



**2º INFORME TÉCNICO DE AVANCE
PROGRAMA SERVICIOS SOCIALES 2015**

Ejecutor: FUNDACIÓN LUZ

Proyecto: Capacitación e integración laboral de la población con discapacidad visual de la
Región Metropolitana.

Lugar de ejecución: Región Metropolitana

Octubre 2015

INDICE

	Hoja
Índice	2
Introducción	3
Descripción de los avances de cada etapa del proyecto	4
- Difusión y convocatoria	4
- Convocatoria y selección de beneficiarios	5
- Capacitación	5
- Práctica laboral	9
- Intermediación laboral	10
- Inserción laboral	12
- Acompañamiento	12
Anexos	
- Modificaciones al proyecto	15
- Tabla de indicadores	15
- Carta Gantt	17
- Listado de beneficiarios/as del proyecto (planilla Excel)	18
- Copias de medios de verificación del período informado	18

1. INTRODUCCIÓN

El presente documento, denominado SEGUNDO INFORME TÉCNICO DE AVANCE tiene por objeto entregar el estado de avance y los principales hitos de ejecución del Proyecto denominado **“Capacitación e integración laboral de la población con discapacidad visual de Región Metropolitana”**. Lo anterior, en un período contemplado desde el 10 de Julio hasta el 30 de Septiembre del presente año, para cada una de las actividades señaladas en la Carta Gantt orientadas al cumplimiento de los objetivos del presente Proyecto en función de los 8 pilares fundamentales que los sostienen:

1. Difusión y convocatoria
2. Selección de beneficiarios
3. Capacitación de los beneficiarios
4. Práctica laboral
5. Intermediación Laboral
6. Inserción Laboral
7. Acompañamiento del beneficiario
8. Seguimiento ex - post

Nuestro Proyecto pretende contribuir a la inserción laboral dependiente en el mercado formal, de las personas con discapacidad visual, hombres y mujeres, desde los 18 años cumplidos, preferentemente hasta los 50 años de edad, con baja calificación laboral, inscritos en el Registro Nacional de la Discapacidad, mediante acciones de capacitación específica según demanda y colocación laboral de este colectivo. Para efectos de este Proyecto se consideran ciegas todas aquellas personas invidentes o que presentan deficiencias visuales graves, es decir, que tienen resto visual (limitación de campo menor de diez grados).

Hasta la fecha se han llevado a cabo las siguientes actividades: En cuanto a difusión inicial y convocatoria, se realizaron a partir del 18 de Mayo, finalizando el 31 de Diciembre del año 2015. En cuanto a la selección de los beneficiarios, esta se iba realizando a medida que la difusión y convocatoria daba resultado, por lo que este proceso también comenzó el día 18 de Mayo al 08 de Junio de 2015.

A la fecha, el proceso de capacitación y práctica laboral está concluido exitosamente. Este comenzó el día 01 de Junio y finalizó el día 1 de Septiembre del año en curso. Por otra parte la intermediación laboral comenzó a realizarse el día 01 de Junio del presente año, a través del contacto con distintas empresas para sondear posibilidades de empleos para la población discapacitada visual.

La fase de Intermediación e Inserción Laboral está en curso y pretende beneficiar al menos a 42 participantes de nuestro Proyecto.

2. DESCRIPCIÓN DE LOS AVANCES DE CADA ETAPA DEL PROYECTO

2.1 DIFUSIÓN Y CONVOCATORIA

La etapa de difusión se orienta en este período a informar acerca de las iniciativas del proyecto, así como sensibilizar, a la población en general y a socios de la iniciativa (representantes de empresas) en particular, acerca del desafío de la inclusión laboral de personas ciegas o con baja visión en nuestro país, de manera dependiente en el mercado laboral formal tanto público como privado.

Responsable:

Datos de contacto: Daniel Ortiz Alfaro

Cargo: Encargado de Difusión

Fechas de inicio y término: 18 de mayo al 31 de diciembre 2015

E mail: contacto@proyectoagora.cl

Teléfono: 26393284

El objetivo fue y será establecer un alto grado de convicción en el mundo empresarial, tanto público como privado, respecto de las habilidades, destrezas y capacidad laboral del colectivo de personas con discapacidad visual. Además, difundir los objetivos del proyecto, relevar la importancia del financiamiento de este programa social y solicitar al mundo empresarial oportunidades laborales para los beneficiarios del proyecto.

Es necesario hacer presente que el concepto de difusión cruzó y cruzará todas las actividades del proyecto durante su ejecución mediante notas de prensa en televisión, diarios, revistas especializadas y entrevistas radiales, junto con ello el apoyo de material gráfico.

En el período se participa en programas de medios masivos de comunicación, generando conversaciones para visualizar el proyecto, sus actores estratégicos y los desafíos de la iniciativa, explicando el sentido y alcance de nuestro Proyecto **“Capacitación e integración laboral de la población con discapacidad visual de la Región Metropolitana”**.

Durante el periodo que va desde el 10 de Julio hasta el 30 de Septiembre se realizaron las siguientes actividades:

- Visitas a 16 empresas dispuestas a ofrecer puestos de trabajo donde se mostró el software que utilizan las personas con discapacidad visual llamado Jaws.
- Reuniones con 16 empresas¹ donde se da a conocer el proyecto a través de una carta de presentación, mostrando las ventajas a las empresas de colaborar con puestos de trabajo para las personas ciegas o con baja visión.

¹ El detalle de las empresas visitadas y con las cuales se sostuvieron reuniones de trabajo, está indicada en la página 10 del presente informe.

2.2 CONVOCATORIA Y SELECCIÓN DE BENEFICIARIOS:

Responsables:

Datos de contacto: Miguel Ulloa Asencio
Cargo: Coordinador Ejecutivo del Proyecto
E mail: miguelulloa@proyectoagora.cl
Teléfono: 26324058

Datos de contacto: Verina Ibarra Ramírez
Cargo: Gestora Laboral
E mail: proyectoagora@gmail.com
Teléfono: 26331285

La fase de convocatoria y selección se realizó satisfactoriamente, lo que fue explicado en detalle en el Primer Informe Técnico de avance, los resultados finales de la etapa están reflejados en el siguiente recuadro:

Resultados finales etapa	N° total
Personas inscritas durante convocatoria	110
Personas preseleccionadas según requisitos	96
Postulantes evaluados (entrevistas, psicolaboral, etc.)	96
Personas seleccionadas	70
No seleccionados	14
Lista de espera	26

2.3 CAPACITACIÓN:

Responsable:

Datos de contacto: Miguel Ulloa Asencio
Cargo: Coordinador Ejecutivo del Proyecto
E mail: miguelulloa@proyectoagora.cl
Teléfono: 26324058

Lugar de ejecución:

Las clases y actividades vinculadas a la formación se efectuaron en SERVICORSA, empresa proveedora de salas y servicios de capacitación dependiente de ASEXMA, (Asociación de Exportadores de Manufacturas), ubicada en la calle Paseo Estado 360, Of. 401, 403, Piso 4, Santiago Centro, Metro Plaza de Armas y en las dependencias del Proyecto ÁGORA Chile, ubicadas en Huérfanos 886, oficina 1118, Santiago centro.

La capacitación se realizó para el 100% de los beneficiarios de este Proyecto, con el objeto de gestionar paratodos, la posibilidad de acceder al empleo formal. Lo anterior, mediante la búsqueda de oportunidades de trabajo, entrevistas de empleo y posterior contratación en empresas privadas o públicas.

La presente descripción está referida a la etapa de capacitación efectuada desde el 1 de Junio hasta el 1 de Septiembre de 2015.

2.3.1 AVANCES DEL PLAN DE CAPACITACIÓN

El Plan de capacitación y formación para los beneficiarios de nuestro Proyecto comenzó el día 1 de Junio y finalizó el 1 de Septiembre del presente año. Esta etapa de capacitación en oficio constó de 3 cursos de 260 horas cronológicas cada uno, impartidos a 70 beneficiarios con discapacidad visual de la Región Metropolitana, inscritos en el Registro Nacional de la Discapacidad.

Las capacitaciones en oficio fueron las siguientes:

- 1) Formación de ejecutivos para Televenta de intangibles. **(24 personas)**
- 2) Formación de ejecutivos para Call Center, con mención en Telecombranza bancaria. **(24 personas)**
- 3) Formación de operadores en Computación e Informática para personas con discapacidad visual. **(22 personas)**

Cada curso estuvo constituido de 3 módulos temáticos con las siguientes cargas horarias, a saber:

- Formación de ejecutivos para Call Center, con mención en Telecombranza bancaria, estructurado así:

Módulo 1, Ejecutivos para Call Center, con mención en Telecombranza bancaria, especializados en cobranza bancaria, con 200 horas cronológicas

Módulo 2, Apresto Laboral, con 30 horas cronológicas.

Módulo 3, Legislación Laboral vigente, con 30 horas cronológicas.

- Formación de ejecutivos para Televenta de intangibles, estructurado así:
Módulo 1, Ejecutivos para Televenta de intangibles, con 200 horas cronológicas.
Módulo 2, Apresto Laboral, con 30 horas cronológicas.
Módulo 3, Legislación Laboral vigente, con 30 horas cronológicas.

- Formación de operadores en Computación e Informática para personas con discapacidad visual, estructurado así:

Módulo 1, Informática adaptada para personas con discapacidad visual, con 200 horas cronológicas.

Módulo 2, Apresto Laboral, con 30 horas cronológicas.

Módulo 3, Legislación Laboral vigente, con 30 horas cronológicas.

En consecuencia, el módulo 1 corresponde a la Capacitación en el Oficio propiamente tal, en tanto que los módulos 2 y 3 son asignaturas del plan común, de carácter transversal y, por ende, son rendidos por todos los participantes del Proyecto.

Como ya se indicó, cada uno de estos cursos incluyó competencias de empleabilidad, a saber: horas de formación Prelaboral, entendida como el desarrollo y fortalecimiento de habilidades sociales y laborales de los beneficiarios. Lo anterior, con el objeto de facilitar su inserción y permanencia en los puestos de trabajo, junto con el estudio de los Derechos Laborales y Previsionales de los trabajadores.

Los cursos se desarrollaron de lunes a viernes, distribuidas en jornadas de 09:30 a 14:00 hrs. y de 15:00 a 17:30 horas, así la duración de cada curso de 260 hrs. cronológicas cada uno.

A continuación se detalla los resultados del proceso académico con el respectivo porcentaje de asistencia, notas finales y n° de egresados.

2.3.2 RESULTADOS DEL PROCESO ACADÉMICO

1) Formación de ejecutivos para Call Center, con mención en Telecobranza Bancaria:

Relator: Gina Rojas Sepúlveda

N° de horas efectuadas: 200 horas cronológicas, módulo finalizado.

Días: lunes a viernes, horario: de 09:30 a 12:00 horas.

2) Módulo Ejecutivos para Televentas de productos intangibles

Relator: Sr. Carlos Cristi

N° de horas efectuadas: 200 horas cronológicas, módulo finalizado.

Días: Lunes a viernes

Horario: 15:00 a 17:30 horas.

3) Módulo Formación de operador de computación e informática para personas con discapacidad visual.

Relator: Srta. Katherine Cortés M.

No. de horas efectuadas: 200 horas cronológicas, módulo finalizado.

Días: Lunes a viernes.

Horarios: 09:00 a 14:00 horas separadas en dos módulos.

✓ Composición de cursos durante el período:

Tele ventas de productos intangibles	22 alumnos, de los cuales 14 fueron aprobados con fecha de término 1 de sept., 8 alumnos en nivelación durante el mes de sept.	Estado de curso: Finalizado 22 alumnos aprobados
Tele cobranza Bancaria	24 alumnos, de los cuales 17 fueron aprobados con fecha de término 1 de sept., 7 alumnos en nivelación durante el mes de sept., 6 terminaron la nivelación ya que uno renunció.	Estado de curso: Finalizado 23 alumnos aprobados
Informática	17 alumnos, de los cuales 11 fueron aprobados con fecha de término 1 de sept., 6 alumnos en nivelación durante el mes de sept., 5 terminaron la nivelación ya que uno renunció.	Estado del curso: Finalizado 16 alumnos aprobados
TOTAL	63 Alumnos	61 Alumnos Aprobados

Los alumnos fueron nivelados en informática repasando los contenidos básicos de los programas Word y Excel, se trabajó el nivel de independencia y eficiencia en dactilografía, uso de comandos, resolución de problemas de tipo informático.

Renuncias, Cuidado Infantil, Nivelación de contenidos.

Respecto al número de renuncias totales, podemos indicar que mientras duraron los cursos de formación renunciaron 7 beneficiarios, luego en la nivelación y reforzamiento fueron 2, haciendo un total de 9 personas. Los motivos de las renuncias de los 9 alumnos fueron por motivos personales y de fuerza mayor.

En cuanto al cuidado infantil, este les fue informado a las beneficiarias sin poder llevarse a cabo pues los horarios de clase de los beneficiarios coincidía con la jornada escolar de sus hijos menores, por tanto las beneficiarias no utilizaron este beneficio.

En relación a la nivelación de contenidos requerida por los beneficiarios durante el ciclo, estos ya fueron nivelados. Las clases de los cursos de Televenta, Telecobranza e Informáticas finalizaron el día 1 de Septiembre, motivo por el cual las clases de nivelación de contenidos se realizaron desde el día 2 de Septiembre al 30 de Septiembre en módulos de duración de 3,5 horas, en dependencias de ÁGORA ubicada en Huérfanos 886, oficina 1118. Lo anterior, ya que existían alumnos que no cumplían con el porcentaje de

asistencia esperado para aprobar, la nivelación y reforzamiento en el área de informática que duró 73.5 horas cronológicas, desarrollándose de lunes a viernes entre las 09:00 am y las 18:00 horas.

Reforzamiento y Nivelación	21 Alumnos, 2 de ellos renunciaron.	Estado del curso: Finalizado.
-----------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------

2.4 PRÁCTICA LABORAL

Responsables:

Nombre: Miguel Ulloa Asencio

Cargo: Coordinador

Nombre: Gina Rojas Sepúlveda

Cargo: Relator

E-mail: ginarojas.sepulveda@gmail.com

Teléfono: 8-3834808

Nombre: Carlos Cristi

Cargo: Relator

E-mail: carloscristi@msn.com

Teléfono: 9-0745519

Nombre: Katherine Cortés Morandé

Cargo: Relatora

E-mail: cvc2802@gmail.com

Teléfono: 7-9521128

Lugar de ejecución:

Proyecto ÁGORA Chile, ubicado en Huérfanos #886 of. 1118, Santiago

Banco Santander, ubicado en Bascuñán Guerrero #34, Santiago

ORSAN COBRANZAS, ubicado en Huérfanos #886 of. 1211, Santiago

Los cursos de formación incluyeron el taller práctico programado, mediante visitas guiadas a las empresas ya indicadas. Durante esta etapa los beneficiarios pudieron poner en práctica los conocimientos aprendidos en clases. La metodología incluyó exposiciones de representantes de la Gerencia para comprender las políticas y procedimientos de cada institución visitada, actividades de escucha por parte de los beneficiarios en la plataforma de Call center y la ubicación de los participantes junto a ejecutivos experimentados del Banco Santander y la empresa ORSAN COBRANZAS para la gestión de clientes en línea. El porcentaje de asistencia fue de 70%.

2.5 INTERMEDIACIÓN LABORAL

Responsables:

Datos de contacto: Miguel Ulloa Asencio
Cargo: Coordinador Ejecutivo del Proyecto
E mail: miguelulloa@proyectoagora.cl
Teléfono: 26324058

Datos de contacto: Verina Ibarra Ramírez
Cargo: Gestora Laboral
E mail: proyectoagora@gmail.com
Teléfono: 26331285

Lugar de Ejecución: Esta etapa se lleva a cabo en las oficinas donde se ejecuta el proyecto que nos ocupa ubicada en Huérfanos 886 oficina 1118, Santiago Centro. También se ejecuta en las distintas empresas, industrias o compañías que se contacten para la búsqueda de plazas de empleo.

Dicho lo anterior podemos referir que el período de visitas comenzó el 18 de mayo y se extenderá hasta el 31 de diciembre, las siguientes empresas visitadas a la fecha de presentación del presente informe, han sido las siguientes con los respectivos compromisos para la inserción laboral de nuestros beneficiarios. Es preciso hacer presente que las empresas visitas actúan a través de Gerentes o Sub-gerentes de RRHH, los cuales no están facultados por la empresa, para comprometer con su firma puestos de trabajo, ellos hacen presente que existe la intención de contratar, pero esto se materializa si la situación económica y financiera de la compañía lo permite.

- 1) Empresa Help Bank, Encargado: Johana Contreras y Pedro Medrano (Gerente), compromiso de la empresa 1 puesto de trabajo.
- 2) Empresa Banco Bci, Encargado: Willy Valenzuela, Huérfanos esquina Bandera, compromiso de la empresa 1 puesto de trabajo.
- 3) Empresa Orsan Cobranzas, Encargado: Hernán Abarca, Huérfanos 886 piso 12, compromiso de la empresa 4 puestos de trabajo.
- 4) Empresa Cruz Blanca, Encargada: Merle Rojas, Moneda 1546, compromiso de la empresa 2 puestos de trabajo.
- 5) Empresa Corporación de Asistencia Judicial, encargado: Said Jarufe Satuf, Agustinas 1435, compromiso de la empresa 1 puesto de trabajo.
- 6) MV servicios, Encargada: María Soledad Elosua, Ahumada 341 compromiso de la empresa 4 puestos de trabajo.
- 7) Empresa SEYCO/WALLMART, Encargado: Alvaro Villaroel, Huérfanos 820, compromiso de la empresa 2 puestos de trabajo.
- 8) OPTUS, Encargado: Luis Iturriaga, Bandera 270, compromiso de la empresa 2 puestos de trabajo.
- 9) Import Per, encargado Rony Castillo, Romero 2969, compromiso de la empresa 1 puesto de trabajo.

- 10) Confecciones Alvalle, encargada: encargada Elizabeth Valle, Sierra Bella #1287, compromiso de la empresa 1 puesto de trabajo.
- 11) Budaki, encargado Nicolás Benedetti, estado #235, compromiso de la empresa 1 puesto de trabajo.
- 12) IBR, encargado Cesar Rojas, Maciver #283, compromiso de la empresa 1 puesto de trabajo.
- 13)ARTOOL, encargado Jorge Selume, Avda. del Valle Norte #945 Ciudad Empresarial, 1 puesto de trabajo.
- 14)SERVINCO, encargado Juan Flores, Teatinos #251 compromiso de la empresa 2 puestos de trabajo.
- 15) MAS CERCA, encargado Abel Sotomayor, San Antonio #427 compromiso de la empresa 3 puestos de trabajo.
- 16)UNISONO, encargado Ivan Jurado, Apoquindo #4775 compromiso de la empresa 2 puestos de trabajo.

La metodología de inserción laboral es un proceso continuo en el tiempo, mientras se ejecutan las diversas etapas de este programa social, se gestionan entrevistas, reuniones de trabajo, revisión de posibles puestos de empleo y compromisos con empresas que puedan dar puestos de trabajo.

Para efectuar la Intermediación laboral se realiza:

- 1) Un profundo análisis de las habilidades y destrezas laborales que presenten los beneficiarios mediante conocimiento personalizado de los seleccionados. El plan de intermediación se lleva a efecto desde el momento en que se selecciona al beneficiario pues en su entrevista inicial ante un equipo multidisciplinario se pretende conocer su orientación laboral, competencias técnicas, experiencia laboral si la tuviere, competencias humanas y expectativas laborales del beneficiario. Dicho trabajo se desarrolló siempre procurando optimizar la ejecución de las instancias de intermediación laboral.
Se puede observar que los beneficiarios que en sus inicios carecían de iniciativa y compromiso frente a sus propios procesos de capacitación e inserción laboral, posteriormente comprendieron que la única manera de acceder a un empleo estable es a través de la formación y que el trabajo sólo puede ser mantenido si están en igualdad de condiciones y que son medidos bajo los mismos parámetros que sus compañeros de labor.
- 2) Visitas a empresas, esta indagación se verifica mediante diversas entrevistas con gerentes de recursos humanos, gerentes de personal o gerentes de producción, a los cuales se les presenta el proyecto y se les instruye respecto de las capacidades de los beneficiarios a la hora de desempeñar un trabajo, por otra parte se concurre a la empresa para conocer, analizar y adaptar informáticamente el puesto de trabajo mediante la programación de JAWS y creación de script para que nuestros beneficiarios puedan desempeñarse de forma productiva de acuerdo a las

necesidades que el cargo y la empresa requieran.

2.6 INSERCIÓN LABORAL

Responsables:

Datos de contacto: Miguel Ulloa Asencio
Cargo: Coordinador Ejecutivo del Proyecto
E mail: miguelulloa@proyectoagora.cl
Teléfono: 26324058

Datos de contacto: Verina Ibarra Ramírez
Cargo: Gestora Laboral
E mail: proyectoagora@gmail.com
Teléfono: 26331285

Lugar de Ejecución: Esta etapa se llevará a cabo en las oficinas donde se ejecuta el proyecto que nos ocupa ubicada en Huérfanos 886 oficina 1118, Santiago Centro. También se ejecutará en las distintas empresas donde se lleve a cabo la inserción laboral de los beneficiarios.

Como se puede apreciar en el punto anterior se está llevando a efecto por parte de nuestra Gestora Laboral y el Coordinador Ejecutivo del proyecto mediante diversas entrevistas y reuniones de trabajo que nos permitirán la inserción laboral de al menos 29 personas una vez culminado el proceso de formación de los beneficiarios. En este contexto el número de beneficiarios insertos a la fecha de cierre del presente informe es 6 personas participantes del Proyecto.

2.7 ACOMPAÑAMIENTO DEL BENEFICIARIO

Datos de contacto: Miguel Ulloa Asencio
Cargo: Coordinador Ejecutivo del Proyecto
E mail: miguelulloa@proyectoagora.cl
Teléfono: 26324058

Datos de contacto: Verina Ibarra Ramírez
Cargo: Gestora Laboral
E mail: proyectoagora@gmail.com
Teléfono: 26331285

Lugar de Ejecución: Esta etapa se llevó a cabo en las oficinas donde se ejecuta el proyecto que nos ocupa ubicada en Huérfanos 886 oficina 1118, Santiago Centro. También se ejecuta en las distintas empresas donde se lleve a cabo la inserción laboral de los beneficiarios.

Como se señala en los puntos precedentes, los encargados de esta área en la ejecución del proyecto realizan entrevistas, reuniones explicativas a los beneficiarios de las diversas posibilidades de empleo que se están explorando y gestionando, a partir de ahí los beneficiarios escogen participar en los procesos de selección que se les ofrecen, se elaboran y redactan sus respectivos curriculum vitae, se les explica las tablas salariales que ofrecen las empresas y se analiza la descripción de los cargos a las que eventualmente podrían postular. Por último se les acompañará a las diversas entrevistas de trabajo con el propósito de participar en los procesos de selección.

Para mayor detalle la metodología de acompañamiento ha consistido en cuatro etapas. La primera, en entrevistas personales, evaluación psicosocial, análisis de casos a seleccionar, etc. Esta instancia considera un período de a lo menos 3 meses, desde la fecha de inicio del proyecto.

Una segunda etapa donde el acento está dado por la formación de los beneficiarios, los profesionales que acompañan este proceso son los relatores de los diversos cursos, el psicólogo laboral, coordinador del Proyecto y gestor laboral, una vez integrado al mundo del trabajo el beneficiario recibe visitas del gestor laboral, el coordinador del proyecto y el psicólogo, todo esto con el propósito de resolver las dificultades iniciales que siempre se producen cuando el beneficiario recién comienza en un empleo, son de común ocurrencia los ajustes en temas tan sensibles como la relación con los demás trabajadores que no tienen discapacidad visual, los niveles de presión y estrés deben ser contenidos, las dificultades informáticas que presentan las aplicaciones tienen que ser subsanadas, las dudas en cuanto a la duración de la jornada de trabajo, la pertenencia o no a un sindicato, el ofrecimiento del trabajador para realizar horas extras, firma de anexos de contratos son situaciones en que necesariamente se requiere la participación de los profesionales antes citados. Esta etapa tiene una duración de 3 meses, quizás éste es el momento más importante en la ejecución del Proyecto, pues estamos formando a personas con discapacidad visual para ser incluidos por primera vez en el mundo del trabajo consiguiendo con ello una mejor valoración de sí mismos al pasar a formar parte del aparato productivo del país y en definitiva conseguir una auténtica inclusión social.

La tercera etapa considera tres meses de duración y pone el foco en la intermediación laboral, los beneficiarios participan de diversos procesos de selección de personal, entrevistas de trabajo, adaptación a puestos de trabajo, etc. He aquí entonces la oportunidad de conseguir una plaza de empleo. Las condiciones en que participan en la selección son las mismas a las que cualquier trabajador debe someterse, lo importante es que nuestro proyecto realiza las adaptaciones informáticas necesarias para conseguir el nivel de productividad requerido por el cargo al que se postula. La intermediación laboral comienza una vez terminado el proceso formativo y se extiende y prolonga por todo el tiempo que considera la ejecución de este Proyecto y más.

La cuarta etapa considera la colocación laboral de los beneficiarios, aquí tanto el gestor laboral como el coordinador del proyecto culminan un trabajo orientado a la búsqueda de oportunidades laborales, cuando el empleo se encuentra y el beneficiario resulta elegible para el cargo, nuestro Proyecto apoya su inserción laboral por medio de la inducción al empleo, adaptación informática, capacitación in situ y charlas a los demás trabajadores que se han de relacionar con nuestros beneficiarios, el tiempo de duración de esta etapa comienza, al igual que la intermediación, una vez terminada el proceso de formación y se prolonga por toda la ejecución del proyecto.

3. ANEXOS

3.1 Modificaciones al proyecto: no se realizaron durante el período informado.

3.2 TABLA DE INDICADORES

Etapa	Nombre del Indicador	Meta descriptiva con % de acuerdo a propuesta	Indicadores Fórmula de Cálculo	Medios de verificación en correlación a indicadores	% de Avance o logro
Convocatoria y selección	Actividades de convocatoria	10 actividades de convocatoria realizadas para la selección de potenciales beneficiarios.	10 actividades de convocatoria realizadas	<ul style="list-style-type: none"> ↑ Actas de reunión y/o asistencia. ↑ Fotografías. 	↑ 100 %
	Beneficiarios seleccionados	100% de beneficiarios seleccionados según cobertura adjudicada.	96 seleccionados que cumplen requisitos / 70 beneficiarios según cobertura x 100	<ul style="list-style-type: none"> ↑ Ficha de inscripción. ↑ Resumen listado de seleccionados. ↑ Lista de espera. 	↑ 100%
Difusión	Plan de difusión	100% de las actividades propuestas en el plan de difusión, son realizadas.	4 actividades realizadas / 12 actividades propuestas x 100	<ul style="list-style-type: none"> ↑ Copia del medio de difusión utilizado (folletería, pendón, publicaciones en diarios, difusión radial, fotografías, entre otros). 	↑ 33%
Capacitación	Término de Capacitación	80% de los usuarios aprueba la etapa de capacitación.	(61 de personas certificadas / 70 beneficiarios adjudicados) x 100	<ul style="list-style-type: none"> ↑ Certificado emitido por OTEC que señale calificación y % de asistencia. 	↑ 87,1%
	Horas de Capacitación	Se dicta el 100% de las horas programadas en el plan de capacitación	260 horas impartidas / 260 horas programadas) x 100	<ul style="list-style-type: none"> ↑ Libro de asistencia. 	↑ 100 % Clases formativas y horas programa

		de cada oficio propuesto.			masas en desarrollo
Intermediación	Empresas contactadas	20 empresas contactadas en los rubros de acuerdo a los oficios capacitados.	16 empresas contactadas	<ul style="list-style-type: none"> ↑ Cartas de compromiso. ↑ Actas de Reuniones. ↑ Registro de contactos (Base de datos de las empresas contactadas) 	↑ 80%
	Beneficiarios intermediados	100% de los egresados de la capacitación son intermediados laboralmente.	(16 beneficiarios intermediados / 1661 beneficiarios egresados de la capacitación) x 100	↑ Plan de intermediación firmado por beneficiario y ejecutor.	↑ 26,2%
Inserción Laboral	Beneficiarios insertos	65% de los beneficiarios son insertos laboralmente.	(6 personas insertas laboralmente / 70 cupos adjudicados) x 100	↑ Copia Contratos de trabajo y anexos correspondientes.	↑ 8,6%
Acompañamiento	Acompañamiento	100% de los beneficiarios contó con apoyo y acompañamiento durante la ejecución del proyecto.	(70 usuarios con acompañamiento individual-grupal / 70 beneficiarios adjudicados)	↑ Bitácora, registros o actas de actividades individuales y grupales.	↑ 100% ha recibido acompañamiento.

3.3 CARTA GANTT

Carta Gantt ajustada a los siguientes plazos: fecha de inicio: 4 de Mayo de 2015 y fecha de término: 31 de diciembre de 2015.

		Ejecución del proyecto									
		Meses		Mayo				junio			
		Semanas		S5	S6	S7	S8	S9	S10	S11	S12
		04-May	11-May	18-May	25-May	01-Jun	08-Jun	15-Jun	22-Jun	29-Jun	
ETAPAS	Difusión	x	x	x	X	x	x	x			
	Selección de beneficiarios	x	x	x	X	x	x	x	x	x	
	Capacitación					x	x	x	x	x	
	Taller práctico										
	Reforzamiento y Nivelación										
	Intermediación	x	x	x	X	x	x	x	x	x	
	Inserción Laboral										
	Acompañamiento					x	x	x	x	x	
	Subsidios Beneficiarios					x	x	x	x	x	
	Seguimiento ex post										

julio				Agosto					septiembre			
S14	S15	S16	S17	S18	S19	S20	S21	S22	S23	S24	S25	S26
06-Jul	13-Jul	20-Jul	27-Jul	03-Ago	10-Ago	17-Ago	24-Ago	31-Ago	07-Sep	14-Sep	21-Sep	28-Sep
x	x	x	x	x	x	x	x	x	01-Sep			
				x	x	x	x	x				
									02-Sep	30-Sep		
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
									x	x	x	x
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			

octubre				Noviembre					diciembre			
S27	S28	S29	S30	S31	S32	S33	S34	S35	S36	S37	S38	S39
05- Oct	12- Oct	19- Oct	26- Oct	02- Nov	09- Nov	16- Nov	23- Nov	30- Nov	07- Dic	14- Dic	21- Dic	28- Dic
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Vigencia del convenio								
Ene-16				Feb-16				
S40	S41	S42	S43	S44	S45	S46	S47	S48
04- Ene	11- Ene	18- Ene	25- Ene	01- Feb	08- Feb	15- Feb	22- Feb	29- Feb
x	x	x	x	x	x	x	x	x

3.4 Listado de beneficiarios(as) en relación a las etapas señaladas, según planilla Excel adjunta.