



1º Informe Técnico de Avance

Proyecto “Empleo de Personas de Programas Sociales Ingreso ético Familiar y Chile Solidario de la Región de Los Lagos”

Programa Servicios Sociales línea Ingreso Ético Familiar y Chile Solidario

Fundación Coanil - Osorno

Octubre de 2013

INDICE

	Página
1. Introducción.....	3
2. Descripción de los avances del proyecto	
2.1. Difusión y convocatoria.....	4
3.1 Selección de beneficiarios.....	6
3.2 Capacitación.....	8
3.3 Práctica.....	15
3.4 Acompañamiento al beneficiario.....	16
3. Anexos	
4.1 Tabla de Indicadores	17
4.2 Carta Gantt (última aprobada por Contraparte Técnica).....	21
4.3 Tabla de presupuesto.....	22
4.4 Material gráfico de difusión aprobado.....	22
4.5 Otros anexos.....	24

1. Introducción

El Informe de Avance, da cuenta de las actividades acaecidas desde el inicio del proyecto mencionado, es decir, 23 de Agosto de 2013 hasta el 30 de Septiembre de 2013.

Durante fines de Julio y Agosto se realiza difusión y convocatoria del proyecto, realizando nexos con diversas instituciones asociadas a los Programas Sociales, específicamente Chile Solidario e Ingreso Ético Familiar, por medio de lo cual se obtuvieron varias nóminas que permitieron contactarnos uno a uno con los posibles beneficiarios, paralelamente se difundió el proyecto por medio de cartas, correos y otros a otras instituciones tales como escuelas regulares, especiales, SERNAM, etc. Se realizó una primera reunión informativa en la cual con todos los convocados, indicando los requisitos específicos, documentación y otros. Luego se realiza una segunda reunión con quienes cumplían requerimientos administrativos aplicando además una entrevista semiestructurada que nos permitió la selección de los (las) beneficiarios (as) conociendo particularmente sus intereses, motivaciones, necesidades y proyecciones.

El día viernes 23 de Agosto del presente iniciamos el proceso de capacitación, 80 horas de apresto laboral, en el cual se desarrollan competencias básicas asociadas a todos los trabajadores desde el bagaje técnico hasta lo valórico y actitudinal, tan importantes para un buen desempeño. Actualmente se está realizando la capacitación en oficio, en los cursos de Aseo y Mantenimiento a cargo de la relatora Lorena Pinninghof y Asistente de Ventas a cargo de Karina Calderón, ambas con experiencias laborales asociadas al rubro al cual están dirigidas. El servicio de guardería para el cuidado de los hijos e hijas de los (las) beneficiarios (as) se inicia paralelamente a cargo de 3 asistentes de la educación que velan no sólo por la protección de los niños y niñas sino que también por aspectos educativos y recreativos básicos los cuales consideran sus intereses y edades cronológicas.

Por otra parte el equipo ejecutor, junto con acompañar a los (as) beneficiarios (as) desde el ámbito laboral, emocional y social, se encuentra en proceso de búsqueda de centros de prácticas para iniciar una vez terminada la etapa de capacitación laboral. En primera instancia se realizó un catastro de las empresas de la provincia de Osorno, particularmente de las comunas de Osorno, San Pablo y Puerto Octay, posterior a ello se han concertado reuniones informando y sensibilizando a las empresas respecto al proyecto, para ello se ha entregado cartas formales y resumen del proyecto, fortaleciendo desde un inicio el vínculo para una posible contratación e inserción laboral.

En lo que respecta al acompañamiento se está realizando entrevistas individuales con la psicóloga y el equipo de terapeutas para detectar y abordar a tiempo posibles dificultades tanto emocionales como laborales que afecten el buen desempeño del o la beneficiaria en la empresa, preparándolos además para una entrevista adecuada que nos facilitará de alguna forma obtención de un empleo formal.

2. Descripción de los avances de cada etapa del proyecto.

2.1. Difusión y convocatoria

Responsable: Carolina Anabalón Sánchez

Fecha de realización: Julio a Agosto de 2013

Lugar: Los Carrera 723 Osorno

Descripción General:

Se comienza a fines del mes de Julio a cargo de la coordinadora y líder del proyecto, posteriormente se integran los terapeutas ocupacionales (ejecutores del proyecto), en una primera instancia se establecen vínculos con entidades gubernamentales tales como: Gobernación Provincial, Oficina Municipal de Información Laboral (OMIL) y encargados de los programas Chile Solidario e Ingreso Ético Familiar en la ciudad de Osorno. En las instituciones mencionadas se presenta el proyecto y se solicita colaboración en la difusión y captación de posibles beneficiarios (as) que cumplan el perfil según la información que cada uno posee en su área.

Una vez otorgada la lista de posibles beneficiarios (as) por parte de las instituciones, se inicia el primer proceso de convocatoria. Luego de reunir un mínimo de 40 personas para ambos cursos, se invita vía telefónica a la primera reunión informativa para el día Lunes 12 de Agosto a las 15 hrs. en dependencias de Coanil. Para llevar a cabo esta reunión, el equipo ejecutor elabora y presenta los aspectos más importantes del proyecto utilizando medios audiovisuales (ppt).

Paralelamente se continúa con la difusión del proyecto, principalmente en instituciones educacionales tales como: Liceo Comercial Osorno, The Mission College, Escuela Especial Raíces, IPROSEC y Liceo Técnico Manuel Baquedano. Estas entidades elaboran lista de personas que cumplen con los requisitos principales para ingresar y envían nomina vía correo electrónico y/o informan a los interesados (as) asistir personalmente a Coanil Osorno. En el caso de la lista elaborada por estas instituciones, se contacta vía telefónica a los posibles beneficiarios (as) y se les informa los aspectos generales del proyecto, además de los antecedentes que deben presentar en el caso de estar interesados.

Luego de esto, se comienza a elaborar la lista inicial con los interesados que oportunamente van presentando los antecedentes formales solicitados.

Para finalizar la etapa de convocatoria, se invita por vía telefónica a todos los interesados a participar de la última reunión informativa para el día Viernes 16 de Agosto a las 15 hrs. en las instalaciones de Coanil. En esta instancia se realiza nuevamente la presentación del Proyecto junto a la encargada y los ejecutores, utilizando recursos audiovisuales facilitados por la Institución que permiten transmitir de manera clara los aspectos relevantes del

Proyecto. Luego de la presentación, se solicita que los reales interesados se mantengan en el lugar para avanzar al proceso siguiente relacionado con la aplicación de la entrevista inicial semi estructurada elaborada por los terapeutas ocupacionales, que busca indagar respecto a las expectativas e intereses que poseen las/los posibles beneficiarios en relación al oficio a capacitar.

Acciones realizadas	Elementos Gráficos	Efectividad
<p>Reunión informativa del proyecto con la Coordinadora Provincial de Programas Sociales (Chile Solidario e IEF) para el reclutamiento de beneficiarios.</p> <p>El gestor territorial Javier Muñoz quien envió nómina de usuarios y números telefónicos, de las personas pertenecientes a los subsistemas Programas sociales Chilesolidario e Ingreso ético familiar de la provincia de Osorno al correo carolina.anabalon@coanil.cl.</p> <p>Luego el equipo realiza llamadas telefónicas para convocar a todas personas que aparecen en los listados.</p>	<p>Se envía correo electrónico al respecto y resumen del proyecto a la coordinadora provincial de los programas sociales CHS-IEF quién derivó la información a los distintos gestores territoriales de las comunas de la provincia de Osorno.</p>	<p>Por medio de estas reuniones se obtuvo 6 nóminas con los números telefónicos de las personas que son beneficiarias de los programas sociales de las siguientes comunas:</p> <p>Purranque: 4 posibles beneficiarios (as) San Pablo: 14 personas Río Negro: 10 personas Puerto Octay: 6 personas Puyehue: 5 personas Osorno: 126 personas</p> <p>Se contacta a los 165 posibles beneficiarios por vía telefónica, de los cuales alrededor de un 50% cumplía con los requisitos solicitado y de éstos alrededor de un 60% se manifiesta interesado (a)</p> <p>Se anexan listados obtenidos para contacto con posibles beneficiarios</p>
<p>Reunión con la OMIL para ampliar la convocatoria al programa. En la cual se informa respecto a las características de éste, además se coordina la selección de los beneficiarios, entregando a la encargada ficha resumen del proyecto y requisitos de selección. OMIL derivó a los posibles beneficiarios a la entidad ejecutora ubicada en Los Carrera 723, además permitió ubicar un pequeño stand informativo en el hall de sus dependencias.</p>	<p>Se envía correo electrónico al respecto y resumen del proyecto a la encargada de la OMIL Sra. Susana Cancino</p> <p>Se expone afiche informativo respecto al proyecto en el hall de la OMIL, además por un plazo de 2 días uno de los integrantes del equipo se mantuvo en un stand para entregar la información directa a los posibles</p>	<p>A través del stand se captan 5 personas a los cuales se invita a la reunión preliminar a realizarse en las dependencias ubicada en Los Carrera 723</p> <p>Por medio de este contacto los 40 beneficiarios (as) pudieron obtener de manera expedita el certificado de cesantía entregado por la OMIL.</p>

	beneficiarios.	
Reunión Preliminar con posibles beneficiarios.	Aviso en la oficina de la encargada regional de Programas Sociales informando respecto a la reunión preliminar. Presentación en PowerPoint elaborada por los terapeutas ocupacionales	Asisten alrededor de 25 personas, en la que se incluyen algunos apoderados (as) Permite el orden de las ideas principales del proyecto, para aclarar dudas a los beneficiarios
Reunión de Selección	Convocatoria vía telefónica (no hay elementos gráficos) Presentación en ppt similar a la de la reunión anterior	El día de la reunión de selección concurren 60 personas. Permite el orden de las ideas principales del proyecto, para aclarar dudas a los beneficiarios
Elaboración del diseño de los afiches para la difusión del programa para el envío al Proempleo y posterior aprobación.	Mes de Septiembre	Se encuentra en proceso de diseño (se adjunta diseño)

2.2. Selección de beneficiarios:

Responsables: Carla Barahona/Marco Álvarez/Cristina Martínez

Período de Realización: Desde el 12 de Agosto al 19 de Agosto

Lugar: Los Carrera 723-Osorno

En primera instancia la selección de beneficiarios (as) se basa principalmente en aquellas personas que cumplen los requisitos que establece el proyecto, para esto, se solicita a todos acreditar con documentos formales su participación en los programas sociales Ingreso Ético Familiar y Chile Solidario y su situación de cesantía. La documentación solicitada es la siguiente:

- Fotocopia de la cédula de identidad vigente
- Certificado de inscripción en la OMIL, Bolsa Nacional de Empleo (www.bne.cl) u otra entidad municipal que cumpla el rol de intermediador laboral.
- Certificado vigente de Ficha de Protección Social o Certificado de SENADIS o Compín si el beneficiario cuenta con una discapacidad.
- Carta de compromiso o Certificado emitido por la entidad municipal correspondiente o entregado por Ministerio de Desarrollo Social, que acredite la participación del Ingreso Ético Familiar o Chile Solidario.

Posteriormente, para tener un mayor acercamiento a cada posible beneficiario se aplica una entrevista semi estructurada el día Viernes 16 de Agosto, la cual considera aspectos personales relacionados con las habilidades y motivaciones para desempeñar cada oficio de su interés. Además de contar con una visión inicial para la posterior

elaboración de los perfiles de personalidad laboral (PPL)

Finalmente, el día Lunes 19 de Agosto en reunión técnica y en base a la información obtenida de la entrevista aplicada y posteriormente tabulada, el equipo ejecutor y líder del proyecto selecciona los beneficiarios para cada curso, considerando principalmente el interés señalado por cada persona basados en los resultados de las entrevistas semiestructuradas y percepción del equipo.

Resumiendo podemos obtener la siguiente tabla:

Medios de Selección	Listado de personas que se encuentran en los programas sociales ChileSolidario e Ingreso Ético Familiar.	6 listados de las comunas de Osorno, Purránque, San Pablo, Río Negro, Puyehue, Puerto Octay.
Instrumentos de Selección	Inscripción ficha de Ingreso Documentación obligatoria (antes descrita)	Fueron contactadas 165 personas, se presentan 25 en una primera oportunidad, luego 55, de las cuales 48 cuentan con los requisitos solicitados
	Entrevista Semiestructurada PPL	Se aplica a las 48 personas
Procedimientos de selección	Convocatoria en Programa de Servicios Sociales de la Provincia de Osorno, OMIL y otras entidades de la comunidad.	Se convocan a 165 personas según listado, además de reuniones sostenidas con directores de diversas unidades educativas, de los cuales se acercan a consultar alrededor de 30 personas adicionales.
	Aplicación entrevista semiestructurada elaborada por los terapeutas.	48 entrevistas semiestructuradas.
	Aplicación PPL	Se aplican 42 ppl
	Reunión de selección con el equipo en base a los instrumentos aplicados y criterio profesional, esto es, se analiza si el beneficiario ha participado en otras ocasiones en otros programas en los cuales haya	Como resultado de estos instrumentos se tabula la información en una tabla con las respuestas frecuentes con el fin de obtener el panorama general del cada uno de los

	presentado deserción.	grupos desde sus motivaciones, proyecciones y otros antecedentes valiosos para la correcta ejecución del proyecto
--	-----------------------	---

Cabe destacar que hubo una sobre demanda por los cual se realizó una lista de espera de 12 personas (5 del proceso inicial y 7 que llegaron con sus antecedentes fuera de plazo la cual avanzó según dos deserciones ocurridas dentro de los plazos establecidos en las bases (una en cada curso).

2.3. Capacitación:

Responsable : Curso Aseo y Mantenición: Lorena Pinninghof (Relatora)/Carla Barahona (Terapeuta Ocupacional a cargo).

Curso Asistente de Ventas: Karina Calderón (Relatora)/Marco Álvarez (Terapeuta Ocupacional a cargo).

Fecha inicio : 23 de Agosto

Fecha Término : 24 de Octubre

Horario : Desde las 15:00 a 20:00 hrs.

Lugar : Los Carrera 723-Osorno

Actividades realizadas

El proceso de capacitación se inicia el día viernes 23 de agosto a las 15 hrs. Para cumplir correctamente con la formación de las y los beneficiarios del Proyecto, el equipo ejecutor y relatoras utilizan el cronograma de actividades indicadas por el manual elaborado por la OTEC de la Fundación para desarrollar las capacitaciones. Para ambos cursos se inicia el proceso de formación con Apresto Laboral, luego se continúa con el material educativo específico para cada curso.

La nómina actualizada de beneficiarios por curso es la siguiente.

CURSO ASISTENTE DE VENTAS

Apellidos	Nombre	Rut	Estado
Flores Vásquez	Marisol Del Carmen	10.080.468.9	En curso
Alvarado Alvarado	Gloria Felicinda	14.096.929-K	En curso
Carcamo Villanueva	Orina Alejandra	15.795.248-K	En curso
Peralta Manríquez	Camila Alejandra	17.998.196-3	En curso
Colian Millallanca	Valeria Scarlet	18.491.225-2	En curso
Sobarzo Vera	Monica Eliana	10.363.777-5	En curso
Millallanca Tripayan	Sonia Jeanette	12.751.597-2	En curso

Epuyao Moraga	Luisa Ondina	12.752.979-5	En curso
Cardenas Carrillo	Janella Mabel	12.753.075-0	En curso
Naipil Epuyao	Yovana Paola	12.754.211-2	En curso
Delgado Fuentealba	Sarita Yaneth	13.591.293-K	En curso
Ampai Melillanca	Elisa Marlene	13.821.129-0	En curso
Niño Arriagada	Alejandra Irene	15.275.084-6	En curso
Reyes Venegas	Lisett Margot	15.927.709-7	En curso
Almonacid Almonacid	Estefany Andrea	17.033.625-9	En curso
Igor Sobarzo	Yohana Waleska	18.255.480.4	En curso
Andrade Soto	Vanessa Carolina	18.578.879-2	En curso
Fritte Pailapan	Jessica Alejandra	18.871.618-0	En curso
Torres Huiquiruca	Angélica Andrea	15.297.646-1	En curso
Burgos Millapel	Maria Angélica	11.427.993-5	Retirada
Calbún García	Valerín Daniela	18.428.076-0	En curso

CURSO DE ASEO Y MANTENCIÓN			
Apellidos	Nombre	Rut	Estado
Yefi Antipan	Marta Irene	6.120.808-9	En curso
Martínez Martínez	María Elba	9.138.464-7	En curso
Sierpe Nomel	Nancy Edith	9.334.696-3	En curso
Jahnke Cristi	Jessica Paola	13.734.372-K	En curso
Obando Obando	Ana Del Carmen	13.821.219-K	En curso
Lerchundi García	Alicia Del Carmen	9.012.385-8	En curso
Soto Valderas	Mónica Edith	10.801.752-2	En curso
Hueichan Hueichan	Ida Aurora	13.162.242-2	En curso
Santibañez Arriagada	Iveth Solange	13.163.048-4	En curso
Martínez Martínez	Elba Margarita	13.590.310-8	En curso
Nain Huichalaf	Nancy Johanna	14.038.104-7	En curso
Huenupan Pinol	Rosa Albina	14.101.906-6	En curso
Millaquipai Huaiquimilla	Maria Iris	15.274.597-4	En curso
Soto Leniz	Norma Elena	15.279.132-1	En curso
Caucau Monsalve	Sonia Yaneth	15.575.811-2	En curso
Vargas Vargas	Cecilia Alejandra	16.584.315.0	En curso
Moreira López	Elizabeth Andrea	16.780.760-7	En curso
Aguilera Huenchuman	Fabiola Alejandra	16.934.929-0	En curso
Hernandez Huichalaf	Cesia Elizabeth	17.742.584-2	En curso

Klenner De la Barra	Mauricio Andrés	14.096.406-9	Retirado
Pérez Toledo	Elena del Carmen	12.755.559-1	En curso

Durante el mes de Septiembre ingresan dos nuevas beneficiarias, sus datos son presentados a continuación:

NOMBRE BENEFICIARIO	RUT	CURSO	NOMBRE DEL REEMPLAZADO
Valerín Daniela Calbún García	18.428.076-0	Asistente de Ventas	María Burgos Millapel
Elena del Carmen Pérez Toledo	12.755.559-1	Aseo y Mantención	Mauricio Klenner de la Barra

En el caso del Sr. Klenner fue desvinculado por situaciones asociadas a agresiones verbales frente al equipo y la Sra. Burgos fue desvinculada por inasistencias reiteradas, ambos fueron notificados por medio de cartas certificadas.

Las nuevas beneficiarias se encuentran en proceso de nivelación por medio del trabajo de los terapeutas ocupacionales.

A continuación se presentan las actividades realizadas hasta el día 30 de septiembre (En anexos se presenta cronograma desglosado de actividades):

CURSO: Asistente de Ventas

FECHA CLASE	Nº HORAS		ACTIVIDADES
	T	P	
23-08-2013	2	0	Apresto Laboral: Búsqueda de Empleo
	2	0	Apresto Laboral: Curriculum Vitae
	1	0	Apresto Laboral: Entrevista de Trabajo
26-08-2013	1	0	Apresto Laboral: Entrevista de Trabajo
	2	0	Apresto Laboral: Contrato de Trabajo
	2	0	Apresto Laboral: Deberes y Derechos del Trabajador
27-08-2013	3	0	Apresto Laboral: Remuneración y Descuentos Legales
	2	0	Apresto Laboral: Proceso de Desvinculación
28-08-2013	1	0	Apresto Laboral: Proceso de Desvinculación
	4	0	Apresto Laboral: Resolución de conflictos en el Ambiente de Trabajo
29-08-2013	4	0	Apresto Laboral: Prevención de Riesgos
	1	0	Concepto de higiene y sus implicancias
30-08-2013	0	1	Concepto de higiene y sus implicancias

	1	1	Características de una adecuada higiene personal
	2	0	Tipo de enfermedades causadas por falta de higiene personal
02-09-2013	0	2	Tipo de enfermedades causadas por falta de higiene personal
	2	1	Cuidado de uniforme y correcta presentación
03-09-2013	0	1	Cuidado de uniforme y correcta presentación
	2	2	Utilización de caja registradora
04-09-2013	0	2	Utilización de caja registradora
	2	1	Preparar y abrir caja
05-09-2013	0	4	Preparar y abrir caja
	1	0	Cierre de caja
06-09-2013	1	4	Cierre de caja
09-09-2013	0	1	Cierre de caja
	4	0	Conocimiento y manejo de máquina verificador de tarjetas
10-09-2013	2	3	Conocimiento y manejo de máquina verificador de tarjetas
11-09-2013	0	2	Conocimiento y manejo de máquina verificador de tarjetas
	3	0	Conocimiento de códigos por productos
12-09-2013	3	2	Conocimiento de códigos por productos
13-09-2013	0	3	Conocimiento de códigos por productos
	2	0	Identificación de tipos de cliente
23-09-2013	2	3	Identificación de tipos de cliente
24-09-2013	2	3	Identificación de los requerimientos del Cliente
25-09-2013	0	3	Identificación de los requerimientos del Cliente
	2	0	Solución problemas en la sala de ventas
26-09-2013	2	3	Solución problemas en la sala de ventas
27-09-2013	2	3	Solución problemas en la sala de ventas
30-09-2013	0	3	Solución problemas en la sala de ventas
	2	0	Abastecer productos

Curso de Aseo y Mantenimiento

FECHA CLASE	Nº HORAS		ACTIVIDADES
	T	P	
23-08-2013	2	0	Apresto Laboral: Búsqueda de Empleo

	2	0	Apresto Laboral: Curriculum Vitae
	1	0	Apresto Laboral: Entrevista de Trabajo
26-08-2013	1	0	Apresto Laboral: Entrevista de Trabajo
	2	0	Apresto Laboral: Contrato de Trabajo
	2	0	Apresto Laboral: Deberes y Derechos del Trabajador
27-08-2013	3	0	Apresto Laboral: Remuneración y Descuentos Legales
	2	0	Apresto Laboral: Proceso de Desvinculación
28-08-2013	1	0	Apresto Laboral: Proceso de Desvinculación
	4	0	Apresto Laboral: Resolución de conflictos en el Ambiente de Trabajo
29-08-2013	4	0	Apresto Laboral: Prevención de Riesgos
	1	0	Concepto de higiene y sus implicancias
30-08-2013	1	2	Concepto de higiene y sus implicancias
	2	0	Características de una adecuada higiene personal.
02-09-2013	0	2	Características de una adecuada higiene personal.
	1	1	Tipo de enfermedades causadas por falta de higiene personal
	1	0	Tipo de enfermedades causadas por falta de higiene en los recintos
03-09-2013	0	1	Tipo de enfermedades causadas por falta de higiene en los recintos
	2	1	Los distintos tipos de oficina, sus necesidades y requerimientos.
	1	0	Elementos de una oficina y su importancia
04-09-2013	1	4	Elementos de una oficina y su importancia
05-09-2013	2	3	Materiales y herramientas utilizadas en la limpieza de oficina y sus características
06-09-2013	0	1	Materiales y herramientas utilizadas en la limpieza de oficina y sus características
	2	2	Tipos de piso en distintas oficinas y su adecuada limpieza.
09-09-2013	0	2	Tipos de piso en distintas oficinas y su adecuada limpieza.
	2	1	Limpieza de cada uno de los elementos de una oficina.
10-09-2013	0	3	Limpieza de cada uno de los elementos de una oficina.
	2	0	Orden de una oficina.
11-09-2013	0	4	Orden de una oficina.
	0	1	Cuidado de plantas de interior
12-09-2013	0	3	Cuidado de plantas de interior

	1	1	La importancia de un baño higiénico
13-09-2013	0	3	La importancia de un baño higiénico
	1	1	Elementos de un baño
23-09-2013	0	3	Elementos de un baño
	1	1	Materiales y herramientas utilizadas en la limpieza de un baño
24-09-2013	0	2	Materiales y herramientas utilizadas en la limpieza de un baño
	1	2	Método de limpieza e higienización de baños
25-09-2013	0	2	Método de limpieza e higienización de baños
	2	1	Mantención del ornato en un baño y recambio de elementos de uso diario
26-09-2013	0	3	Mantención del ornato en un baño y recambio de elementos de uso diario
	2	0	Limpieza de desagües
27-09-2013	0	4	Limpieza de desagües
	1	0	Diversos lugares de uso público y sus requerimientos
30-09-2013	0	4	Diversos lugares de uso público y sus requerimientos
	1	0	Limpieza de pasillos y pisos lavables

Cabe señalar, que al inicio de la capacitación se aplica prueba diagnóstica (Se adjunta en anexos) para indagar respecto al conocimiento que cada beneficiario (a) posee sobre los temas generales que abarca Apresto Laboral. La prueba es elaborada y aplicada por el equipo ejecutor y relatoras.

De manera complementaria el equipo ejecutor revisa continuamente el material teórico junto a las relatoras de cada curso, con la finalidad de planificar de manera general los contenidos a abordar en cada hora de capacitación, lo que se debe realizar hasta finalizar este proceso, elaborando con esto un cronograma desglosado de actividades que van en directo beneficio de las personas capacitadas.

Los recursos utilizados para ambos cursos tienen relación con presentaciones audiovisuales, clases expositivas, experiencias personales, trabajos grupales y trabajos prácticos. Lo importante es que puedan aplicar y transferir lo teórico a situaciones vivenciales en donde valoren la importancia de las funciones realizadas y los aprendizajes adquiridos.

Paralelo a todas las actividades de formación, el equipo ejecutor ha realizado un acompañamiento permanente a cada relatora en sala de clases, apoyando en el tema logístico y material educativo, con el fin de que las demandas de las actividades y presentaciones estén acordes a las capacidades de la mayoría de las personas que forman

parte de cada curso. Además han atendido individualmente las necesidades que han presentado las y los beneficiarios durante todo el proceso.

Durante el mes de septiembre se han realizado entrevistas psicolaborales en la que se aplican diversos casos y situaciones que son resueltas en equipo, los grupos de trabajo cuentan con no más de 6 personas y permiten obtener una visión más individualizada de sus intereses, necesidades, proyecciones, potencialidades, que además de reconocer sus fortalezas y debilidades, aún se encuentra en proceso y los resultados serán tabulados una vez terminadas todas la entrevistas.

En lo que respecta al **Cuidado Infantil**, contamos con 3 asistentes de la educación especial para la protección y formación pedagógica recreativa de los hijos e hijas de las beneficiarias, su funcionamiento comienza a las 15:00 y finaliza a las 20:00 hrs. (horarios de la capacitación). Actualmente contamos con 17 niños y niñas de entre 1 y 10 años (8 de asistente de ventas y 9 de aseo y mantención). El requisito de ingreso el contar con un certificado de nacimiento que acredite ser hijo o hija del beneficiario o en su defecto el beneficiario (a) sea el tutor legal de ellos (as). Algunos de ellos han asistido en forma esporádica por motivos de salud, familiares u otros, otros en cambio asisten regularmente. No se han producido retiros.

Diariamente se realizan actividades pedagógico-recreativas, las cuales se registran en un libro destinado para ello, además se evidencia su asistencia también en el mismo libro. Se ha establecido por otra parte un reglamento que contribuya a la relación entre el beneficiario y las personas a cargo de la guardería en donde se especifican temáticas asociadas a mudas, colaciones, entrada y salida a la sala de actividades. Cabe destacar que en libro de clases existen hojas de vida por alumno(a) en el cual se describen situaciones que ameriten un registro anecdótico de situaciones que escapen al funcionamiento regular de éste. Por otra parte y no menos importante los niños y niñas que ingresan al sistema de guardería no cuentan con requisitos de capacidad cognitiva, física o de otra índole, por lo cual contamos con una gran diversidad de población desde discapacidad intelectual, visual y otros.

2.4. Práctica:

Responsables: Carla Barahona, Marco Álvarez (Terapeutas ocupacionales), Cristina Martínez (Psicóloga)

Lugar: En terreno. Se ha realizado contacto con diversas empresas de las comunas a las que pertenecen los beneficiarios

Fecha: Desde Agosto a Noviembre de 2013

La búsqueda de centros de práctica comienza en paralelo al proceso de capacitación, para lo cual, el equipo ejecutor responsable realiza un registro de las posibles empresas que pueden requerir los oficios a capacitar.

El día 28 de Agosto se comienza con las visitas en terreno a diversas empresas e instituciones ubicadas en el centro de Osorno. Los primeros lugares visitados corresponden a: Ilustre Municipalidad de Osorno, Telefónica del Sur, SII, Banco BBVA, Banco Chile, Isapre Consalud, Caja Los Andes, Tienda Corona, La Polar, Hites, Abcdin, Dijon, Carrasco Crédito y otras. Respecto aseo y mantención, se consulta sobre los encargados, y en el caso de ser empresas externas, se solicita el nombre y número de contacto.

En el caso de La Polar, Dijon, Hites, Abcdin y Carrasco Créditos, se realiza entrevista con las personas encargadas de tienda o de recursos humanos. Para comenzar se presentan los ejecutores y se comentan aspectos generales del proyecto, resaltando el objetivo de la visita. En todos los casos se observa buena recepción y disposición a lo planteado. No obstante, la mayoría solicita enviar un mail formal detallando el proyecto y los requerimientos indicados (centros de prácticas), con el objetivo de reenviarlo a los directivos de cada una de las empresas que en su mayoría se encuentran en la Región Metropolitana. Luego de esto entregarán propuesta.

Otra estrategia utilizada en la captación de empresas locales como posibles centros de prácticas son los llamados telefónicos. En este caso, se realiza una lista de empresas que ofrecen principalmente servicios de aseo a través de internet, tales como: Full Aseo, Aseo Industrial Salfim, Servicios J.J Vidaurre, Alfolim, Serviclean Ltda., Preservi y otras.

Debido a la necesidad planteada por la mayoría de las empresas visitadas y/o contactadas, se crea una cuenta gmail (proyectocoanile.p.s@gmail.com) con el nombre del proyecto y se elabora un formato para ser presentado vía correo electrónico, el cual busca transparentar y sensibilizar a los actores involucrados en la captación de centros de prácticas y posterior colocación laboral.

Finalmente, el equipo ejecutor elabora un convenio tipo para establecer un acuerdo con los centros de prácticas que se constituyan. Este acuerdo permite evidenciar de manera formal el compromiso adquirido entre la Fundación Coanil representada por Carolina Anabalón (Directora de la Unidad Educativa Los Notros), la empresa y el beneficiario (a), señalando los deberes y derechos de este último durante el proceso de práctica. A continuación se presenta un cuadro con los resultados obtenidos hasta la fecha, las demás empresas no han dado respuesta aún.

Nombre de la Empresa	Cantidad de cupos de práctica	Validador
Tiendas La Polar	10	Correo electrónico (Ver anexos)
París	No hay número definido	
Easy	8	Correo electrónico (Ver anexos)
Sodimac	No hay número definido	

El convenio ya fue elaborado y se encuentra en proceso de revisión por parte de la Fundación Coanil, a través de la Sra. Magdalena Delpiano.

2.5. Acompañamiento al beneficiario:

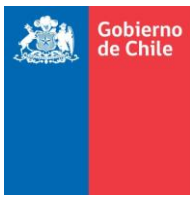
Responsables: Carla Barahona, Marco Álvarez (Terapeutas ocupacionales), Cristina Martínez (Psicóloga)

Lugar: Los Carrera 723

Fecha: Desde el 23 de Agosto al 31 de Diciembre

El acompañamiento se encuentra presente durante toda la ejecución del proyecto. El equipo ejecutor asiste regularmente a las clases realizadas por las relatoras para facilitar la labor, además estar atentos a las adecuaciones necesarias para la real adquisición de los aprendizajes. Para ello se elabora un cronograma desglosado de las actividades de capacitación, se elaboran pruebas, prácticos en con ayuda de los terapeutas adaptando las situaciones de aprendizaje según lo amerita cada caso.

Durante la semana la psicóloga realiza contención al equipo (una vez a la semana) y también directamente a los beneficiarios mediante conversaciones informales (diariamente), entrevistas semiestructuradas en donde se pone en evidencia las reacciones, actitudes y decisiones de los beneficiarios(as) con el análisis de diversos casos, por otra parte se atendiendo situaciones particulares diariamente brindando.



3. Anexos

Indicadores de cumplimiento de etapas						
Etapa	Nombre del Indicador	Meta descriptiva con % de acuerdo a propuesta	Indicadores Formula de Calculo (ejemplos)	Medios de verificación de correlación indicadores	de en a	Porcentaje de Logro
Convocatoria y selección	Reclutamiento de beneficiarios	100% de los medios propuestos	2 medios masivos de comunicación locales utilizados > 4	↑ Carpeta de evidencias con los registros de los diarios, grabaciones, fotografías, link		50 % de Logro (Página Web, Diario local) 2 medios masivos de comunicación: Radio Austral y página web: www.miosorno.cl
	Inscripción de beneficiarios	100% de beneficiarios seleccionados	70 postulantes / 40 seleccionados x 100	↑ Ficha de inscripción. ↑ Resumen listado de seleccionados. ↑ Lista de espera.		100% de los beneficiarios
	Entrevista a los beneficiarios	100% de las personas inscritas son entrevistados por terapeutas o psicóloga	40 seleccionados / 40 postulantes x 100	↑ Pauta de entrevistas aplicadas.		100% de los beneficiarios
Capacitación	Apresto Laboral	Al menos el 80% de los usuarios finalizan el proceso de apresto	40 personas finalizan apresto laboral / 40 beneficiarios seleccionados x 100	↑ Nóminas de asistencia. ↑ Informe de cada participante ↑ Certificado de egreso		100% de los beneficiarios terminan proceso de apresto

	Capacitación en oficio	Al menos el 80% de los usuarios finalizan el ciclo de capacitaciones y reciben certificación	Nº de personas certificadas / Nº de beneficiarios seleccionados x 100	<ul style="list-style-type: none"> ↑ Nóminas de asistencia, ↑ Informe de cada participante ↑ Certificado de egreso. 	Aún no finaliza el proceso.
Practica Laboral	Reuniones con las empresas que darán práctica a los beneficiarios	Al menos 30 empresas contactadas.	30 empresas visitadas > o =30	<ul style="list-style-type: none"> ↑ Catastro escrito de empresas locales con posibilidades de inserción según estudio de mercado ↑ Registro escrito de las entrevistas sostenidas firmadas por los encargados. 	↑ 100%
	Firma de Convenios de práctica con las diversas empresas	100% de las empresas que serán centros de práctica	Nº de centros de práctica con /Nº de convenios x 100	↑ Convenios firmados	<ul style="list-style-type: none"> ↑ 0% ↑ en desarrollo
	Práctica laboral en la empresa	100% de los usuarios con inscripción de practica laboral	Nº de beneficiarios con formalización de inscripción de practica laborales / Nº de beneficiarios que aprueban	↑ Fichas de inscripción de practicas	<ul style="list-style-type: none"> ↑ 0% ↑ Pendiente

			capacitación x 100		
Intermediación	Reuniones con las empresas para realizar la colocaciones laborales	Al menos 25 empresas contactadas en los rubros de Industria 100% de los beneficiarios son intermediados laboralmente	Nº de empresas contactadas \geq 25 Nº de intermediados / Nº de seleccionados	<p>↑ Registro de contactos.</p> <p>↑ Respaldo de contactos en base de datos</p>	<p>↑ 0%</p> <p>↑ Pendiente</p>
	Realización del análisis del puesto de trabajo (Aplicación pauta APT)	100% de las empresas para colocación laboral	Nº de beneficiarios/Nº de pautas aplicadas x 100	<p>↑ Pauta de análisis de puesto de trabajo por usuario</p>	<p>0%</p> <p>Pendiente</p>
Inserción Laboral	Contratación de los usuarios por parte de las empresas.	60% de los Usuarios son insertos laboralmente	Nº de personas insertas laboralmente / Nº beneficiarios seleccionados según cobertura $>$ o $=$ 24 beneficiarios	<p>↑ Copia Contratos de trabajo y respectivos anexos.</p>	<p>↑ 0%</p> <p>Pendiente</p>
Seguimiento	Permanencia en los puestos de trabajo	El 60% de los colocados mantiene su trabajo trascurrido dos meses de la inserción	Nº de beneficiarios que mantiene su puesto de trabajo / Nº beneficiarios insertos x 100	<p>↑ Registro en base de datos</p> <p>↑ Registro en Bitácora del proyecto</p>	<p>↑ 0%</p> <p>Pendiente</p>
	Visitas a las empresas	50% de las empresas de	Nº de visitas $>$ o $=$ al 50% de las	<p>↑ Registro escrito de la</p>	<p>↑ 0%</p> <p>↑ Pendiente</p>

		colocación laboral son visitadas para conocer situación de beneficiarios	empresas	visita (Bitácora)	
	Supervisiones y acompañamientos	100% de los usuarios en práctica son supervisados durante dicho periodo	Nº de beneficiarios practicantes visitados/Nº de beneficiarios ingresados a práctica x 100	<ul style="list-style-type: none"> ↑ Registro escrito de las visitas, reuniones y otros asociados a supervisiones y acompañamientos 	<ul style="list-style-type: none"> ↑ 0% ↑ Pendiente
	Reunión con los beneficiarios	50% de los beneficiarios colocados laboralmente asisten a la reunión	<p>Nº de asistentes a reuniones/Nº de insertos</p> <p>Nº de reuniones ex post realizadas/ Nº reuniones propuestas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ↑ Registro en Bitácora del proyecto. ↑ Ficha de asistencia a reunión ↑ Registro del temario de la reunión 	<ul style="list-style-type: none"> ↑ 0% ↑ Pendiente
	Acompañamiento en las entrevistas laborales	100% de los beneficiarios son acompañados en sus entrevistas laborales	Nº de acompañamientos / Nº de entrevistas realizadas x 100	<ul style="list-style-type: none"> ↑ Registro fotográfico de las entrevistas ↑ Registro escrito 	<ul style="list-style-type: none"> ↑ 0% ↑ Pendiente

3.2. Tabla de presupuesto:

Dado que la ejecución comienza a fines de agosto, durante dicho mes no se rinden gastos, la próxima rendición se realizará durante primeros días de Octubre.

3.3. Material gráfico de difusión aprobado.

- A continuación se presentan los formatos de afiches y bolsos



PROGRAMA SERVICIOS Sociales

"Empleo de Personas de Programas Sociales Ingreso ético Familiar y Chile Solidario de la Región de Los Lagos"

CURSOS:

- Auxiliar de Aseo
- Asistente de Ventas

Etapas:

- Difusión y Convocatoria
- Evaluación y Selección
- Capacitación
- Práctica
- Inserción Laboral

Inscripciones abiertas

Lugar:
Centro de Tratamiento Integral Los Notros

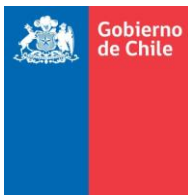
Requisitos:

- Tener 18 y 60 años cumplidos al ingreso del Proyecto.
- Pertenecer al Ingreso Ético Familiar y/o Chile Solidario.
- Cédula de identidad vigente.

Más Informaciones al fono : 064-2233818 / uelosnotros@coanil.cl
www.coanil.cl

Iniciativa financiada por el Ministerio de Desarrollo Social y la Subsecretaría del Trabajo.

INGRESO ÉTICO
FAMILIAR



Medios de Verificación

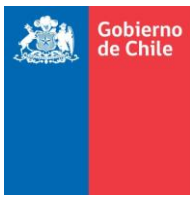
ENTREVISTA LABORAL INICIAL

Nombre:
Evaluador:

Fecha Evaluación:
Puesto de Trabajo:

Preguntas:

- 1.- ¿Cuál es el motivo principal para participar en este proyecto?
- 2.- ¿Qué expectativas presenta sobre los oficios a capacitar?
- 3.- ¿Cuáles serían sus debilidades y fortalezas personales para desempeñar un puesto de trabajo?
- 4.- Dentro de los oficios a capacitar, según usted en cuál podría tener un mejor desempeño ¿Por qué?
- 5.- Identifica algún posible problema o inconveniente para participar durante el proceso de capacitación y posterior colocación laboral ¿Cuál (es)?
- 6.- ¿Qué trabajos ha desempeñado anteriormente? ¿Cómo ha sido su experiencia?
- 7.- ¿Prefiere trabajar de manera independiente o en equipo? ¿Por qué?
- 8.- ¿Qué estrategias utiliza para resolver los problemas cotidianos?
- 9.- ¿Cómo enfrentaría un posible reclamo y/o sugerencia por parte de sus jefes o compañeros de trabajo?
- 10.- ¿Al finalizar la capacitación, cuáles son sus proyecciones?



PREGUNTAS	RESPUESTAS
-----------	------------

Tabulación entrevistas Asistente de Ventas

<p>1.- ¿Cuál es el motivo principal para participar en este proyecto?</p>	<p>Aprender, capacitarse en un nuevo oficio, mejorar calidad de vida tanto de ellos como de su familia. Poder insertarse en el campo laboral. Aprender a trabajar. Potenciar sus habilidades. Aprovechar la capacitación.</p>
<p>2.- ¿Qué expectativas presenta sobre el oficio a capacitar?</p>	<p>Poseer un trabajo estable. Desarrollarse como persona. Aspirar a tener un mejor trabajo. Incorporarse a los retail. Aprender para brindar un mejor servicio. Relacionarse con personas.</p>
<p>3.- ¿Cuáles serían sus debilidades y fortalezas?</p>	<p>Fortalezas: ganas de aprender muchas cosas, emprendedora, luchadora, empática paciente, tolerante, sociable, honestidad, responsable Debilidades: Sensible, insegura, manejo de tecnología, callada, ansiosa, estructurada,</p>
<p>4.- Dentro de los oficios a capacitar, según usted ¿En cuál podría tener un mejor desempeño? ¿Por qué?</p>	<p>Asistente de Ventas, por tener suficientes habilidades sociales, le gusta el trato con la gente, por la experiencia en el rubro, se hace fácil el aprendizaje y le gusta.</p>
<p>5.- Identifica algún posible problema o inconveniente para participar durante el proceso de capacitación y posterior colocación laboral ¿Cuál (es)?</p>	<p>Horarios de los hijos, nietos que asisten al colegio y por otro lado el cuidado de ellos</p>
<p>6.- ¿Qué trabajos ha desempeñado anteriormente? ¿Cómo ha sido su experiencia?</p>	<p>A) Trabajos independientes, auxiliar de aseo, recolectora agrícola, manipuladora de alimentos, asesora de hogar, ventas, Profocap, Empaque, Municipalidad de Osorno, pesquera, salmonera, bomba de bencina, asistente de probador, censo 2012, Promotora, Atención centro de llamados, vendedora, Atención en negocios, cuidados de niños, trabajadora en mal. B) Buena experiencia</p>
<p>7.- ¿Prefiere trabajar de manera independiente o en equipo? ¿Por qué?</p>	<p>Trabajar en equipo, aunque la mayoría expresa que no tendría problema en trabajar en forma independiente o en equipo.</p>
<p>8.- ¿Qué estrategias utilizas para resolver los problemas cotidianos?</p>	<p>Conversación, pensar antes de actuar, tener una actitud conciliadora, paciencia y tolerante, solicitar ayuda a los más cercanos, transparencia, ser asertiva, aminorar la problemática, buscar solución</p>
<p>9.- ¿Cómo enfrentarías un posible reclamo y/o sugerencia por parte de tus jefes o compañeros de trabajo?</p>	<p>Dependiendo como sea el comentario si es constructivo lo tomaría, pero si es crítica ofensiva le molestaría reaccionaria en forma ofensiva también, escuchar el problema, ver la forma de solucionarlo, escuchar y con respeto dar la opinión, reaccionaria bien a las críticas, es una lección para aprender y mejorar, siempre es importante dialogar para encontrar soluciones adecuadas, con paciencia, trataría</p>

	de mejorar, si me equivoco remediar y no volver a cometer el mismo error.
10.- Al finalizar la capacitación, ¿Cuáles son sus proyecciones?	Salir adelante, trabajar y tener mi casa, conseguir un trabajo estable.

Tabulación entrevistas Aseo y Mantención

PREGUNTAS	RESPUESTAS
1.- ¿Cuál es el motivo principal para participar en este proyecto?	<p>Encontrar trabajo. Capacitarse. Aumentar ingresos. Llevar sustento a la casa. Encontrarse sin empleo. Enfermedad (depresión). Sentirse útil. Salir adelante. Ayudar a hijo. Edad adulta. Dificultad para encontrar trabajo. Tener otro curso de capacitación. Encontrar trabajo para pagar estudios. Dificultad en el lenguaje. Contrato de trabajo.</p>
2.- ¿Qué expectativas presenta sobre el oficio a capacitar?	<p>Trabajo estable. Aprender algo nuevo. Aprender más de lo que sabe. Mantener a la familia. Salir adelante. Aprender lo máximo que pueda. Crecer como persona. Tener buen campo laboral. Buenas. Son una oportunidad. Trabajar en tienda o supermercado.</p>
3.- ¿Cuáles serían sus debilidades y fortalezas?	<p>Fortalezas: responsable, buena disposición, trabajadora, respetuosa, puntualidad, le gusta aprender, dedicada, comprometida, comunicativa, alegre, perseverante, amable, atento, ordenada, limpia, optimista.</p> <p>Debilidades: Ánimo fluctuante, llevada a sus ideas, dificultad para reclamar derechos, frustración, baja autoestima, introvertida, sensible, rebelde, dificultad acceso tecnología, influenciabile.</p>
4.- Dentro de los oficios a capacitar, según usted ¿En cuál podría tener un mejor desempeño? ¿Por qué?	<p>Aseo: Experiencia previa. En lo que sea. Es más fácil. Mayor campo laboral. Por la edad que presenta. Le gusta limpiar. Es una nueva experiencia. Es más básico. Más liviano.</p>
5.- Identifica algún posible problema o inconveniente	<p>No Posible enfermedad de hijo (a).</p>

para participar durante el proceso de capacitación y posterior colocación laboral ¿Cuál (es)?	Hora al médico. Reunión de curso. Disponibilidad de horario. Control niño sano.
6.- ¿Qué trabajos ha desempeñado anteriormente?, ¿Cómo ha sido su experiencia?	Asesora del Hogar, vendedora, garzona, reponedora, temporera, cuidando niños (as), cajera, voluntariado, mantención de aseo en constructora, obrero de la construcción, empaque, cuidadora A.M, atención de público, téc. Párvulos. Buena experiencia. Se decepcionó. Aprendió mucho. Ninguno.
7.- ¿Prefiere trabajar de manera independiente o en equipo? ¿Por qué?	Indiferente. Independiente. Sin experiencia trabajo en equipo. En ambos. En equipo que se aprende más y se pasa mejor. En equipo porque hay mayor comunicación. En equipo para no caer en rutinas. En equipo para apoyarse. En equipo por seguridad y estabilidad. Independiente, mejor concentración.
8.- ¿Qué estrategias utiliza para resolver los problemas cotidianos?	Apoyo familiar. Pensando antes de actuar. Hablando. Solicitando ayuda a familia. Paciencia. Estudiando bien las cosas. La comunicación. Guardar silencio. Diálogo y comprensión.
9.- ¿Cómo enfrentaría un posible reclamo y/o sugerencia por parte de tus jefes o compañeros de trabajo?	Escuchando y luego dando una opinión. No le gusta la crítica ni criticar. Identificando el problema y evaluando. Tratando de cambiar si el jefe lo pide. Averiguando de que se trata. Aminorando el problema. Pidiendo disculpas. Utilizando buenas palabras para explicar la situación. Corrigiendo su desempeño. Mantener el respeto.
10.- ¿Al finalizar la capacitación, cuáles son sus proyecciones?	Trabajar en lo capacitado. Quedar con trabajo. Quedar con trabajo que le guste y convenga. Tener buenos compañeros. Haber aprendido a compartir y trabajar en equipo.

PRUEBA DIAGNÓSTICO

Nombre:

Curso:

1. ¿Ha trabajado alguna vez con contrato? ¿En qué consistía este trabajo?
2. ¿Qué entiende por contrato de trabajo?
3. ¿Qué acciones ha hecho para conseguir trabajo? ¿Dónde ha ido?
4. ¿Qué entiende usted por Curriculum Vitae? ¿Ha hecho alguno?
5. ¿Ha participado en una entrevista de trabajo? ¿Cómo se sintió?
6. ¿Conoce sus deberes y derechos como trabajador? En el caso de saberlo, dar un ejemplo de cada uno.
7. ¿Qué entiende usted por remuneración y descuentos legales?
8. ¿Cuántas horas son legales trabajar durante el día?
9. ¿Cuál es el monto del sueldo mínimo legal que se paga hoy en día?
10. ¿Qué entiende usted por feriado legal?



Gonzalez Naranjo, Olga

10:15 (hace 6 horas)

para mí

Hola Carla

Favor considera la descripción de cargo de vendedor reponedor que te envié, del mismo modo considerar lo siguiente, buena presencia, trato cordial y excelente actitud, respecto a las vacantes, revisa si pueden enviar 8 personas.

Carla, es sumamente importante que realicen una buena selección dado que existen posibilidades reales de contratar.

Quedo atenta
Saludos

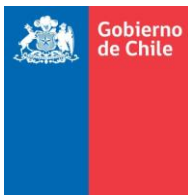
Olga González Naranjo

RR.HH. - Easy Osorno

☎ 064 - 334304 - Anexo: 585304

Ptt: 46*200*32545

✉ Olga.gonzalez@easy.cl



Carla Barahona <proyectocoanile.p.s@gmail.com>

23
sep

para Gerente

Don Dagoberto, podría ser el día miércoles en la mañana, pero usted confirme el horario según su disponibilidad.

Estaremos atentos a sus comentarios.

El 23 de septiembre de 2013 11:27, Gerente de Tienda Osorno <gtienda28@lapolar.cl> escribió:



Gerente de Tienda Osorno

23
sep

para mí

Entre las 11:00 y las 13:00 hrs.

Dagoberto Jara González

Gerente de Tienda Osorno

gtienda28@lapolar.cl

Tel: (56 64) 450250

www.lapolar.cl

De: Carla Barahona [mailto:proyectocoanile.p.s@gmail.com]

Enviado el: lunes 23 de septiembre de 2013 16:12

Para: Gerente de Tienda Osorno

Asunto: Re: Proyecto Coanil



Carla Barahona <proyectocoanile.p.s@gmail.com>

16:33 (Hace 0
minutos)

32



para Gerente

Don Dagoberto:

Cuándo podríamos presentar a las 10 personas del Proyecto del MINTRAB que participarán en el proceso de práctica?

Atenta a sus comentarios,

Saludos cordiales,

El 23 de septiembre de 2013 17:37, Gerente de Tienda Osorno <gtienda28@lapolar.cl> escribió: