

2° INFORME TÉCNICO DE AVANCE

Proyecto “Construyendo Mi Futuro”: Programa de inclusión sociolaboral, para personas vulnerables de la Región de Tarapacá.

Fundación Emplea-CEFOCAL
Programa Servicios Sociales
Octubre 2015

Índice numerado

Introducción	3
1. Descripción de los avances de cada etapa del proyecto	
1.1. Difusión y convocatoria	4-6
1.2. Convocatoria y selección de beneficiarios(as).	6-8
1.3. Capacitación.	8-16
1.4. Práctica o taller práctico	17-20
1.5. Intermediación laboral	20-22
1.6. Inserción	22-23
1.7. Acompañamiento al beneficiario	23-25
2. Anexos	
2.1. Tabla de indicadores.	26-28
2.2. Carta Gantt.	29
2.3. Material gráfico de difusión aprobado.	30-31
2.4. Listado de beneficiarios(as) en relación a las etapas informadas, según planilla Excel adjunta.	32
2.5. Otros del proyecto.	
a) Modificaciones al proyecto.	33
b) Fotocopias de Póliza de Seguros contratada.	33
c) Actas de toma de conocimientos de las prestaciones del Proyecto.	33

Introducción

El informe que se presenta a continuación, indica el estado de avance de las etapas presentadas en el proyecto folio N° 23433, denominado “Construyendo Mi Futuro: Programa de Inclusión Socio Laboral, para Personas Vulnerables de la Región de Tarapacá” ejecutado por Fundación CEFOCAL.

En el actual documento se reflejan los principales hitos y cumplimiento de resultados de todas las etapas desarrolladas, que da cuenta del trabajo realizado en materia Difusión y Convocatoria por medio de actividades para reclutar a los posibles beneficiarios desde el día 01 de Abril del 2015 hasta que finalice el proyecto; respecto a la etapa de Convocatoria y Selección de Beneficiarios a través de actividades de focalización para seleccionar a los participantes de capacitación desde el día 27 de Abril hasta el 19 de Junio del presente; el proceso de capacitación que se da inicio desde el 01 de junio y se culminó el día 11 de Septiembre; la fase de intermediación que comenzó desde el 01 de Junio hasta la fecha; y por último la etapa de acompañamiento Socio Laboral iniciada desde el 27 de Abril, informando desde 06 de Julio hasta el 30 de Septiembre del presente año. Se mencionarán las fechas de inicio, fecha de término, responsables, lugar de ejecución, metodologías, actividades y recursos utilizados durante el proceso del proyecto. Finalmente, se presentarán en físico los verificadores de acuerdo a tabla de indicadores de las etapas del proyecto “Construyendo Mi futuro”.

1. Descripción de los avances de cada etapa del proyecto y que se realizaron actividades en el período consignado.

1.1 Difusión y convocatoria:

- a) Fecha de Inicio : 01 de Abril 2015
- b) Fecha de término : 03 de Diciembre 2015
- c) Responsables : Encargada de reclutamiento y gestión de redes, Danitza Torrico.
- d) Lugar de ejecución: Comedor solidario de toma "La Pampa" de Alto Hospicio, Fundación Emplea sede Alto Hospicio, Junta Vecinal "Lirima" comuna Iquique, Casa de la Mujer comuna Alto Hospicio, Auditorio Esmeralda Universidad Santo Tomás Iquique, Plaza 21 de Mayo comuna de Iquique, Fundación Emplea sede Iquique.

Metodología: El modelo de intervención utilizado en el período de Difusión, fue el de Animación Socio-cultural, el cual tiene como finalidad realizar acciones de práctica social orientadas a animar, motivar a la población, mediante la utilización de instrumentos que potencien el esfuerzo y la participación cultural y social, reflejándose en reuniones y charlas de difusión en las diferentes instituciones y juntas vecinales de la comuna de Alto Hospicio, con la finalidad que esta población participe y sea beneficiarios de las capacitaciones impartida por la Fundación Emplea, dando un recurso necesario para la inserción laboral posterior a la formación en Oficio. También se puede ver reflejado en la intención de la promoción de las capacitaciones, entregando las características de cada uno de ellos, y como será útil al momento en que ellos se enfrenten al mundo laboral, cabe señalar que durante todo este proceso se motiva a la población para la superación de sus ingresos y cambio social. Otro aspecto a mencionar en la metodología son las técnicas utilizadas para llegar al objetivo de la intervención, las cuales fueron salidas a terreno, foros de discusión, exposiciones informativas; y los instrumentos identificados y utilizados para cada actividad, tales como volantes informativos en los cuales se indicaba la capacitación de oficio con los requisitos de postulación y afiches corporativos para indicar quien ejecutaba el proyecto y cuál era el lineamiento de la temática asociada a la fundación. Para ello se elaboraron elementos de difusión, previamente visados por Pro Empleo, y que a través de afiches y pendón se logró desarrollar la difusión de una manera uniforme e institucionalizada.

Resultados: A contar del 6 de Julio al 30 de Septiembre, las actividades realizadas en proceso de Difusión fueron siete, las cuales estuvieron enfocadas netamente a desarrollar vínculos con Instituciones que trabajen con poblaciones vulnerables y entorno a un conflicto social, a través de salidas a terreno y reuniones en diferentes Instituciones, en la cuales se entregaron folletos e información requerida frente al momento del proceso por el cual pasa el proyecto.

N°	Lugar	Fecha	Actividades	Resultados Finales o Parciales.
1	Comedor solidario de toma "La Pampa"	24-07-2015	Actividad Solidaria en Comedor Comunitario Alto Hospicio.	Se participa en actividad solidaria, con la finalidad de conocer a población y también entregar información de capacitaciones para futuros proyectos, en los cuales se pueda ser beneficiario, cabe mencionar que esta actividad va orientada a dar una día recreativo a niños vulnerables y ser oyente frente a las necesidades de los adultos y poder entregar orientación.
2	Fundación Emplea Alto Hospicio	06-08-2015	Reunión Red comunitaria de Alto Hospicio	Colaborar y participar en reunión mensual de la red con la finalidad de conocer programas e Instituciones que se insertan a la Red, en esta reunión se está presente en la presentación de programa NNA (Niño, Niña, Adolescente) de Paréntesis, y programa de Casa de la Mujer. Como también se acuerda que a futuro (Septiembre o Octubre) se realice una plaza ciudadana ejecutada por la Red Comunitaria.
3	Junta Vecinal Lirima	13-08-2015	Actividad solidaria de Peluquería para participantes de Capacitaciones, ECA y OSL.	Se gestiona con peluquería Mechitas para que puedan entregar un servicio a los participantes de los diferentes programas de la Fundación, en esta actividad participan 8 peluqueras.
4	Casa de la Mujer	03-09-2015	Reunión mensual Red Comunitaria Alto Hospicio	Se organiza plaza ciudadana para el día 10 de Septiembre, sin embargo no se puede llevar a cabo debido a que por fiestas patrias municipalidad dispondría del lugar, postergándose para nuevo aviso.
5	Auditorio "Esmeralda" Universidad Santo Tomás	09-09-2015	Seminario de Redciproidad sobre la "Responsabilidad Social Universitaria"	Participación en seminario organizado por Redciproidad, en la cual se exponen los relatos de los trabajos voluntarios en diferentes Instituciones, como también se participa en esta red para participar de las actividades de Difusión.
6	Plaza 21 de Mayo	10-09-2015	Plaza Comunitaria organizada por SENDA	Participación en Plaza Comunitaria, por parte de la invitación de Senda, comienza desde las 9:00 a 13:00, se entregan folletos de la Fundación, se realizan juegos típicos de las fiestas patrias y premios.
7	Cancha Población Lirima	14-09-2015	Celebración Fiestas Patrias a Participantes.	Se realiza actividad de celebración de fiestas patrias, gestionando presentaciones de baile por grupo

				folclórico de Inacap y otros, en el cual se invitan a autoridad para que conozcan a la población y programas.
--	--	--	--	---

Recursos involucrados en la etapa:

Recursos Operacionales	<ul style="list-style-type: none"> • Salas de reuniones de Instituciones con las que se trabaja. • Proyector • Locomoción • Folletos • Pendón • Toldo • Correo electrónico adjunto a acta de reuniones y listado de asistencia que envía delegada de las reuniones. • Lapiceras
Recursos de Administración	<ul style="list-style-type: none"> • Gestora de Redes: profesional, la cual debe realizar las charlas de difusión en las diferentes reuniones, explicando etapas del proyecto, beneficios y capacitaciones que se imparten, cuantos beneficiarios tiene y los logros obtenidos. • Profesionales de Instituciones: representantes de Instituciones los cuales integran reuniones, com también presentan sus programas en estas mismas.

1.2 Convocatoria y selección de beneficiarios(as):

- Fecha de inicio: 27 de Abril del 2015.
- Fecha de término: 19 de Junio del 2015.
- Responsables: Coordinadora Regional, Johanna Saavedra. Encargada de reclutamiento y gestión de redes, Danitza Torrico. Asesor Sociolaboral, María Paz González. Coordinadora de Capacitaciones, Nicole Guerra.
- Lugar de ejecución: Centro Cultural Alto Hospicio, Fundación Emplea Alto Hospicio.

Metodología: Igualmente como en la etapa anterior se utilizó el Modelo de intervención Animación Socio-cultural, ya que esta etapa estuvo ligada a la etapa de Difusión,

producto de que toda las personas reclutadas en ese periodo, gran parte asistió a la charla informativa de convocatoria. El Modelo de intervención se hace presente en que los profesionales de Fundación Emplea reforzaron en lo que consistía la malla curricular de las Capacitaciones en Oficio, sus derechos, beneficios y deberes; proceso y etapas del proyecto al cual se involucran los beneficiados, esto para que tengan mayor claridad y derecho a escoger si desean seguir con el proceso de selección, quedando evidenciado la animación, promoción y motivación para la participación de la población el proyecto "Construyendo mi Futuro". Con respecto a las técnicas utilizadas en esta fueron de exposiciones informativas y educativas y foros de discusión.

Actividades

- *Convocatoria:* Para este proceso se realizó contacto telefónico con todas las personas inscritas, con el fin de que participaran de la charla informativa en la cual se les detallaba los bonos que obtendrían al momento de ser beneficiarios de la capacitación, derechos y deberes, horarios de capacitación, malla curricular. Al finalizar esta sesión, se agendó la entrevista individual con aquellos que están interesados en el proceso de capacitación e inserción laboral.
- *Selección:* Durante este proceso se utilizó la Ficha Única de Selección, instrumento perteneciente a la Fundación Emplea y en el cual se detallan variables de ingreso, dependencia económica, nivel escolar, trabajo, redes, consumo, vivienda, problemas legales; a este documento se le adjuntó la fotocopia de carnet, certificado de cesantía y ficha de protección social. En un espacio íntimo de entrevista, se dio lugar para chequear la real motivación de la personas, por un lado identificando a través del instrumento las variables de vulnerabilidad, pero también se dio la oportunidad para indagar el verdadero interés de tomar la capacitación y la inserción laboral. Una vez realizada la entrevista de selección e indagación de motivación, se dio paso a una puntuación que se generó desde el mismo instrumento que pauteó la entrevista y que permitió de manera cuantitativa complementar el comité de selección, instancia en la que participaron activamente la coordinación, asesor sociolaboral y gestor de redes del equipo del Proyecto "Construyendo mi Futuro", para así definir a los participantes seleccionados que cumplieran con los requisitos y proyectaran un real impacto del beneficio. Posterior a esto se dio paso al contacto telefónico con el total de personas inscritas, informando respectivamente si quedaron aprobados, en lista de espera o rechazados

<i>Resultados obtenidos: Categorías</i>	N° total
Personas inscritas durante la convocatoria	196
Personas preseleccionadas según requisitos	135
Postulantes evaluados (entrevista, psicolaboral, etc.)	100

Personas seleccionadas	60
No seleccionados	22
Lista de espera	18

Recursos involucrados en la etapa:

Recursos Operacionales	<ul style="list-style-type: none"> - Salón de Centro Cultural de la Municipalidad de Alto Hospicio - Salón de Fundación Emplea Alto Hospicio - Listado de Asistencia - Proyector - Presentación Power Point - Ficha Única de Selección - Lapiceras - Entrevistas - Acta de Reunión para la Selección - Listados de selección, espera, no seleccionados.
Recursos de Administración	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinadora Regional Fundación Emplea: Profesional, la cual hace presentación respecto de profesionales los cuales están involucrados en Proyecto "Construyendo mi Futuro" - Gestora de Redes: profesional la cual difunde proyecto con la población y los cita a la charla informativa y de convocatoria. - Asesora Socio Laboral: profesional que tiene la tarea de informar misión de la institución que ejecuta el proyecto, beneficios y derechos de los participantes al momento de quedar seleccionados en las capacitaciones. - Coordinadora de Capacitaciones: profesional quien explica la malla curricular de las capacitaciones, porcentaje de aprobación de los cursos.

1.3 Capacitación:

- a) Fecha de inicio: 01 de Junio del 2015
- b) Fecha de término: 01 de Septiembre 2015
- c) Responsable: Coordinadora Regional, Johanna Saavedra Carrasco.
- d) Lugar de ejecución: Los Tamarugos 3031 (Manipulación de alimentos), Los Kiwis 2970 (Operación de Grúas Horquillas y Aseo Industrial). Comunas de Iquique y Alto Hospicio.

Metodología: Se desarrollaron los módulos de oficios y de competencias de empleabilidad dictados por relatores con experiencia en el rubro dependiendo del curso de capacitación. Esto se logró mediante la exposición de los contenidos, la entrega de los principales conceptos y la realización de actividades prácticas de participación y ejercicios de simulación para que los participantes integraran los mayores conocimientos sobre el curso en el cual se estaban capacitando.

Actividades: En ésta etapa se efectuaron actividades de tipo expositiva, de participación en clases, autoevaluación, desarrollo de espacios de discusión, pruebas escritas en los distintos módulos de capacitación, actividades grupales de tipo expositivas, realización de informes de clases.

Recursos involucrados en la etapa:

Recursos Operacionales	<ul style="list-style-type: none"> - Salón de clases. - Servicios higiénicos. - Mesa y silla/ silla universitaria. - Escritorio y silla facilitador. - Data. - Computador. - Pizarra. - Papelógrafos. - Hojas de oficio/carta. - Plumones. - Cuadernos. - Lápices. - Manuales para alumnos. - Coffee para alumnos y facilitador. - Grúa Horquilla.
Recursos de Administración	<ul style="list-style-type: none"> - Facilitador por capacitación. - Supervisión en terreno de Apoyo Administrativo Nicole Guerra. - Acompañamiento de Asesora Sociolaboral María Paz González.

1.3.1. Avance respecto capacitación en oficios:

Manipulación de Alimentos

- a) Fecha de Inicio : 01 de Junio del 2015
- b) Fecha de término : 01 de Septiembre del 2015
- c) Responsable : OTEC DFT UNAP
- d) Lugar : Centro Cultural de Alto Hospicio
- e) Duración : 311 hrs. (261 hrs. oficio+50 hrs. empleabilidad)
- f) Días de capacitación : 65 días.
- g) Meses : 3 meses

h) Horario : 08:30 a 13:30 horas.

- *Módulo 1* : Apresto Laboral.
Horas: 8.
Porcentaje de Asistencia: 90% de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 2*: Introdutorio Sectorial.
Horas: 8.
Porcentaje de Asistencia: 95% de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 3*: Formación Personal para el Trabajo.
Horas: 15.
Porcentaje de Asistencia: 95% de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 4*: Formación Social para el Trabajo.
Horas: 20.
Porcentaje de Asistencia: 85% de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 5*: Herramientas para la búsqueda de empleo y uso de Tic's
Horas: 30.
Porcentaje de Asistencia: 90% de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 6*: Herramientas para la comunicación efectiva.
Horas: 30.
Porcentaje de Asistencia: 85% de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 7*: Organización y control de la bodega.
Horas: 30.
Porcentaje de Asistencia: 80% de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 8*: Limpieza, descongelación y retermalización de los alimentos.
Horas: 60.
Porcentaje de Asistencia: 80% de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 9*: Atención y relación con clientes.
Horas: 35.
Porcentaje de Asistencia: 80% de los beneficiarios asiste a clases.

Resultados:

Promedio Asistencia	Promedio Notas
86% de asistencia	61,88

Operación Grúa Horquilla

- a) Fecha de Inicio : 01 de Junio del 2015
 - b) Fecha de término : 17 de Agosto del 2015
 - c) Responsable : OTEC CSIT Ltda.
 - d) Lugar : Dependencias Hogar de Cristo, Los kiwis 2970.
 - e) Duración : 260 hrs. (210 hrs. Oficio+50 hrs. Empleabilidad)
 - f) Días de capacitación : 52 días.
 - g) Meses : 3 meses
 - h) Horario : 14:00 a 19:00 horas.
- *Módulo 1: Apresto Laboral*
Horas: 8.
Porcentaje de Asistencia: 95% de los beneficiarios asiste a clases.
 - *Módulo 2: Formación Social para el Trabajo.*
Horas: 14.
Porcentaje de Asistencia: 95% de los beneficiarios asiste a clases.
 - *Módulo 3: Revisión Preventivas de Grúas Horquillas.*
Horas: 40.
Porcentaje de Asistencia: 83% de los beneficiarios asiste a clases.
 - *Módulo 4: Introdutorio sectorial*
Horas: 8.
Porcentaje de Asistencia: 80% de los beneficiarios asiste a clases.
 - *Módulo 5: Formación Personal para el Trabajo.*
Horas: 10.
Porcentaje de Asistencia: 85% de los beneficiarios asiste a clases.
 - *Módulo 6: Herramientas para la comunicación efectiva.*
Horas: 10.
Porcentaje de Asistencia: 85% de los beneficiarios asiste a clases.
 - *Módulo 7: Seguridad, Medio Ambiente y Calidad en Operaciones Logísticas.*
Horas: 48.

Porcentaje de Asistencia: 81% de los beneficiarios asiste a clases.

- *Módulo 8:* Revisión preventiva de Grúas Horquillas.
Horas: 40.
Porcentaje de Asistencia: 89% de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 9:* Operación de Grúa.
Horas: 62.
Porcentaje de Asistencia: 83% de los beneficiarios asiste a clases.

Resultados:

Promedio Asistencia	Promedio Notas
86,22% de asistencia	64,3

Aseo Industrial

- a) Fecha de Inicio : 15 de Junio del 2015
- b) Fecha de término : 27 de Agosto del 2015
- c) Responsable : OTEC DFT UNAP
- d) Lugar : Dependencias del Hogar de Cristo, Los kiwis 2970.
- e) Duración : 250 hrs. (200 hrs. Oficio+50 hrs. Empleabilidad)
- f) Días de capacitación : 50 días.
- g) Meses : 3 meses
- h) Horario : 08:30 a 13:30 horas.

- *Módulo 1:* Principio de Limpieza.
Horas: 30.
Porcentaje de Asistencia: 60% de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 2:* Los productos químicos.
Horas: 34.
Porcentaje de Asistencia: 75% de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 3:* Técnicas de limpieza.
Horas: 20.
Porcentaje de Asistencia: 65% de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 4:* Tratamientos de suelo.
Horas: 55.
Porcentaje de Asistencia: 61% de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 5:* Materiales de limpieza

Horas: 49.

Porcentaje de Asistencia: 62% de los beneficiarios asiste a clases.

- *Módulo 6:* Control de riesgos en operaciones de aseo industrial.
Horas: 12.
Porcentaje de Asistencia: 65% de los beneficiarios asiste a clases.

Resultados:

Promedio Asistencia	Promedio Notas
64 % de asistencia	62,84

1.3.2. Avance respecto capacitación en competencias de empleabilidad:

Manipulación de Alimentos

- Fecha de Inicio : 01 de Junio del 2015
- Fecha de término : 01 de Septiembre del 2015
- Responsable : María Paz González, Asesora Socio Laboral.
- Lugar : Centro Cultural de Alto Hospicio, Los Tamarugos 3031.

- *Módulo 1:* Aprender a Aprender
Horas: 7.
Porcentaje de Asistencia: 90% de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 2:* Comunicación.
Horas: 8.
Porcentaje de Asistencia: 85% de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 3:* Efectividad personal.
Horas: 7.
Porcentaje de Asistencia: 85% de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 4:* Iniciativa y emprendimiento.
Horas: 8.
Porcentaje de Asistencia: 85% de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 5:* Planificación y gestión de proyectos.
Horas: 5.
Porcentaje de Asistencia: 90% de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 6:* Resolución de problemas.

Horas: 5.

Porcentaje de Asistencia: 85% de los beneficiarios asiste a clases.

- *Módulo 7:* Trabajo en equipo.

Horas: 5.

Porcentaje de Asistencia: 85% de los beneficiarios asiste a clases.

- *Módulo 8:* Competencias para el trabajo.

Horas: 5.

Porcentaje de Asistencia: 80 % de los beneficiarios asiste a clases.

Operación Grúa Horquilla

- a) Fecha de Inicio : 01 de Junio del 2015
- b) Fecha de término : 17 de Agosto del 2015
- c) Responsable : María Paz González, Asesora Socio Laboral.
- d) Lugar : Dependencias del Hogar de Cristo, Los kiwis 2970, Alto Hospicio.

- *Módulo 1:* Aprender a Aprender

Horas : 7.

Porcentaje de Asistencia: 100% de los beneficiarios asiste a clases.

- *Módulo 2:* Comunicación.

Horas: 8.

Porcentaje de Asistencia: 85% de los beneficiarios asiste a clases.

- *Módulo 3:* Efectividad personal.

Horas: 7.

Porcentaje de Asistencia: 80% de los beneficiarios asiste a clases.

- *Módulo 4:* Iniciativa y emprendimiento

Horas: 8.

Porcentaje de Asistencia: 85% de los beneficiarios asiste a clases.

- *Módulo 5:* Planificación y gestión de proyectos.

Horas: 5.

Porcentaje de Asistencia: 80% de los beneficiarios asiste a clases.

- *Módulo 6:* Resolución de problemas.

Horas: 5.

Porcentaje de Asistencia: 85% de los beneficiarios asiste a clases.

- *Módulo 7: Trabajo en equipo.*
Horas: 5.
Porcentaje de Asistencia: 85 % de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 8: Competencias para el trabajo.*
Horas: 5.
Porcentaje de Asistencia: 90 % de los beneficiarios asiste a clases.

Aseo Industrial

- a) Fecha de Inicio : 15 de Junio del 2015
- b) Fecha de término : 27 de Agosto del 2015
- c) Responsable : María Paz González, Asesora Socio Laboral
- d) Lugar : Dependencias del Hogar de Cristo, Los kiwis 2970, Alto Hospicio.

- *Módulo 1: Aprender a Aprender*
Horas: 7.
Porcentaje de Asistencia: 60% de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 2: Comunicación.*
Horas: 8.
Porcentaje de Asistencia: 70% de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 3: Efectividad personal.*
Horas: 7.
Porcentaje de Asistencia: 80% de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 4: Iniciativa y emprendimiento*
Horas: 3/8.
Porcentaje de Asistencia: 65 % de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 5: Planificación y gestión de proyectos.*
Horas: 5.
Porcentaje de Asistencia: 65% de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 6: Resolución de problemas.*
Horas: 5.
Porcentaje de Asistencia: 65% de los beneficiarios asiste a clases.
- *Módulo 7: Trabajo en equipo.*
Horas: 5.

Porcentaje de Asistencia: 60% de los beneficiarios asiste a clases.

- *Módulo 8:* Competencias para el trabajo.
Horas: 5.
Porcentaje de Asistencia: 65% de los beneficiarios asiste a clases.

Resultados:

Curso	% Asistencia	Notas Promedio	N° de Egresados
Manipulación de Alimentos	86%	61,88	17
Operación de Grúa Horquilla	86%	64,3	19
Aseo Industrial	64%	62,84	13

- *Distribución de cursos:*

CURSOS	N° ALUMNOS	Estado de curso
Manipulación de Alimentos	20	Finalizado
Operación de Grúa Horquilla	20	Finalizado
Aseo Industrial	20	Finalizado
TOTAL	60	

- *Renuncias o deserciones:*

N°	Curso	Nombre	Tipo	Motivo
1	Manipulación de Alimentos	Nataly Robles	Deserción	Motivos personales
2	Manipulación de Alimentos	Raúl Rojas	Renuncia	Motivos personales
3	Manipulación de Alimentos	Alejandro Oyarzún	Renuncia	Motivos personales
4	Aseo Industrial	Lesly Cabezas	Renuncia	Motivos personales
5	Aseo Industrial	Leslie Duarte	Renuncia	Motivos personales
6	Aseo Industrial	Marcia Fernández	Renuncia	Motivos personales
7	Aseo Industrial	Loreto Figueroa	Renuncia	Motivos personales
8	Aseo Industrial	Francy Ruíz	Renuncia	Motivos personales
9	Aseo Industrial	Verónica Salinas	Renuncia	Trabajo dependiente

10	Aseo Industrial	Susana Wilson	Renuncia	Motivos personales
11	Operación de Grúa Horquilla	Diego Vivar	Renuncia	Trabajo dependiente

○ *Actividades de nivelación de contenidos:*

Esta actividad se tuvo que realizar debido a la escasa participación de los convocados al curso Aseo Industrial, al paso de dos semanas iniciadas las clases se pudo contar con el total de 20 alumnos en el curso, por lo que se llevó a cabo nivelación de contenidos para los alumnos que ingresaron luego de la fecha de inicio del curso de capacitación. Realizándose los días 24, 25, 26 y 27 de Agosto del presente. En cuanto a los contenidos desarrollados estos fueron los módulos 1,2 y 3, de acuerdo al Plan Formativo de Aseo Industrial.

○ *Desarrollo del cuidado infantil:*

Al momento de realizar las entrevistas de focalización se les consultó a todos/as los/las postulantes de los cursos de capacitación sobre el cuidado de sus hijos/as, obteniendo como respuesta en todos los casos, que sus hijos asistían a jardines infantiles y colegios durante los horarios de capacitación. Respecto a las vacaciones de invierno, de igual manera en todos los casos contaban con el apoyo de familiares para el cuidado infantil durante ese periodo. Por lo tanto, no se ha utilizado el servicio de cuidado infantil.

1.4. Práctica o Taller Práctico

- a) Fecha de inicio : 18 de Agosto del 2015.
- b) Fecha de término : 11 de Septiembre del 2015.
- c) Responsables : OTEC Departamento de Formación Técnica Universidad Arturo Prat, OTEC Empresas Vila's Motor.
- d) Lugar : Salón Dependencias Hogar de Cristo Comuna de Alto Hospicio, Los Kiwis 2970; Centro Cultural Comuna Alto Hospicio, Los Tamarugos 3031.

Metodología: A través de la práctica con maquinarias necesarias, la utilización de implementos, productos y a su vez la teoría aprendida en clases de capacitación, tuvo como objetivo que los alumnos desarrollaran las competencias adquiridas en el curso, llevando a cabo las funciones que a cada oficio le respecta.

Manipulación de Alimentos:

- a) Fecha de Inicio : 02 de Septiembre del 2015.
- b) Fecha de término : 11 de Septiembre del 2015.

- c) Responsable : OTEC DFT Universidad Arturo Prat.
d) Lugar : Dependencias del Hogar de Cristo, Los kiwis 2970, Alto Hospicio.

Actividades: Chequeo de Temperatura, recepción materia prima, lavado de manos, salidas a terreno patio de comidas agro comuna Alto Hospicio, rotulación y etiquetado, salida a terreno recorrido planta agua Yaku Iquique, elaboración de informes, práctica de conocimiento a través de la aplicación de todo lo aprendido, higiene, limpieza, cortes y elaboración.

Recursos utilizados en la etapa:

Recursos Operacionales	<ul style="list-style-type: none"> - Delantales. - Cofias. - Guantes Quirúrgicos. - Cocina. - Utensilios de cocina. - Hojas de oficio. - Lápices. - Carpetas. - Clips.
Recursos de Administración	<ul style="list-style-type: none"> - Profesora Ada Loayza. - Alumnos de curso Manipulación de Alimentos. - Supervisión de Coordinadora Nicole Guerra.

Operación de Grúa Horquilla:

- a) Fecha de Inicio : 18 de Agosto del 2015.
b) Fecha de término : 27 de Agosto del 2015.
c) Responsable : OTEC Vila's Motor.
d) Lugar : Dependencias del Hogar de Cristo, Los kiwis 2970, Alto Hospicio.

Actividades: Operación de grúa horquilla, mediante el recorrido de circuitos, obstáculos, levantamiento y desplazamiento de cargas, revisión del reglamento para examen teórico y práctico de licencia clase "D".

Recursos Operacionales	<ul style="list-style-type: none"> - Grúa Horquilla. - Conos. - Pallets. - Neumáticos. - Hojas de oficio. - Lápices. - Carpetas. - Libro del conductor licencia "D".
-------------------------------	--

Recursos de Administración	<ul style="list-style-type: none"> - Instructor de Vila's Motor. - Alumnos de curso Operación de Grúa Horquilla. - Coordinadora de Capacitación Nicole Guerra para supervisión en terreno. - Inspector municipal para tomar prueba de Licencia Clase "D".
-----------------------------------	---

Aseo Industrial:

- e) Fecha de Inicio : 28 de Agosto del 2015
 f) Fecha de término : 08 de Septiembre del 2015
 g) Responsable : OTEC DFT Universidad Arturo Prat.
 h) Lugar : Dependencias del Hogar de Cristo, Los kiwis 2970, Alto Hospicio, Centro Cultural de Alto Hospicio, Los Tamarugos 3031.

Actividades: Lavado de tapiz, remoción de manchas de óxido, abrillantado de pisos, limpieza de acero inoxidable, uso de pulidor silvo o broso, uso y aplicación de hidrolavadora en proceso de limpieza, tratamiento de pisos, tratamientos de pisos flexit dañados, con manchas y manchas profundas.

Recursos Operacionales	<ul style="list-style-type: none"> - Hidrolavadora. - Líquidos para limpieza de pisos, cubiertas y sillones. - Mopa. - Escoba. - Maquinaria Pulidora. - Lavadora de tapices. - Abrillantador de pisos. - Paños de limpieza.
Recursos de Administración	<ul style="list-style-type: none"> - Profesor Eduardo Troncoso. - Alumnos de curso Aseo Industrial. - Coordinadora de Capacitación Nicole Guerra para supervisión en terreno.

Resultados:

Curso	% Asistencia	N° de Egresados
Manipulación de Alimentos	94,11%	17
Aseo Industrial	92,3%	13

Operación de Grúa Horquilla	78,94%	18
--------------------------------	--------	----

1.5. **Intermediación Laboral:**

- a) Fecha de inicio : 01 de Junio del 2015.
- b) Fecha de término : 23 de Octubre del 2015.
- c) Responsables : Pamela Lefin Carrasco, Gestora Laboral.
- d) Lugar : Oficinas de Fundación Emplea en Alto Hospicio e Iquique, como también las oficinas de empresas, Vila's Motors, Flsmithd, Sierra y Plaza, Chiju, Colegio Nazareth, Sodimac, Santa Isabel, Unimarc, ISS, Nom-Nom, Librería NENÉ, Distribuidora de Carnes, Coca-Cola, La Polar, Jaendika, Comunidad Aguas Marinas, Ecoluzservicios, Alfrdo Cruz, Kentucky, Doguis, Jumbo, Hotel Gavina, Quality, Reclutamiento.tbiqq, Xterceros, Gusal, Mc Donald's, D'alfredo, Embonor, Somacor, Frigoríficos La ideal, Serviprot y Condominio Los Alerces.

Metodología: El proceso de intermediación comenzó el 1 de junio de 2015, con reunión técnica de equipo del proyecto "Construyendo Mi Futuro", en la comuna de Alto Hospicio. La búsqueda de empresas se realizó con el levantamiento de información a través de la prensa escrita local, recogiendo información de empresas privadas con necesidades de contratación de personal. Así como también, la búsqueda se orienta a fuentes de información virtual, como www.laborum.com, Bolsa Nacional de Empleo (www.bne.cl), www.chiletrabajos.cl.

Una vez que se realiza el levantamiento general, se procede a filtrar empresas relacionadas al área de capacitación impartida por las OTECs contratadas por Fundación Emplea para la ejecución del proyecto "Construyendo mi Futuro" en la comuna de Alto Hospicio, Manipulación de Alimentos, Operación de Grúa Horquilla y Aseo Industrial.

El primer acercamiento con las empresas informadas es mediante correo electrónico y/o llamado telefónico, solicitando reunión a la persona encargada del área de Selección y Contratación de Recursos Humanos para establecer un encuentro determinado entre ambas entidades.

Al momento de concretar la reunión ejecutiva, se contextualiza la misión y visión de la Fundación haciendo énfasis en el proceso de Capacitación y la importancia que tiene contar con el sector privado para llevar a cabo el proceso de Intermediación e Inclusión socio laboral del proyecto. La idea es sensibilizar y comprometer a la empresa a colaborar activamente para realizar el logro de objetivos planteados en la propuesta del proyecto en ejecución.

Cuando se logran resultados positivos en la reunión ejecutiva y la empresa muestra real interés de participación, se solicita la firma de un Acta de Reunión proporcionado por Fundación Emplea para dejar registro del encuentro. A su vez se plantea la necesidad de firmar una Carta de Compromiso que avale la cantidad de cupos a los que están dispuestos a otorgar a la Fundación para la futura inserción socio laboral de personas que hayan cursado y aprobado el proceso de capacitación.

Actividades: Reuniones ejecutivas efectuadas, desayuno corporativo de empresas realizado por Fundación Emplea. Convocatorias de participación en actividades comunitarias de la Fundación. Se construyen Planes de Intermediación Laboral por beneficiario. Hasta la fecha se realizan reuniones con empresas que trabajen en los oficios pertinentes para lograr la colocación efectiva de los beneficiarios del proyecto.

Resultados: Se genera contacto, en algunos casos se reestablece el contacto con empresas fidelizadas con la Fundación y se mantiene la vinculación con el sector privado en la región de Tarapacá. Se elaboran 15 planes de intermediación de los alumnos que reciben ofertas laborales.

Empresas Contactadas:

Nº	EMPRESA CONTACTADA	CUPOS COMPROMETIDOS
1	Gavina	02
2	Alineacar	01
3	Pro-clean	02
4	Vilas Motor	01
5	Jumbo	01
6	Constructora Pulmahue	01
7	Segei	03
8	ICA ingeniería	02
9	Central de restaurantes	01
10	Siges	05
11	Asiq	01
12	Colegio San Antonio de Matilla	01
13	Pizzería D Alfredo	01
14	Ecoluzservicios	01
15	Eulen	01
16	Link humano	01
17	Adecco	01
18	Schopdog	01
19	Recursos Humanos Ltda	01
20	Tanner	01
21	Fabolam Ltda	01
22	Ipsum Spa	01
23	Nucleo	01
24	Providencia	01

25	Aramark	01
----	---------	----

Recursos utilizados en la etapa:

Recursos Operacionales	<ul style="list-style-type: none"> - Carpetas - Tacos Institucionales - Tazones Institucionales - Lápices - Mesón de Reuniones - Sillones Ejecutivos - Hojas tamaño carta - Cuadernos de Campo
Recursos de Administración	<ul style="list-style-type: none"> - Gestora Laboral, Pamela Lefin Carrasco. - Representantes o encargados de empresas contactadas.

1.6. Inserción Laboral:

- a) Fecha de inicio : 06 de Julio del 2015.
 b) Fecha de término : 23 de Octubre del 2015.
 c) Responsables : Pamela Lefin Carrasco, Gestora Laboral.
 d) Lugar : Empresa Aramark, Colegio San Antonio de Matilla, Empresa Komatsu, Supermercado Jumbo, Servicios Aeroportuario, Empresa Siges. ABC-DIN, Pizzería D' Alfredo.

CURSO	Nº ALUMNOS	OFERTAS LABORALES	COLOCADOS
Manipulación de alimentos	17	16	00
Grúa Horquilla	19	02	01
Aseo industrial	13	15	03

Metodología: Una vez realizado el proceso de intermediación laboral y logrando la colaboración de la empresa, se determina el flujo a seguir para la derivación de ofertas de trabajo.

La empresa contacta al Gestor Laboral vía telefónica, mail o presencial para ofertarle el puesto de trabajo, indicando la jornada de trabajo, horarios, remuneración, responsabilidades asociadas al cargo, etc.

Con dicha información el Gestor Laboral construye una carta oferta la cual es socializada con el alumno seleccionado para el cargo. Si este acepta, se deriva su CV a

la empresa para ser considerado en el proceso de selección, momento en el cual se le hace entrega del portafolio de documentos solicitados al momento de la entrevista, siendo acompañado por el asesor Laboral. Si no se acepta la oferta, se firma el rechazo y se gestiona un nuevo puesto en otra empresa.

Una vez firmado el contrato de trabajo se solicita una copia como verificador y se comienza con el seguimiento en el puesto de trabajo.

Actividades: En cuanto a las gestiones realizadas en esta etapa, a los alumnos de los cursos de capacitación se les ha ofrecido ofertas laborales de las cuales se han recibido rechazos, debido al lugar de desarrollo de las funciones laborales, en su mayoría existen en la comuna de Iquique, es por esta razón que los alumnos de capacitación se rehúsan a trabajar en otra comuna. Es importante señalar que si bien existen ofertas laborales en la comuna de Alto Hospicio, a través de la intermediación laboral con las empresas se visualizó la escasez en trabajos formales que cuenten con un contrato de trabajo para los empleados, con esto último se nos presentan limitaciones para lograr óptimamente la etapa de intermediación y por consiguiente inserción laboral.

1.7. Acompañamiento al beneficiario:

- a) Fecha de inicio : 27 de Abril del 2015.
- b) Fecha de término : 31 de Diciembre del 2015.
- c) Responsables : Asesora Sociolaboral María Paz González.
- d) Lugar : Oficina Fundación Emplea Alto Hospicio, Visitas domiciliarias, Centro Cultural de Alto Hospicio y Salón dependencias Hogar de Cristo, Domicilios de los participantes, Empresas que solicitan entrevista de trabajo

Metodología: El trabajo se ha realizado desde el Enfoque Motivacional y se entiende que el ser humano experimenta desde el momento que toma conciencia del yo individual y de la realidad que nos envuelve, es tratar de comprender la naturaleza de las emociones, su relación con el pensamiento racional y el modo en que ambas dimensiones interactúan y condicionan nuestros actos. Esto con la finalidad de corregir el desarrollo de las habilidades personales entendiendo el contexto en el que se desarrolla para posteriormente llevarlo a la práctica en el mundo laboral.

Dentro de este acompañamiento, se encuentra en desarrollo las etapas:

- Talleres de apresto laboral: Se desarrolla una vez por semana talleres liderados por la asesora sociolaboral, espacio en el cual se trabajan las habilidades blandas para el trabajo, como la responsabilidad, respeto y donde también se fortalece temas relacionados con el derecho laboral, entrevista de trabajo. El último taller se realizó el día 28 de Agosto con el Curso Manipulación de Alimentos.

Nombre Capacitación	N° horas realizadas en talleres
Manipulación de Alimentos	50
Operación Grúa Horquilla	50
Aseo Industrial	50

- *Diagnóstico Sociolaboral:* Se desarrolla paralelo a la primera etapa de la capacitación.

Nombre Capacitación	N° Diagnósticos realizados
Manipulación de Alimentos	20
Operación Grúa Horquilla	20
Aseo Industrial	20

Actividades: Estas estuvieron bajo el marco de la asesoría y acompañamiento sociolaboral, para potenciar las habilidades personales y desarrollar un Perfil Personal de cada uno que les permita visualizar sus fortalezas y debilidades. Esto se realiza a través de encuentros individuales con cada participante, en el que se construye Historia de Vida y al mismo tiempo se realiza Diagnóstico Laboral, este último permitió conocer cuáles son los conocimientos en cuanto rubro que se quiere emprender, las expectativas de sueldo, como también cuales son las herramientas profesionales de cada uno.

- **Crear Portafolio:** Esto se realizó en la última etapa de la Capacitación y en conjunto con el participante reunieron los diversos documentos que hoy el mercado laboral solicita al momento de la selección (Currículum, Fotocopia Cédula de Identidad, Certificado AFP, Certificado Fonasa, Certificado de Antecedentes, Certificado de Estudio, Hoja de Vida del Conductor) con ellos se crea un portafolio el cual estará listo y disponible para la Etapa de Intermediación e Inserción Laboral.
- **Reuniones de seguimiento e intervención:** Se realizan encuentros por demandas espontáneas y también calendarizadas por cada participante en las cuales se orienta a la Asesoría Laboral. Realizando role playing con cada alumno para reforzar la entrevista de trabajo.
- **Acompañamiento a la entrevista laboral:** Esto está bajo la asesoría sociolaboral y juega un papel fundamental en la Etapa de Intermediación, puesto que con el acompañamiento al momento de la entrevista se logró motivar, trabajar las inseguridades y fortalecer al individuo a través del empoderamiento.

Resultados: Los participantes han podido visualizar cuáles son sus fortalezas y debilidades, trabajando en la mejora de ellos. Así también a través de las historias de vida en conjunto con las personas, se han visualizado los patrones intergeneracionales que existen dentro de la familia, generando un proceso reflexivo y toma de conciencia de su realidad, potenciado y reforzando las motivaciones de los participantes. Se logra tener información más detallada por medio de los encuentros con los beneficiarios, se crean perfiles sociolaborales y se cita a los participantes a reuniones para entregar ofertas laborales dependiendo de los perfiles y requisitos que cumple cada alumno. Una vez colocados laboralmente los usuarios del proyecto, se hace seguimiento en el puesto de trabajo para supervisar la mantención en el puesto de trabajo.

Recursos involucrados en la etapa:

<p>Recursos Operacionales</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Salón de clases. - Servicios higiénicos. - Mesa y silla/ silla universitaria. - Escritorio y silla facilitador. - Data. - Computador. - Pizarra. - Papelógrafos. - Hojas de oficio/carta. - Plumones. - Cartulinas. - Plasticinas. - Cinta adhesiva. - Cuadernos. - Lápices. - Fichas de trabajo individual y grupal. - Coffee para alumnos y facilitador.
<p>Recursos de Administración</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Facilitador por capacitación Acompañamiento de Asesora Sociolaboral María Paz González. - Supervisión en terreno de Apoyo Administrativo Nicole Guerra.

2. Anexos

2.1. Tabla de indicadores:

Etapa	Nombre del Indicador	Meta descriptiva con % de acuerdo a propuesta	Indicadores Fórmula de Cálculo	Medios de verificación en correlación a indicadores	% avance, resultado parcial o total alcanzado
Convocatoria y selección	Actividades de convocatoria	20 actividades de convocatoria realizadas para la selección de potenciales beneficiarios.	25 actividades de convocatorias realizadas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Actas de reunión y/o asistencia. ✓ Fotografías. 	<p>Se realizan 25 actividades, equivalentes al 125%.</p> <p>Se considera óptimamente logrado el indicador.</p>
	Beneficiarios seleccionados	100% de los beneficiarios seleccionados según cobertura adjudicada.	60 seleccionados que cumplen requisitos / 60 de beneficiarios según cobertura) x 100	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ficha de inscripción. ✓ Resumen de listado de seleccionados ✓ Lista de espera. 	<p>100 personas entrevistadas, 60 seleccionadas, 18 en Lista de espera, 22 no seleccionados. Equivalente al 100% de cobertura.</p> <p>El indicador se considera óptimamente logrado.</p>
	Focalización	85% de las personas seleccionadas pertenecen al 20% de menores ingresos.	60 seleccionados focalizados / 60 total de beneficiarios seleccionados) x 100	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ficha de Protección Social. ✓ Ficha Única de Identificación. 	<p>100%</p> <p>El indicador se considera óptimamente logrado.</p>
Difusión	Plan de Difusión	100% de las actividades propuestas en el plan de difusión, son realizadas.	25 actividades realizadas / 20 de actividades propuestas) x 100	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Copia del medio de difusión (folletería, pendón, publicaciones en diarios, difusión radial, fotografías, entre otros). 	<p>$(25/20) \cdot 100 = 125\%$</p> <p>El indicador se considera óptimamente logrado.</p>

Capacitación	Término de capacitación	> 0 = 80% de los usuarios aprueba la etapa de capacitación.	(N° personas certificadas / N° beneficiarios adjudicados) x 100	✓ Certificado emitido por OTEC que señale calificación y % de asistencia.	49/60*100=81%. El indicador se considera óptimamente logrado.
	Horas de Capacitación	Se dicta el 100% de las horas programadas en el plan de capacitación de cada oficio propuesto.	Manipulación de Alimentos: (120 horas impartidas/ 311 horas programadas) x 100 Operación de Grúa Horquilla: (120 horas impartidas/260 horas programadas) x 100 Aseo Industrial: 70 horas impartidas/250 horas programadas) x 100	✓ Libro de asistencia.	Avances de clases impartidas: - Manipulación de Alimentos: 100%. - Operación Grúa Horquilla: 100% - Aseo Industrial: 100%. El indicador se considera óptimamente logrado.
	Satisfacción del usuario	80% de los usuarios se encuentran satisfechos con el proceso de capacitación.	(N° de personas satisfechas / N° de personas encuestadas) x capacitación	✓ Encuesta de Satisfacción de usuarios (ESU).	0%
Práctica Laboral	Beneficiarios realizan taller práctico	> 0 = 80% de los egresados de la capacitación realiza el taller práctico.	(N° de beneficiarios que realizan taller práctico laboral / N° beneficiarios egresados de capacitación) x 100	✓ Evaluación taller práctico.	48/49*100= 97%. El indicador se considera óptimamente logrado.
Intermediación	Empresas contactadas	25 empresas contactadas en los rubros de acuerdo al oficio capacitado.	27 empresas contactadas	✓ Cartas de compromiso. ✓ Actas de Reuniones. ✓ Registro de contactos (Bases de datos de las	25 empresas contactadas en los rubros de acuerdo a los oficios capacitados. Considerando el avance de ésta etapa, el indicador se considera

				empresas contactadas).	óptimamente cumplido, con un 100%.
	Beneficiarios intermediados	100% de los egresados de la capacitación son intermediados laboralmente.	(N° de beneficiarios intermediados / N° beneficiarios egresados de la capacitación) x 100	✓ Plan de intermediación firmado por beneficiario y ejecutor.	0%
Inserción Laboral	Beneficiarios insertos	60% de los beneficiarios son insertos laboralmente.	(N° de personas insertadas laboralmente / N° de cupos adjudicados) x 100	✓ Copias de Contratos de Trabajo y anexos correspondientes.	4/36*100=11% Esta etapa se encuentra en desarrollo hasta Diciembre.
Acompañamiento	Acompañamiento	100% de los beneficiarios contó con apoyo y acompañamiento durante la ejecución del proyecto.	60 usuarios con acompañamiento individual-grupal / 60 beneficiarios adjudicados	✓ Bitácora o actas de actividades individuales y grupales.	Esta etapa se encuentra en desarrollo hasta finalizar la ejecución del proyecto. 100%
Seguimiento	Mantención en el puesto de trabajo	40% de los beneficiarios se encuentra trabajando en la modalidad dependiente.	(N° de usuarios que se encuentran trabajando / N° de beneficiarios que finalizaron la capacitación	✓ Ficha de Seguimiento.	0%

2.3. Material gráfico de difusión aprobado:



Programa de Servicios Sociales
Ministerio del Trabajo y Previsión Social

“CONTRUYENDO MI FUTURO”



ORGANISMO EJECUTOR: Fundación Emplea
FINANCIAMIENTO: Subsecretaría del Trabajo

Región de Tarapacá
Dirección: Calle Los Kiwis S/N Dependencias del Hogar de Cristo. Comuna de Alto Hospicio.
www.fundacionemplea.cl



PROGRAMA SERVICIOS SOCIALES
Ministerio del Trabajo y Previsión Social

Apoyamos la inserción laboral y la mantención en un empleo dependiente

Requisitos de ingreso:

Personas mayores de 18 a 65 años, que se encuentren inactivos laboralmente y en situación de vulnerabilidad, que podrá ser acreditada mediante situación de discapacidad, reclusión, calle, y/o ficha de protección social .

Requisito obligatorio:

Presentar certificado de AFC o de OMIL

“CONSTRUYENDO MI FUTURO”

Región de Tarapacá

Dirección: Calle Los Kiwis S/N Dependencias del Hogar de Cristo. Comuna de Alto Hospicio

Fono: 057-2434319 / www.fundacionemplea.cl

2.4 Listado de beneficiarios (Adjunto en formato físico)

2.5 Otros del proyecto

a) Modificaciones al proyecto:

Modificación presupuestaria:

1. Con fecha de 27 de Mayo del 2015 se solicitó a través carta conductora número 02 una modificación presupuestaria al proyecto, la cual fue aprobada con la carta N°230 de ProEmpleo con fecha 05 de junio del 2015.
2. Con fecha de 26 de Agosto se solicitó a través de carta conductora número 66 una modificación presupuestaria al proyecto, respecto a ítem Trámites y Certificados y el ítem Servicio de Capacitación, la cual fue aprobada por ProEmpleo.

Modificación técnica:

1. Con fecha 15 de Mayo del 2015, se solicitó a través carta conductora número 10 el siguiente cambio en materia técnica:

Cambio de fecha de inicio de los cursos de Manipulación de Aseo, Grúa Horquilla y Aseo Industrial para el 01 de Junio 2015, la cual fue aprobada con carta N°198 desde ProEmpleo.

2. Con fecha 27 de Mayo del 2015, se solicitó a través carta conductora número 15 el siguiente cambio en materia técnica:

Postergación de inicio del curso de Aseo Industrial definida en informe inicial para el 01 de Junio 2015 para el 15 de Junio, esto no generando una alteración a la carta Gantt, la cual fue aprobada con carta N°224 de ProEmpleo con fecha 02 de junio del 2015.

b) Fotocopias de pólizas de seguros contratadas

Documentos se adjuntan de manera física.

c) Acta de toma de conocimiento de las prestaciones del proyecto:

Documentos se adjuntan de manera física.