



## **Informe Final**

Fundación Coanil

### **“Desarrollo de Competencias y Empleabilidad para Personas de Grupos vulnerables de la Región Metropolitana”**

Programa Servicios Sociales, línea Ingreso Ético Familiar y Chile Solidario 2013.

Centro de Capacitación Laboral Los Castaños

Enero de 2014

## Índice

<b>Introducción .....</b>	<b>4</b>
<b>Objetivos .....</b>	<b>5</b>
<b>Modelo Metodológico o de Gestión.....</b>	<b>6</b>
<b>Resultados Finales de las etapas del Proyecto.....</b>	<b>8</b>
<b>1.- Difusión y Convocatoria.....</b>	<b>8</b>
<b>2.- Evaluación y Selección .....</b>	<b>11</b>
<b>3.- Capacitación.....</b>	<b>15</b>
<b>4.- Intermediación Laboral .....</b>	<b>22</b>
<b>5.- Practica Laboral .....</b>	<b>25</b>
<b>6.- Inserción Laboral .....</b>	<b>34</b>
<b>7.- Fortalecimiento de la Empleabilidad.....</b>	<b>38</b>
<b>8.- Acompañamiento al Beneficiario .....</b>	<b>40</b>
<b>Fortalezas y Debilidades detectadas durante la ejecución del Proyecto y     Sugerencias de Mejoras.....</b>	<b>41</b>
<b>Tabla de Indicadores .....</b>	<b>46</b>

## **ANEXOS**

- Anexo 1.- Nómina de Municipalidades contactadas**
- Anexo 2.- Nómina de Beneficiarios derivados por Municipalidades**
- Anexo 3.- Nómina de Beneficiarios derivados por Pro Empleo**
- Anexo 4.- Fichas de Inscripción**
- Anexo 5.- Nómina de Interesados**
- Anexo 6.- Registro de correos electrónicos**
- Anexo 7.- Registro de llamadas telefónicas**
- Anexo 8.- Registro de visitas difusión**
- Anexo 9.- Ranking de Evaluaciones**
- Anexo 10.- Evaluaciones**
- Anexo 11.- Plan de Cursos de Capacitación**
- Anexo 12.- Plan de Nivelación de Cursos**
- Anexo 13.- Fichas de Inscripción Beneficiarios en sistema Pro Empleo**



**Anexo 14.- Documentación de Beneficiarios**

**Anexo 15.- Registro Anecdótico**

**Anexo 16.- Lista de Asistencia**

**Anexo 17.- Perfiles de Personalidad de Beneficiarios**

**Anexo18.- Certificado de Deuda Previsional OTEC**

**Anexo 19.- Evaluaciones de los cursos de Capacitación**

**Anexo 20.- Certificados de Aprobación por OTEC Coanil**

**Anexo 21.- Pagos de Subsidio Locomoción y Colación, Bono Mensual**

**Anexo 22.- Registro de correos electrónicos Empresas**

**Anexo 23.- Registro de Visitas durante Intermediación Laboral**

**Anexo 24.- Análisis de Puesto de Trabajo**

**Anexo 25.- Plan de Intermediación Laboral.**

**Anexo 26.- Planillas de Prácticas Laborales ofertadas a beneficiarios**

**Anexo 27.- Cartas de Renuncias de Prácticas Laborales**

**Anexo 28.- Convenios de Prácticas Laborales**

**Anexo 29.- 1º Evaluación Practica Laboral**

**Anexo 30.- 2º Evaluación Practica Laboral**

**Anexo 31.- Asistencia de Prácticas Laborales de beneficiarios**

**Anexo 32.- Contratos de Trabajos**

**Anexo 33.- Dicha Resumen Desempleados**

## Introducción

Mediante el siguiente informe se evidenciará la evolución final que tuvo el Proyecto **“Desarrollo de Competencias y Empleabilidad para Personas de Grupos vulnerables de la Región Metropolitana”**, dentro de sus diferentes etapas.

Este programa se ejecutó en la Fundación Coanil, específicamente en el Centro de Capacitación Laboral “Los Castaños” y en la Biblioteca municipal de Talagante.

Las etapas que componen el proyecto fueron:

- Difusión y convocatoria
- Evaluación y Selección
- Capacitación
- Intermediación Laboral
- Practica Laboral
- Inserción Laboral
- Acompañamiento

Cabe señalar, que del total de beneficiarios, un 80% de éstos logró aprobar el curso al que asistió. Dando paso así a la siguiente etapa de prácticas laborales en donde el 60% realizó prácticas laborales, con aspiración a un contrato laboral de acuerdo al desempeño.

Finalmente, el proyecto logró incluir laboralmente al 38% de los beneficiarios participantes del Proyecto.



## **Objetivos**

### **Generales**

Posibilitar la Inclusión laboral de personas en situación de vulnerabilidad a través del desarrollo y/o fortalecimiento de competencias de Empleabilidad.

### **Específicos**

1. Desarrollar competencias laborales transversales que permitan desempeñar un puesto de trabajo en el sistema productivo competitivo.
2. Fortalecer el desarrollo de aspectos conductuales referidos al trabajo tendiente a propiciar oportunidades de inclusión laboral.
3. Detectar oportunidades de opción laboral en puestos de trabajos no calificados y semi-calificados.
4. Obtener un 60% de inserción laboral, respecto de los 40 beneficiarios del Proyecto.
5. Desarrollar un acompañamiento durante el proceso de formación para potenciar la colocación laboral.



### **Modelo Metodológico o de Gestión**

El modelo metodológico del proyecto, tuvo relación con capacitar a personas en vulnerabilidad social, que estuvieren fuera del sistema de trabajo formal, posibilitando su inclusión laboral a través del desarrollo y/o fortalecimiento de competencias de empleabilidad aplicando la estrategia de empleo con apoyo, con el objeto de favorecer una mejor calidad de vida.

Entendemos por **“Competencias de Empleabilidad”**, el conjunto de capacidades esenciales para obtener y desempeñarse eficazmente en un puesto de trabajo, incluyendo capacidades de comunicación, relaciones interpersonales armoniosas, resolución de problemas y manejo de los propios comportamientos en función de los requerimientos del **puesto de trabajo**.

Dentro del tipo de intervenciones más utilizadas por el presente Proyecto, se encuentran:

- Talleres de interacción grupal, con énfasis en el trabajo colaborativo.
- Rotación por diferentes módulos de trabajo.
- Clases dialogadas, donde se busca que el alumno pueda aplicar los conocimientos adquiridos para llegar a la resolución de problemas actuales.
- Talleres de trabajo en grupos pequeños, con énfasis en el uso de TICs (Tecnologías de la Información y Comunicación).
- Dinámicas grupales, que permiten a los alumnos generar la acción y desarrollo del grupo, siguiendo un objetivo determinado.
- Acercamiento a experiencias laborales a través de Prestación de Servicios a Empresas, en tareas de Servicios Generales y Mecanizado.
- Experiencias extramuros, en donde los jóvenes puedan ejercitar en situaciones reales todo lo relacionado a la resolución de conflictos de tipo social y trámites en la comunidad.



- Autorregulación del comportamiento, a través de la técnica del control de impulso.
- Utilización de instrumentos de auto evaluación.
- Experiencias de capacitación dual y prácticas laborales completas, hasta llegar a la Inserción laboral, con seguimientos programados.
- Formación laboral a través de puestos de trabajo orientados al Área de Servicios y Comercio como: Ayudante de cocina, Pesaje y reposición de productos (sección alimentos en supermercados), ayudante de aseo general, Junior, Ascensorista.
- Área de Producción: Ayudante de bodega y Operario de Fábrica, Ayudante de Confección.

Aprobado con Reparo



## **Resultados Finales de las etapas del Proyecto**

Las responsables en la ejecución de cada etapa del Proyecto Desarrollo de Competencias y Empleabilidad para Personas de grupos vulnerables de la Región Metropolitana, fueron:

Nombre: Mariela Mora Morales  
Mail: [Mmora@coanil.cl](mailto:Mmora@coanil.cl)  
Fono: 02 - 476 85 66  
Cargo: Supervisor Asistencia Técnica

Nombre: Debora Donoso Morales  
Mail: [Debora.donoso@coanil.cl](mailto:Debora.donoso@coanil.cl)  
Fono: 05-709 47 02  
Cargo: Coordinadora General

Las etapas del Proyecto Desarrollo de Competencias y Empleabilidad para Personas vulnerables de la Región Metropolitana, fueron las siguientes:

### **1.- Difusión y Convocatoria →**

Nombre Responsable: Debora Donoso Morales  
Mail: [debora.donoso@coanil.cl](mailto:debora.donoso@coanil.cl)  
Fono: 02 – 476 85 48  
Cargo: Coordinador General

Como proceso introductorio y de contextualización del equipo de trabajo, se realizó una etapa de Focalización entre las fechas 08 y 14 de Julio de 2013, teniendo como tareas principales la lectura y análisis de las bases del proyecto, definición del perfil de los beneficiarios, búsqueda de contactos, generación de herramientas de evaluación y autocontrol, elaboración de material gráfico y de difusión.

La etapa de Difusión y Convocatoria de beneficiarios, se desarrolló desde el 15 de Septiembre hasta el 14 de Noviembre de 2013. Esta se coordinó desde el Centro de Capacitación Laboral Los Castaños, ubicado en Julio Prado 1761, comuna de Ñuñoa, Región Metropolitana, por el Equipo de Trabajo asignado del Proyecto, bajo los lineamientos del departamento técnico del área laboral de la fundación.



La Directora del Centro de Capacitación Laboral, Mariela Mora Morales, realizó la labor de Supervisor Asistencia Técnica del Proyecto, quien fue la responsable del Equipo Ejecutor compuesto por:

- Coordinador General → Debora Donoso Morales – Ingeniero Comercial.
- Terapeuta Ocupacional → Josefina Blanch Müller – Terapeuta Ocupacional.
- Terapeuta Ocupacional → Lorena Berenguer Monreal – Terapeuta Ocupacional.
- Asistente Administrativa → Damaris Bustos Saldías / Ketty Belmar Belmar – Estudiantes de Educación Superior.

El Equipo de Trabajo utilizó, como estrategia de difusión y convocatoria, el vínculo directo con las municipalidades de la Región Metropolitana (ver Anexo 1), para lo cual se estableció contacto con los departamentos de OMIL, DIDECO, Ingreso Ético Familiar, Chile Solidario, Programa Abriendo Caminos, Programa Puente, Programa Calle, Programa Vínculos, Capacitación y Laboral.

Inicialmente, se realizaron llamadas telefónicas a cada municipio, con el objeto de obtener los nombres, teléfonos y correos electrónicos de los responsables de cada departamento, además de explicar brevemente las características del Proyecto e invitarlos a considerar para sus beneficiarios.

Una vez realizado el contacto anterior, se enviaron mayores antecedentes explicando el objetivo del Proyecto, las características que debían cumplir los interesados, los cursos impartidos e información acerca de Fundación Coanil.

Posteriormente, se contactó telefónicamente para aclarar consultas y también para obtener nuevos contactos con el objeto de informar acerca del Proyecto. A su vez, se respondieron consultas realizadas vía correo electrónico y se realizaron visitas explicativas a municipalidades que así lo requirieron.

Este mecanismo de difusión proporcionó al Proyecto 309 personas derivadas por las municipalidades (ver Anexo 2), a las cuales se les contactó telefónicamente para explicarles las características del Proyecto, preguntar su interés y disposición. Las personas interesadas fueron citadas a una evaluación.

Pese a la gran convocatoria lograda (309 personas), muchas de ellas señalaron no tener interés en el Proyecto, no poder por horario, distancia del lugar de capacitación, participar en cursos FOSIS o presentar problemas personales que incompatibilizaban su asistencia, por tal motivo no se les pudo realizar la evaluación.

Por otro lado, las personas que sí presentaron algún grado de interés, fueron citadas a evaluación, ya sea al municipio al que correspondían o al Centro de Capacitación Laboral Los Castaños, ubicado en Julio Prado 1761, Ñuñoa, sin embargo, muchos de ellos no llegaron.

Aquellas personas que sí llegaron a la cita, antes de realizarles la evaluación, se volvió a explicar las características del Proyecto, condiciones, beneficios y horarios, para que se encontraran conscientes respecto de todos los aspectos de éste con el fin de asegurar mayor adherencia. Luego de esta explicación se confirmó su interés por participar, llenando una Ficha de Inscripción al Proyecto y presentando los documentos que llevaron a la reunión de evaluación, los cuales se validaron a través de un Check List.

Cabe mencionar, que al igual que en el proceso anterior, varias personas no quisieron seguir en el proceso de evaluación. Bajo este escenario, se lograron realizar solo 37 evaluaciones.

Pese a la gran convocatoria realizada, el perfil de los beneficiarios no deseaban realizar curso de capacitación en Auxiliar de Servicios Generales, por este motivo, se continuó realizando difusión del Proyecto, retomando el contacto con las municipalidades alejadas de Ñuñoa, como Calera de Tango, Talagante, Peñaflores y El Monte, entregando la facilidad de realizar el curso de Auxiliar de Servicios Generales en algún municipio cercano a ellos. Paralelamente, se contactaron a colegios que presentaban alumnos en situación de vulnerabilidad para invitar a participar a sus familias.

Adicionalmente y gracias a la colaboración entregada por Pro Empleo, se contactó telefónicamente a 88 personas (ver Anexo 3) residentes de la municipalidad de Ñuñoa, Macul, Peñaflores y Peñalolén para explicarles las características del Proyecto, preguntar su interés y disposición a participar en el Plan de Nivelación. Las personas interesadas fueron citadas a una evaluación en el Centro de Capacitación Laboral Los Castaños, ubicado en Julio Prado 1761, Ñuñoa.

Antes de realizarles la evaluación, se volvió a explicar las características del Proyecto, condiciones, beneficios y horarios, para que se encontraran conscientes respecto de todos los aspectos de éste con el fin de asegurar mayor adherencia. Luego de esta explicación, se confirmó su interés por participar, llenando una Ficha de Inscripción al Proyecto y presentando los documentos que llevaron a la reunión de evaluación, los cuales se validaron a través de un Check List (ver Anexo 4 y 5).

Respecto de los formatos gráficos, se diseñaron Afiches, Pendón, Volantes, Panfletos, Tarjetas de Presentación, Portadas de los Manuales de Capacitación, Invitaciones de Ceremonia de Término y Diseños de los Bolsos de la Capacitación. A la fecha obtuvimos el visto bueno de las Tarjetas de Presentación, las Portadas de los Manuales de Capacitación, Pendón, Bolso de Capacitación, Invitaciones a la Ceremonia de Término, Afiches y Diplomas.

## 2.- Evaluación y Selección →

La etapa de Evaluación y Selección de beneficiarios, se desarrolló desde el 05 de Agosto hasta el 01 de Septiembre de 2013. Sin perjuicio de lo anterior, la Evaluación y Selección de beneficiarios se realizó hasta el 15 de noviembre, con el objeto de lograr la convocatoria adjudicada. Esta etapa, estuvo a cargo del equipo ejecutor, y se desarrolló en el Centro de Capacitación Laboral Los Castaños perteneciente a Fundación Coanil.

Las personas responsables de realizar las evaluaciones de manera profesional, fueron las Terapeutas Ocupacionales (Josefina Blanch Müller y Lorena Berenguer Monreal). Éstas evaluaciones se realizaron tanto en dependencias de los distintos municipios como en el Centro de Capacitación Laboral Los Castaños ubicado en Julio Prado 1761, Ñuñoa.

Los beneficiarios debieron cumplir con los siguientes requisitos:

- Encontrarse cesante al momento de ingresar al programa, a excepción de los beneficiarios del programa Inversión en la Comunidad, siempre y cuando el proyecto adjudicado significase su egreso del mencionado programa, y las personas que buscaban trabajo por primera vez. Para efecto del programa, son cesante quienes no tienen actualmente un empleo formal, esto es, personas que se encuentren desocupadas/os, es decir, que no estudien ni trabajen formalmente en los términos del artículo 3° del Código del Trabajo. Se validó lo anterior, con el Certificado de inscripción en la relativa Oficina Municipal de Intermediación Laboral (OMIL) o Bolsa Nacional de Empleo (BNE).
- Tener 18 años cumplidos a la fecha de ingreso al Programa y 65 años de edad. Se validó con Fotocopia Cedula de Identidad vigente.
- No haber egresado del Programa Servicios Sociales ni participar simultáneamente de otros Programas de Empleo administrados por la Subsecretaría del Trabajo, a excepción del Programa Inversión en la Comunidad, de acuerdo a lo establecido en el punto 1.
- Nivel de Vulnerabilidad del beneficiario, deben ser personas pertenecientes a los dos quintiles de mayor vulnerabilidad según el puntaje de la Ficha de Protección Social o el instrumento de focalización que lo remplace. Se validó con la Ficha de Protección Social vigente y puntaje que ahí señale.

- Personas que participen en el Programa Ingreso Ético Familiar o Chile Solidario. Se validó con la Carta de compromiso de participación en el IEF o certificado de Chile Solidario.
- Persona que presentare algún grado de discapacidad. Se validó con el certificado del SENADIS o el COMPIN.

A las personas captadas a través de la difusión y comunicación realizada por el proyecto, se les realizó la Evaluación que constó de tres documentos de recopilación de información, detallados a continuación:

- **Check List de Documentos de Evaluaciones:**

El objetivo de este Check List fue el de controlar la realización de todas las pruebas que contenía la Entrevista Inicial y Evaluación, logrando disminuir o eliminar errores humanos por omisión, que podían afectar la evaluación del postulante.

- **Evaluación Inicial:**

Esta evaluación tuvo como propósito, conocer de manera integral las características individuales y contextuales de los postulantes, facilitando una selección atingente según los requerimientos del programa. La presente se compone de los siguientes aspectos:

**I. Antecedentes Generales:** Recopilar datos personales y de contacto del postulante

**II. Antecedentes Educativos:** Identificar aspectos educacionales que impactarían el desempeño del postulante en las diversas fases del Programa.

**III. Experiencia Laboral:** Identificar los hábitos y competencias laborales del postulante para establecer un propósito de empleabilidad.

**IV. Aspecto Socio – Familiar:** Comprender a la persona dentro de su contexto inmediato y mediato, identificando factores protectores y de riesgo.

**V. Habilidades Blandas:** Captar las características Psico Afectivas del postulante que impactarían su desempeño en un puesto laboral formal.

**VI. Aspecto Instrumental:** Identificar los conocimientos básicos que presenta el postulante necesario para un desempeño ocupacional independiente.

**VII. Antecedentes Mórbitos:** Conocer la situación de salud del postulante con el fin de determinar las características y adaptaciones necesarias para un desempeño óptimo en las diversas fases del Programa.

**VIII. Actitud durante la entrevista:** Identificar la presencia de hábitos básicos y normas sociales del postulante en una instancia formal.

**IX. Comentarios:** Complementar el diagnóstico con apreciaciones y énfasis de aspectos relevantes. Aquí se considera también las respuestas entregadas en la carta motivacional.

- **Resumen Evaluación:** Su objetivo fue reunir la puntuación de los ítems de ésta, que fueron considerados relevantes para la selección de los postulantes. Se hace presente, que cada uno de los ítems que componían la evaluación, tuvieron un porcentaje que otorgó una nota. Lo anterior, con el fin de objetivar los criterios utilizados por ambas Terapeutas Ocupacionales a la hora de realizar las evaluaciones que tuvieron un carácter cualitativo de base.

Como resultado de las primeras evaluaciones realizadas a los interesados (37 personas evaluadas), se logró obtener el siguiente ranking de evaluaciones, el cual tuvo como objetivo seleccionar a los beneficiarios del Proyecto, de los cuales 19 aceptaron participar y la diferencia (18 personas) no accedió.

Nº	Rut	DV	Nombre	Ptje Evaluacion	Situación actual
1	13.072.697	6	Caro Contreras Andrea	2,950	Desertó
2	16.138.032	6	Fernández Cisterna Rosemarie	2,935	Aceptó
3	15.970.469	6	Paillacoy Antileo Lorena	2,910	Desertó
4	10.134.830	k	Benavides Manríquez Roberto	2,885	Aceptó
5	9.578.629	4	Cancino Alaniz Mónica	2,850	Desertó
6	13.898.320	k	Méndez Loyola Paulina	2,850	Aceptó
9	15.327.825	k	Guerrero Jimenez Ana	2,830	Aceptó
10	16.933.716	0	Fuentes Nacarate Marisol	2,825	Aceptó
12	8.601.751	2	García Venegas Berta	2,790	Aceptó
14	15.820.485	1	Soto Araya Lucía	2,785	Aceptó
15	17.668.170	5	Aravena Zúñiga Constanza	2,780	Desertó
17	8.513.290	3	Carvajal Aravena Isabel	2,750	Desertó
18	13.932.517	6	Nuñez Vásquez Paola	2,750	Aceptó
19	15.710.111	0	Maldonado Briceño Patricia	2,740	Desertó
22	11.661.711	0	Rubilar Alarcón Soledad	2,710	Aceptó
23	17.151.044	9	Rojas Burgos Madeline	2,690	Desertó
25	11.650.484	7	Martínez Olea Juan	2,680	Aceptó

29	17.941.043	5	González Ahumada Estrella	2,665	Aceptó
30	17.832.398	9	Lopez Carrasco Catalina	2,665	Aceptó
33	18.839.248	2	Campos Vizcarra Vanessa	2,640	Desertó
34	14.256.796	2	Valdivia Espinoza Maricel	2,635	Aceptó
35	11.749.139	k	Vera González Inés	2,630	Desertó
37	17.833.271	6	Castellano Lizardi Scarlett	2,600	Aceptó
38	21.685.340	7	Cruzado Jimenez Graciela	2,600	Desertó
39	16.391.853	6	Arias Arias Katherine	2,600	Desertó
45	16.796.316	1	González Ahumada Patricia	2,560	Aceptó
46	6.795.146	8	González Vargas Luz	2,550	Aceptó
50	13.245.811	1	Barrera González Jaqueline	2,510	Desertó
51	14.227.416	7	Ojeda Soto Cristian	2,490	Aceptó
52	16.901.538	4	Muñoz Abendaño Valeska	2,470	Desertó
53	18.543.758	2	Marín Bastías Susana	2,460	Desertó
54	12.992.414	4	Antilef Lleufuman Erika	2,440	Desertó
55	16.087.554	2	Abarca Otero Patricia	2,400	Desertó
56	13.317.327	7	Lopez Antimil Karín	2,380	Aceptó
58	19.092.690	7	Naranjo Molina Marcelo	2,355	Aceptó
59	10.494.142	7	Acosta Olivares Marcela	2,320	Desertó
60	16.416.654	6	Vásquez Valenzuela Grace	0,000	Desertó

Durante el mes de octubre se continuó con evaluaciones tratando de cumplir con la convocatoria, por lo que se logró obtener el siguiente ranking de evaluaciones:

Nº	Rut	DV	Nombre	Ptje Evaluación	Situación actual
8	16.984.452	6	Farías Ramos Bernardita	2,835	Aceptó
11	14.047.101	1	Castro Cisterna Claudia	2,820	Aceptó
13	14.265.069	K	Castro Ogas Lidia	2,790	Aceptó
16	14.521.990	6	Jorquera García Maria	2,775	Aceptó
20	17.105.777	9	Díaz Ramos Cindy	2,721	Aceptó
24	13.558.188	7	Maulen Farfan Judith	2,685	Aceptó
26	7.674.844	6	Reyes Urbano Maria	2,680	Aceptó
28	15.923.427	4	Catalán Barrera Carolina	2,675	Aceptó
36	12.461.880	0	Santander Calderón Sara	2,620	Desertó
40	8.740.236	3	Cisterna Cáceres Maria	2,600	Aceptó
41	18.030.101	1	Malhue Peña Maria	2,590	Aceptó
42	10.964.153	7	Briones Castro Ruby	2,580	Aceptó
44	16.795.621	1	Infante Gutiérrez Teresa	2,568	Aceptó

47	10.626.563	1	Salazar Henríquez Ketherine	2,530	Aceptó
48	10.140.310	6	Campillay Molina Luis	2,527	Aceptó
57	18.623.431	6	Enríquez Mendoza Claudia	2,365	Aceptó
61	17.079.397	8	Huichaman Paredes Lucia	0,000	Desertó
62	16.457.417	2	Nuñez Álvarez Víctor	0,000	Desertó

De las personas evaluadas para cumplir con la convocatoria, se logró obtener el siguiente ranking de evaluaciones, de los cuales 6 aceptaron participar y la diferencia (1 persona) no accedió.

Nº	Rut	DV	Nombre	Ptje Evaluación	Situación actual
7	19.316.851	5	Salas Muñoz Valeska	2,850	Aceptó
21	11.787.996	8	Araos Araos Eugenia	2,720	Aceptó
27	9.333.042	0	Muñoz Pincheira Maria	2,675	Aceptó
31	9.866.934	5	Palomino Ureta Rosa	2,650	Desertó
32	17.098.324	6	Salas Muñoz Jessica	2,645	Aceptó
43	16.380.536	7	Valenzuela Pellicer Natalia	2,575	Aceptó
49	15.415.732	8	Astudillo Vilches Luis	2,527	Aceptó

En total se desarrollaron 62 evaluaciones, de las cuales 40 personas aceptaron continuar en la capacitación (ver Anexo 9 y 10).

### 3.- Capacitación →

Nombre Responsable: Debora Donoso Morales

Mail: [debora.donoso@coanil.cl](mailto:debora.donoso@coanil.cl)

Fono: 02 - 476 85 48

Cargo: Coordinador General

Respecto a la capacitación, según bases se contemplaban 204 horas de capacitación para un universo de 40 beneficiarios. En esta etapa se realizaron dos convocatorias, mediante la difusión del proyecto a municipios, asesores laborales del programa IEF y CHISOL, colegios, etc.

En la primera convocatoria, se logró un total de 34 beneficiarios, que se integraron a partir del día 9 de septiembre. En un comienzo la etapa de Capacitación iniciaba sus clases el lunes 02 de septiembre terminado el miércoles 06 de Noviembre del presente, con clases de lunes a jueves de 09:00 hasta las 16:30 horas. Pero comenzó el día lunes 09 de Septiembre del 2013, una semana después de lo establecido en la Carta Gantt, tras haber sido autorizada su modificación según Resolución Exenta N° 1598 con fecha 03 de Septiembre de 2013.

Sin perjuicio de lo anterior, se hace presente que esta etapa no se vio alterada en su proceso, dado que las horas cronológicas que debieron haber sido impartidas los días el lunes 02, martes 03, miércoles 04 y jueves 05 de Septiembre, fueron recuperadas los días viernes 13, viernes 27 de Septiembre, viernes 04 y viernes 11 de Octubre, en los mismos horarios de 09:00 a 16:30 horas.

Los cursos iniciados el 09 de Septiembre de 2013 corresponden a: Auxiliar de Casino y Operador de Línea, éstos se desarrollaron en Centro de Capacitación Laboral Los Castaños, ubicado en Julio Prado 1761, Ñuñoa, y posteriormente el lunes 23 de Septiembre de 2013 comenzó el curso Auxiliar de Servicios Generales el cual se realizó en la Biblioteca de Talagante, dirección Bernardo O'Higgins 1528, Talagante (ver Anexo 11).

#### Auxiliar de Casino

N°	Nombre	RUT	DV	Inicio
1	Fernández Cisterna Rose Marie	16.138.032	6	09/09/2013
2	Fuentes Nacarete Marisol	16.933.716	0	09/09/2013
3	González Vargas Luz	6.795.146	8	09/09/2013
4	López Antimil Karin	13.317.327	7	09/09/2013
5	Méndez Loyola Paulina	13.898.320	K	09/09/2013
6	Soto Araya Lucia	15.820.485	1	09/09/2013
7	Valdivia Espinoza Maricel	14.256.796	2	09/09/2013
8	Campillay Molina Luis	10.140.310	6	26/09/2013
9	Díaz Ramos Cindy	17.105.777	9	30/09/2013
10	Cisterna Cáceres María	8.740.236	3	08/10/2013



### Operador de Línea

N°	Nombre	RUT	DV	Inicio
1	Benavides Manríquez Roberto	10.134.830	K	09/09/2013
2	Castellano Lizardi Scarlette	17.833.271	6	09/09/2013
3	García Venegas Berta	8.601.751	2	09/09/2013
4	González Ahumada Estrella	17.941.043	5	11/09/2013
5	González Ahumada Patricia	16.796.316	1	09/09/2013
6	Guerrero Jiménez Ana	11.532.781	K	09/09/2013
7	López Carrasco Catalina	17.832.398	9	09/09/2013
8	Martínez Olea Juan	11.650.484	7	09/09/2013
9	Naranjo Molina Marcelo	19.092.690	7	10/09/2013
10	Núñez Vásquez Paola	13.932.517	6	09/09/2013
11	Ojeda Soto Cristian	14.227.416	7	09/09/2013
12	Rubilar Alarcón Soledad	11.661.711	0	09/09/2013
13	Salazar Henríquez Katherine	10.626.563	1	23/09/2013

### Auxiliar de Servicios Generales

N°	Nombre	RUT	DV	Inicio
1	Castro Cisterna Claudia	14.047.101	1	24/09/2013
2	Castro Ogas Lidia	14.265.069	K	24/09/2013
3	Catalán Barrera Carolina	15.923.427	4	23/09/2013
4	Farías Ramos Bernardita	16.984.452	6	23/09/2013
5	Henríquez Mendoza Claudia	18.623.431	6	23/09/2013
6	Reyes Urbano María	7.674.844	6	23/09/2013
7	Maúlen Farfán Judith	13.558.188	7	26/09/2013
8	Infante Gutiérrez Teresa	16.795.621	1	02/10/2013
9	Malhue Pena María	18.030.101	1	04/10/2013
10	Briones Castro Ruby	10.964.153	7	07/10/2013
11	Jorquera García María	14.521.990	6	07/10/2013

Aquellos beneficiarios incorporados después del 09 de Septiembre y antes del 18 de noviembre, recibieron una nivelación en contenidos, con lo cual rindieron la misma cantidad de evaluaciones respecto de quienes se incorporaron desde un principio.

En la segunda convocatoria, se lograron completar los 6 cupos faltantes, distribuidos tres en auxiliar de casino, y tres en servicios generales. A dichos beneficiarios, se les realizó una nivelación de 48hrs. cronológicas. Distribuidos en 6 horas de nivelación diaria durante ocho días, desde el 18 de noviembre y el 27 de noviembre ambos días inclusive (ver Anexo 12).

A continuación se adjunta nómina final de los curso.

#### Auxiliar de Casino

N°	Nombre	RUT	DV	Inicio
1	Fernández Cisterna Rose Marie	16.138.032	6	09/09/2013
2	Fuentes Nacarete Marisol	16.933.716	0	09/09/2013
3	González Vargas Luz	6.795.146	8	09/09/2013
4	López Antimil Karin	13.317.327	7	09/09/2013
5	Méndez Loyola Paulina	13.898.320	K	09/09/2013
6	Soto Araya Lucia	15.820.485	1	09/09/2013
7	Valdivia Espinoza Maricel	14.256.796	2	09/09/2013
8	Campillay Molina Luis	10.140.310	6	26/09/2013
9	Díaz Ramos Cindy	17.105.777	9	30/09/2013
10	Cisterna Cáceres María	8.740.236	3	08/10/2013
11	Muñoz Pincheira María	9.333.042	0	18/11/2013
12	Salas Muñoz Jessica	17.098.324	6	18/11/2013
13	Araos Araos Eugenia	11.787.996	8	18/11/2013

#### Auxiliar de Servicios Generales

N°	Nombre	RUT	DV	Inicio
1	Castro Cisterna Claudia	14.047.101	1	24/09/2013
2	Castro Ogas Lidia	14.265.069	K	24/09/2013
3	Catalán Barrera Carolina	15.923.427	4	23/09/2013
4	Farías Ramos Bernardita	16.984.452	6	23/09/2013
5	Henríquez Mendoza Claudia	18.623.431	6	23/09/2013
6	Reyes Urbano María	7.674.844	6	23/09/2013
7	Maúlen Farfán Judith	13.558.188	7	26/09/2013
8	Infante Gutiérrez Teresa	16.795.621	1	02/10/2013
9	Malhue Pena María	18.030.101	1	04/10/2013
10	Briones Castro Ruby	10.964.153	7	07/10/2013
11	Jorquera García María	14.521.990	6	07/10/2013
12	Astudillo Vilches Luis	15.415.732	8	18/11/2013
13	Valenzuela Pellicer Natalia	16.380.536	7	18/11/2013
14	Salas Muñoz Valeska	19.316.851	5	18/11/2013

Curso	Primera Convocatoria	Segunda convocatoria	Total esperado	Total logrado
Operador de Línea	10	3	13	13
Servicios Generales	13	-	13	13
Auxiliar de Casino	11	3	14	14
<b>Total</b>	<b>34</b>	<b>6</b>	<b>40</b>	<b>40</b>

En la etapa de capacitación, se cumplió la meta propuesta de 40 beneficiarios capacitados, en donde desertaron 6 beneficiarios, lo que corresponde al 15% del universo de beneficiarios, 2 beneficiarios reprobaron, equivalente al 5% del proyecto y 32 beneficiarios aprobó el curso que realizó, equivalente al 80% del proyecto.

Nº Total de Beneficiarios que ingresan a la Capacitación	Nº de Mujeres	Nº de hombres	Nº Total de Beneficiarios que egresan de la Capacitación	Nº de Mujeres que egresan de la Capacitación	Nº de Hombres que egresan de la Capacitación
<b>40</b>	<b>35</b>	<b>5</b>	<b>32</b>	<b>30</b>	<b>2</b>

A continuación se indica nómina por curso con aprobados, reprobados y aquellas personas que renunciaron al programa.

#### Auxiliar de Casino

Nº	Nombre	RUT	DV	Estado	Inicio
1	Fernández Cisterna Rose Marie	16.138.032	6	Aprobado	09/09/2013
2	Fuentes Nacarete Marisol	16.933.716	0	Aprobado	09/09/2013
3	González Vargas Luz	6.795.146	8	Aprobado	09/09/2013
4	López Antimil Karin	13.317.327	7	Aprobado	09/09/2013
5	Méndez Loyola Paulina	13.898.320	K	Aprobado	09/09/2013
6	Soto Araya Lucia	15.820.485	1	Aprobado	09/09/2013
7	Valdivia Espinoza Maricel	14.256.796	2	Aprobado	09/09/2013
8	Campillay Molina Luis	10.140.310	6	Reprobado	26/09/2013
9	Díaz Ramos Cindy	17.105.777	9	Aprobado	30/09/2013
10	Cisterna Cáceres María	8.740.236	3	Aprobado	08/10/2013
11	Muñoz Pincheira María	9.333.042	0	Aprobado	18/11/2013
12	Salas Muñoz Jessica	17.098.324	6	Aprobado	18/11/2013
13	Araos Araos Eugenia	11.787.996	8	Aprobado	18/11/2013

### Operador de Línea

N°	Nombre	RUT	DV	Estado	Inicio
1	Benavides Manríquez Roberto	10.134.830	K	Aprobado	09/09/2013
2	Castellano Lizardi Scarlette	17.833.271	6	Renuncia	09/09/2013
3	García Venegas Berta	8.601.751	2	Aprobado	09/09/2013
4	González Ahumada Estrella	17.941.043	5	Aprobado	11/09/2013
5	González Ahumada Patricia	16.796.316	1	Aprobado	09/09/2013
6	Guerrero Jiménez Ana	11.532.781	K	Aprobado	09/09/2013
7	López Carrasco Catalina	17.832.398	9	Renuncia	09/09/2013
8	Martínez Olea Juan	11.650.484	7	Renuncia	09/09/2013
9	Naranjo Molina Marcelo	19.092.690	7	Renuncia	10/09/2013
10	Núñez Vásquez Paola	13.932.517	6	Aprobado	09/09/2013
11	Ojeda Soto Cristian	14.227.416	7	Aprobado	09/09/2013
12	Rubilar Alarcón Soledad	11.661.711	0	Aprobado	09/09/2013
13	Salazar Henríquez Katherine	10.626.563	1	Aprobado	23/09/2013

### Auxiliar de Servicios Generales

N°	Nombre	RUT	DV	Estado	Inicio
1	Castro Cisterna Claudia	14.047.101	1	Aprobado	24/09/2013
2	Castro Ogas Lidia	14.265.069	K	Aprobado	24/09/2013
3	Catalán Barrera Carolina	15.923.427	4	Reprobado	23/09/2013
4	Farías Ramos Bernardita	16.984.452	6	Aprobado	23/09/2013
5	Henríquez Mendoza Claudia	18.623.431	6	Aprobado	23/09/2013
6	Reyes Urbano María	7.674.844	6	Aprobado	23/09/2013
7	Maúlen Farfán Judith	13.558.188	7	Aprobado	26/09/2013
8	Infante Gutiérrez Teresa	16.795.621	1	Aprobado	02/10/2013
9	Malhue Pena María	18.030.101	1	Renuncia	04/10/2013
10	Briones Castro Ruby	10.964.153	7	Aprobado	07/10/2013
11	Jorquera García María	14.521.990	6	Aprobado	07/10/2013
12	Astudillo Vilches Luis	15.415.732	8	Renuncia	18/11/2013
13	Valenzuela Pellicer Natalia	16.380.536	7	Aprobado	18/11/2013
14	Salas Muñoz Valeska	19.316.851	5	Aprobado	18/11/2013

Durante la capacitación, los beneficiarios recibieron apoyos económicos, el primero de ellos consistió en un subsidio de locomoción y colación equivalente a \$5.800 diarios por cada día asistido a clases, el segundo de ellos correspondió a un Bono Mensual de \$45.000 si contaban con una asistencia igual o superior al 80%, dichos apoyos económicos eran depositados en las cuentas RUT de los beneficiarios o bien cancelados en efectivo (ver Anexo 21).

#### 4.- Intermediación Laboral →

Nombre Responsable: Debora Donoso Morales

Mail: [debora.donoso@coanil.cl](mailto:debora.donoso@coanil.cl)

Fono: 02 – 476 85 48

Cargo: Coordinador General

La etapa de Intermediación laboral, consistió en generar lazos entre la fundación y ciertas empresas dispuestas a incorporar dentro de sus filas, a personas capacitadas en los oficios antes señalados, para lograr la colocación definitiva de los beneficiarios en un puesto de trabajo formal.

La estrategia utilizada en esta etapa del proyecto se describe a continuación.

Plan de Intermediación laboral: Fecha inicio: 02 de Septiembre, Fecha de término: 27 de Diciembre

**I.- Reunión equipo ejecutor con departamento laboral de la Fundación:** En esta etapa se realizaron y coordinaron contactos con empresas con las que ya se poseía una relación de colaboración con la Fundación.

Listado empresas:

- Casino Express
- Lo Saldes
- G y N
- Mc Donald's
- Aramark
- Walmart
- C y G Mall Plaza Vespucio
- Kychenthal
- Indupan
- American Screw
- Champion

**II.- Primer contacto con las empresas:** Este se realizó por medio de una carta informativa enviada por correo electrónico a cada contacto, las cuales fueron enviadas junto a un correo de presentación del proyecto (ver Anexo 22).

Los resultados de estas diligencias, fueron escasos, debido a la modificación de los encargados de cada empresa, falta de interés de parte de éstas y en algunos casos, errores en los datos de contacto, es por esto, que el equipo ejecutor se vio en la obligación de considerar otras empresas que no tenían vínculo con la Fundación, como:

- TATA
- Sindelen
- Casino Sur
- Saspa
- Constructora IERS
- Coalsa
- Correos de Chile
- Entre otras.

Luego del primer contacto vía e-mail, se coordinaron reuniones con la mayoría de las empresas, donde se explicaron las características del proyecto, el perfil de los beneficiarios, la modalidad de la práctica y las condiciones en las que esta debería realizarse.

**III.- Vinculación de la empresa con el Proyecto:** El equipo ejecutor se preocupó de realizar el seguimiento respectivo a cada empresa resolviendo dudas, coordinando reuniones, celebraciones de convenios, entrevistas laborales, etc. (ver anexo 23).

**IV.- Análisis del puesto de trabajo:** Una vez determinada la participación efectiva de la empresa en el proyecto, se coordinó una visita del equipo de Terapia Ocupacional a las instalaciones, en donde se encontraban los puestos laborales disponibles.

Durante la visita, se realizó un APT (Análisis de puesto de trabajo), en el cual se describieron las condiciones ambientales del puesto, las exigencias físicas, cognitivas y emocionales de éste. El objetivo del análisis fue levantar la información necesaria para determinar al postulante que pudiera desempeñarse de mejor manera en el cargo (ver Anexo 24).

**V.- Selección del postulante idóneo para el puesto:** Esta selección, se realizó mediante el análisis de cada caso, del cual se tomó en cuenta, su Perfil de Personalidad Laboral (PPL), el lugar de residencia, la movilización disponible, el horario exigido por la empresa, motivación del beneficiario, la carga de trabajo, factores ambientales, etc.

Para realizar este análisis, se utilizaron los instrumentos PPL (Perfil de Personalidad Laboral), APT (análisis del puesto de trabajo), y la información personal de cada beneficiario.

**VI.- Preparación para la práctica laboral:** Una vez seleccionado el beneficiario o los beneficiarios idóneos para cada puesto disponible, se acompañó a los postulantes a las entrevistas laborales y capacitaciones internas, se reforzaron conceptos de Apresto Laboral, se asesoró en cuanto a los documentos legales y cuando fue necesario, se entrenó en aspectos instrumentales como traslado y manejo de dinero.

**VII.- Firma convenios de Práctica laboral:** Con el fin de formalizar el proceso, se procedió a firmar un convenio de práctica laboral, en el cual las partes (la Empresa, la Fundación y el Beneficiario), tomaron conocimiento y acuerdo en cuanto a las condiciones generales bajo las cuales se realizará el proceso de práctica.

A continuación se presentan las empresas y el nombre del contacto respectivo, al igual que los puestos ofrecidos y las prácticas ejecutadas finalmente.

N°	Empresa	Contacto	Puestos ofrecidos	Prácticas ejecutadas
1	Casino Express	Carolina Astudillo	16	10
2	Mc Donalds	Fabiola Orellana	0	0
3	G y N	Andrea Filgeira	3	1
4	Aramark	Diego Poblete	2	0
5	Lo Saldes	Nicolás Guerra	5	2
6	Andrómaco	Eduardo Araise	0	0
7	American Screw	Pedro Jamett	0	0
8	Champion	Pablo Pino	0	0
9	Walmart	Loreto Cornejo	0	0
10	Carozzi	Karla Nuñez	0	0
11	Casino Sur	Catalina Ramírez	3	3
12	TATA	Álvaro González	2	1
13	Correos de Chile	Juan Carlos Villena María José Muñoz	5	1
14	Viña Undurraga	Macarena Vivanco	0	0
15	Invica	Romina Ortiz	0	0
16	Galizzo	Allan Villar	0	0
17	Sindelen	María Elisa Cerón	2	2
18	Ariztía	Karina Rojas	0	0
19	Concha y Toro	Francisco González Lorena Canales	0	0
20	Luchetti	Diego Pérez	0	0
21	CMPC	Raquel Rodriguez	0	0
22	CCU	Antonio Kurth	0	0
23	Embotelladoras	Claudia Pavéz	0	0



	Chilenas Unidas			
24	Cervecera Ccu Chile Ltda.	Cecilia Moraga	0	0
25	Foods Compañía de Alimentos CCU	Claudia Román	0	0
26	Kychenthal	Mauricio Bravo	1	1
27	San Francisco Constructor	Pablo Leal	0	0
28	Nestlé	Adriana Ramírez	0	0
29	Tricot Talagante	Marcela Muñoz	0	0
30	Tottus Talagante	Nataly Torres	0	0
31	Fashions Park Talagante	Allan Albornoz	0	0
32	Colegio Trebulco	Mercedes Henríquez	0	0
33	Paimasa	Miguel Vargas	0	0
34	Agroriego		0	0
35	Coalsa	Pedro Seguel	2	0
36	Constructora IERL	Chantal Arcos	3	3
			<b>44</b>	<b>24</b>

## 5.- Practica Laboral →

Nombre Responsable: Debora Donoso Morales

Mail: [debora.donoso@coanil.cl](mailto:debora.donoso@coanil.cl)

Fono: 02 - 476 85 48

Cargo: Coordinador General

En un comienzo, la etapa de Práctica Laboral tenía como inicio el día 04 de Noviembre 2013 y como fecha de término el día 01 de Diciembre de 2013. No obstante, se comenzó a desarrollar con fecha 11 de Noviembre y finalizó el día 27 de Diciembre de 2013, aprobado bajo resolución.

Antes de terminar las clases teóricas, todo beneficiario recibió una planilla con los nombres y una pequeña reseña de las empresas contactadas y posibles puestos laborales (ver anexo 26). Esto para entregarles la opción de elegir su preferencia, la cual fue considerada al momento de evaluar la distribución de las prácticas.

Con la información realizada tras el cruce realizado entre el Análisis de cada puesto de trabajo, el Perfil de Personalidad Laboral y la información personal de cada beneficiario, se llevó a cabo la selección.

Al momento de entregar la información a cada beneficiario, si bien hubo algunos que aceptaron la opción, también hubo personas que decidieron no aceptarla, por diferentes motivos. Principalmente, consideraban que la distancia era muy larga o acusaban problemas familiares. En estas ocasiones se apoyó a la persona para que buscara una solución a su dificultad, buscando a su vez incitarla e invitarla a cambiar de opinión. En el caso de considerarse que existían dificultades con el horario, se solicitaba a la empresa la posibilidad de adecuarlo. Cuando la persona estaba decidida a no aceptar la práctica, se comenzaba a gestionar una segunda opción de práctica.

Como método de respaldo se elaboró, para cada caso particular, una carta de renuncia a práctica (ver anexo 27) firmada por la persona.

Para lograr mayor efectividad y óptimos resultados en el periodo de práctica laboral, el equipo ejecutor estableció un Plan de Práctica Laboral, el cual se detalla a continuación:

#### **I. Firma convenios de Práctica laboral:**

Objetivo: Formalizar la relación de práctica laboral entre las partes.

Con el fin de formalizar el proceso, se procedió a firmar un convenio de práctica laboral (ver Anexo 28), en el cual las partes (la Empresa, la Fundación y el Beneficiario), tomaron conocimiento y acuerdo en cuanto a las condiciones generales bajo las cuales se realizará el proceso de práctica.

Respecto de aquellas personas que no aceptaron la posibilidad de práctica o no asistieron más, se les solicitó firmar carta.

### Auxiliar de Casino

N°	Nombre	RUT	DV	Estado	Convenio 1	Convenio 2	Observación
1	Fernández Cisterna Rose Marie	16.138.032	6	Aprobado	Casino Sur	-	
2	Fuentes Nacarete Marisol	16.933.716	0	Aprobado	Casino Express	-	
3	González Vargas Luz	6.795.146	8	Aprobado	Casino Express	GYN	
4	López Antimil Karin	13.317.327	7	Aprobado	Casino Express	-	No se presenta a práctica 1, se le ofrece GYN y no acepta
5	Méndez Loyola Paulina	13.898.320	K	Aprobado	Casino Express	-	
6	Soto Araya Lucia	15.820.485	1	Aprobado	Lo Saldes	-	
7	Valdivia Espinoza Maricel	14.256.796	2	Aprobado	Casino Express	-	
8	Campillay Molina Luis	10.140.310	6	Reprobado	Casino Express	-	
9	Díaz Ramos Cindy	17.105.777	9	Aprobado	Casino Sur	-	
10	Cisterna Cáceres María	8.740.236	3	Aprobado	Casino Sur	-	
11	Muñoz Pincheira María	9.333.042	0	Aprobado	Casino Express	-	
12	Salas Muñoz Jessica	17.098.324	6	Aprobado	Casino Express	-	
13	Araos Araos Eugenia	11.787.996	8	Aprobado	Casino Express	-	

### Operador de Línea

N°	Nombre	RUT	DV	Estado	Convenio 1	Convenio 2	Observación
1	Benavides Manríquez Roberto	10.134.830	K	Aprobado	Kychenthal	-	
2	García Venegas Berta	8.601.751	2	Aprobado	Sindelen	-	
3	González Ahumada Estrella	17.941.043	5	Aprobado	-	-	Se ofrece Correos de Chile y no acepta, se coordina con Coalsa y no se presenta a práctica
4	González Ahumada Patricia	16.796.316	1	Aprobado	-	-	Se ofrece Correos de Chile y no acepta, se coordina con Coalsa y no se presenta a práctica
5	Guerrero Jiménez Ana	11.532.781	K	Aprobado	Lo Saldes	-	
6	Núñez Vásquez Paola	13.932.517	6	Aprobado	-	-	Andromaco no se logra concretar convenio, se ofrece Correos de Chile y no acepta
7	Ojeda Soto Cristian	14.227.416	7	Aprobado	Correos de Chile	-	
8	Rubilar Alarcón Soledad	11.661.711	0	Aprobado	Sindelen	-	
9	Salazar Henríquez Katherine	10.626.563	1	Aprobado	Tata	-	

### Auxiliar de Servicios Generales

N°	Nombre	RUT	DV	Estado	Convenio 1	Convenio 2	Observación
1	Castro Cisterna Claudia	14.047.101	1	Aprobado	Constructora	-	
2	Castro Ogas Lidia	14.265.069	K	Aprobado	Casino Express	-	
3	Farías Ramos Bernardita	16.984.452	6	Aprobado	Constructora	-	
4	Henríquez Mendoza Claudia	18.623.431	6	Aprobado		-	Se coordinó en SASPA y no asistió a práctica, se ofrece Constructora y no aceptó
5	Reyes Urbano María	7.674.844	6	Aprobado	Casino Express	-	
6	Maúlen Farfán Judith	13.558.188	7	Aprobado	Jardin Las Palmeras	-	Se coordina Jardín 2 y no se presenta
7	Infante Gutiérrez Teresa	16.795.621	1	Aprobado	Casino Express	-	
8	Briones Castro Ruby	10.964.153	7	Aprobado	-	-	Se coordina SASPA y no asistió, se coordina Constructora y no asistió
9	Jorquera García María	14.521.990	6	Aprobado	Constructora	-	
10	Valenzuela Pellicer Natalia	16.380.536	7	Aprobado	-	-	Se coordina GYN en dos oportunidades y no asiste
11	Salas Muñoz Valeska	19.316.851	5	Aprobado	-	-	Se coordina GYN en dos oportunidades y no asiste

## **II. Inicio de Práctica**

Objetivo: Continuar con el proceso de capacitación de cada beneficiario en un puesto laboral acorde con el curso al cual pertenece.

Se entregó apoyo y se realizó acompañamiento en el primer día de práctica a cada beneficiario. Este, dependiendo de cada caso, se realizó de manera presencial o a través de contacto telefónico. Lo mismo se realizó con el encargado de la empresa, para conocer si hubo algún problema y poder solucionarlo.

## **III. Primer Seguimiento Presencial**

Objetivo: Conocer el desempeño de la persona en práctica y la opinión de la empresa sobre ésta.

En la visita se realizó una evaluación del desempeño, a través de una pauta que se le aplicó al jefe o supervisor de la persona en práctica. En este espacio se plantearon dificultades o requerimientos de la empresa y de la persona, para buscar soluciones y establecer acuerdos (ver Anexo 29).

## **IV. Seguimiento telefónico**

Objetivo: Confirmar que exista un buen desempeño laboral y conformidad con el proceso.

Se mantuvo contacto tanto con la empresa como con la persona en práctica.

## **V. Segundo Seguimiento presencial**

Objetivo: Conocer el desempeño de la persona en práctica y la opinión de la empresa sobre ésta.

En la visita se realizó una evaluación del desempeño, a través de una pauta que se le realizó con el jefe o supervisor, respecto del desempeño de la persona en práctica, la cual se comparó con la primera evaluación para conocer los avances o dificultades en el desempeño de la persona (ver Anexo 30).

## **VI. Cierre de práctica**

Objetivo: Dar término al proceso de práctica e idealmente, concretar un acuerdo de contrato de trabajo según desempeño de la persona y requerimientos de la empresa.

Se acompañó a cada persona al término de su práctica, organizando una reunión con el encargado de la empresa y la persona. Idealmente, se concreta la posibilidad de que la persona acceda a un contrato laboral dentro de la empresa. Si lo anterior no era posible, se generó el vínculo con otra empresa y se buscó coordinar el contrato directo de la persona en la nueva empresa.

#### Auxiliar de Casino

N°	Nombre	RUT	DV	Practica	Contrato	Observación
1	Fernández Cisterna Rose Marie	16.138.032	6	Casino Sur	Casino Sur	
2	Fuentes Nacarete Marisol	16.933.716	0	Casino Express	Sin Contrato	Embarazada
3	González Vargas Luz	6.795.146	8	GYN	Sin Contrato	Desea trabajar en marzo
4	López Antimil Karin	13.317.327	7	-	Sin Contrato	No desea trabajar
5	Méndez Loyola Paulina	13.898.320	K	Casino Express	Casino Express	
6	Soto Araya Lucia	15.820.485	1	Lo Saldes	Lo Saldes	
7	Valdivia Espinoza Maricel	14.256.796	2	Casino Express	Casino Express	
8	Campillay Molina Luis	10.140.310	6	Casino Express	Sin Contrato	acusa proyectos personales
9	Díaz Ramos Cindy	17.105.777	9	Casino Sur	GYN	
10	Cisterna Cáceres María	8.740.236	3	Casino Sur	Sin Contrato	No desea trabajar
11	Muñoz Pincheira María	9.333.042	0	Casino Express	Sin Contrato	Enfermedad
12	Salas Muñoz Jessica	17.098.324	6	Casino Express	Sin Contrato	No desea trabajar
13	Araos Araos Eugenia	11.787.996	8	Casino Express	Sin Contrato	No desea trabajar

### Operador de Línea

N°	Nombre	RUT	DV	Practica	Contrato	Observación
1	Benavides Manríquez Roberto	10.134.830	K	Kychenthal	Sin Contrato	No existe vacancia disponible, otra empresa no desea incorporar discapacitados visuales
2	García Venegas Berta	8.601.751	2	Sindelen	TATA	
3	González Ahumada Estrella	17.941.043	5	-	Sin Contrato	No se presentan a prácticas
4	González Ahumada Patricia	16.796.316	1	-	Sin Contrato	No se presentan a prácticas
5	Guerrero Jiménez Ana	11.532.781	K	Lo Saldes	Lo Saldes	
6	Núñez Vásquez Paola	13.932.517	6	-	Sin Contrato	
7	Ojeda Soto Cristian	14.227.416	7	Correos de Chile	Correos de Chile	
8	Rubilar Alarcón Soledad	11.661.711	0	Sindelen	Sindelen	
9	Salazar Henríquez Katherine	10.626.563	1	Tata	Sin Contrato	Enfermedad



### Auxiliar de Servicios Generales

N°	Nombre	RUT	DV	Practica	Contrato	Observación
1	Castro Cisterna Claudia	14.047.101	1	Constructora	Constructora	
2	Castro Ogas Lidia	14.265.069	K	Casino Express	Casino Express	
3	Farías Ramos Bernardita	16.984.452	6	Constructora	Constructora	
4	Henríquez Mendoza Claudia	18.623.431	6		Sin Contrato	No se presenta a práctica
5	Reyes Urbano María	7.674.844	6	Casino Express	Sin Contrato	No desea trabajar
6	Maúlen Farfán Judith	13.558.188	7	Jardín Las Palmeras	Sin Contrato	No se presenta a práctica
7	Infante Gutiérrez Teresa	16.795.621	1	Casino Express	Sin Contrato	No desea trabajar
8	Briones Castro Ruby	10.964.153	7	-	Sin Contrato	No se presenta a práctica
9	Jorquera García María	14.521.990	6	Constructora	Constructora	
10	Valenzuela Pellicer Natalia	16.380.536	7	-	Sin Contrato	No se presenta a práctica
11	Salas Muñoz Valeska	19.316.851	5	-	Sin Contrato	No se presenta a práctica

Al finalizar las prácticas laborales, se solicitó la hoja de asistencia de cada persona (ver Anexo 31), la cual fue entregada por Fundación Coanil en cada empresa, con el objetivo de llevar un registro de la asistencia a las prácticas. De esta forma, se ponderó la asistencia para establecer el subsidio de locomoción y almuerzo correspondiente a cada semana. Lo mismo se realizó con el bono de asistencia al cumplir con el mes de práctica (ver Anexo 21). A continuación se detallan los resultados respecto al Inicio y Término de Prácticas Laborales, incluyendo distribución por género:

N° Total de Beneficiarios que ingresan a la Práctica	N° de Mujeres	N° de Hombres	N° Total de Beneficiarios que egresan de la Práctica	N° de Mujeres que egresan de la Práctica	N° de Hombres que egresan de la Práctica
26	23	3	24	21	3



## 6.- Inserción Laboral →

Nombre Responsable: Débora Donoso Morales

Mail: [debora.donoso@coanil.cl](mailto:debora.donoso@coanil.cl)

Fono: 02 – 476 85 48

Cargo: Coordinador General

La etapa de Inserción Laboral se realizó desde 01 de diciembre hasta el 27 de diciembre, bajo la modalidad de empleo con apoyo, la cual fue utilizada por el Centro de Capacitación Laboral y la Fundación desde hace varios años y la cual se ha demostrado tiene buenos resultados.

Una vez finalizadas las prácticas laborales, las empresas de acuerdo al desempeño del beneficiario, ofrecieron puestos laborales definitivos sujetos a contrato a quienes estuvieran dispuestos a comprometerse, y es en esta parte del proceso donde se presentaron la mayor cantidad de deserciones a pesar de los esfuerzos conjuntos del equipo ejecutor con las empresas en cuestión.

Con respecto a las deserciones, el motivo más frecuente descrito por los beneficiarios fue la imposibilidad de completar horarios de las 45 horas semanales correspondientes a una jornada completa, y la disminución del sueldo al pensar en una jornada parcial. Otras excusas otorgadas por los beneficiarios correspondían a problemas familiares que no les permitían continuar trabajando.

El equipo, con el fin de evitar las deserciones, intentó en primera instancia que el (la) beneficiario(a) comprendiera la importancia y los beneficios de tener un trabajo estable sujeto a contrato y de no ser así, se intentó buscar una segunda alternativa que se acomodara a sus necesidades, estrategias que no fueron suficientes a la hora de evitar la deserción de los beneficiarios luego de la práctica. A continuación se pasan a exponer los casos de cada beneficiario respecto de su estado de Inserción Laboral.

#### Auxiliar de Casino

N°	Nombre	RUT	DV	Practica	Contrato	Observación
1	Fernández Cisterna Rose Marie	16.138.032	6	Casino Sur	Casino Sur	
2	Fuentes Nacarete Marisol	16.933.716	0	Casino Express	Sin Contrato	Embarazada
3	González Vargas Luz	6.795.146	8	GYN	Sin Contrato	Desea trabajar en marzo
4	López Antimil Karin	13.317.327	7	-	Sin Contrato	No desea trabajar
5	Méndez Loyola Paulina	13.898.320	K	Casino Express	Casino Express	
6	Soto Araya Lucia	15.820.485	1	Lo Saldes	Lo Saldes	
7	Valdivia Espinoza Maricel	14.256.796	2	Casino Express	Casino Express	
8	Campillay Molina Luis	10.140.310	6	Casino Express	Sin Contrato	acusa proyectos personales
9	Díaz Ramos Cindy	17.105.777	9	Casino Sur	GYN	
10	Cisterna Cáceres María	8.740.236	3	Casino Sur	Sin Contrato	No desea trabajar
11	Muñoz Pincheira María	9.333.042	0	Casino Express	Sin Contrato	Enfermedad
12	Salas Muñoz Jessica	17.098.324	6	Casino Express	Sin Contrato	No desea trabajar
13	Araos Araos Eugenia	11.787.996	8	Casino Express	Sin Contrato	No desea trabajar

**Operador de Línea**

N°	Nombre	RUT	DV	Practica	Contrato	Observación
1	Benavides Manríquez Roberto	10.134.830	K	Kychenthal	Sin Contrato	No existe vacancia disponible, otra empresa no desea incorporar discapacitados visuales
2	García Venegas Berta	8.601.751	2	Sindelen	TATA	
3	González Ahumada Estrella	17.941.043	5	-	Sin Contrato	No se presentan a practicas
4	González Ahumada Patricia	16.796.316	1	-	Sin Contrato	No se presentan a practicas
5	Guerrero Jiménez Ana	11.532.781	K	Lo Saldes	Lo Saldes	
6	Núñez Vásquez Paola	13.932.517	6	-	Sin Contrato	
7	Ojeda Soto Cristian	14.227.416	7	Correos de Chile	Correos de Chile	
8	Rubilar Alarcón Soledad	11.661.711	0	Sindelen	Sindelen	
9	Salazar Henríquez Katherine	10.626.563	1	Tata	Sin Contrato	Enfermedad

### Auxiliar de Servicios Generales

N°	Nombre	RUT	DV	Practica	Contrato	Observación
1	Castro Cisterna Claudia	14.047.101	1	Constructora	Constructora	
2	Castro Ogas Lidia	14.265.069	K	Casino Express	Casino Express	
3	Farías Ramos Bernardita	16.984.452	6	Constructora	Constructora	
4	Henríquez Mendoza Claudia	18.623.431	6		Sin Contrato	No se presenta a practica
5	Reyes Urbano María	7.674.844	6	Casino Express	Sin Contrato	No desea trabajar
6	Maúlen Farfán Judith	13.558.188	7	Jardín Las Palmeras	Sin Contrato	No se presenta a practica
7	Infante Gutiérrez Teresa	16.795.621	1	Casino Express	Sin Contrato	No desea trabajar
8	Briones Castro Ruby	10.964.153	7	-	Sin Contrato	No se presenta a practica
9	Jorquera García María	14.521.990	6	Constructora	Constructora	
10	Valenzuela Pellicer Natalia	16.380.536	7	-	Sin Contrato	No se presenta a practica
11	Salas Muñoz Valeska	19.316.851	5	-	Sin Contrato	No se presenta a practica

Por los motivos antes descritos, de un total de 24 beneficiarios que iniciaron y finalizaron sus prácticas de manera exitosa, hasta la fecha, solo 13 fueron contratados. A continuación la nómina de beneficiarios contratados al día 7 de Enero de 2014.

RUT	DV	Nombre	Tipo de Contrato	Empresa	Remuneración Promedio
16.138.032	6	Rose Marie Fernández Cisternas	A Plazo	Casino Sur	\$210.000
13.898.320	K	Paulina Andrea Méndez Loyola	A Plazo	Casino Express	\$210.000
14.256.796	2	Maricel Valdivia Mendoza	A Plazo	Casino Express	\$210.000
17.105.777	9	Cindy Muriel Díaz Ramos	A Plazo	G y N, Doggis	\$210.000
15.820.485	1	Soto Araya Lucia	A Plazo	Lo Saldes	210000
11.532.781	K	Ana María Guerrero Jiménez	A Plazo	Lo Saldes	\$210.000
14.227.416	7	Cristian Elmo Ojeda Soto	A Plazo	Correos de Chile	\$210.000
11.661.711	0	Soledad Cecilia Rubilar Alarcón	A Plazo	Sindelen	\$210.000
8.601.751	2	Berta García Venegas	A Plazo	TATA, TCS	\$210.000
14.265.069	K	Lidia Verónica Castro Ogas	A Plazo	Casino Express	\$210.000
14.047.101	1	Claudia Eugenia Castro Cisternas	A Plazo	Constructora IERL	\$210.000
14.521.990	6	María Isabel Jorquera García	A Plazo	Costructora IERL	\$210.000
16.984.452	6	Bernardita del Rosario Farías Ramos	A Plazo	Constructora IERL	\$210.000

## 7.- Fortalecimiento de la Empleabilidad →

Nombre: Debora Donoso Morales

Mail: [Debora.donoso@coanil.cl](mailto:Debora.donoso@coanil.cl)

Fono: 05-709 47 02

Cargo: Coordinadora General

El Fortalecimiento de la Empleabilidad con los beneficiarios se desarrolló desde el 09 de septiembre, fecha en que se inicia la capacitación, hasta el 27 de diciembre, donde se termina el periodo de practica laboral.

Durante dicho periodo a los beneficiarios se les entregó apoyo psicosocial, muchas veces para contener, debido a la problemas familiares, de entorno, incapacidad de enfrentar problemas y la falta de superación de los beneficiarios, quienes presentan actitudes de deserción constantemente.

Adicionalmente, se contrató un seguro para los beneficiarios, el cual cubrió desde el periodo de capacitación hasta el periodo de práctica laboral a éstos, entregando seguridad en el traslado y durante actividades del proyecto.

Comprendiendo que los beneficiarios pertenecen a un grupo de personas muy vulnerables, social y económicamente, se consideró un apoyo económico para su asistencia a la capacitación y práctica laboral, más un apoyo económico para su alimentación mientras se encontrasen en estas mismas etapas. Ambos montos sumaron \$5.800 diarios, los cuales fueron entregados a los beneficiarios, por cada día asistido y se cancelaban de manera semanal durante la capacitación y al final de su práctica laboral.

Como una forma de incentivar a los beneficiarios, se les entregó un Bono Mensual de \$45.000. Para recibirlo, los beneficiarios, debían tener una asistencia igual o mayor al 80%, tanto en la capacitación como en la práctica laboral. Para aquellos beneficiarios que comenzaron en el proyecto el 09 de septiembre su bono era calculado hasta el último día del mes, para quienes se incorporaron con posterioridad, el bono se calculaba cuando cumplieran el mes en el proyecto.

Una barrera importante que debieron enfrentar las personas fue el cuidado de los menores de edad, sin embargo, el proyecto consideró el cuidado de menores pre escolares, facilitando la opción de sala cuna o jardín infantil durante la capacitación y la práctica laboral. Sin embargo, dicho beneficio no fue utilizado por los beneficiarios del proyecto, ya que cada uno se preocupó de dar solución, ya sea porque los menores ya se encontraban en jardines municipales o por que los cuidaba un familiar de confianza.

Si bien el conocimiento es la mejor herramienta que se puede entregar a una persona, hecho que se realizó con la capacitación, es clave que la continuidad de las tareas permita mejorar y potenciar aún más dichos conocimientos, por lo cual a cada beneficiario se le entregó un manual de capacitación y un kit con las herramientas necesarias para continuar desarrollando sus conocimientos en sus hogares o en empresas.

## **8.- Acompañamiento al Beneficiario →**

Nombre Responsable: Debora Donoso Morales

Mail: [debora.donoso@coanil.cl](mailto:debora.donoso@coanil.cl)

Fono: 02 – 476 85 48

Cargo: Coordinador General

Las Terapeutas Ocupacionales apoyaron de manera grupal e individual a los beneficiarios durante todo el transcurso de la capacitación, de acuerdo a los distintos requerimientos.

Si bien, la etapa de Acompañamiento al Beneficiario tuvo un periodo determinado, al ser ésta un proceso transversal a todo el proyecto, se llevó a cabo durante toda la capacitación, buscando una relación más directa y cercana con los beneficiarios. De esta forma, se logró contener a los beneficiarios durante situaciones familiares conflictivas y se alcanzó mayor confianza para el diálogo y para llegar a acuerdos.

Durante la etapa de Práctica Laboral se acompañó a los beneficiarios a entrevista, firma de convenio, día de inicio de práctica laboral, durante el proceso de práctica y al término de ésta, variando la intensidad de apoyo según requirió cada beneficiario.

Así mismo, y según lo establecido en el programa, se realizaron 2 visitas por persona en el periodo de práctica para llevar a cabo las evaluaciones del desempeño, enfatizando casos puntuales según necesidades detectadas.

Otra instancia donde se vio reflejado el acompañamiento al beneficiario, fue durante trámites de documentación, como certificado de estudios, cédula de identidad o aperturas de Cuenta RUT en Banco Estado. Dependiendo de la ocasión, se realizó un acompañamiento en la realización del trámite o se brindó la información necesaria para la obtención del documento.



### **Fortalezas y Debilidades detectadas durante la ejecución del Proyecto y Sugerencias de Mejoras**

En términos administrativos, durante la ejecución del Proyecto, se detectaron las siguientes fortalezas y debilidades.

#### **Fortalezas →**

1. Buen clima laboral del Equipo de Trabajo.
2. Conocimientos Técnicos del Equipo de Trabajo.
3. Experiencia profesional del Equipo de Trabajo final en sus cargos.
4. Experiencia Técnica del Proceso de Intervención del Proyecto.
5. Unión del Equipo Ejecutor
6. Buenas Relaciones Interpersonales del Equipo Ejecutor
7. Buena Comunicación del Equipo Ejecutor
8. Buena contribución para lograr los objetivos generales del proyecto.
9. Creación de material óptimo para el desarrollo del Proyecto.
10. Promoción del vínculo y espacios de relación con los beneficiarios.

#### **Debilidades →**

1. Desconocimiento de los Programas Ingreso Ético Familiar y Chile Solidario.
2. Desconocimiento del perfil de los beneficiarios.
3. Desconocimientos de los tiempos de las Municipalidades y burocracia.
4. Asistente Administrativa de inicio del Proyecto no cumplía las exigencias del cargo necesarias para el Proyecto.
5. Burocracia de los conductos de Fundación Coanil.
6. Demora en remplazo de Asistente Administrativa.
7. Desconocimiento del protocolo de intervención que se realiza con los beneficiarios dentro de los programas a los que pertenecen, influyendo en la deserción de trabajos.
8. Incompatibilidad de beneficiarios en nivelación de estudios y participación en el proyecto.
9. Disponer una base de datos de los beneficiarios interesados en participar filtrada desde los municipios.



### **Sugerencias de Mejoras →**

1. Conocimiento y relación directa con asesores familiares y laborales de los programas Ingreso Ético Familiar y Chile Solidario.
2. Predisponer de un protocolo de trabajo para facilitar los procesos internos de la Fundación.
3. Disponer de Base de Dato creada de personas responsables en los municipios de los programas Ingreso ético Familiar y Chile Solidario.
4. Continuar con el Equipo de Trabajo existente, ya que presenta conocimientos técnicos y experiencia en Proyectos Sociales
5. Realizar protocolos de procedimientos dentro de la Fundación.

Aprobado con Reparos

### Tabla de Indicadores

<b>Etapas</b>	<b>Nombre Indicador</b>	<b>Meta (%)</b>	<b>Indicadores Fórmula de Cálculo (ejemplo)</b>	<b>Indicador Real</b>	<b>Porcentaje Real (%)</b>	<b>Medios de verificación (ejemplos en correlación a indicadores)</b>
Convocatoria y selección	Indicador de Convocatoria	100% de beneficiarios seleccionados	Nº postulantes al proyecto / Nº de personas seleccionadas  60 personas interesadas/ 40 personas seleccionadas	44 personas interesadas / 40 personas seleccionadas	100%	1.- Ficha de inscripción. 2.- Nomina de postulantes interesados. 3.- Resumen listado de seleccionados. 4.- Lista de espera. 5.- Registro a través de correos electrónicos a organismos. 6.- Registro de llamadas telefónicas. 7.- Registro de visitas a Organismos.
Capacitación	Horas de Capacitación	100% de horas de capacitación realizadas	Nº de horas realizadas / Nº de horas programadas *100  204 horas realizadas/ 204 horas programadas *100	* Auxiliar de Casino ==> 204 horas / 204 horas  * Operador de Línea ==> 204 horas / 204 horas  * Auxiliar de Servicios Generales ==> 204 horas / 204 horas	* Auxiliar de Casino ==> 100 %  * Operador de Línea ==> 100%  * Auxiliar de Servicios Generales ==> 100%	1.- Ficha de Ingreso Capacitación. 2.- Carpeta de registro individual (Fotocopia de CI, Ficha de Protección Social, Carnet Omil). 3.- Registro anecdótico por beneficiario. 4.- Lista de asistencia 5.- Perfil de la personalidad Laboral de cada beneficiario. 6.- Informe de pauta de desempeño ocupacional de cada beneficiario.

	Aprobación de Capacitación	80% de beneficiarios aprueban satisfactoriamente la capacitación	Nº de beneficiarios certificados / Nº de beneficiarios que inician etapa *100  32 beneficiarios certificados / 40 beneficiarios inician etapa *100.	27 beneficiarios certificados / 34 personas inician etapa *100	80%	1.- Evaluaciones de la capacitación. 2.- Lista de Asistencia 3.- Certificado de Aprobación de capacitación de OTEC.
Intermediación	Contacto de Empresas	100% de empresas contactadas	Nº de actividades realizadas / Nº de actividades propuestas *100  10 actividades realizadas/ 10 actividades propuestas *100.	44 actividades realizadas / 19 actividades propuestas *100	100%	1.- Plan de Intermediación 2.- Registro de correos electrónicos a empresas 3.- Registro de llamadas telefónicas a Empresa 4.- Registro de visitas a Empresa 5.- Pauta de Análisis de Puesto de Trabajo 6.- Carpeta de evidencia, control de gestión y registro diario.
Práctica Laboral	Práctica Laboral	El 80% de los beneficiarios termina su proceso de práctica laboral.	Nº de Beneficiarios que realiza práctica / Nº de beneficiarios totales*100  32 beneficiarios que realizan practica / 40 beneficiarios que realizan la práctica laboral*100	26 beneficiarios que realizan practica /34beneficiarios totales *100	92%	1.- Certificado de aprobación de capacitación de OTEC. 2.- Convenio de Practica Laboral de cada beneficiario 3.- Análisis ocupacional versus perfil del beneficiario 4.- Asistencia de Practica Laboral 5.- Registro de pautas de seguimiento de prácticas laborales.

Acompañamiento	Acompañamiento	100% de acompañamiento en práctica laboral	<p>Nº de Beneficiarios acompañados que realiza capacitación / Nº de beneficiarios que realiza capacitación</p> <p>40 Beneficiarios acompañados que realiza capacitación / 32 beneficiarios que realiza capacitación</p> <p>Nº de Beneficiarios acompañados que realiza práctica / Nº de beneficiarios que realiza práctica</p> <p>40 de Beneficiarios acompañados que realiza práctica / 32 beneficiarios que realiza práctica</p>	<p>40 beneficiarios acompañados que realizan capacitación / 40 beneficiarios que realizan capacitación</p> <p>26 beneficiarios acompañados que realizan practica / 26 beneficiarios que realizan practica</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>1.- Registro de asistencia a los acompañamientos durante las prácticas laborales</p> <p>2.- Registro de pautas de seguimiento de prácticas laborales.</p>
Inserción Laboral	Grado de Inserción Laboral	60% de beneficiarios insertos laboralmente	<p>Nº de beneficiarios insertos laboralmente / Nº de beneficiarios totales *100</p> <p>24 beneficiarios insertos laboralmente / 40 beneficiarios totales *100</p>	<p>13 beneficiarios laboralmente / 27 beneficiarios totales *100</p>	32,5%	<p>1.- Registro final de las pautas de seguimiento de prácticas laborales por cada beneficiario.</p> <p>2.- Contratos de Trabajo y correspondientes anexos.</p> <p>3.- Ficha resumen beneficiarios desempleados</p>

Seguimiento	Seguimiento	100% de los beneficiarios colocados serán monitoreados luego de lograr contratación.	Nº usuarios insertos laboralmente / Nº de beneficiarios seguidos *100 24 contratados al término de la práctica serán monitoreados / 24 contratados al término de la práctica	0 contratados al término de la práctica serán monitoreados / 0 contratados al término de la practica	0%	1.- Ficha resumen beneficiarios desempleados. 2.- Evaluación del desempeño ocupacional del beneficiario.
-------------	-------------	--	---	--	----	---

Aprobado con R