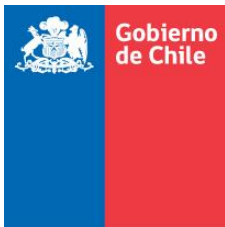




INFORME INICIAL

Nombre de Ejecutor	Fundación Coanil
Nombre del Proyecto	Con Apoyo y Empleo Directo a la Inclusión.
Lugar de Ejecución	Escuela Las Araucarias Temuco San Martín 0439
Fecha de Presentación	Diciembre2012.



1. CARATULA	
2. ÌNDICE	
3. INTRODUCCIÓN.....	2
4. OBJETIVOS GENERALYESPECÍFICO:	3
5. MODELOMETODOLÓGICO ODE GESTIÓN.	4
6. DESCRIPCIÓN DE RECURSOS PARA LA EJECUCIÓN	8
6.1 Recursos Humanos:	8
6.2 Recursos Materiales	10
6.3 Gastos Operacionales:.....	12
7. DESARROLLO Y ETAPAS DEL PROYECTO:.....	12
7.1 Difusión y Convocatoria:.....	12
7.2 Selección de Beneficiarios.....	13
7.3 Capacitación:	14-20
7.4 Intermediación:	20
7.5 Inserción:	22
7.6 Seguimiento:	22
8. ANEXOS:	
8.1. Tabla de Indicadores Proyecto	23
8.2 Carta Gantt	24



3. INTRODUCCIÓN

Fundación Coanil, es una Fundación sin fines de lucro, que se encuentra a nivel nacional y, en la región de La Araucanía la Escuela las Araucarias ubicada en la comuna de Temuco, con una población de 58 niños, jóvenes y adultos con discapacidad intelectual, en donde el 100% se encuentra en situación de vulnerabilidad.

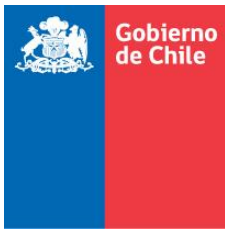
Existe en la actualidad un 39,9% de Personas con Discapacidad en el País que presentan condiciones socioeconómicas limitadas. Por otra parte las personas con discapacidad que no realizan trabajo remunerado alcanzan un 70% en mayores de 15 años.

La propuesta del proyecto tiene como objetivo abordar competencias de empleabilidad utilizando la metodología de Empleo con Apoyo; dirigido a jóvenes con Discapacidad Intelectual de la Escuela Las Araucarias, que se encuentren en situación de vulnerabilidad y de pobreza, además a alumnos (as) egresados que no han logrado mantener sus trabajos y padres y/o apoderado vulnerables de nuestra comunidad educativa que requieren de capacitación para obtener y un empleo, que no ha sido posible hasta hoy.

La ocasión de acceder al fondo concursable del primer llamado 2012 del Programa Servicios Sociales Chile Solidario del Ministerio del Trabajo nos permite proporcionar a los jóvenes, sus familias y a la comunidad una capacitación pertinente a las necesidades del mercado laboral actual, a fin de mejorar sus competencias de empleabilidad, entregando, mediante un equipo de profesionales idóneos en el área laboral, los apoyos necesarios para obtener y posteriormente mantener un empleo, de acuerdo a las demandas actuales del mercado. Esto a través de procesos de capacitación, intermediación laboral, inserción laboral y seguimiento.

El número de Beneficiarios es de 15 personas con discapacidad y/o familiares a lo menos y 25 personas sin discapacidad en situación de extrema vulnerabilidad, cesantes y pertenecientes al Chile Solidario.

Las capacitaciones son en los siguientes oficios:



- Aseo y Mantención
- Auxiliar de Casino

Monto de Financiamiento:
\$97.794.000

Los beneficiarios contarán con bono de Colación y Movilización, que se pagará semanalmente de acuerdo a la asistencia (planilla asistencia), que asciende a \$5.800.- además de un bono por asistencia cada fin de mes, de \$35.000.- cumpliendo el 85% de asistencia, durante los 5 meses de duración del proyecto.

Fecha de inicio: 15 de Diciembre de año 2012.

4. OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICO:

4.1 GENERAL:

Optimizar las competencias laborales de personas en condiciones de vulnerabilidad con discapacidad intelectual y sus familias, a través de un programa de capacitación competente para la obtención de empleos de calidad en empresas de la comuna de Temuco, lo que favorecerá mejorar la calidad de vida.

4.2 ESPECÍFICOS:

4.1 Evaluar Competencias Laborales y elaborar perfiles de beneficiarios

4.2 Aumentar las competencias genéricas asociadas al rol de trabajador

4.3 Capacitar en un oficio a 40 personas, entre 18 y 35 años con o sin Discapacidad intelectual y sus familias en condiciones de vulnerabilidad (pobreza).

4.4 Promoción y difusión de buenas Prácticas Laborales realizadas con el financiamiento del proyecto.

4.5 Acompañamiento permanente por parte del Ejecutor, en todas las etapas del proyecto.

4.6 Realizar evaluaciones técnicas antes de insertarse en empleo competitivo.

4.7 Transferir herramientas necesarias para que los beneficiarios puedan mantenerse dentro de la empresa una vez concluido el proyecto.

5 MODELO METODOLÓGICO DE GESTIÓN.

Esta Propuesta tiene como objetivo abordar temáticas de empleo y ofrecer una oportunidad de capacitación y empleabilidad a personas de extrema vulnerabilidad con y sin discapacidad de la comuna de Temuco. Considerando para esto las demandas actuales del mercado laboral dentro de la comuna. Es por esto que las capacitaciones se enfocarán en entregar herramientas a los beneficiarios para ser insertados dentro de un empleo dependiente abordando dos áreas; Operario de Aseo y Mantenimiento y Auxiliar de Casino.

El proyecto considerará las siguientes etapas:

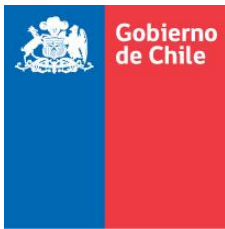
Diagnóstico Inicial y Focalización. El proyecto se focalizará en personas con Discapacidad intelectual y sus familias, las que poseen escasas competencias laborales y con un alto índice de vulnerabilidad.

Existe en la actualidad un 39,9% de las Personas con Discapacidad del País que presentan condiciones socioeconómicas bajas.

Por otra parte, las personas con discapacidad que no realizan trabajo remunerado alcanzan un 70% mayor de 15 años.

Considerando que en nuestra Región hay escasas instituciones especializadas para personas con discapacidad y establecimientos educacionales que capaciten en oficios y por falta de recursos económicos no realizan inserción laboral adecuada, apoyo ni seguimiento, lo que claramente lleva a un alto índice de cesantía.

Difusión.



Objetivo: Difundir Proyecto de formación e inserción laboral de personas con Discapacidad Intelectual y sus familias.

Entrevista medios radiales en programas de conversación.

Invitación a la Escuela Las Araucarias, de representantes de medios de comunicación para conocer y difundir el proyecto

Comunicados de prensa

Fotografía de calidad periodística

Evidencias (recortes de prensa – fotos – registro de actividades)

Cierre de programa con muestra de resultados o productos obtenidos tras la ejecución del proyecto, invitando a la comunidad y a representantes de los medios de comunicación).

Capacitación.

Esta etapa se dividirá en 2, la primera contemplará un período de un mes de apresto laboral que tendrá una duración de 40 horas por curso, a cargo de Profesionales Terapeutas ocupacionales y que comenzará el 15 de enero en dependencias de la escuela Las Araucarias (San Martín 0439)

Lo que pretende fortalecer competencias en el Área social, hábitos laborales, productividad y aspectos legales de los beneficiarios de este proyecto, en donde se abordarán temáticas como:

- ¿Cuánto sabemos de empleabilidad?
- Búsqueda de empleo
- Tipos de trabajo
- Curriculum vitae
- La entrevista de trabajo
- Visitando una empresa competitiva
- El contrato de trabajo
- Remuneración y descuentos legales
- Presupuesto personal
- Derechos y deberes
- Factores a considerar en el término de la relación laboral Desvinculación con la empresa
- Hábitos básicos para el desempeño laboral
- Exigencias productivas para el desempeño laboral
- Resolución de conflictos laborales
- Introducción a la prevención de riesgos

En la segunda etapa, se realizará la capacitación en un Oficio por parte de la OTEC Coanil Capacitación Ltda. distribuidos en 2 cursos: Aseo y Mantención y Auxiliar de Casino y que contarán de los siguientes servicios:

- Capacitación de 240 horas cada una con certificación Sence
- 1 relator especialista en el oficio para cada curso
- Manual para cada alumno
- Subsidio de colación y locomoción para cada alumno equivalente a \$5.800 por día de asistencia.
- Set de materiales y herramientas

Se espera que el 90% de los alumnos terminen y aprueben la capacitación. Siendo el porcentaje mínimo de asistencia para aprobar de 80% y la nota mínima 4.0

Intermediación. Una vez concluida la etapa de Capacitación; el equipo de profesionales especialistas estudiará en conjunto con los beneficiarios, el puesto laboral, analizando una lista con empresas de la región.

El terapeuta durante este proceso habrá ejecutado tareas:

- En Beneficiarios:
Evaluar a los beneficiarios en su desempeño (PPL – Perfil de Personalidad laboral)

Seleccionar los candidatos para cada empresa contactada

Realizar práctica laboral y luego el proceso de colocación

Seguimiento de los beneficiarios contratados

- Con Empresas :
Evaluar el mercado laboral, tendencias, oportunidades y cambios tecnológicos; realizando contactos con las empresas y evaluaciones de puesto de trabajo.

Realizará vínculos con empresas de la zona buscando las motivaciones del empresario para la contratación

Postulación de los candidatos con documentos (curriculum, certificado de antecedentes – documentos AFP y salud, preparación previa para entrevista personal en empresa.

Inducción a Planilla de Trabajo que implica, capacitar a supervisor y compañeros en el trabajo con personas con discapacidad intelectual.

Seguimiento de los contratados a través de visitas a terrenos, contactos, telefónicos, email y pautas de evaluación mensual y trimestral.

Al obtener contrato de trabajo se realizarán seguimientos a través de visitas a los beneficiarios colocados en sus lugares de trabajo, entrevistas con beneficiarios, entrevistas con supervisores directos, para controlar cumplimiento laboral, desempeño y entregar los apoyos necesarios tanto a la persona intermediada como a la empresa, identificando situaciones y resolver dificultades de manera de lograr la permanencia y mantención del empleo. La frecuencia del seguimiento dependerá de las necesidades del beneficiario y de la empresa, sin embargo serán a lo menos cada 15 días.

Para ello se cuenta con contactos previos con:

- Almacenes Paris
- Mac Donald's
- Panadería Hogaza
- Alicopsa
- Supermercado Trébol
- Mini Market Doña Silvia
- Restobar El Encuentro

El porcentaje de usuarios intermediados laboralmente será del 100% y se espera que el 50% se inserte laboralmente.

Subsidios a los Beneficiarios.

Los beneficiarios recibirán un subsidio de movilización equivalente a \$ 2.000 por día asistido y \$ 3.800 para colación, el que será entregado los días viernes de cada semana, durante los períodos de apresto laboral, intermediación, práctica y colocación laboral, esto en relación a la asistencia diaria. Además cada usuario recibirá un estímulo de \$ 35.000 mensual cumpliendo con un 85% de asistencia mínima. Estos bonos y subsidios serán administrados por la OTEC y el medio de control serán las planillas de subsidios firmadas por los usuarios semanal y mensualmente, además del comprobante de transferencia electrónica a las distintas cuentas rut (planilla bancaria de transferencias). Dado que la Otec entrega este servicio, está dentro de los costos considerados

Inserción laboral.

Una vez que el beneficiario sea colocado en empresa y con contrato de trabajo; será acompañado por el equipo de profesionales, con el propósito de mantener un buen desempeño y la permanencia en su empleo.

Dentro de los indicadores considerados se encuentran:

Realizar seguimientos de acuerdo al protocolo del área laboral con cada beneficiario para mantener el empleo competitivo con apoyo

Seguimiento.

El proyecto tiene considerado realizar seguimiento durante todas las etapas y apoyo al beneficiario durante y después de la inserción laboral.

Se realizarán supervisiones de acuerdo a protocolos del área laboral en cada empresa con el objetivo de mantener contacto permanente con el beneficiario.

Se aplicará pauta de competencias de acuerdo a protocolo del área laboral, con la intención de verificar el desempeño de cada uno de los usuarios.

La frecuencia del seguimiento dependerá del beneficiario y/o empresa

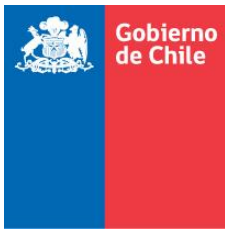
Otros. Una vez que el beneficiario se encuentre inserto en prácticas e inserción laboral; se implementará acciones que permitan mantener el vínculo del empresario con nuestro usuario:

- Supervisión contante
- Entrega de apoyos necesarios
- Estructuración de rutinas
- Descripción de tareas
- Buena comunicación de equipo de trabajo
- Capacitación del equipo de trabajo
- Establecer nexo continuo con su supervisor
- Entregar estrategias de abordaje para situaciones específicas
- Realizar evaluaciones periódicas

6. DESCRIPCIÓN DE RECURSOS PARA LA EJECUCIÓN

6.1 Recursos Humanos:

Para la ejecución del presente proyecto se requiere de un equipo multiprofesional competente que estará compuesto por profesionales de la Escuela Especial Las Araucarias y



profesionales externos contratados con recursos del proyecto.

- 1 Coordinador de Proyecto Felícita Carmen Caro Reyes
- 2 profesionales Terapeuta Ocupacional: Carolina Miranda Azocar – Viviana Torres Llanquino.
- Relatores cursos de capacitación contratados como relatores por la OTEC

A. Los profesionales del centro de Capacitación que apoyarán directamente la gestión y ejecución del proyecto son:

Coordinadora: encargado de proporcionar insumos y guías técnicas a los profesionales del proyecto.

Gerencia Finanzas Fundación Coanil: Departamento que facilitará la gestión financiera del proyecto.

Directora de la Escuela Especial Las Araucarias: Encargada de la gestión de los recursos humanos requeridos por proyecto, colaborar con difusión del proyecto, y otros relacionados con una buena gestión para el buen desarrollo de este.

Directora. Sra. Miriam Trigo Salazar

Correo electrónico: mtrigo@coanil.cl

B. Profesionales a contratar para ejecución del Proyecto:

Coordinador del Proyecto: Jornada Completa

Se contará con profesional cuyas competencias sean en la coordinación y ejecución de proyectos, velando el cumplimiento de todos los requerimientos presentados durante el período y ser el nexo entre la Fundación, los profesionales integrados al proyecto, la OTEC Coanil Capacitaciones y los beneficiarios.

Terapeutas Ocupacionales: 2 (Jornada completa)

Terapeuta Ocupacional: se contará con profesionales de esta disciplina con experiencia en la inserción laboral y en el trabajo con familias de contextos vulnerables. Encargadas del Diagnóstico, entrevistas, evaluaciones, búsqueda de puestos de trabajo, colocación y seguimiento. Además de prestar apoyo directo a los beneficiarios

6.2 Recursos Materiales

Infraestructura

Salas de Clases, recursos audiovisuales.

- **Implementos de Oficina**

Material Fungible, resmas de papel, carpetas, archivadores, sobres, cinta embalaje, perforadora, corchetera, destacadores, clips, acoclips, CD, tintas de color y tintas negras, pegamento, papel kraft.

- **Materiales aseo infraestructura**

Escobillones, palas, limpiavidrios, papel higiénico, papel de mano, bolsas de basura, jabón, paños de limpieza, detergente clorado industrial, Balde con mopa.

6.3 Gastos Operacionales:

A. **Pago Subsidio Semanal:** Se entregará un subsidio de colación de \$3800 diarios y de movilización de \$2.000 diarios a cada beneficiario que asista a clases.

B. **Servicios de Operación:**

Difusión de proyecto comprenderá 3 etapas:

1. Primera (Diciembre – Enero): promoción, lanzamiento, dípticos, puntos de prensa, visitas a radio y televisión
 2. Segunda (Marzo) : reportaje y comunicados de prensa para informar a comunidad de avance de proyecto, generando la posibilidad de sensibilizar a los empresarios para prácticas
 3. Tercera (Mayo) Espacio radial informando resultados del programa y su importancia. Todo esto según carta Gantt.
- Servicio de capacitación; 2 cursos de capacitación impartidos por OTEC Coanil Capacitaciones Ltda.: Facilitador por curso, un manual para cada alumno, certificación

Sence, subsidio de colación y locomoción para cada alumno equivalente a\$5800 por día asistido al curso.

- Set de herramientas: Set que considerará herramientas básicas para cada oficio será entregado por la OTEC Coanil Capacitaciones.
- Colocación laboral: con un profesional que realizará dicho proceso por contratar.
- Seguimiento: corresponde al acompañamiento que realizarán los Profesionales Terapeutas Ocupacionales Durante el primer mes de contratación. Con visitas permanentes a la empresa.

C. Activos

- Material didáctico y educativo: material requerido por la terapeuta ocupacional para transferencia de competencias a los jóvenes y adultos beneficiarios durante el proceso de apresto laboral. Como: carpetas, archivadores, lápices, plumones de pizarra y permanentes, papel kraft, pegamentos, cartulinas de colores, recibos de dinero, finiquitos, contratos de trabajo, liquidaciones de sueldo, tijeras, una corchetera, corchetes.
- Fotocopias de Evaluaciones Diagnóstica y temáticas de Área para evaluaciones de proceso y finalización y manual de apresto laboral.

D. Gasto de soporte

- **Arriendo de infraestructura o recinto sala de capacitación:** las capacitaciones y todo el proceso del proyectos se realizará en La Escuela Especial Las Araucarias que es de propiedad de Fundación Coanil
- **Arriendo equipamiento audiovisual:** Materias audiovisual data y telón

7 DESARROLLO Y ETAPAS DEL PROYECTO:

7.1 DIFUSIÓN Y CONVOCATORIA:

Objetivo: Difundir Proyecto de formación e inserción laboral de personas con y sin Discapacidad, durante toda la ejecución del proyecto y se dividirá en 3 partes:

- **Hito 1:**

- **Reuniones Informativas:**

Reuniones de socialización con Secretaría Regional Ministerial de Trabajo–Ministerio de Desarrollo Social- Municipalidad de Temuco

- **Lanzamiento a realizarse durante el mes de Enero de 2013**

Medios de Comunicación Local

Actividades:

Convocatoria de prensa y posterior envío de información a medios de comunicación

Materiales: Comunicado de prensa Fotografías, Café, jugo, Torta.

Lugar: Escuela Las Araucarias San Martín 0439

Entrevista Medios de Comunicación local en programas de conversación:

Vocera: Entrevista a, Directora Escuela Las Araucarias Fundación Coanil y Coordinadora Proyecto para dar a conocer el propósito y la cobertura

Lugares: Programas matinales de conversación radios y televisión

Materiales:

Comunicados de prensa y cámara fotográfica, propiedad de la Fundación

Comunicado de prensa:

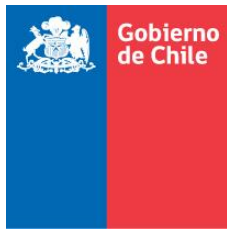
Confección y redacción de un Comunicado de prensa para los medios de comunicación.

Fotografías y Volantes informativo

- **Hito 2:**

- **Visita de Prensa:**

Invitación a la Escuela Las Araucarias, representantes de medios de comunicación para visualizar ejecución del proyecto. Se mostrará a los beneficiarios recibiendo la instrucción o insertos laboralmente .ya sea en el Centro Educativo o en las empresas que hayan sido insertados.



Materiales:

Comunicados de prensa, fotografías

- **Hito 3**

Cierre de Programa:

Cierre de programa con muestra de resultados o productos obtenidos tras la ejecución del proyecto, invitando a los beneficiarios y medios de prensa.

Actividad:

Punto de prensa

Lugar: Escuela Las Araucarias

Evidencias:

Carpeta con evidencias de la gestión de prensa que contendrá recortes de prensa, fotos de las actividades, comunicados y volantes informativos.

7.2 SELECCIÓN DE BENEFICIARIOS

La convocatoria de los participantes al proyecto se realizará a través del contacto con el programa puente señalando los requisitos para obtención de la capacitación, los beneficios y la fecha de inicio. , quienes nos otorgan respaldo en cuanto a la difusión de las capacitaciones a personas que se encuentren cesantes y hagan ingreso de su currículum a la base de datos de la OMIL.

Posteriormente y desde el 15 de Diciembre en la Escuela Las Araucarias ubicado en Av. San Martín 0439, se desarrollará la etapa de evaluación, donde cada Terapeuta Ocupacional aplicará el Instrumento Perfil de Personalidad Laboral a jóvenes y adultos interesados en participar; para luego determinar quiénes son seleccionados.

Los criterios indispensables para la postulación son:

- Carnet de registro de Discapacidad (COMPIN).
- Certificado de Cesantía
- Certificado de ingreso a Chile Solidario

7.3 CAPACITACIÓN:

Esta etapa se dividirá en dos. Ambas serán realizadas en el Escuela Las Araucarias, ubicada en Av. San Martín 0439, Temuco

La primera contemplará un período de un mes de apresto laboral que tendrá una duración de un mes; lo que pretende fortalecer competencias en el Área social, hábitos laborales, productividad y aspectos legales de los beneficiarios de este proyecto, en donde se abordarán temáticas como:

En la segunda etapa, se realizará la Capacitación en un Oficio por parte de la OTEC Coanil Capacitación Ltda. Distribuidos en 2 cursos: Aseo y Mantenimiento y Auxiliar de Casino y que contarán de los siguientes servicios:

Lo que pretende fortalecer dicho proyecto son las competencias en el Área social, hábitos laborales, productividad y aspectos legales de los beneficiarios, abordo temáticas como:

- ¿Cuánto sabemos de empleabilidad?
- Búsqueda de empleo
- Tipos de trabajo
- Currículum vitae
- La entrevista de trabajo
- Visitando una empresa competitiva
- El contrato de trabajo
- Remuneración y descuentos legales
- Presupuesto personal
- Derechos y deberes
- Factores a consideraren el término de la relación laboral Desvinculación con la empresa
- Hábitos básicos para el desempeño laboral
- Exigencias productivas para el desempeño laboral
- Resolución de conflictos laborales
- Capacitación de 240 horas cada una con certificación Sence
- 1 relator especialista en el oficio para cada curso
- Manual para cada alumno
- Subsidio de colación y locomoción para cada alumno equivalente a \$5.800 por día de asistencia.
- Set de materiales y herramientas

a) Curso de Aseo y Mantenición:

Se realizará en la comuna de Temuco en Escuela Las Araucarias San Martín 0439.

PLAN ESPECÍFICO : Objetivos	Contenidos
<p>1. Que los participantes reconozcan las condiciones higiénicas personales óptimas en el desempeño de un puesto de trabajo y las que podrían desarrollar enfermedades.</p> <p>2. Que los participantes adquieran las competencias para realizar aseos en oficinas.</p> <p>3. Que los participantes adquieran las competencias para higienización y limpieza de sanitarios.</p>	<p><u>Higiene personal y desarrollo de enfermedades</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Concepto de higiene y sus implicancias. • Características de una adecuada higiene personal. • Tipo de enfermedades causadas por falta de higiene personal. • Tipo de enfermedades causadas por falta de higiene de recintos. <p><u>Aseos en oficinas</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Los distinto tipo de oficinas y sus necesidades y requerimientos • Elementos de una oficina y su importancia (escritorio, computados, sillas, adornos, vidrios, muebles, entre otros) • Materiales y herramientas utilizadas en la limpieza de oficina y sus características • Tipo de pisos en distintas oficinas y su limpieza adecuada • Limpieza de cada uno de los elementos de una oficina. • Orden de una oficina • Cuidado de plantas de interior <p><u>Higienización de sanitarios</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • La importancia de un baño higiénico • Elementos de un baño • Materiales y herramientas utilizadas en la limpieza de un baño. • Método de limpieza e higienización de una baño • Mantención del ornato en un baño y recambio de elementos de uso diario. • Limpieza de desagües

<p>4. Que los participantes adquieran las competencias para la realización de aseos en recintos de uso público.</p> <p>5 Que los participantes adquieran las competencias para realizar aseos en lugares donde se elaboran alimentos.</p> <p>6. Que los participantes adquieran las competencias para realizar aseos en patios, terrenos e instalaciones donde se almacenan productos alimenticios.</p> <p>7. Prevención de accidentes laborales y patologías por sobreesfuerzo.</p>	<p><u>Aseo en lugares de uso público.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Diversos lugares de uso público y sus requerimientos. • Limpieza de pasillos y pisos lavables • Limpieza de mesas, vidrios, escaleras y bandejas. • Diversas soluciones y diluciones. • Trato adecuado con el público y jefes • Resolución de posibles conflictos. <p><u>Limpieza de lugares donde se elaboran alimentos</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Importancia de la higiene donde se elaboran alimentos. • Características del uniforme adecuado. • Aseos de pisos • Lavado de utensilios y herramientas • Conservación de alimentos • Recolección y eliminación de residuos y desechos • Clasificación de desechos y contribución al medio ambiente <p><u>Aseos de patios, terrenos e instalaciones de alimentos.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Orden adecuado de bodegas de almacenaje, patios y terrenos • Limpieza y lavado de pisos y puertas de bodega de almacenaje • Precauciones y manejo de plagas y algunos contaminantes • Que son los hongos y algunos agentes contaminantes <p><u>Ergonomía</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Prevención de accidentes por descuido en la limpieza (cortes, quemaduras caídas, choques y golpes, incendios, golpes eléctricos, explosiones por gas, dermatitis por contacto • Prevención de patologías por sobre esfuerzo. Posturas adecuadas en la ejecución del trabajo diario
--	--

b) Curso Auxiliar Casino :

<p>Estos curso de realizarán en la comuna de Temuco en Escuela Las Araucarias San Martín 0439.</p> <p>PLAN ESPECIFICO : Objetivos</p>	<p>Contenidos</p>
<p>1.Hábitos y normas de higiene en la manipulación de alimentos</p> <p>2.-Sanitización de Dependencias</p> <p>3.- Ergonomía</p> <p>4.- Características principales del puesto de auxiliar de casino</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Importancia de mantener higiene corporal diaria. • Elementos necesarios para desarrollar buena higiene. • Medidas higiénicas necesarias para la manipulación de alimentos (contaminación de alimentos, contaminación cruzada) • Método de lavado de manos y uñas • Conocimiento del vestuario apropiado dentro de un casino y cocina <ul style="list-style-type: none"> • Importancia de la limpieza de uniforme de trabajo • Limpieza y mantención de área comedor y accesos • Limpieza y mantención área de cocina • Lavado y secado de loza y utensilios • Tratamiento de basuras <ul style="list-style-type: none"> • Prevención de accidentes por descuido (cortes, quemaduras caídas, choques y golpes, incendios, golpes eléctricos, explosiones por gas, dermatitis por contacto) • Prevención de patologías por sobre esfuerzo. Posturas adecuadas en la ejecución del trabajo diario • Importancia del uso de elementos de seguridad personal y actitudes preventiva <ul style="list-style-type: none"> • Consecuencias de una mala manipulación de alimentos • Principales tareas del manipulador de alimentos • Utensilios y herramientas a utilizar en las distintas áreas • Vocabulario técnico del puesto de trabajo • Recepción de materias primas • Almacenaje

	<ul style="list-style-type: none"> • Tratamientos térmicos • Frutas y verduras • Productos congelados • Conservas • Ovoproductos • Montaje de comedores y servicios • Elaboración de platos fríos • Elaboración de platos calientes • Elaboración de desayunos y onces • Elaboración de postres. • Manipulación de alimentos en restaurantes • Manipulación de alimentos en locales de comida rápida • Manipulación de alimentos en hoteles • Manipulación en empresas de alimentos.
<p>5.- Hábitos y normas de higiene en la manipulación de alimentos</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer las diversas técnicas de cocina tenemos que tener claro que la higiene es lo más importante en la cocina. Sin una adecuada higiene nada de lo demás es relevante. Nos referimos a la higiene en general eso abarca desde la presentación personal hasta la limpieza o sanitización adecuada de los alimentos.
<p>6.- Higiene personal</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ducha diaria • Lavado de manos constante, sobre todo después de ir al baño • Lavado de dientes en la mañana, después de cada comida y al acostarse • Mantener cabello limpio. • Uñas cortas y limpias.
<p>7.- Medidas higiénicas para la manipulación de alimentos</p>	<p>Limpieza de lugares donde se elaboran alimentos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Importancia de la higiene donde se elaboran alimentos. • Características del uniforme adecuado. • Aseos de pisos • Lavado de utensilios y herramientas • Conservación de alimentos • Recolección y eliminación de residuos y desechos

<p>8.- Contaminación de los alimentos</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Clasificación de desechos y contribución al medio ambiente • Tipos de enfermedades transmitidas por los alimentos <p>Tipos de Contaminación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contaminación Física. • Contaminación química. • Contaminación Biológica. • Cómo evitar la contaminación cruzada • Conocimiento del vestuario apropiado dentro de un casino y cocina • Importancia de la limpieza de uniforme de trabajo • Sanitización de Dependencias • Lugares que requieren limpieza y desinfección en una cocina • Limpieza de área cocina.
<p>9.-Rol del manipulador de alimentos , higiene y seguridad personal</p>	<p>Definiciones</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accidente. • Enfermedad Profesional. • Medidas de Prevención <p>Principales tareas del manipulador de alimentos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Limpiar • Separar • Cocinar • Enfriar • Utensilios y herramientas a utilizar en las distintas áreas
<p>10.- Características principales del puesto de auxiliar de casino</p>	<p>Vocabulario técnico del puesto de trabajo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Manejo de un adecuado uso del vocabulario técnico • Técnicas de almacenaje
<p>11.-Preparación de alimentos</p>	<p>Condiciones específicas de manipulación</p>

12.- Modalidades de Servicios	<ul style="list-style-type: none">• Descongelación de los productos• Cocción de los alimentos• Normas a seguir para garantizar la salubridad de una fritura• Manipulación de alimentos crudos• Conservación de alimentos cocinados• Preparación de alimentos fríos• Recalentamientos de los productos <p>Modalidades</p> <ul style="list-style-type: none">• Hoteles• Comidas Rápidas• Restaurantes• Casino
-------------------------------	--

7.4INTERMEDIACION:

Una vez concluida la etapa de Capacitación, la Terapeuta Ocupacional estudiará en conjunto con los beneficiarios el puesto laboral, analizando una lista con empresas de la región.

El terapeuta durante este proceso habrá ejecutado tareas: Primero gestión telefónica y presencial en diversas empresas, con el objetivo de presentar proyecto. Para quienes se interesen y deseen participar, se realizará un análisis del puesto de trabajo con el fin de identificar aquellos más adecuados a las capacidades de cada persona capacitada. Para posteriormente visitar la empresa con los Beneficiarios a insertar, con el fin de familiarizarse con la empresa. Este proceso se realizará paralelamente durante la capacitación, una vez concluido este comenzará a regir el convenio de prácticas para cada capacitado por el proyecto, llevando un seguimiento a la empresa y

beneficiario.

La metodología a utilizar será con clases teóricas de formación (apresto laboral) que se llevará a cabo durante la semana (lunes a viernes), clases teórico- prácticas de capacitación, cada curso (Aseo y Mantenimiento y Auxiliar de Casino) y finalmente la práctica profesional con un total de 240 horas cada curso. Los cursos serán mixtos entre personas con y sin discapacidad.

Persona responsable: Terapeutas ocupacionales (02) a contratar.

2 relatores para los cursos

En Beneficiarios:

- Evaluar a los beneficiarios en su desempeño (PPL – Pauta de desempeño laboral)
- Seleccionar los candidatos para cada empresa contactada Realizar práctica laboral y luego el proceso de colocación.
- Seguimiento de los beneficiarios contratados

Con Empresas:

- Evaluar el mercado laboral, tendencias, oportunidades y cambios tecnológicos; realizando contactos con las empresas y evaluaciones de puesto de trabajo.
- Realizará vínculos con empresas de la Comuna buscando las motivaciones del empresario para la contratación.
- Postulación de los candidatos con documentos (currículum, certificado de antecedentes documentos AFP y salud, preparación previa para entrevista) para entrevista personal en empresa.
- Capacitar a supervisor y compañeros en las relaciones interpersonales con personas con discapacidad Intelectual
- Seguimiento de los contratados a través de visita a terrenos, contactos, telefónicos, email y de evaluación mensual.
- Al obtener el contrato de trabajo se realizará seguimiento y acompañamiento en los derechos y deberes del trabajador y las relaciones interpersonales.

7.5 INSERCIÓN:

Una vez que el beneficiario logre la colocación en una empresa y con contrato de trabajo, será acompañado por el equipo de profesionales con el propósito de mantener un buen desempeño. El 100 % de los usuarios recibirá el servicio de intermediación laboral y se espera que el 50% de ellos se inserte en el medio laboral a través de un contrato de trabajo. Dentro de los indicadores considerados se encuentran:

- Seguimientos mensuales con cada beneficiario para mantener el empleo competitivo con apoyo y resolver inquietudes si existiesen, realizado por Terapeuta Ocupacional.
- Se visitará dicha empresa con el fin de recoger datos acerca del rendimiento del Beneficiario entrevistándose con la persona a cargo.
- Se mantendrá contacto telefónico constante con la empresa.

7.6 SEGUIMIENTO:

El proyecto tiene considerado realizar seguimiento durante todas las etapas y apoyo al beneficiario durante y después de la inserción laboral. Se realizarán supervisiones en cada empresa con el objetivo de mantener contacto permanente con el beneficiario. Estos seguimientos se realizarán según la necesidad del beneficiario y/o empresa, cada 15 días a lo menos.

Las supervisiones las realizará la Terapeuta Ocupacional, en la misma empresa, previa coordinación con la persona encargada, para verificar el desarrollo de su labor y el nivel de compromiso adquirido por los participantes.

7.7 OTROS

Una vez que el beneficiario se encuentre inserto en práctica de inserción laboral, se implementará acciones que permitan mantener el vínculo del empresario con nuestro usuario:

- Supervisión constante
- Entrega de apoyos necesarios
- Estructuración de rutinas
- Descripción de tareas
- Buena comunicación de equipo de trabajo
- Establecer nexo conjunto con su supervisor
- Entregar estrategias de abordaje para situaciones específicas
- Realizar evaluaciones periódicas

8. ANEXOS:

6.1 TABLA INDICADORES PROYECTO				
ETAPAS	INDICADOR	META	MEDIODE VERIFICACION	PERIORIZIDAD

Difusión y convocatoria	N° de beneficiarios inscritos en proyecto	Lograr que el 100% de la población se informe sobre el proyecto de inserción laboral	Recortes de prensa. Fotografías de Registro de actividades	Del 17 diciembre del 2012 al 15 de Enero 2013
Selección de beneficiarios	N° de evaluaciones diagnósticas / Perfil Laboral	Lograr que el 100% de los beneficiarios cumplan con los requerimientos del proyecto. Qué el 100 % de la población, sean personas con escasas competencias laborales y cesantes o con empleo precario.	Perfil laboral. Ficha de asistencia	Del 17 diciembre del 2012 al 15 de Enero 2013
Capacitación	N° de sesiones cumplidas en propuesta	Lograr que el 80% de los beneficiarios utilicen competencias de empleabilidad Lograr que el 80% de los beneficiarios se capaciten en oficio	Asistencia diaria. Registro de actividades Evaluación final	15 de Enero al 15 mayo 2013
Intermediación Laboral	N° de sesiones realizadas en capacitación a los beneficiarios N° de alianzas con empresas que apoyan El proyecto	Intermediar el 100% de beneficiarios que finalicen la capacitación. Lograr que el 100% de los beneficiarios se inserten en práctica laboral y 50% de ellos obtenga una colocación laboral. de Práctica laboral y colocación a nuestros beneficiarios	Registro de visita. Elaboración de Perfil del puesto de trabajo Registro de inducción Convenio de práctica	25 de Marzo al 12 de abril del 2013
Inserción y seguimiento	N° de apoyos brindados a los beneficiarios en práctica	Lograr que el 50% de los beneficiarios mantengan el puesto de trabajo.	Registro de visitas Evaluación de desempeño entrevista empleador-Beneficiarios beneficiario	Del 8 de abril a 17 de mayo del 2013

PRESUPUESTO DEL PROYECTO					
Ítem	Monto \$ Total del ítem (A+B)	Monto \$ Financiamiento ProEmpleo (A)	% financiamiento ProEmpleo	Monto \$ Financiamiento Ejecutor (B)	% financiamiento Ejecutor
1. GASTOS DE ADMINISTRACIÓN					
a) Transporte					
Movilización Equipos de Trabajo	\$400.000	\$400.000	100%		
b) Recursos Humanos (incluir los RRHH que utilizará en la ejecución del Proyecto, agregue las filas necesarias).					
Coordinador del proyecto	\$5.500.000	\$5.500.000	100%		
2 Terapeutas Ocupacionales (jornada completa)	\$9.500.000	\$9.500.000	100%		
Ejm: Apoyo Administrativo					100%
Administración Recurso Humano	\$3.000.000			\$3.000.000	
c) Servicios Generales					
Servicios básicos					
Agua, energía eléctrica, telefonía fija y celular, internet, correo.					
Gas:	\$2.700.000	\$ 1.500.000	56%	\$ 1.200.000	44,4%
d) Material Fungible					

Material de oficina: (hojas, carpetas, archivadores, lápices, sobres, cinta embalaje, corchetera, perforadora, corchetes,destacadores, clips, cuadernos o blok de apuntes, correctores, acoclip, CD, recibos de dinero, separadores, fundas plásticas,	\$2.250.000	\$2.250.000	100%		
Impresión, fotocopias, encuadernación (anillado)	\$150.000	\$ 150.000	100%		
Subtotal Gastos de Administración (1)	23.500.000	19.300.000	84%	4.200.000	16%

Ítem	Monto \$ Total del ítem	Porcentaje financiamien to ProEmpleo	Monto \$ Financiamiento ProEmpleo	Porcentaje financiamiento Ejecutor	Monto \$ Financiamien to Ejecutor
2. GASTOS DE OPERACIÓN					
a) Transferencia a Beneficiarios					

Colación de Beneficiarios					
Bono al usuario: Aquí se considera el bono de asistencia durante todo el proyecto que no cubre la OTEC	\$ 7.000.000	100%	\$ 7.000.000		
Subsidio de movilización (Monto no cubierto por la Otec)	\$9.744.000	100%	\$9.744.000	:	
b) Servicios de Operación					
Colación de Beneficiarios					
Difusión del Proyecto	\$800.000	100%	\$800.000		
Selección de Beneficiarios					
Cuidado de hijos/as de Beneficiarios					
Servicios de Capacitación (2 Cursos impartidos por OTEC COANIL CAPACITACIONES LTDA.)	\$56.000.000.-	100%	\$56.000.000		
Materiales para capacitación (plumones pizarra, plumones permanentes, papel kraft, pegamento, cartulina, papel lustre, lápices grafito, lápices de pasta, gomas de borrar, destacadores, clips, cuadernos o block apuntes, correctores, CD, tijeras, calculadoras, finiquitos tipos, contratos de trabajo tipos, liquidaciones de sueldo tipo.	2.250.000.-	100%	2.250.000		
Colocación laboral (incluye: Intermediación Laboral e Inserción Laboral) Profesional de Apoyo proceso de Colocación					
Seguimiento (Incluye seguimiento del Proyecto y/o acompañamiento laboral)					
c) Activos					
Material didáctico y/o educativo	\$700.000	100%	\$700.000		
Indumentaria para Beneficiarios: Uniformes para el oficio de pastelería, calzados de seguridad y elementos de higiene para el trabajo.					

d) Gastos de Soporte					
Arriendo de Infraestructura o recinto					
Sala de capacitación					
Arriendo de maquinaria o materiales					
Herramientas y maquinarias de pastelería y eventos	\$1.600.000	100%	\$1.600.000		
Arriendo equipamiento audiovisual					
Data, telón , computadores	\$1.200.000	33%	400.000	67%	\$ 800.000
Subtotal Gastos de Operación (2)	\$79.294.000	98%	\$78.494.000	2%	\$800.000
Monto Total del Proyecto (1) + (2)	\$102.794.000	95%	\$97.794.000	5%	\$5.000.000

La difusión se ha trabajado hasta el momento con el objetivo de identificar a los posibles beneficiarios del proyecto. En este sentido se han sostenido diversas reuniones y contactos con la unidad de intervención del Programa Puente, con otras Escuelas Especiales, con Seremi de Desarrollo Social.

Además se está comenzando el plan de difusión con el diseño y convocatoria del proyecto : para esto se está elaborando maqueta de email, díptico y otros a través del área de comunicación y marketing de la fundación.