



Informe Final

Programa Servicios Sociales

Línea Ingreso Ético Familiar - 2° Convocatoria – Año 2013

“Fortalecer Competencias de Empleabilidad con Inserción Laboral para Jóvenes y Adultos de Escasos Recursos de la Región del Bío Bío”

**Centro de Capacitación y Desarrollo
Económico y Social
CECADES**

Enero 2014



Índice

1	Introducción	3
2	Objetivos General y Específicos / Modelo Metodológico	4
3	Resultados finales de las etapas del Proyecto	5
3.1	Convocatoria y Selección	5
3.2	Capacitación	6
3.3	Práctica Laboral	10
3.4	Intermediación Laboral	15
3.5	Inserción Laboral	17
3.6	Fortalecimiento de la Empleabilidad	19
3.7	Acompañamiento al beneficiario	20
3.8	Seguimiento Ex Post	21
4	Fortalezas y Debilidades detectadas durante la ejecución del Proyecto	22
5	Tabla de Indicadores	23
6	Anexos	28
6.1	Encuesta de Satisfacción	
6.2	Planilla Pago Bono Práctica Laboral	
6.3	Planilla Pago Bono Inserción Laboral	
6.4	Copia Contrato de Trabajo Beneficiarios/as	



1. Introducción

ONG CECADES Centro de Capacitación y Desarrollo Económico y Social es una organización de beneficencia que lleva 16 años trabajando en programas orientados a la promoción del desarrollo social y económico, especialmente de las personas, grupos y comunidades que viven en condición de vulnerabilidad social, a través de la entrega de servicios de capacitación integral.

La ONG CECADES ejecuta el Proyecto **“Fortalecer Competencias de Empleabilidad con Inserción Laboral para Jóvenes y Adultos de Escasos Recursos de la Región del Bío Bío”** financiado con fondos provenientes de la Subsecretaría del Trabajo, Programas Servicios Sociales, Línea Ingreso Ético Familiar, 2° Convocatoria, año 2013.

El Proyecto señalado, tuvo como propósito desarrollar capacidades técnicas y de empleabilidad laboral que favorezcan la Inserción y permanencia de los y las participantes en el Mercado Laboral, cumpliendo exitosamente los estándares y procesos requeridos para el desempeño en el rubro de Alimentos. En este contexto, se considera la formación en el oficio de Manipulador de Alimentos, desarrollando estrategias de Intermediación Laboral; apoyo a la Inserción Laboral, más un Plan de Seguimiento y Acompañamiento, con el objeto que nuestros beneficiarios egresen del oficio preparados para el mundo laboral.

El documento **Informe Final** de ejecución del Proyecto entrega los principales resultados en las diferentes etapas: Difusión y Selección de Postulantes, Capacitación, Prácticas Laborales, Intermediación Laboral, Inserción Laboral y Acompañamiento.



2.- Objetivos General y Específicos / Modelo Metodológico

Objetivo General: Desarrollar Capacidades Técnicas y de Empleabilidad Laboral, que favorezcan la Inserción y Permanencia de los y las participantes en el Mercado Laboral cumpliendo exitosamente los estándares y procesos requeridos para el desempeño como Manipuladores/as de Alimentos en Servicios de Alimentación Colectiva, Restaurantes, Colegios, Jardines Infantiles o similares.

Objetivos Específicos:

- 1.- Reconocer la importancia del aprendizaje continuo como estrategia de generación de oportunidades en función de las actuales demandas del Mercado Laboral.
- 2.- Mejorar las oportunidades laborales y la sostenibilidad económica de los/las participantes y sus familias por medio de la capacitación en el Oficio Manipulación de Alimentos.
- 3.- Desarrollar en los/las participantes capacidades técnicas y de empleabilidad que les permitan desarrollar actividades laborales en área comercio.
- 4.- Aplicar un plan estratégico de Intermediación e Inserción Laboral para las/los participantes en condiciones de concreción de cupo laboral.
- 5.- Realizar acompañamiento y supervisión a los y las participantes durante el tiempo de ejecución del Proyecto.

Modelo Metodológico:

El Proyecto "*Oportunidad de Capacitación e Inserción Laboral para personas vulnerables de la Región del Bío Bío*", se sustentó y guio a partir de un modelo metodológico que buscó formar capacidades técnicas y de empleabilidad laboral a un grupo de 15 personas, bajo una malla curricular asociada al enfoque de competencias laborales, que permite centrar la atención en el desarrollo de capacidades humanas, integrando la comprensión de las condiciones de trabajo y del medio social.

El proceso formativo consideró la ejecución del Curso "Manipulación de Alimentos", a través del cual se entregaron conocimientos teóricos y prácticos que permitirán a los/as participantes desarrollar capacidades técnicas y laborales que les permitan postular a



ocupaciones laborales en el área. La capacitación tuvo una duración de 200 hrs, distribuidas en 7 módulos, los que se impartieron conforme a lo definido en la malla curricular. La modalidad de taller se ejecutó con metodologías activas – participativas centradas en el aprender a aprender y el aprender haciendo, considerando actividades grupales e individuales a desarrollar de lunes a viernes en sesiones de 4 hrs cada una. Las competencias consisten en la capacidad de vincular los conocimientos teóricos de las personas (“Saber”) con ciertas destrezas prácticas (“Hacer”), en un “Saber Hacer”.

En este marco, el Proyecto pretendía resolver la instalación de estos nuevos conceptos al proceso integral de Capacitación y Formación, lo cual nos permitió realizar una inserción laboral adecuada a las nuevas exigencias.

La capacitación permanente o continua sigue siendo la herramienta clave para elevar el nivel de competencias de los desempeños laborales. Desarrollar habilidades y competencias técnicas y de Empleabilidad que mejoren las posibilidades de inserción y mantenimiento laboral sin duda permitirá en los/as participantes tengan mejores oportunidades laborales.

3.- Resultados Finales de las etapas del Proyecto:

3.1 Convocatoria y Selección

Responsable: Coordinadora de Proyecto, Paola Vergara Sanhueza

Lugar de Ejecución: Oficina Concepción CECADES

Fecha: Desde el 8 de Julio al 12 de Agosto 2013 se desarrolló el proceso de Convocatoria y desde el 5 al 16 de Agosto 2013 se completó la etapa de Selección.

Como ya se mencionó en los informes anteriores, esta etapa del Proyecto estuvo bajo la tutela y responsabilidad de la Coordinadora Vilma Vega Traipe, quien fue la encargada de difundir la invitación a participar del Proyecto. A partir del 19 de Julio se incorpora Paola Vergara Sanhueza como Coordinadora de Proyecto. Las acciones referentes a esta etapa se desarrollaron durante las fechas 8 de Julio al 12 de Agosto 2013.

La invitación al curso Manipulación de Alimentos se focalizó especialmente en las comunas Coronel, Talcahuano, Concepción, Chiguayante y Hualpén. Junto a este requisito, se apuntaba a población que perteneciera al Programa Ingreso Ético Familiar o Chile Solidario, que cumpliera con criterio de vulnerabilidad, estuvieran cesantes y tuvieran edades entre 18 y hasta 35 años preferentemente.



A modo de resumen, en la siguiente tabla se grafica en cifras el resultado del proceso de convocatoria y selección.

POSTULANTES AL CURSO	50 POSTULANTES
LLAMADOS A ENTREVISTA	23 ENTREVISTADOS
SELECCIONADOS	15 SELECCIONADOS
NO CUMPLEN PERFIL O REQUERIMIENTOS	27 PERSONAS

Los gastos de la etapa se concentraron en Gastos operacionales, específicamente los relativos al proceso de difusión y convocatoria; más la incorporación de una Psicóloga Laboral como apoyo en proceso de entrevistas de selección postulantes curso. Este gasto se cubre desde ítem Servicio de Capacitación. Dentro del área de recursos de administración se generaron gastos a nivel de recursos humanos, material fungible como suministros de oficina, impresiones y fotocopias. Otro gasto de administración es el referente a la movilización del equipo de trabajo.

3.2 Capacitación.

Responsable: Coordinadora de Proyecto, Paola Vergara Sanhueza.

Lugar de Ejecución: Oficina Concepción CECADES

Fecha: 19 de Agosto al 5 de Noviembre 2013.

La Capacitación fue ejecutada por Cecades, a través de su OTEC Organismo Técnico de Capacitación Cecades y Cia Ltda, Certificado por SENCE- NCH2728 y por NSF Internacional Chile SA, Sistema Gestión de Calidad ISO 9001:2008.

Las clases comenzaron el día 19 de Agosto con las 15 seleccionadas en dependencias de la Asociación Regional de Sordomudos, ubicada en Pasaje Descarte N°37 Concepción. El horario de clases fue de Lunes a Viernes desde las 14:00 a las 18:00 horas.

La capacitación presentó una totalidad de 200 hrs y se impartió conforme a lo definido en el Plan de Capacitación, en 50 sesiones de 4 hrs de lunes a viernes, donde se trabajó en distintos módulos.

En la siguiente tabla se indica el módulo y facilitador a cargo:

Nombre Módulo	Facilitador
Competencias Técnicas-Oficio	Claudia Díaz (Técnico en Cocina Internacional)
Apresto Laboral	Jennifer Robles (Trabajadora Social)
Competencias de Empleabilidad	Norma Poblete (Licenciada en Servicio Social)
Competencias Técnicas-Oficio	Marisol González (Nutricionista)
Formación Personal	Cecilia Molina (Psicóloga)
Legislación Laboral	Lorena Olivera (Asistente Social)
Competencias Técnicas-Oficio	Marcela Godoy (Ingeniera en Prevención de Riesgos)

Durante la primera semana de clases se efectuaron dos renunciaciones, las alumnas luego de firmar su carta de renuncia fueron reemplazadas por otras personas que se encontraban en lista de espera. Las cartas de renuncia fueron enviadas al Ministerio del Trabajo vía carta junto a Informe de Beneficiarios del mes de Agosto.

- Renuncia: Priscila Irribarra Higuera / Rut: 15.614.197-6
- Renuncia: Francesca del Carmen Reyes / Rut: 17.393.682-6
- Reemplaza: Luisa del Carmen Fritz / Rut: 10.267.799-4
- Reemplaza: Rosa Ana Vigueras / Rut: 12.555.023-1

Durante el mes de Septiembre se registra una nueva renuncia, la cual se informa en Informe de Beneficiarios del mes de Septiembre. La persona que renuncia es inmediatamente reemplazada.

- Renuncia: Yeimy Castro / Rut: 17.896.493-3
- Reemplaza: Marcela Matamala / Rut: 14.060.387-2



Posteriormente, en el mes de Octubre renuncia la alumna Melanie Rivera / Rut: 17.570.766-2. Ella no pudo ser reemplazada dado el nivel de avance del curso.

La nivelación de estudios de las personas reemplazadas se coordinó con los facilitadores a través de los cuales se traspasó material gráfico impreso para que las alumnas contaran con toda la materia vista por sus compañeras. Esto fue acompañado de un constante reforzamiento por parte de las facilitadoras, quienes en cada actividad iban recordando contenidos pasados y reforzando el aprendizaje de las alumnas. Posterior a ello, se les efectuaron evaluaciones para nivelar su situación respecto a sus compañeras en términos de calificaciones.

La etapa de la Capacitación finalizó el día 5 de Noviembre 2013 y de 15 personas que conforman el grupo curso, aprueban la capacitación 14 beneficiarias (93%).

Quienes aprobaron la capacitación participaron de la **Ceremonia de Certificación** realizada el día 29 de Noviembre a las 15:00 horas en las dependencias de la Gobernación Provincial de Concepción, ubicada en Aníbal Pinto 450, Concepción. A este evento se convocaron los egresados, sus familias y autoridades comunales, regionales y nacionales.

A continuación se presentan los resultados individuales respecto de la Asistencia, Evaluación y Resultado Final para cada beneficiario:

Listado Final y Resultados Fase Capacitación

N°	NOMBRE	RUT	ESTADO	% ASISTENCIA	EVALUACION FINAL
1	Evelyn Castro	12.132.719-8	APROBADA	82 %	6,9
2	Claudia Charpentier	15.601.202-5	APROBADA	86 %	6,3
3	Linda Grandón	16.601.334-8	APROBADA	92 %	6,7
4	Luisa Fritz Pereira	10.267.799-4	APROBADA	84 %	5,9
5	Marcela Matamala	14.060.387-2	APROBADA	97 %	6,5
6	María Eugenia Montero	14.239.956-3	APROBADA	82 %	6,9
7	Victoria Morales	15.223.193-8	APROBADA	94 %	6,9
8	Liliana Nova	13.137.258-2	APROBADA	98 %	6,9
9	Zaida Riquelme	17.899.295-3	APROBADA	84 %	6,9

10	Melanie Rivera	17.570.766-2	DESERTORA	24 %	—
11	Camila Salgado	18.828.146-K	APROBADA	98 %	6,9
12	Natalia Soto	15.188.389-3	APROBADA	96 %	6,9
13	Carola Veloso	13.107.076-4	APROBADA	82 %	6,6
14	Rosa Ana Viguera	12.555.023-1	APROBADA	95 %	6,5
15	Carolina Villagra	14.566.598-1	APROBADA	88 %	6,8

De los 15 beneficiarios iniciales del Proyecto, y tras renunciaciones, finalmente las cifras obtenidas de esta etapa del Proyecto se reflejan en la siguiente tabla:

Nº Total de Beneficiarios que ingresan a la Capacitación	Nº de Mujeres	Nº de Hombres	Nº Total de Beneficiarios que egresan de la Capacitación	Nº de Mujeres que egresan de la Capacitación	Nº de Hombres que egresan de la Capacitación
15	15	0	14	14	0

Al finalizar la fase de Capacitación, nuestras alumnas que aprobaron, completaron una encuesta de satisfacción con una escala de 1 a 7 creada por nuestro Centro de Capacitación para recopilar la percepción y evaluación que nuestros beneficiarios tienen respecto al desempeño de cada facilitador y de gestiones propias de la capacitación (*Ver Anexo 6.1*). Todo esto con el fin de mejorar nuestro servicio. A continuación presentamos los resultados obtenidos:

ITEM DE EVALUACIÓN	NOTA PROMEDIO
Facilitadora de Oficio Claudia Díaz	62
Facilitadora de Competencias de Empleabilidad Norma Poblete	61
Facilitadora de Apresto Laboral Jennifer Robles	62
Facilitadora de Formación Personal Cecilia Molina	60
Facilitadora de Oficio Marisol González	58

Facilitadora de Legislación Laboral Lorena Olivera	62
Facilitadora de Oficio Marcela Godoy	60
Material de Apoyo	61
Infraestructura	48
Actividad de Capacitación	60

Recursos utilizados para la etapa:

Recursos operacionales:

- Servicio de Capacitación, Aporte Colación y Movilización, Infraestructura del Servicio de Capacitación y cuidado de hijos.

Recursos Administrativos:

- Gastos de Administración: Servicios Recursos Humanos, material fungible y movilización de equipos de trabajo.

3.3 Práctica Laboral

Responsable: Coordinadora de Proyecto, Paola Vergara Sanhueza

Lugar de Ejecución: Oficina de Concepción CECADES

Fecha: 19 de Agosto a Segunda semana de Diciembre 2013.

La intermediación laboral es aplicada al 100% de los/as beneficiarios del Proyecto, no obstante sólo con aquellos en situación de egresados de la capacitación (14 personas) se consideró la incorporación a la realización de Prácticas Laborales planificada entre los meses de Noviembre y Diciembre de 2013, como una estrategia de Intermediación que generase oportunidades de Inserción Laboral. Las Prácticas Laborales tuvieron una duración de un mes y consideró un aporte en dinero de \$215.000.- como estrategia de apoyo e incentivo a la realización de esta etapa. Este bono se entregó de forma parcializada; el 50% consistente en \$107.500 se entregó una vez finalizada la fase de Práctica Laboral y el 50% restante de \$107.500 se canceló cuando se concretó un Contrato Laboral.

Del total de 14 alumnas que aprobaron el curso, sólo 12 continúan con el proceso de prácticas, ya que las alumnas Evelyn Castro / Rut: 12.132.719-8 y Carola Veloso Rut / 13.107.076-4 renunciaron en tanto termina la fase de capacitación. En ambos casos, las renunciaciones se deben a problemas familiares de considerable complejidad.

De las 12 personas que inician la etapa Práctica Laboral, 6 personas son las que finalmente concretan exitosamente la etapa, ya que el resto abandona el Proyecto por diversas razones. En todos los casos se estableció conversación con las alumnas, evaluando los motivos de renuncia. La mayoría radicaba en problemas de índole familiar (enfermedades de hijos, de madres, entre otros) que impedían a nuestras egresadas contar con la disponibilidad horaria para incorporarse a Empresas. En otros casos existió nula disposición para adaptarse a las demandas del Mercado Laboral. Algunas alumnas sólo querían trabajar en lugares cercanos a sus hogares y a pesar de haberles gestionado entrevistas en Empresas de sus comunas no asistían. Otras manifestaron, que a pesar de haber manifestado inicialmente que querían incorporarse al mundo laboral, en estos minutos tenían otros intereses. Estas situaciones fueron informadas debidamente mediante los Informes de Beneficiarios de cada mes, adjuntando cartas de renunciaciones de alumnas.

A continuación se adjunta tabla con mayor detalle respecto al estado de cada alumno egresado, en relación a sus Prácticas Laborales:

N°	NOMBRE	RUT	EMPRESA	FECHA INICIO Y TERMINO PRACTICA LABORAL	OBSERVACIONES
1	Claudia Charpentier	15.601.202-5	Restaurante Aroma de Café Restaurante Tijuana Restaurant La Pirámide	16 de Noviembre al 9 de Diciembre 2013, en Restaurante La Pirámide	Concreta Proceso de Práctica. Finaliza etapa con evaluación 5 en escala de 1 a 5. Recibe Bono de incentivo de \$107.500 y Empresa ofrece Inserción Laboral desde el 10 de Diciembre 2013.
2	Linda Grandón	16.601.334-8	Restaurant Aroma de Café	No aplica fecha de Práctica Laboral	En Restaurante participó de entrevistas como parte del proceso selección Prácticas

			Fundación Coanil		<p>Laborales, pero no queda aceptada.</p> <p>No acepta cupo disponible en Coanil</p> <p>Alumna Renuncia a Proyecto</p>
3	Luisa Fritz Pereira	10.267.799-4	<p>Restaurant Aroma de Café</p> <p>Restaurant Angamos</p>	No Aplica fecha de Práctica Laboral	<p>No acepta cupo disponible en Restaurante Aroma de Café, señalando que es muy distante a su lugar de residencia.</p> <p>No asiste a entrevista en Restaurant Angamos</p> <p>Alumna Renuncia a Proyecto</p>
4	Marcela Matamala	14.060.387-2	Restaurant La Aguada	18 de Noviembre al 10 de Diciembre, en Restaurant La Aguada.	Alumna finaliza Práctica Laboral con nota 5 en escala de 1 a 5. Concreta Inserción Laboral desde el 21 de Diciembre 2013
5	María Eugenia Montero	14.239.956-3	Restaurant Tijuana Mall Plaza del Trébol	No Aplica fecha de Práctica	No resulta seleccionada en proceso de

				Laboral Pendiente	entrevistas de empresas para la realización de Práctica Laboral. Alumna renuncia a Proyecto por problemas personales.
6	Victoria Morales	15.223.193-8	Restaurant Aroma de Café Fundación Coanil	No Aplica fecha de Práctica Laboral	No es seleccionada en proceso de Práctica Laboral de Restaurante Aroma de Café, ya que no muestra disponibilidad respecto a horarios. No acepta cupo Coanil Alumna renuncia a Proyecto.
7	Liliana Nova	13.137.258-2	Restaurant La Aguada	18 de Noviembre al 10 de Diciembre 2013, en Restaurant La Aguada	Finaliza Práctica Laboral con nota 5 en escala De 1 a 5 y Concreta Inserción Laboral desde el 21 de Diciembre 2013.
8	Zaida Riquelme	17.899.295-3	Restaurant Tijuana Mall Plaza del Trébol	18 de Noviembre 2013	Alumna abandona lugar de Práctica al Segundo día de iniciada. Alumna renuncia a

					Proyecto por motivos personales.
9	Camila Salgado	18.828.146-K	Restaurant Tijuana Mall Plaza del Trébol Restaurant La Aguada	18 de Noviembre 2013. 29 de Noviembre al 21 de Diciembre 2013	Alumna inicia práctica en Restaurant Tijuana y se cambia debido a mala relación con supervisora a Restaurant La Aguada el día 29 de Noviembre 2013 y la finaliza con éxito pero no concreta inserción laboral antes de fecha límite de Proyecto.
10	Natalia Soto	15.188.389-3	Restaurant Aromas de Café	13 de Noviembre al 10 de Diciembre 2013 en Restaurant Aroma del Café.	Alumna finaliza Práctica Laboral con nota 5 en escala de 1 a 5 pero no concreta Inserción
11	Carolina Villagra	14.566.598-1	Restaurant Entre Rieles	29 de Noviembre al 27 de Diciembre 2013 en Restaurant Entre Rieles.	Alumna finaliza exitosamente su práctica con nota 5 en escala de 1 a 5 y concreta Inserción Laboral el 27 de Diciembre 2013.
12	Rosa Ana Viguera	12.555.023-1	Restaurant Tijuana Mall Plaza del Trébol	No Aplica fecha de Práctica	No acepta cupo en Mall Plaza del Trébol por

			Restaurant Angamos	Laboral	dificultades en asumir sistemas de turnos y lejanía respecto de su residencia. Alumna no asiste a entrevista y renuncia a Proyecto.
--	--	--	--------------------	---------	--

Cuadro Resumen Práctica Laboral

Nº Total de Beneficiarios que ingresan a la Práctica	Nº de Mujeres	Nº de Hombres	Nº Total de Beneficiarios que egresan de la Práctica	Nº de Mujeres que egresan de la Práctica	Nº de Hombres que egresan de la Práctica
12	12	0	6	6	0

Recursos utilizados en la Etapa:

Durante esta etapa se utilizaron recursos operacionales: Servicios (Seguros y Cuidado Infantil) y también recursos administrativos como es el caso de recursos humanos, material fungible y otros gastos de administración como la movilización del equipo de trabajo.

3.4 Intermediación Laboral

Responsable: Coordinadora de Proyecto, Paola Vergara Sanhueza y Gestor Harry Grayde

Lugar de Ejecución: Oficina Concepción CECADES

Fecha: Desde el 19 de Agosto 2013

Cecades, define la Intermediación Laboral como: Conjunto de procesos que tienden a potenciar la búsqueda de un empleo o el acceso a un empleo de mejor calidad. Esta fase estuvo a cargo de la Coordinadora de Proyecto, Paola Vergara Sanhueza, quien cumplió con la función de establecer vínculos con instituciones y empresas que requieran personal en Rubro de Manipulación de Alimentos y así generar oportunidades para los/as egresados de la capacitación. Esta fase se inició en paralelo a la capacitación el 19 de Agosto 2013.

En la siguiente tabla se resumen las acciones realizadas y resultados obtenidos:

EMPRESA	CONTACTO
Sodexo	Carolina Figueroa Carolina.figueroa@sodexo.cl 041-2209447
Pesquera el Golfo	Carla Riffo 041-2269400
Restaurant Chamacos	09-92899974
Local Llanquihue	Roberto Care rcare@completosllanquihue.cl 041-2223666
Tijuana Mall Plaza del Trébol	Simona Espinoza marcidmunoz@gmail.com
Assuan	041-2885437
Restaurant Aroma del Café	Luis Roa luisroa59@hotmail.com
Fundación Coanil	Nancy Ormazábal 041-2410687
Los Braseros de Colon	041-2973891
Restaurant Angamos	041-2543879 Avenida Colon 1062 Talcahuano
Restaurant de Pescados y Mariscos La Aguada	Juan Cruces 90865630
Versluys	Edgardo Hernández 041-3167547
Restaurant La Pirámide	Sandra Sanzana 041-2772627
Restaurant Entre Rieles	Sandra Olivares 92948282

3.5 Inserción Laboral

De las 6 alumnas que realizaron sus Prácticas Laborales, 4 de ellas finalmente son las que concretan el Proceso de Inserción Laboral, logrando con ello un 27% de colocación laboral respecto del cupo total asignado al Proyecto.

En la siguiente tabla, exponemos la situación de cada egresado con mayor detalle:

N°	Rut	Nombre	Tipo de Contrato	Empresa	Jornada Laboral	Remuneración Promedio
1	15.601.202-5	Claudia Andrea Charpentier Martínez	Contrato plazo fijo por 2 meses	Sociedad Gastronómica Ulriksen y Cía Ltda.	45 horas semanas distribuidas en sistema de turnos.	\$210.000
2	14.060.387-2	Marcela Alejandra Matamala Grandón	Contrato plazo fijo por 2 meses	Restaurant La Aguada	Lunes a Domingo desde las 10:00 a 18:30 hrs y Días Viernes y Sábados en turno de 18:00 a 2:30 am.	\$210.000
3	13.137.258-5	Liliana Verónica Nova Sepúlveda	Contrato plazo fijo por 2 meses	Restaurant La Aguada	Lunes a Domingo desde las 10:00 a 18:30 hrs y Días Viernes y Sábados en turno de 18:00 a 2:30 am.	\$210.000

4	14.566.598-1	Carolina Andrea Villagra Díaz	Contrato plazo fijo por 1 mes	Restaurant Campestre Entre Rieles	Lunes a Viernes de 09:00 a 13:00 y de 13:30 a 18:00 horas.	\$210.000
---	--------------	-------------------------------	-------------------------------	-----------------------------------	--	-----------

A continuación detallamos la situación de alumnas que no concretaron este Proceso:

1.- Evelyn Castro, Rut: 12.132.719-8, Renuncia al Proyecto tras haber finalizado la fase de Capacitación. Su renuncia se basa en problemas familiares con una de sus hijas.

2.- Luisa Fritz, Rut: 10.267.799-4, La alumna renuncia al Proyecto en la Etapa de Práctica Laboral. La alumna fue derivada a dos lugares interesados en incorporarla, en el primer caso de inmediato indica que no le interesa pues es fuera de su comuna. Considerando esto, concretamos una segunda opción dentro de su comuna Talcahuano, sin embargo, alumna no asiste a entrevista, sin justificación.

3.- Linda Grandón, Rut: 16.601.334-8, Alumna renuncia a Proyecto en fase de Práctica Laboral. Participa en proceso de entrevista en Restaurant Aroma del Café pero no resulta seleccionada. Luego se le ofrece opción en Fundación Coanil pero no acepta pues no le acomodan horarios de trabajo.

4.- María Eugenia Montero, Rut: 14.239.956-3, Alumna renuncia en etapa de Práctica Laboral. Participa en Proceso de entrevista en Restaurant Tijuana pero no resulta seleccionada. Ante esto continuamos en la búsqueda de opciones, sin embargo, dada una grave complicación de salud de su madre debe viajar fuera de la ciudad a cuidarla, situación que la obliga a renunciar al Proyecto.

5.- Victoria Morales, Rut: 15.223.193-8, Alumna renuncia en etapa de Práctica Laboral. A pesar de participar en proceso de entrevista en Restaurant Aroma del Café no resulta seleccionada. Luego se ofrece cupo en Fundación Coanil pero indica que queda muy lejos de su hogar.

6.- Zaida Riquelme, Rut: 17.899.295-3, Alumna renuncia al Proyecto en etapa de Práctica Laboral. Si bien es cierto, tras proceso de entrevista logra incorporarse a Restaurant Tijuana, transcurridos dos días abandona lugar de Práctica sin presentar justificación ante



supervisora. Al lograr comunicarnos con ella, nos plantea que uno de sus hijos se encuentra hospitalizado y necesita dedicarse a su cuidado completamente.

7.- Camila Salgado, Rut: 18.828.146-k, La alumna finaliza exitosamente su Práctica Laboral en Restaurant La Aguada, sin embargo, dada la demanda de la Empresa no logra concretar Inserción Laboral. Sin embargo, alumna no manifiesta renuncia al Proyecto.

8.- Natalia Soto, Rut: 15.188.389-3, La alumna realiza su Práctica Laboral de forma exitosa en Restaurant Aroma del Café. La Empresa le ofrece continuidad laboral pero alumna no acepta pues le queda muy lejos de su hogar y prefiere buscar opciones dentro de su comuna. Alumna no logra concretar inserción pero tampoco renuncia al Proyecto.

9.- Carola Veloso, Rut: 13.107.076-4, Alumna renuncia al Proyecto tras finalizada la etapa de Capacitación. Indica que el motivo de renuncia son problemas de salud que presenta un familiar cercano. Esta situación la complica para contar con disponibilidad horaria que demanda el Mercado Laboral.

10.- Rosa Viguera, Rut: 12.555.023-1, Alumna no acepta cupo laboral en Restaurant Tijuana indicando que le complican los turnos y que le queda muy distante de su hogar, a pesar de ser en la misma comuna. Tras esto se deriva a entrevista en Restaurant Angamos pero no asiste. Finalmente, alumna renuncia a Proyecto argumentando escasa posibilidad de adaptarse a horarios del Mercado Laboral.

3.6 Fortalecimiento de la Empleabilidad

Durante todas las etapas del Proyecto, se consideraron diversos factores que pudiesen afectar la participación de nuestros beneficiarios, básicamente, relacionados con el área económica y redes de apoyo, por ejemplo, para el cuidado de sus hijos. En virtud de esto es que se tomaron las siguientes medidas:

- Entrega de Subsidio por Movilización de \$1.500 y Subsidio por Colación de \$1.500 durante la etapa de capacitación, por cada día asistido. Este dinero se entregaba semanalmente los días viernes, tras acuerdo entre la Coordinadora y los alumnos.
- Entrega de materiales como cuadernos, lápices, goma, manuales, delantal, cofia, guantes, entre otros. Junto con todo material necesitado para el desarrollo de las actividades propias de la Capacitación.
- Respecto al Servicio de Cuidado Infantil para los hijos de las alumnas, se contrató a la parvularia Karen Varela, quien se dedicó exclusivamente al cuidado de los niños en una sala aledaña al lugar donde se realizaban las capacitaciones.

Durante la etapa de Capacitación se desarrolló de esta forma y 5 alumnas hicieron uso del servicio. Durante la etapa de Práctica Laboral no existió demanda.

- Los alumnos contaron con un Seguro de Accidentes Personales durante todo el Proyecto. Favorablemente, no se registraron situaciones que ameritaran hacer uso de él.
- Dentro del Horario de Clases contaron con Servicio de Coffee Break donde siempre se garantizó la presencia de tazas, cucharas, platos, café, té y azúcar.
- Apoyo y acompañamiento a beneficiarios de parte Coordinadora de Proyecto.
- Bonos de incentivo para la realización de Prácticas Laborales e Inserción Laboral por un monto total de \$215.000.-
- Desde la institución se generan estrategias de Relacionamiento con empresas para generar vínculos de Inserción Laboral con nuestros beneficiarios/as.

3.7 Acompañamiento al Beneficiario

Responsable: Coordinadora Académica, Paola Vergara Sanhueza

Lugar de Ejecución: Oficina Concepción CECADES

Fecha: Agosto a Diciembre 2013.

Cecades, dispone de la Coordinadora Académica quien lidera esta etapa y es la encargada de articular acciones con equipo de facilitadores y beneficiarios.

Dentro de la estrategia metodológica, destacamos las siguientes acciones ejecutadas a la fecha:

- Se mantuvo contacto telefónico y vía correo electrónico con el equipo de Facilitadores para evaluar el nivel de avance de los cursos, eventuales dificultades del proceso, análisis de casos y medidas a tomar en relación a dificultades observadas con algún/a beneficiario/a. Las medidas que se tomaron, fue de manera personalizada, con la finalidad de obtener una retroalimentación de acuerdo a los beneficiarios del Proyecto.
- Se visitó permanentemente a los beneficiarios en su lugar de capacitación (en promedio 2 veces por semana) para evaluar nivel de avance y conformidad de los servicios de capacitación entregados. Además de visitas en sus lugares de prácticas laborales y constante contacto telefónico para estar al tanto de cómo van desarrollando el proceso.
- Se realizaron llamados telefónicos a los/as alumnos cuando alguna situación resulta preocupante (muchas inasistencias, por ejemplo) y para avisarles sobre información



específica de los cursos si es que no han podido asistir. Los casos reiterados de faltas a clases fueron motivos personales, ya sea por enfermedades de sus hijos o de los propios participantes que requerían de asistencia médica y reposo.

- Reuniones individuales con beneficiarios cuando alguna situación lo ameritaba.

Durante el proceso de Prácticas Laborales, se mantuvo fluido contacto con las alumnas, realizando proceso de acompañamiento y supervisión en terreno para evaluar complejidades de proceso y resultados final con la empresa.

La misma gestión se ha extendido durante la etapa de Inserción Laboral, donde se ha apoyado y establecido contacto permanente con nuestras alumnas estando informados de cada avance en el proceso y completando la etapa con la entrega de los respectivos bonos de incentivos.

La ejecución de esta etapa ha considerado los siguientes recursos:

Recursos Operacionales: a través del Servicio de Capacitación que cubre gastos asociados a requerimiento facilitadores para la ejecución de la capacitación.

Recursos Administrativos: Servicios Recursos Humanos, material fungible y movilización de equipos de trabajo.

3.8 Seguimiento Ex Post:

Responsable: Coordinadora de Proyecto, Paola Vergara Sanhueza

Lugar de Ejecución: Oficina Concepción CECADES

Fecha: Abril 2014

Esta etapa se encuentra en nivel de avance 0%, ya que se ejecuta al cuarto mes del término del Proyecto, es decir, mes de Abril 2014.

El propósito del Seguimiento Ex Post es realizar seguimiento a los beneficiarios del Proyecto para conocer las condiciones laborales de cada uno/a de los egresados, sus ingresos actuales, tipos de contratos, si permanecen o no en un trabajo relacionado con el oficio estudiado, entre otros. Esta fase es liderada por la Coordinadora de Proyecto Paola Vergara Sanhueza, quien tomará contacto con las/os egresados del Proyecto.

Se utilizará como estrategia metodológica las visitas en el puesto de trabajo o en su efecto llamadas telefónicas de los/las egresados, (ambas o a lo menos una de ellas, dependiendo de las condiciones actuales y características de la empresa). Este proceso se realizará a través del Organismo Técnico de Capacitación CECADES y Cia Ltda. y se utilizarán como instrumentos el Registro de Acompañamiento en Planilla Excel, más copias de contratos de trabajo o liquidaciones de sueldo de quienes se encuentran en condición de empleados, fotografías en puesto de trabajo y Planillas de Acompañamiento.



4. Fortalezas y debilidades detectadas durante la ejecución del Proyecto.

Debilidades:

Dentro de las debilidades detectadas durante el Proyecto, podemos destacar ciertos imprevistos en términos de convocatoria. Si bien es cierto se adoptaron las medidas posibles para potenciar la difusión del curso, los resultados de ésta no fueron los esperados. El requisito principal de pertenecer a Programas como Ingreso Ético Familiar o Chile Solidario, complejizó bastante el proceso.

Esta población se caracteriza por presentar altos niveles de vulnerabilidad, que junto con temas económicos se refleja en también en la escases de redes de apoyo. Esto último posee gran importancia en este Proyecto, ya que recordemos el objetivo final es lograr la inserción laboral. Si bien es cierto, durante la Capacitación y Práctica Laboral se garantiza el Servicio de Cuidado Infantil, siempre se potencia la idea de que las personas resuelvan el cuidado de sus hijos con tiempo, para así concretar el proceso y poder incorporarse al mundo Laboral.

Es en este punto donde encontramos otra debilidad. Ya que si bien es cierto, al comienzo las alumnas manifestaron el interés de trabajar, finalizado el proceso de Capacitación presentaron diversos conflictos que impedían concretar. Se conversó insistentemente con ellas para incentivarlas a continuar, pero no se tuvo éxito notorio. Esto se refleja en que sólo 6 alumnas realizaron su Práctica. Un factor externo que también influyó, fue el tiempo. El curso finalizó el 5 de noviembre, por tanto, el periodo para conseguir Práctica Laboral y concretar la Inserción fue bastante pequeño.

Fortalezas:

A pesar de esto, de las 6 alumnas que completaron su Práctica Laboral, 4 lograron insertarse laboralmente tras ser excelentemente evaluadas. Si bien son contratos bajo modalidad fija, en todos los casos se manifiesta una gran probabilidad de continuidad y ascenso. Como es el caso de la beneficiaria Liliana Nova, quien partió haciendo su práctica y hoy a pocos días de haberla completado, ya está desempeñándose como Maestra de Cocina en Restaurant La Aguada.

Ahora bien, dentro de las fortalezas con las cuales se contó durante el Proyecto destaca el apoyo y supervisión constante de la Subsecretaría del Trabajo, quien brindó atención oportuna ante nuestras dudas con el fin de entregar una mejora constante en nuestro servicio.

Otro punto a considerar es la posibilidad que nos brinda el Proyecto de trabajar una malla curricular que aborda tanto elementos de formación técnica como el desarrollo de capacidades de empleabilidad con equipo multidisciplinario acorde a cada necesidad de los módulos a ejecutar. Junto a esto, la propuesta consideró clases eminentemente prácticas, participativas y flexibles, partiendo de las experiencias de cada participante valorando la opinión en la construcción de los aprendizajes.

También se debe destacar, que se contó con equipamiento e infraestructura adecuado para realizar cada sesión. Junto a beneficios de apoyo en Cuidado Infantil, Subsidios de Movilización, Colación, Seguro de Accidentes, Bonos de incentivo Realización Práctica Laboral e Inserción Laboral.

5. Tabla de Indicadores

Etapa	Nombre de Indicador	Meta (%) de acuerdo a propuesta	Indicadores Formula de Calculo (ejemplo)	% de Cumplimiento Final	Medios de verificación
Convocatoria y selección	15 Beneficiarios Seleccionados	-Seleccionar a 15 Personas (100%) que reúnan requisitos y perfil para conformar grupo capacitación laboral	-50 postulantes/ 15 N° de seleccionados	<ul style="list-style-type: none"> • 100% ejecutado 	<ul style="list-style-type: none"> • Ficha de inscripción • Informe proceso selección.
Capacitación	Término de Capacitación	- Ejecutar 200 hrs de capacitación para integrantes	-200 hrs ejecutadas/ 200 hrs programadas -15	<ul style="list-style-type: none"> • 100% ejecutado • 100% ejecutado 	<ul style="list-style-type: none"> • Ficha de Ingreso. • Carpeta de registro individual (Fotocopia

		<p>del curso</p> <p>-15 personas se capacitan como Manipuladores de Alimentos</p> <p>-A lo menos el 80% del total integrantes curso egresa de la capacitación</p>	<p>Seleccionados/ 15 N° beneficiarios en proceso de capacitación</p> <p>80% egresados beneficiarios certificados / 14 N° de beneficiarios que inician etapa</p>	<p>con 14 personas capacitadas</p> <ul style="list-style-type: none"> • 100% ejecutado con nivel de logro de un 93% 	<p>de CI, Ficha de Protección Social, Carnet Omil).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registro Asistencia • Registro Contenidos Capacitación • Registro Evaluaciones • Informe Final de Notas y Asistencia • Registro Planilla entrega Certificados y Diplomas.
Práctica e Intermediación Laboral	Empresas Contactadas	Realizar contacto empresas para el 100% de los egresados de la	20 N° de empresas contactadas / 60% empresas comprometidas en participar del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • 100 % ejecutado 	<ul style="list-style-type: none"> • Registro catastro empresas • Registro derivaciones empresa (Currículum

	Beneficiarios Intermediarios	capacitación 100% de los egresados capacitación son sujetos de gestión para inserción a Empresas para la realización de Prácticas Laborales en período de un mes.	6 egresados son insertos en empresas en prácticas laborales/ 15° Seleccionados	<ul style="list-style-type: none"> • 100% ejecutado con nivel de logro 40% 	<p>Vitae, Carta de Presentación, Convenio Práctica).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registro Supervisión en puesto de trabajo.
	Beneficiarios en Práctica Laboral	100% de ingresados a prácticas laborales son supervisados y acompañados durante el mes que dura la	100% insertos en empresas prácticas laborales/100 % supervisados	<ul style="list-style-type: none"> • 100 % ejecutado con nivel de logro 40 % 	<ul style="list-style-type: none"> • Registro Evaluación Empresa.

		práctica.			
Inserción laboral.	Beneficiarios Insertos	Concretar un porcentaje de colocación laboral igual o superior al 60% respecto a los egresados de capacitación	60% (9 personas) del total de beneficiarios contemplados en la propuesta / 15 N° de beneficiarios seleccionados	<ul style="list-style-type: none"> • 100% ejecutado con nivel de logro 27% en relación al cupo del Proyecto. 	<ul style="list-style-type: none"> • Contratos de Trabajo y correspondientes anexos. • Registro base dato empresas • Registro Planilla Inserción Laboral
Seguimiento	Seguimiento y Acompañamiento de Beneficiarios	Acompañar al 100% de los integrantes del proyecto en sus diferentes etapas.	100% usuarios acompañados/ 15 usuarios seleccionados	<ul style="list-style-type: none"> • 100% ejecutado 	<ul style="list-style-type: none"> • Registro Planilla Acompañamiento y Supervisión. • Registro Fotográfico • Actas de Seguimiento

					<ul style="list-style-type: none"> • Ficha resumen beneficiarios desempleados y con trabajo.
Seguimiento Ex Post	Seguimiento beneficiarios pos finalización Proyecto	Realizar seguimiento de los/as egresados al 4 mes de terminado la ejecución del proyecto para constatar la situación laboral actual.	100% egresados se realiza seguimiento/15 usuarios seleccionados	<ul style="list-style-type: none"> • 0% de avance 	<ul style="list-style-type: none"> • Registro acompañamiento situación laboral al 4 mes de finalizado el proyecto • Copia contrato trabajo

6.- Anexo

6.1 Encuesta de Satisfacción

INSTRUCCIONES: Evalúe de 1 a 7, siendo 1 la nota más baja y 7 la más alta. Responda los siguientes ítems.

ITEM 1 RESPECTO DEL FACILITADOR	
MODULO:	FACILITADOR:
1.- Evalúe el accionar del facilitador en su desempeño general	
2.- ¿Las instrucciones entregadas para la realización de ejercicios, fueron adecuadas?	
3.- ¿El facilitador generó un ambiente adecuado para el aprendizaje?	
4.- ¿El facilitador logro mantener la atención del grupo?	
5.- ¿El facilitador facilitó la participación del grupo?	

1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7

MODULO:	FACILITADOR:
1.- Evalúe el accionar del facilitador en su desempeño general	
2.- ¿Las instrucciones entregadas para la realización de ejercicios, fueron adecuadas?	
3.- ¿El facilitador generó un ambiente adecuado para el aprendizaje?	
4.- ¿El facilitador logro mantener la atención del grupo?	
5.- ¿El facilitador facilitó la participación del grupo?	

1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7

MODULO:	FACILITADOR:
1.- Evalúe el accionar del facilitador en su desempeño general	
2.- ¿Las instrucciones entregadas para la realización de ejercicios, fueron adecuadas?	
3.- ¿El facilitador generó un ambiente adecuado para el aprendizaje?	
4.- ¿El facilitador logro mantener la atención del grupo?	
5.- ¿El facilitador facilitó la participación del grupo?	

1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7

MODULO:	FACILITADOR:
1.- Evalúe el accionar del facilitador en su desempeño general	
2.- ¿Las instrucciones entregadas para la realización de ejercicios, fueron adecuadas?	
3.- ¿El facilitador generó un ambiente adecuado para el aprendizaje?	
4.- ¿El facilitador logro mantener la atención del grupo?	
5.- ¿El facilitador facilitó la participación del grupo?	

1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7

MODULO:	FACILITADOR:
1.- Evalúe el accionar del facilitador en su desempeño general	

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

2.- ¿Las instrucciones entregadas para la realización de ejercicios, fueron adecuadas?
3.- ¿El facilitador generó un ambiente adecuado para el aprendizaje?
4.- ¿El facilitador logro mantener la atención del grupo?
5.- ¿El facilitador facilitó la participación del grupo?

1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7

MODULO:	FACILITADOR:
1.- Evalúe el accionar del facilitador en su desempeño general	
2.- ¿Las instrucciones entregadas para la realización de ejercicios, fueron adecuadas?	
3.- ¿El facilitador generó un ambiente adecuado para el aprendizaje?	
4.- ¿El facilitador logro mantener la atención del grupo?	
5.- ¿El facilitador facilitó la participación del grupo?	

1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7

ITEM 2 RESPECTO DEL MATERIAL DE APOYO
6.- ¿El material de apoyo, fue de ayuda para una mejor comprensión?
7.- ¿El material de apoyo fue coherente con los temas tratados?
8.- ¿Contó con los equipamientos y/o herramientas necesarios?
9.- ¿El equipamientos y/o herramientas se encontraban en buen estado?

1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7

ITEM 3 RESPECTO DE LA INFRAESTRUCUTRA
10.- ¿La sala, o espacio físico la pareció adecuado?
11.- ¿La iluminación de la sala fue la adecuada?
12.- ¿Su ubicación en la sala le permitió percatarse de todo lo entregado por el facilitador?

1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7

ITEM 4 RESPECTO DE LA ACTIVIDAD DE CAPACITACIÓN
13.- ¿Se dieron a conocer el temario y los objetivos contemplados en el curso?
14.- ¿Considera que se cumplieron los objetivos propuestos en el curso?
15.- ¿Le pareció acertada la forma de abordar los temas tratados?
16.- ¿El material de apoyo fue coherente con los temas tratados?
17.- ¿Los ejercicios realizados le sirvieron para reforzar los temas tratados?

1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7

ITEM 5 COMENTARIOS

Muchas Gracias.



6.2 Planilla Pago Bono Práctica Laboral (verificadores en formato físico)

6.3 Planilla Pago Bono Inserción Laboral (verificadores en formato físico)

6.4 Copia Contrato de Trabajo Beneficiarios/as (verificadores en formato físico)

Aprobado con Reparos