



Segundo Informe Técnico de Avance

Programa Servicios Sociales

Línea Ingreso Ético Familiar - 2° Convocatoria – Año 2013

“Fortalecer Competencias de Empleabilidad con Inserción Laboral para Jóvenes y Adultos de Escasos Recursos de la Región del Bío Bío”

**Centro de Capacitación y Desarrollo
Económico y Social
CECADES**

Noviembre 2013



Índice

1	Introducción	3
2	Descripción de avance de etapas del Proyecto	4
	2.1 Difusión y Convocatoria	4
	2.2 Selección de Beneficiarios	4
	2.3 Capacitación	5
	2.4 Práctica Laboral e Intermediación Laboral	9
	2.5 Inserción Laboral	12
	2.6 Acompañamiento al Beneficiario	13
	2.7 Seguimiento Ex Post	13
3	Anexos	15
	3.1 Informe Final Notas y Asistencia	15
	3.2 Catastro de Empresas	16
	3.3 Cuadro Resumen Situación de Alumnas en proceso de Práctica	19
	3.4 Tabla de Indicadores	22
	3.5 Carta Gantt	26
	3.6 Tabla de Presupuesto	27
	3.7 Material de Difusión	30



1. Introducción

El siguiente informe contiene la descripción del nivel de avance del Proyecto **“Fortalecer Competencias de Empleabilidad con Inserción Laboral para Jóvenes y Adultos de Escasos Recursos de la Región del Bío Bío”**, a través de la ejecución del curso Manipulación de Alimentos.

El proceso de difusión y convocatoria se efectuó de manera correcta según lo formulado inicialmente, pero no presentó los resultados esperados, ya que el requisito central de pertenecer a Ingreso Ético Familiar o Chile Solidario limitó el acceso de bastantes personas interesadas. Finalmente, previa autorización de la Subsecretaría del Trabajo, se dio inicio a la capacitación el 19 de Agosto del 2013.

Actualmente la capacitación se encuentra con un nivel de avance del 100% en relación a las horas de clases ejecutadas. Respecto a los alumnos, 14 cumplieron con los requisitos de aprobación del curso, y hoy se encuentran a la espera de recibir su certificación y comenzar el proceso de Práctica Laboral.

A continuación detallaremos con mayor profundidad cada etapa del Proyecto, haciendo referencias a los avances producidos entre 13 de Septiembre al 14 de Noviembre del 2013.



2. Descripción de Avance de Etapas del Proyecto

Para lograr una buena ejecución del Proyecto, se consideraron distintas etapas donde cada una de ellas tiene una trascendencia influyente en el logro de los resultados de la intervención. A continuación se describen los niveles de avance por cada una de ellas.

2.1 Difusión y convocatoria

Responsable: Coordinadora de Proyecto, Paola Vergara Sanhueza.

Lugar de Ejecución: Oficina Concepción CECADES

Fecha: Desde el 8 de Julio al 12 de Agosto 2013.

Como ya se mencionó en el 1º Informe Técnico de Avance, esta etapa del Proyecto estuvo bajo la tutela y responsabilidad de la Coordinadora Paola Vergara Sanhueza, quien fue la encargada de difundir la invitación a participar del Proyecto. Las acciones referentes a esta etapa se desarrollaron durante las fechas 8 de Julio y 12 de Agosto 2013.

La invitación al curso Manipulación de Alimentos se focalizó especialmente en las comunas Coronel, Talcahuano, Concepción, Chiguayante y Hualpén.

Como resultado cuantitativo de la etapa de Difusión y Convocatoria, se destaca la postulación de 50 personas al Curso de Manipulación de Alimentos.

Los gastos de la etapa se concentran en Gastos operacionales, específicamente los relativos al proceso de difusión y convocatoria; dentro del área de recursos de administración se generaron gastos a nivel de recursos humanos, material fungible como suministros de oficina, impresiones y fotocopias. Otro gasto de administración es el referente a la movilización del equipo de trabajo.

2.2 Selección de Beneficiarios

Responsable: Coordinadora de Proyecto, Paola Vergara Sanhueza y Psicóloga Laboral, María Elizabeth Rojas.

Lugar de Ejecución: Oficina Concepción CECADES

Fecha: Desde el 5 al 16 de Agosto 2013.

Resumiendo lo expuesto en el 1º Informe Técnico de Avance, finalmente de la lista de 50 postulantes, se seleccionaron 23 personas que reunían los requisitos que los habilitaban para continuar con el proceso de selección a cargo de la Coordinadora y una Psicóloga



Laboral, quienes entrevistaron a la totalidad de los pre seleccionados entre el 5 y 16 de Agosto de 2013.

Los criterios de selección se remitieron a los definidos en la propuesta del Proyecto, donde se contemplaba escoger a personas residentes en las comunas Coronel, Talcahuano, Concepción, Chiguayante y Hualpén, que pertenecieran al programa Ingreso Ético Familiar o Chile Solidario, que cumplieran con el criterio de vulnerabilidad, estuvieran cesantes y tuvieran edades entre 18 años cumplidos y hasta 35 años preferentemente.

A modo de resumen, en la siguiente tabla se grafica en cifras el resultado del proceso de difusión y convocatoria, y posterior selección.

POSTULANTES AL CURSO	50 POSTULANTES
LLAMADOS A ENTREVISTA	23 ENTREVISTADOS
SELECCIONADOS	15 SELECCIONADOS
NO CUMPLEN PERFIL O REQUERIMIENTOS	27 PERSONAS

Recursos utilizados para la Etapa:

Recursos operacionales: para esta etapa se considera Apoyo con Psicóloga Laboral para proceso entrevistas de selección postulantes curso. Este gasto se cubre desde ítem Servicio de Capacitación.

Recursos Administrativos: Se utilizó ítem Recurso Humano y Movilización del Equipo de Trabajo. Además se consideró compras de material fungible en los ítems fotocopias y material de oficina con compras de resmas, scotch, lápices, tonner, fotocopiadora, tinta para impresoras, y sobres.

2.3 Capacitación.

Responsable: Coordinadora de Proyecto, Paola Vergara Sanhueza.

Lugar de Ejecución: Oficina Concepción CECADES

Fecha: 19 de Agosto al 5 de Noviembre 2013.

La Capacitación fue ejecutada por Cecades, a través de su OTEC Organismo Técnico de Capacitación Cecades y Cia Ltda, Certificado por SENCE- NCH2728 y por NSF Internacional Chile SA, Sistema Gestión de Calidad ISO 9001:2008.

Como bien se planteó en el informe inicial y 1º informe de avance, el proceso formativo consideró la entrega de conocimientos teóricos y prácticos que permitan a los/as participantes desarrollar capacidades y gestionar ocupaciones laborales en forma dependiente.



La Capacitación comenzó el día 19 de Agosto, con 15 personas seleccionadas en dependencias de la Asociación Regional de Sordomudos ubicada en Pasaje Descart N°37, Concepción. El horario de clases fue de Lunes a Viernes de 14:00 a 18:00 horas. El uso de las dependencias está estipulado formalmente en un contrato de arriendo de servicios vigente desde el 19 de Agosto al 5 de Noviembre del 2013.

Los beneficiarios recibieron para su uso personal material didáctico y educativo, tales como: cuaderno, lápiz pasta, lápiz grafito, carpeta, goma, manual de Manipulación de Alimentos y además, vestuario e implementos acordes el oficio: delantal, cofia, guantes desechables y mascarillas desechables. El Manual de Manipulación de Alimentos es un material que se entregó a cada usuario de tal forma que sea un apoyo y complemento en los contenidos que se trabajaron durante las clases del oficio.

La capacitación tuvo una totalidad de 200 hrs y se impartió conforme a lo definido en el Plan de Capacitación, en 50 sesiones de 4 hrs. de lunes a viernes. A la fecha del informe se encuentra el 100% de horas ejecutadas. Dentro del Módulo de Oficio se abordaron contenidos técnicos, desde lo general a lo específico, en el aprendizaje de normas de higiene y procedimientos aplicables a la Manipulación de Alimentos. Además, se ejecutaron Módulos Complementarios, que permitieron una formación más integral en las temáticas: Apresto Laboral, Competencias de Empleabilidad, Formación Personal, Prevención de Riegos, Legislación Laboral.

En la siguiente tabla se indica el módulo, facilitador a cargo y nivel de avance hasta la fecha:

Nombre Módulo	Facilitador	Nivel de Avance
Competencias Técnicas- Oficio	Claudia Díaz	100-% ejecutado
Apresto Laboral	Jennifer Robles	100% ejecutado
Competencias de Empleabilidad	Norma Poblete	100% ejecutado
Competencias Técnicas- Oficio	Marisol González	100% ejecutado
Formación Personal	Cecilia Molina	100% ejecutado
Legislación Laboral	Lorena Olivera	100% ejecutado
Competencias Técnicas- Oficio	Marcela Díaz	100% ejecutado

En términos de ejecución de las clases, se trabajó bajo la modalidad de Taller con metodologías activas – participativas centradas en el “aprender a aprender”; esta incluyó simulaciones en sala de clases y actividades de talleres prácticos. En esta modalidad, el rol que asumieron las y los facilitadores fue preparar, organizar y guiar el proceso de aprendizaje de los/as participantes. “Aprender a aprender” se entiende como la capacidad



para reconocer los propios procesos de aprendizaje, valorar la necesidad de integrar permanentemente conocimientos y habilidades, y así lograr autonomía en el desarrollo de nuevas competencias.

La entrega de Subsidio por Movilización de \$1.500 y Subsidio por Colación de \$1.500 por día de clases asistido, fue cancelado semanalmente los días viernes, bajo acuerdo entre la Coordinadora y los alumnos. La recepción del subsidio y el detalle de los montos según asistencia semanal se encuentran registrados en una Planilla de entrega de subsidio. Dentro de su horario de clases también contaron con servicio de Coffee Break.

Los alumnos fueron informados respecto a que el Proyecto incluye un Seguro de Accidentes Personales para cada uno, con vigencia desde el inicio de la capacitación y hasta el cierre del Proyecto. Favorablemente, en la etapa capacitación no surgieron accidentes ni situaciones que ameritaran la utilización del seguro, pero se les informó sobre los pasos a seguir en caso de una emergencia.

Durante la primera semana de clases se efectuaron dos renunciaciones, las alumnas luego de firmar su carta de renuncia fueron reemplazadas por otras personas que se encontraban en lista de espera. Las cartas de renuncia fueron enviadas al Ministerio del Trabajo vía carta junto a Informe de Beneficiarios del mes de Agosto.

- Renuncia: Priscila Iribarra Higuera / RUT: 15.614.197-6
- Renuncia: Francesca del Carmen Reyes / RUT: 17.393.682-6
- Reemplaza: Luisa del Carmen Fritz / RUT: 10.267.799-4
- Reemplaza: Rosa Ana Viguera / RUT: 12.555.023-1

Durante el mes de Septiembre se registra una nueva renuncia, la cual fue informada debidamente junto a su carta de renuncia adjunta en el Informe de Beneficiarios del mes de Septiembre 2013. La persona que renunció fue inmediatamente reemplazada. De este modo, el cambio se resume de la siguiente forma:

- Renuncia: Yeimy Castro / RUT 17.896.493-3
- Reemplaza: Marcela Matamala / RUT 14.060.387-2

Posteriormente, en el mes de Octubre renuncia la alumna Melanie Rivera / RUT: 17.570.766-2. Ella no pudo ser reemplazada dado el nivel de avance del curso.

La nivelación de estudios de las personas reemplazadas se coordinó con los facilitadores a través de los cuales se traspasó material gráfico impreso para que las alumnas contaran con



toda la materia vista por sus compañeras. Esto fue acompañado de un constante reforzamiento por parte de las facilitadoras, quienes en cada actividad iban recordando contenidos pasados y reforzando el aprendizaje de las alumnas. Posterior a ello se le efectuaron evaluaciones para nivelar su situación respecto a sus compañeras en términos de calificaciones.

Respecto al Servicio de Cuidado Infantil para los hijos de los alumnos, se habilitó una sala dentro de la misma Asociación Regional de Sordomudos para desarrollar el servicio; junto a lo anterior se contrató a la Parvularia Karen Varela como responsable del cuidado de los niños y de la entrega de sus colaciones hasta el mes de Septiembre, luego se incorporó la profesional Paz Muñoz.

Desde un comienzo se incorporaron 4 niños y con el transcurso de las semanas se sumó una niña más pero asiste sólo un día a la semana. Dentro de la documentación referente a este servicio se cuenta con los Certificados de Nacimiento de cada niño. A continuación, se anexa una tabla con el detalle de las beneficiarias que hacen uso de este servicio:

BENEFICIARIA	RUT	HIJO/A	RUT	EDAD
María Eugenia Montero	14.239.956-3	Catalina Araya	23.649.398-9	2 años 5 meses
Linda Grandón	16.601.334-8	Yaiza Marín	23.619.791-3	2 años
Zaida Riquelme	17.899.295-3	Cristóbal Zenteno	22.742.829-5	5 años
Zaida Riquelme	17.899.295-3	Tomás Riquelme	23.733.648-8	2 años
Rosa Vigueras	12.555.023-1	Carolina Higueras	21.855.606-k	8 años

Los porcentajes de asistencia por cada niño son los siguientes:

- Catalina Araya: 82% Asistencia
- Yaiza Marín: 92% Asistencia
- Cristóbal Zenteno: 84% Asistencia
- Tomás Riquelme: 84% Asistencia
- Carolina Higueras: 95% Asistencia



La etapa de la Capacitación debía terminar a fines del mes de Octubre de 2013, sin embargo, por mandato institucional las actividades del programa cesaron la semana del 18 de Septiembre, situación que retrasó en dos días el término de la capacitación la que finalmente se concretó el martes 5 de Noviembre 2013. De 15 personas que conformaron el curso, una desertó y 14 beneficiarias aprobaron la capacitación (93%, Ver detalle en Anexo 3.1).

La **Ceremonia de Certificación** está planificada para el fines de Noviembre de 2013 (se informará fecha exacta en los próximos días). En la Ceremonia se les entregará Diploma de Certificación enmarcado que acredita su aprobación de la Fase Lectiva. Resulta importante considerar el carácter emotivo de esta Ceremonia; recordemos que para muchas de nuestras alumnas esta oportunidad marca un antes y un después en su vida, y algunos nunca han vivido una Ceremonia de este tipo, por lo tanto, disponemos de especial dedicación para que la realización de este evento se conforme también como un importante momento y recuerdo para nuestras egresadas. Lo anterior, será amenizado con una recepción de banquetería especialmente organizada para el momento. Dentro de los anexos se presentan los resultados individuales respecto de la Asistencia, Evaluación y Resultado Final para cada beneficiario (*Ver Anexo 3.1*).

Recursos utilizados para la etapa:

Recursos operacionales:

- Servicio de Capacitación, Aporte Colación y Movilización, Infraestructura del Servicio de Capacitación y cuidado de hijos.

Recursos Administrativos:

- Gastos de Administración: Servicios Recursos Humanos, material fungible y movilización de equipos de trabajo.

2.4 Práctica Laboral e Intermediación Laboral

Responsable: Coordinadora de Proyecto, Paola Vergara Sanhueza

Lugar de Ejecución: Oficina de Concepción CECADES

Fecha: 19 de Agosto a la segunda semana de Diciembre 2013.

Cecades, define la Intermediación Laboral como: ***Conjunto de procesos que tienden a potenciar la búsqueda de un empleo o el acceso a un empleo de mejor calidad.*** Esta fase está a cargo del Organismo Técnico de Capacitación CECADES y Cía. Ltda, quien pone a disposición a la Coordinadora del Proyecto, Paola Vergara Sanhueza, quien cumple con la función de establecer vínculos con instituciones y empresas que requieran personal en rubro



Manipulación de Alimentos y así generar oportunidades para los/as egresados de la capacitación. Esta fase se inició en paralelo a la capacitación el 19 de Agosto 2013 y finaliza la segunda semana del mes de Diciembre del año en curso.

La intermediación laboral es aplicada al 100% de los/as beneficiarios del Proyecto, no obstante sólo con aquellos en situación de egresados de la capacitación (14 personas) se considera la incorporación a la realización de Prácticas Laborales planificada entre los meses de Noviembre y Diciembre de 2013, como una estrategia de Intermediación que genere oportunidades de Inserción Laboral.

Al inicio de esta etapa 2 personas renunciaron a continuar participando del Proyecto:

- Evelyn Castro, RUT: 12.132.719-8
- Carola Veloso, RUT: 13.107.076-4

Ambas cartas de renuncia serán adjuntadas en Informe de Beneficiarios mes de Noviembre 2013.

Las Prácticas Laborales tienen una duración de un mes y considera un aporte en dinero de \$215.000.- como estrategia de apoyo e incentivo a la realización de esta etapa, dinero que será cancelado bajo los siguientes criterios:

- 50% del monto total equivalente a \$107.500.- como incentivo a la realización de Práctica Laboral. El pago se realizará una vez cerrado el proceso de práctica entre Cecades y la Empresa y contra firma en "Registro Planilla Aporte Práctica Laboral".
- 50% del monto total equivalente a \$107.500.- que se entregará contra presentación de Contrato de Trabajo y contra firma en "Registro Planilla Aporte" como incentivo para la Inserción Laboral.

Durante esta etapa se extiende el Servicio de Cuidado Infantil para facilitar la real vinculación de las personas al mundo laboral. Hasta el momento ninguna alumna está haciendo uso del servicio, ya que las personas que han comenzado sus prácticas no tienen hijos pequeños. Sin embargo, tenemos 4 beneficiarias que eventualmente, dependiendo del lugar de práctica, harían uso del servicio.

Metodológicamente, la práctica laboral pasa a ser una estrategia de vinculación con el mercado laboral para lograr el fin último que es la inserción laboral. Ésta se entiende como la instancia donde los/as egresados de la capacitación son insertos en ciertas empresas con la finalidad de entrenar sus conocimientos y habilidades recientemente adquiridas para luego evaluar su permanencia como un trabajador.



Esta etapa tiene una duración de 160 horas, donde los egresados deben realizar actividades correspondientes al oficio Manipulación de Alimentos.

Según cronograma actual, a partir de la semana del 4 de Noviembre se debía comenzar a ejecutar esta etapa, pero según y cómo se informó mediante carta formal N°69 al Ministerio del Trabajo, se dará inicio al proceso de Prácticas Laborales la semana del 11 de Noviembre, esto debido a que la fase de capacitación finalizó el día 5 de Noviembre 2013. Como la carta enviada tiene carácter informativo, con posterioridad se envía carta N° 87 donde se retoma el tema y se solicita la autorización correspondiente a los cambios señalados.

La metodología aplicada por la Coordinadora de Proyecto para concretar cupos de Práctica Laboral consideró la realización de catastros de empresas del rubro alimento, contacto telefónico con encargados de recursos humanos o jefes de personal de las empresas, envío de email y en los casos donde existe interés se realiza envío de una descripción escrita de la propuesta y en los casos donde la Empresa se interesa, se concreta una reunión.

A la fecha de entrega del Informe, se tienen los siguientes resultados:

- Se ha catastrado y tomado contacto con 15 empresas del rubro alimentos. De ellas, 08 han declarado intención de apoyar en la ejecución del Proyecto, ofreciendo cupos para Práctica Laboral y posterior Inserción Laboral, previo evaluación de desempeño de las beneficiarias.
- 1 beneficiaria inicia Práctica Laboral la semana del 11 de Noviembre de 2013.
- 6 beneficiarias inician Práctica Laboral la semana del 18 de Noviembre.
- 5 beneficiarias están en proceso de reubicación de Centros de Práctica para la semana del 18 de Noviembre, ya que inicialmente rechazaron los cupos asignados por la organización.

Para mayor detalle respecto a los resultados de la gestión con cada Empresa es que, dentro de los anexos, adjuntamos un Catastro de Empresas (*Ver Anexo 3.2*). Además, se incorpora un cuadro resumen respecto a la situación de cada alumna (*Ver Anexo 3.3*).

Recursos utilizados en la Etapa:

Durante esta etapa se utilizan recursos operacionales: Servicios (Seguros y Cuidado Infantil) y también recursos administrativos como es el caso de recursos humanos, material fungible y otros gastos de administración como la movilización del equipo de trabajo.



2.5 Inserción Laboral

Responsable: Coordinadora de Proyecto, Paola Vergara Sanhueza y Gestor Harry Grayde

Lugar de Ejecución: Oficina Concepción CECADES

Fecha: Desde el 2 de Diciembre 2013

Esta etapa está a cargo del Organismo Técnico de Capacitación, a través de la Coordinadora de Proyectos Paola Vergara y el Gestor Harry Grayde, quienes cumplen la función de establecer vínculos con instituciones y empresas del rubro de Manipulación de Alimentos y así generar oportunidades para los/as egresados de la capacitación que se encuentren en condiciones apropiadas de salud, familiar u otra, para ser insertados; es decir, aquellos/as que al momento en que se concreten las derivaciones a empresas tengan resueltos aquellos obstaculizadores que puedan frenar su incorporación al trabajo y/o la permanencia en el mismo. En este proceso será imprescindible el apoyo que se le entregue al beneficiario tanto por Cecades como también por parte de la familia. Esta fase está programada según carta gantt para iniciar en la semana del 2 de Diciembre del 2013, sin embargo, a raíz del aplazamiento de las Prácticas, se considera ejecutar la Inserción Laboral a partir del 09 de Diciembre del año en curso.

La meta propuesta es la Inserción laboral para el 60% respecto del total de participantes del Proyecto, lo que equivale a un número igual o superior de 9 personas.

La estrategia metodológica que se considera es la siguiente:

- Seguimiento del Cierre Prácticas Laborales para identificar casos de personas contratadas y/o casos por retomar.
- Si el egresado/a no queda contratado en los lugares de Prácticas Laborales, se tomará como medida vincularlo a otras empresas del rubro que mantengan procesos de selección vigentes. En estos casos se aplicará nuevamente algunas partes de la estrategia metodológica definida en la fase de Intermediación Laboral, específicamente:
 - Contacto con el cliente para la inserción laboral: Se realizará un contacto telefónico o vía email con el cliente cautivo y se captarán nuevas empresas para presentar el Proyecto y generar nuevas oportunidades de inserción laboral.
 - Establecimiento de colaboración entre Empresa y Cecades para la inserción laboral de los/as participantes.
 - Envío Antecedentes: Carta Presentación y Currículum Vitae de los y las participantes a las empresas, previo cruce de información en relación a los perfiles solicitados por las empresas catastradas.



- Inicio Ronda Entrevistas para la Selección de Manipuladores de Alimentos por parte de las empresas que demandan personal calificado en el área.

2.6 Acompañamiento al Beneficiario

Responsable: Coordinadora Académica, Paola Vergara Sanhueza

Lugar de Ejecución: Oficina Concepción CECADES

Fecha: Agosto a Diciembre 2013.

El objetivo de esta etapa es proporcionar a los/as beneficiarios un soporte permanente que potencie su participación y permanencia durante el tiempo que dure el Proyecto. El tiempo considerado para esta etapa comienza desde la selección de los beneficiarios y se extiende hasta la fecha de término del Proyecto. Es importante recalcar este proceso, debido a que el equipo de Cecades ha enfatizado su trabajo en resolver dudas y apoyar a las personas cuando presenten dificultades personales y familiares, a modo de guiar e incentivar su participación en el Proyecto.

Cecades, dispone de la Coordinadora Académica quien lidera esta etapa y es la encargada de articular acciones con equipo de facilitadores y beneficiarios.

Dentro de la estrategia metodológica, destacamos las siguientes acciones ejecutadas a la fecha:

- Se mantuvo contacto telefónico y vía correo electrónico con el equipo de Facilitadores para evaluar el nivel de avance de los cursos, eventuales dificultades del proceso, análisis de casos y medidas a tomar en relación a dificultades observadas con algún/a beneficiario/a. Las medidas que se tomaron, fue de manera personalizada, con la finalidad de obtener una retroalimentación de acuerdo a los beneficiarios del Proyecto.
- Se visita permanentemente a los beneficiarios en su lugar de capacitación (en promedio 2 veces por semana) para evaluar nivel de avance y conformidad de los servicios de capacitación entregados. Además de visitas en sus lugares de prácticas laborales y constante contacto telefónico para estar al tanto de cómo van desarrollando el proceso.
- Se realizan llamados telefónicos a los/as alumnos cuando alguna situación resulta preocupante (muchas inasistencias, por ejemplo) y para avisarles sobre información específica de los cursos si es que no han podido asistir. Los casos reiterados de faltas a clases fueron motivos personales, ya sea por enfermedades de sus hijos o de los propios participantes que requerían de asistencia médica y reposo.



La ejecución de esta etapa ha considerado los siguientes recursos:

Recursos Operacionales: A través del Servicio de Capacitación que cubre gastos asociados a requerimiento facilitadores para la ejecución de la capacitación.

Recursos Administrativos: Servicios Recursos Humanos, material fungible y movilización de equipos de trabajo.

2.7 Seguimiento ex - post

Responsable: Coordinadora de Proyecto, Paola Vergara Sanhueza

Lugar de Ejecución: Oficina Concepción CECADES

Fecha: Abril 2014

Esta etapa se encuentra en nivel de avance 0%, ya que se ejecuta al cuarto mes del término del proyecto, es decir mes de Abril 2014.

El propósito del Seguimiento ex post es realizar seguimiento a los beneficiarios/as del Proyecto para conocer las condiciones laborales de cada uno/a de los egresados, sus ingresos actuales, tipos de contratos, si permanecen o no en un trabajo relacionado al oficio estudiado, entre otros. Esta fase es liderada por el Coordinador de Proyecto Paola Vergara Sanhueza quien tomará contacto con los/as egresados del proyecto.

Se utilizará como estrategia metodológica las visitas en el puesto de trabajo o en su efecto llamadas telefónicas de los/las egresados, (ambas o a lo menos una de ellas, dependiendo de las condiciones actuales y características de la empresa). Este proceso se realizará a través del Organismo Técnico de Capacitación CECADES y Cia Ltda. y se utilizarán como instrumentos el Registro de Acompañamiento en Planilla Excel, más copias de contratos de trabajo o liquidaciones de sueldo de quienes se encuentran en condición de empleados, fotografías en puesto de trabajo y Planillas de Acompañamiento.



3.0 Anexos

3.1 Informe Final Notas y Asistencia

N°	NOMBRE	RUT	ESTADO	% ASISTENCIA	EVALUACION FINAL
1	Evelyn Castro	12.132.719-8	APROBADA	82 %	6,9
2	Claudia Charpentier	15.601.202-5	APROBADA	86 %	6,3
3	Linda Grandón	16.601.334-8	APROBADA	92 %	6,7
4	Luisa Fritz Pereira	10.267.799-4	APROBADA	84 %	5,9
5	Marcela Matamala	14.060.387-2	APROBADA	97 %	6,5
6	María Eugenia Montero	14.239.956-3	APROBADA	82 %	6,9
7	Victoria Morales	15.223.193-8	APROBADA	94 %	6,9
8	Liliana Nova	13.137.258-2	APROBADA	98 %	6,9
9	Zaida Riquelme	17.899.295-3	APROBADA	84 %	6,9
10	Melanie Rivera	17.570.766-2	DESERTORA	24 %	—
11	Camila Salgado	18.828.146-K	APROBADA	98 %	6,9
12	Natalia Soto	15.188.389-3	APROBADA	96 %	6,9
13	Carola Veloso	13.107.076-4	APROBADA	82 %	6,6
14	Rosa Ana Vigueras	12.555.023-1	APROBADA	95 %	6,5
15	Carolina Villagra	14.566.598-1	APROBADA	88 %	6,8

3.2 Catastro de Empresas

EMPRESA	CONTACTO	RESULTADO DE LA GESTION
Sodexo	<p>Carolina Figueroa</p> <p>Carolina.figueroa@sodexo.cl</p> <p>041-2209447</p>	<p>La Empresa manifiesta interés al momento de tomar Contacto Telefónico, sin embargo, luego de enviarle correo electrónico con mayor información, no ha entregado respuesta concreta.</p>
Pesquera el Golfo	<p>Carla Riffo</p> <p>041-2269400</p>	<p>Vía Contacto Telefónico nos indica que el proceso de selección de personal se realiza a través de Sodexo.</p>
Restaurant Chamacos	<p>09-92899974</p>	<p>Vía Contacto Telefónico nos indican que no tienen disponibilidad para recibir alumnas en prácticas.</p>
Local Llanquihue	<p>Roberto Care</p> <p>rcare@completosllanquihue.cl</p> <p>041-2223666</p>	<p>La Empresa manifiesta interés al momento de tomar Contacto Telefónico, sin embargo, luego de enviarle correo electrónico con mayor información, no ha entregado respuesta concreta.</p>
Tijuana Mall Plaza del Trébol	<p>Simona Espinoza</p>	<p>Tras contacto telefónico y correo</p>

	marcidmunoz@gmail.com	electrónico se concreta reunión con Coordinadora. Se entrevistan a 3 alumnas, y 2 de ellas quedan seleccionadas para la realización de Prácticas Laborales.
Assuan	041-2885437	Mediante contacto telefónico nos señalan que por el momento sólo reciben personal del área específica de Pastelería.
Restaurant Aroma del Café	Luis Roa luisroa59@hotmail.com	Tras contacto telefónico se concretan entrevistas de 4 alumnas, dando como resultado 1 alumna aceptada como practicante desde el día 13 de Noviembre 2013.
Fundación Coanil	Nancy Ormazábal 041-2410687	Por medio de contacto telefónico, la empresa indica que necesita personas con disponibilidad para trabajar 12 horas diarias en turnos de 2x2. Situación que complica a nuestras alumnas ya que ninguna tiene disponibilidad para tomar estos horarios.
Los Braseros de Colon	041-2973891	Vía Contacto Telefónico

		nos informan que reciben alumnos en práctica pero sólo de Género Masculino.
Restaurant Angamos	041-2543879 Avenida Colon 1062 Talcahuano	Tras contacto telefónico la Empresa manifiesta interés de recibir a una alumna en práctica. Se deriva a entrevista a Luisa Fritz y Rosa Vigueras. Estamos a la espera de resultados.
Restaurant de Pescados y Mariscos La Aguada	Juan Cruces 90865630	Tras Contacto Telefónico se entrevista a 2 alumnas, dando como resultado la incorporación de ambas desde el día 18 Noviembre 2013.
Versluys	Edgardo Hernández 041-3167547	Contacto Telefónico y Envío de Correo Electrónico. A espera de respuesta
Restaurant H	Felipe Hernández 94559558	Mediante contacto telefónico la Empresa manifiesta interés en propuesta. Se deriva a entrevista a alumna Carolina Villagra y resultada aceptada para incorporarse el día 18 de Noviembre 2013.
Restaurant La Pirámide	Sandra Sanzana	Empresa se muestra interesada vía

	041-2772627	telefónica, cita a entrevista a Claudia Charpentier el día 15 de Noviembre. Estamos a espera de resultados.
Restaurant Le Chateau	Ariadna Maida 041-3175800	Se realiza contacto telefónico con dueña de Restaurant, se manifiesta interesada pero dada la infraestructura de su local, trabaja sólo con varones.

3.3 Cuadro Resumen Situación de Alumnas en Proceso de Práctica Laboral.

N°	NOMBRE	RUT	EMPRESA DERIVADA	FECHA INICIO DE PRÁCTICA	OBSERVACIONES
1	Claudia Charpentier	15.601.202-5	Restaurante Aroma de Café Restaurante Tijuana Restaurant La Pirámide	18 de Noviembre en Restaurant La Pirámide	
2	Linda Grandón	16.601.334-8	Restaurant Aroma de Café Fundación Coanil	Pendiente	En Restaurante participó de entrevistas como parte del proceso selección Prácticas Laborales, pero no queda aceptada. No acepta cupo disponible en Coanil

					Cecades, está gestionando nuevo Centro de Práctica
3	Luisa Fritz Pereira	10.267.799-4	Restaurant Aroma de Café Restaurant Angamos	Pendiente	No acepta cupo disponible en Restaurante Aroma de Café, señalando que es muy distante a su lugar de residencia. Se encuentra en proceso de entrevista por parte de la empresa
4	Marcela Matamala	14.060.387-2	Restaurant La Aguada	18 de Noviembre 2013.	
5	María Eugenia Montero	14.239.956-3	Restaurant Tijuana Mall Plaza del Trébol	Pendiente	No resulta seleccionada en proceso de entrevistas de empresas para la realización de Práctica Laboral. Se está gestionando nuevo centro de Práctica
6	Victoria Morales	15.223.193-8	Restaurant Aroma de Café Fundación Coanil	Pendiente	No es seleccionada en proceso de Práctica Laboral de Restaurante. No acepta cupo Coanil

					Se está gestionando nuevo centro de práctica.
7	Liliana Nova	13.137.258-2	Restaurant La Aguada	18 de Noviembre 2013	
8	Zaida Riquelme	17.899.295-3	Restaurant Tijuana Mall Plaza del Trébol	18 de Noviembre 2013	
9	Camila Salgado	18.828.146-K	Restaurant Tijuana Mall Plaza del Trébol	18 de Noviembre 2013.	
10	Natalia Soto	15.188.389-3	Restaurant Aromas de Café	13 de Noviembre 2013.	
11	Carolina Villagra	14.566.598-1	Restaurant H	18 de Noviembre 2013.	
12	Rosa Ana Viguerras	12.555.023-1	Restaurant Tijuana Mall Plaza del Trébol Restaurant Angamos	Pendiente	No acepta cupo en Mall Plaza del Trebol por dificultades en asumir sistemas de turnos y lejanía respecto de su residencia. A espera de ejecución de entrevista y resultado de esta.

3.4 Tabla de Indicadores

Etapa	Meta (%) de acuerdo a propuesta	Indicadores Formula de Calculo (ejemplo)	% de Cumplimiento (Avance)	Medios de verificación (ejemplos y en correlación a indicadores)
Convocatoria y selección	-Seleccionar a 15 Personas (100%) que reúnan requisitos y perfil para conformar grupo capacitación laboral	-50 postulantes/ 15 N° de seleccionados	<ul style="list-style-type: none"> • 100% ejecutado 	<ul style="list-style-type: none"> • Ficha de inscripción • Informe proceso selección.
Capacitación	<p>- Ejecutar 200 hrs de capacitación para integrantes del curso</p> <p>-15 personas se capacitan como Cajeros/as polifuncionales.</p> <p>-A lo menos el 80% del total integrantes curso egresa de la capacitación</p>	<p>-200 hrs ejecutadas/ 200 hrs programadas</p> <p>-15 Seleccionados/ 15 N° beneficiarios en proceso de capacitación</p> <p>80% egresados beneficiarios certificados / 14 N° de beneficiarios que inician etapa</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 100% ejecutado • 100% ejecutado con 30 personas capacitadas • 100% ejecutado con nivel de logro de un 93% 	<ul style="list-style-type: none"> • Ficha de Ingreso. • Carpeta de registro individual (Fotocopia de CI, Ficha de Protección Social, Carnet Omil). • Registro Asistencia • Registro Contenidos Capacitación • Registro

				<p>Evaluaciones</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe Final de Notas y Asistencia • Registro Planilla entrega Certificados y Diplomas.
Intermediación	<p>Realizar contacto empresas para el 100% de los egresados de la capacitación.</p> <p>100% de los egresados capacitación son sujetos de gestión para inserción a Empresas para la realización de Prácticas Laborales en período de un mes.</p> <p>100% de ingresados a prácticas laborales</p>	<p>20 N° de empresas contactadas / 60% empresas comprometidas en participar del proyecto</p> <p>14 egresados son insertos empresas en prácticas laborales/ 15° Seleccionados</p> <p>100% insertos empresas prácticas laborales/100% supervisados</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 75 % de avance • 28% avance • 0 % avance 	<ul style="list-style-type: none"> • Registro catastro empresas • Registro derivaciones empresa (Currículum Vitae, Carta de Presentación, Convenio Práctica). • Registro Supervisión en puesto de trabajo. • Registro Evaluación Empresa.

	son supervisados y acompañados durante el mes que dura la práctica.			
Inserción laboral.	Concretar un porcentaje de colocación laboral igual o superior al 60% respecto a los egresados de capacitación.	60% (9 personas) del total de beneficiarios contemplados en la propuesta / 15 N° de beneficiarios seleccionados	• 0% de avance (etapa sin realizar)	<ul style="list-style-type: none"> • Contratos de Trabajo y correspondientes anexos. • Registro base dato empresas • Registro Planilla Inserción Laboral
Seguimiento	Acompañar al 100% de los integrantes del proyecto en sus diferentes etapas.	100% usuarios acompañados/15 usuarios seleccionados	• 0% de avance (etapa sin realizar)	<ul style="list-style-type: none"> • Registro Planilla Acompañamiento y Supervisión. • Registro Fotográfico • Actas de Seguimiento. • Ficha resumen beneficiarios desempleados y con trabajo.
Seguimiento	Realizar	100% egresados	• 0% de	• Registro

Ex Post	seguimiento de los/as egresados al 4 mes de terminado la ejecución del proyecto para constatar la situación laboral actual.	se realiza seguimiento/15 usuarios seleccionados	avance (etapa sin realizar)	acompañamiento o situación laboral al 4 mes de finalizado el proyecto <ul style="list-style-type: none"> • Copia contrato trabajo
---------	---	--	-----------------------------	--

3.5 Carta Gantt

Carta Gantt 2 Región del Bío Bío																												
MES	JULIO					AGOSTO					SEPTIEMBRE					OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				4Mes Terminado Proyecto
Semanas	S1 1	S2 8	S3 15	S4 22	S5 29	S6 5	S7 12	S8 19	S9 26	S10 2	S11 9	S12 16	S13 23	S14 30	S15 7	S16 14	S17 21	S18 28	S19 4	S20 11	S21 18	S22 25	S23 2	S24 9	S25 16	S26 23	S27 30	MES ABRIL 2014
Firma Convenio	X																											
Diagnóstico	X	X																										
Focalización		X																										
Difusión y Reclutamiento	X	X	X	X	X																							
Selección Participantes				X	X	x																						
Capacitación							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X										
Subsidios Beneficiarios							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
Ceremonia Certificación																			X									
Práctica Laboral																			X	X	X	X	X					
Intermediación							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Inserción Laboral																							X	X	X	X	X	
Acompañamiento						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Cuidado de Niños/as							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
Seguimiento ex post																												X



3.6 Tabla de presupuesto

Datos del Decreto/Resolución

Observación **ONG CECADES - FORTALECER COMPETENCIAS DE EMPLEABILIDAD CON INSERCIÓN LABORAL PARA JOVENES Y ADULTOS DE ESCASOS RECURSOS DE LA REGION DEL BIO BIO**

Monto **25.840.500** Monto Asignado **25.840.500**

Decreto/Resolución **CC**

Fecha **10-07-2013**

Decreto/Resolución

Año **2013**

Proyecto	Centro de Costo	Monto Asignado	ago-13	sep-13	oct-13	Total Rendido	Saldo x Rendir
19185	APORTE AL BENEFICIARIO	3.225.000	0	0	0	0	3.225.000
19185	APORTE COLACIÓN Y MOVILIZACIÓN	2.250.000	357.000	537.000	885.000	1.779.000	471.000
19185	CEDULAS DE IDENTIDAD	0	0	0	0	0	0
19185	REMUNERACIONES AL USUARIO	0	0	0	0	0	0
19185	TRAMITES Y CERTIFICADOS	0	0	0	0	0	0
19185	CUIDADO DE HIJOS(AS) DE BENEFICIARIOS	1.225.000	0	315.000	402.500	717.500	507.500
19185	MOVILIZACIÓN DE BENEFICIARIOS	0	0	0	0	0	0
19185	COLACIONES DE BENEFICIARIOS	0	0	0	0	0	0
19185	SERVICIO DE CAPACITACIÓN	13.000.000	0	0	0	0	13.000.000
19185	SERVICIOS DE COLOCACIÓN Y SEGUIMIENTO	0	0	0	0	0	0
19185	SEGUROS DE BENEFICIARIOS	0	0	0	0	0	0
19185	COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN	200.000	0	0	194.541	194.541	5.459
19185	INDUMENTARIA DE BENEFICIARIOS	0	0	0	0	0	0

19185	MATERIAL DIDÁCTICO Y/O EDUCATIVO	100.000	0	0	0	0	100.000
	ARRIENDO EQUIPOS INFORMÁTICOS						
19185	CAPACITACIONES	0	0	0	0	0	0
	ARRIENDO DE HERRAMIENTAS						
19185	CAPACITACIONES	0	0	0	0	0	0
	ARRIENDO INFRAESTRUCTURA						
19185	CAPACITACIONES	0	0	0	0	0	0
19185	ARRIENDO EQUIPAMIENTO AUDIOVISUAL	0	0	0	0	0	0
19185	SERVICIO DE CORREO Y ENCOMIENDAS	0	0	0	0	0	0
	MAT. DID. Y/O EDUC. HIJOS(AS)						
19185	BENEFICIARIOS	0	0	0	0	0	0
19185	INDUMENTARIA PARA INSTRUCTORES	0	0	0	0	0	0
19185	COORDINADOR	3.000.000	894.738	447.369	447.369	1.789.476	1.210.524
19185	GESTOR	1.188.000	396.000	198.000	198.000	792.000	396.000
19185	MONITORES Y APOYOS PSICOSOCIALES	0	0	0	0	0	0
19185	SUPERVISOR ASISTENCIA TÉCNICA	742.500	247.500	123.750	123.750	495.000	247.500
19185	SERVICIOS PSICÓLOGOS / PSIQUIÁTRICOS	0	0	0	0	0	0
19185	SERVICIOS DE PSICOPEDAGOGIA	0	0	0	0	0	0
19185	SERVICIOS ESPECIALIZADOS	0	0	0	0	0	0
19185	EXPOSITOR TALLERES	0	0	0	0	0	0
19185	SECRETARIA	0	0	0	0	0	0
19185	APOYO ADMINISTRATIVO	360.000	120.000	60.000	60.000	240.000	120.000
19185	VIÁTICOS	0	0	0	0	0	0
19185	MATERIAL DE OFICINA	50.000	0	0	0	0	50.000
	IMPRESIÓN / FOTOCOPIAS /						
	ENCUADERNACIÓN	50.000	0	0	50.000	50.000	0
19185	MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO	50.000	0	0	0	0	50.000
19185	ARRIENDO INFRAESTRUCTURA O RECINTO	0	0	0	0	0	0



19185	FLETE	0	0	0	0	0	0
19185	MOVILIZACIÓN EQUIPOS DE TRABAJO	100.000	0	8.750	16.500	25.250	74.750
19185	SERVICIOS BÁSICOS	300.000	0	0	0	0	300.000
19185	COLACIONES RECURSOS HUMANOS	0	0	0	0	0	0
Total Proyecto		25.840.500	2.015.238	1.689.869	2.377.660	6.082.767	19.757.733
Total Informe		25.840.500	2.015.238	1.689.869	2.377.660	6.082.767	19.757.733



3.7 Material de Difusión

Ministerio del Trabajo
Programa Servicio Social

www.gob.cl

Fortalecer Competencias de Empleabilidad con Inserción Laboral para jóvenes y adultos de escasos recursos de la Región del Bio Bio

TU FUTURO COMIENZA AQUÍ

Manipulación de alimentos

CURSO GRATUITO

Inicio
12 de Agosto 2013
Duración: Dos meses (200 horas)
El proyecto considera una práctica laboral con apoyo económico.

Contacto
Paola Vergara
E-mail: paola_vergara@wvl.org
Celular: 9 837 4652
Dirección: Freire 788, oficina 17, Concepción.

¡Inscríbete ya!

Requisitos del postulante

- Personas entre 18 y 35 años pertenecientes a los programas Ingreso Ético Familiar y/o Chile Solidario de las comunas de Talcahuano, Hualpén, Chiguayante, Concepción y/o Coronel
- Cuentas o licencia de trabajo por primera vez
- Punto de Protección Social hasta 11.734 puntos

www.worldvisioncapacitacion.cl

INGRESO ÉTICO FAMILIAR



Gobierno
de Chile



 

Exclusivo ONG OSCADIS con Financiamiento del Ministerio de Desarrollo Social a través de la Subsecretaría del Trabajo, Programa Servicios Sociales.

www.gob.cl

¡Inscríbete Aquí!

**Fortalecer Competencias
de Empleabilidad
con Inserción Laboral**
para jóvenes y adultos de escasos
recursos de la Región del Bio Bio

MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Conoce todos nuestros cursos en:
www.worldvisioncapacitacion.cl

**INGRESO ÉTICO
FAMILIAR**
Un apoyo continuo al esfuerzo
de las familias más vulnerables