



INFORME FINAL

FUNDACIÓN INSTITUTO VLADIMIR NAZOR

PROGRAMA DE DESARROLLO DE COMPETENCIAS TÉCNICAS Y TRANSVERSALES PARA LA INSERCIÓN LABORAL EN LA ARAUCANÍA

**Programa Servicios Sociales, línea Ministerio de Desarrollo Social y
Subsecretaría del Trabajo.**

**REGIÓN DE LA ARAUCANÍA
Febrero 2016**

ÍNDICE

Contenido		Pág.
1. Introducción		3
2. Resultados Finales de las etapas del proyecto:		4
2.1	Difusión, Convocatoria y Selección	4
2.2	Capacitación	6
2.3	Práctica	9
2.4	Intermediación Laboral	10
2.5	Inserción Laboral	12
2.6	Acompañamiento al Beneficiario	13
3. Fortalecimiento a la Empleabilidad		13
4. Fortalezas y debilidades		14
5. Tabla de Indicadores		16
6. Situación final de todos los beneficiarios del proyecto		17

1. Introducción

El proyecto Programa de desarrollo de competencias técnicas y transversales para la inserción laboral en La Araucanía, cuyo objetivo es lograr la inserción laboral de población vulnerable y cesante, pertenecientes a los Programas Ingreso Ético Familiar y Chile Solidario, a través de un proceso que incorpora competencias técnicas y transversales acorde a las necesidades de la empresa, ha finalizado las etapas de difusión y convocatoria, diagnóstico, selección de beneficiarios/as, capacitación, práctica laboral, intermediación e inserción laboral, faltando solo la de etapa de seguimiento ex post, el cual se llevará a cabo desde 01 de Enero de 2016 hasta 01 de Julio de 2016.

Este Informe Final expone los resultados del proyecto al 31 de Diciembre del 2015, de los cuales se destaca la realización de los 5 cursos definidos para el proyecto, logrando la cobertura comprometida de 100 beneficiarios, con un resultado de 99 egresados del proceso de capacitación, 87 egresados de prácticas laborales y un resultado final de 79 personas insertas en el mundo laboral, logrando un 79% de inserción, durante los 06 meses de ejecución.

2. Resultados Finales de las etapas del proyecto:

2.1. Difusión, Convocatoria y Selección:

Responsable: Patricia Camelio, mail: patriciacamelio@hotmail.com, teléfonos: 09-6455000 / 045-2322080.

Fecha de Inicio: 06 de Julio de 2015.

Fecha de Término: 18 de Diciembre de 2015.

Lugar de Ejecución: Región de la Araucanía.

ACTIVIDADES Y METODOLOGÍA UTILIZADAS:

La difusión y convocatoria se realizó a través de los siguientes medios:

- Diseño e impresión de folletos informativos.
- Diseño e impresión de poster informativos.
- Publicidad y entrevista en diarios o revistas regionales y/o comunales.
- Publicidad y entrevistas en radios regionales y comunales.
- Articulación con encargada regional de Seguridades y Oportunidades.
- Articulación con equipos Seguridades y Oportunidades municipales.
- Articulación con OMIL de municipios.
- Ceremonias de cierre de cada curso:
 - Conductor de Camiones Y Microbuses, se realizó el 26 de noviembre en salón de Café-Café, con coctel, se entregó certificado de egreso a cada alumno/a, asistió Directora de la Fundación y Equipo de Seguridades y Oportunidades de la Municipalidad de Angol, Relatores y algunos familiares de las alumnas.
 - Manejo de Yale, Tractor y Retroexcavadora con Mención en Aplicación de Plaguicidas, se realizó el 20 de noviembre en salón de Café-Café, con coctel, se entregó certificado de egreso a cada alumno/a, asistió Directora de la Fundación y Equipo de Seguridades y Oportunidades de la Municipalidad de Angol, Relatores y algunos familiares de las alumnas.
 - Administrativo con Mención en Manejo Caja, Atención Clientes y Ventas, 08 de octubre, asistió Seremi del Trabajo, Directora de la Fundación, Relatores y algunos familiares de las alumnas.
 - Brigadista Forestal, se realizó el 04 de diciembre en salón de Hotel Duhatao, con coctel, se entregó certificado de egreso a cada alumno/a, asistió Directora de la Fundación y Equipo de Seguridades y Oportunidades de la Municipalidad de Angol, Relatores y algunos familiares de las alumnas.
 - Operador Administrativo Agroindustrial con Mención en Control de Calidad y Manejo de Packing, se realizó el 30 de octubre en salón de Café-Café, con coctel, se entregó certificado de egreso a cada alumno/a, asistió Directora de la Fundación y Equipo de Seguridades y Oportunidades de la Municipalidad de Angol, Relatores y algunos familiares de las alumnas.

Ceremonias de cierre ampliado.

- Temuco, se realizó el 16 de diciembre en salón de Centro de Eventos Dreams, con coctel de bienvenida y cena, se entregó diploma a cada alumno/a, asistió Seremi del Trabajo, Jefe Gabinete del Subsecretario del Trabajo, Director Centro de Conciliación Laboral, Directora de la Fundación, Equipo OMIL Municipalidades de Temuco, Cunco, Pitrufulquén, Representantes de Empresas, Equipo de Seguridades y Oportunidades de Municipalidades de Temuco, Cunco y Pitrufulquén, Relatores y familiares de las alumnas.
- Angol, se realizó el 21 de diciembre en salón de Club Social de Angol, con coctel de bienvenida y almuerzo, se entregó diploma a cada alumno/a, asistió Seremi del Trabajo, Subdirectora de ProEmpleo, Administrador Municipal de Angol, Gobernador Subrogante, Jefe Gabinete Directora de Fosis, Directora de la Fundación, Equipo OMIL y equipo de Seguridades y Oportunidades Municipalidad de Angol, Representantes de Empresas, Relatores y familiares de alumnos/as.

RESULTADOS FINALES:

Los resultados del proceso de selección:

Personas contactadas e interesadas en postular a partir de listados de los equipos municipales y/o por difusión abierta	293
Preseleccionados según nivel de interés y cumplimiento de requisitos y citados a entrevista	289
Postulantes evaluados psicolaboralmente	245
Seleccionados (ver cobertura de cursos)	100
No seleccionado	140
Lista de espera	5

Distribución final:

- Para el Curso de Administrativo con Mención en Manejo Caja, Atención Clientes y Ventas de Temuco fue de 20 seleccionados y 2 en lista de espera, de acuerdo a resultados de proceso de selección psicolaboral, para lo cual se evaluaron a 78 postulantes.
- Para el Curso de Operador Administrativo Agroindustrial con Mención en Control de Calidad y Manejo De Packing de Angol fue de 25 seleccionados y 0 en lista de espera, de acuerdo a resultados de proceso de selección psicolaboral, para lo cual se evaluaron a 54 postulantes.
- Para el Curso Manejo de Yale, Tractor y Retroexcavadora con Mención en Aplicación de Plaguicidas de Angol fue de 20 seleccionados y 2 en lista de espera, de acuerdo a resultados de proceso de selección psicolaboral, para lo cual se evaluaron a 57 postulantes.
- Para el Curso de Conductor de Camiones y Microbuses de Angol se seleccionaron 10 postulantes y 0 en lista de espera, de acuerdo a resultados de proceso de selección psicolaboral, para lo cual se evaluaron a 16 postulantes.

- Para el Curso de Brigadista Forestal de Angol se seleccionaron 25 postulantes y 1 en lista de espera, de acuerdo a resultados de proceso de selección psicolaboral, para lo cual se evaluaron a 40 postulantes.

Las personas evaluadas como no seleccionados no cumplieron requisitos tales como motivación, capacidad cognitiva para el cargo, perseverancia, y otros detectados en proceso de selección.

Cada persona que no asistió a entrevista fue llamada nuevamente para saber la razón, quienes manifestaron distintas explicaciones, entre ellas, que encontraron trabajo, que se les enfermó el/la hijo/a, que tenían una hora al médico, que en realidad no les interesó el curso, etc.

2.2. Capacitación

Responsable: Patricia Camelio, mail: patriciacamelio@hotmail.com, teléfonos: 09-6455000 / 045-2322080.

Fecha de Inicio: 28 de Agosto del 2015.

Fecha de Término: 04 de Diciembre de 2015.

Lugar de Ejecución: Región de la Araucanía.

A la fecha de cierre del Proyecto se encuentran terminados los 5 cursos comprometidos: Conductor de Camiones Y Microbuses, Manejo de Yale, Tractor y Retroexcavadora con Mención en Aplicación de Plaguicidas, Administrativo con Mención en Manejo Caja, Atención Clientes y Ventas, Brigadista Forestal, Operador Administrativo Agroindustrial con Mención en Control de Calidad y Manejo de Packing.

Resultados totales de la etapa:

Nº Total de Beneficiario s/as que ingresan a la Capacitación	Nº de Mujeres	Nº de Hombres	Nº Total de Beneficiarios /as que egresan de la Capacitación	Nº de Mujeres que egresan de la Capacitación	Nº de Hombres que egresan de la Capacitación
100	77	23	99	76	23

Resultados por Curso:

CURSO 1 Administrativo con Mención en Manejo Caja, Atención Clientes y Ventas

Nº Total de Beneficiarios/as que ingresan a la Capacitación	Nº de Mujeres	Nº de Hombres	Nº Total de Beneficiarios/as que egresan de la Capacitación	Nº de Mujeres que egresan de la Capacitación	Nº de Hombres que egresan de la Capacitación
20	20	0	20	20	0

- **Estado:** Finalizado.
- **Fecha Inicio:** 28 de Agosto de 2015.
- **Fecha de Término:** 08 de Octubre 2015.
- **Nº Beneficiarios/as:** 20.
- **Nº Renunciados/as:** 0.
- **Duración:** 200 horas totales, 140 horas de oficio y 60 horas Competencias de Empleabilidad.
- **Distribución horaria e itinerario de clases:**
 - Clases de lunes a viernes de 09:00 a 18:00 hrs, con una hora para colación. Se incluyen 2 coffee.
- **Lugar de Ejecución:** Las Heras 538, Temuco.
- **Actividades de Nivelación:** No fue necesario.
- **Servicio de Cuidado Infantil:** No requerido.

CURSO 2 Operador Administrativo Agroindustrial con Mención en Control de Calidad y Manejo de Packing

Nº Total de Beneficiarios/as que ingresan a la Capacitación	Nº de Mujeres	Nº de Hombres	Nº Total de Beneficiarios/as que egresan de la Capacitación	Nº de Mujeres que egresan de la Capacitación	Nº de Hombres que egresan de la Capacitación
25	25	0	25	25	0

- **Estado:** Finalizado.
- **Fecha Inicio:** 12 de septiembre de 2015
- **Fecha de Término:** 30 de Octubre de 2015
- **Nº Beneficiarios/as:** 25
- **Nº Renunciados/as:** 0
- **Duración:** 200 horas totales, 140 horas de oficio y 60 horas Competencias de Empleabilidad.
- **Distribución horaria e itinerario de clases:**
 - Clases de Lunes a Viernes de 09:30 a 18:30 hrs, con una hora para colación. Se incluyen 2 coffee.
- **Lugar de Ejecución:** Chorrillos 468, Angol.
- **Actividades de Nivelación:** No fue necesario.
- **Servicio de Cuidado Infantil:** No requerido.

CURSO 3 Manejo de Yale, Tractor y Retroexcavadora con Mención En Aplicación de Plaguicidas.

Nº Total de Beneficiarios/as que ingresan a la Capacitación	Nº de Mujeres	Nº de Hombres	Nº Total de Beneficiarios/as que egresan de la Capacitación	Nº de Mujeres que egresan de la Capacitación	Nº de Hombres que egresan de la Capacitación
20	11	9	20	11	9

- **Estado:** Finalizado.
- **Fecha Inicio:** 26 de Septiembre de 2015.
- **Fecha de Término:** 20 de Noviembre 2015.
- **Nº Beneficiarios/as:** 20.
- **Nº Renunciados/as:** 0 renunciados/as.
- **Duración:** 250 horas totales, 175 horas de oficio y 75 horas Competencias de Empleabilidad.
- **Distribución horaria e itinerario de clases:**
 - Clases de Lunes a Viernes de 09:30 a 18:30 hrs, con una hora para colación. Se incluyen 2 coffee.
- **Lugar de Ejecución:** Chorrillos 468, Angol.
- **Actividades de Nivelación:** No fue necesario
- **Servicio de Cuidado Infantil:** No requerido.

CURSO 4 Conductor de Camiones

Nº Total de Beneficiarios/as que ingresan a la Capacitación	Nº de Mujeres	Nº de Hombres	Nº Total de Beneficiarios/as que egresan de la Capacitación	Nº de Mujeres que egresan de la Capacitación	Nº de Hombres que egresan de la Capacitación
10	5	5	9	4	5

- **Estado:** Finalizado.
- **Fecha Inicio:** 17 de octubre de 2015.
- **Fecha de Término:** 26 de noviembre de 2015.
- **Nº Beneficiarios/as:** 10.
- **Nº Renunciados/as:** 1, debido a complicaciones familiares
- **Duración:** 200 horas totales, 140 horas de oficio y 60 horas Competencias de Empleabilidad.
- **Distribución horaria e itinerario de clases:**
 - o Clases de Lunes a Viernes de 09:30 a 18:30 hrs, con una hora para colación. Se incluyen 2 coffee.
- **Lugar de Ejecución:** Chorrillos 468, Angol.
- **Actividades de Nivelación:** No fue necesario
- **Servicio de Cuidado Infantil:** No requerido.

CURSO 5 Brigadista Forestal

Nº Total de Beneficiarios/as que ingresan a la Capacitación	Nº de Mujeres	Nº de Hombres	Nº Total de Beneficiarios/as que egresan de la Capacitación	Nº de Mujeres que egresan de la Capacitación	Nº de Hombres que egresan de la Capacitación
25	15	10	25	15	10

- **Estado:** Finalizado.
- **Fecha Inicio:** 26 de Octubre de 2015.
- **Fecha de Término:** 04 de Diciembre 2015.
- **Nº Beneficiarios/as:** 25.
- **Nº Renunciados/as:** 0.
- **Duración:** 200 horas totales, 140 horas de oficio y 60 horas Competencias de Empleabilidad.
- **Distribución horaria e itinerario de clases:**
 - Clases de Lunes a Viernes de 09:30 a 18:30 hrs, con una hora para colación. Se incluyen 2 coffee.
- **Lugar de Ejecución:** Chorrillos 468, Angol.
- **Actividades de Nivelación:** No fue necesario.
- **Servicio de Cuidado Infantil:** No requerido.

2.3. Práctica Laboral:

Responsable: Patricia Camelio, mail: patriciacamelio@hotmail.com, teléfonos: 09-6455000 / 045-2323215

Fecha de Inicio: 09 de Octubre del 2015

Fecha de Término: 26 de Diciembre de 2015

Lugar de Ejecución: Región de la Araucanía

Al finalizar cada curso los/as beneficiarios/as fueron incorporados a una práctica laboral de 80 horas, aproximadamente 2 semanas en empresas del rubro.

Para gestionar los cupos de práctica se realizaron reuniones con empresas con cupos para prácticas en paralelo al desarrollo de los cursos. Durante el proceso se priorizaron empresas con una real necesidad de contratación de personal, asegurando así la inserción laboral de los/las beneficiarios/as. Una vez aceptado/a el/la practicante, que en algunos casos debió pasar primero por un proceso de selección por parte de la empresa, se firmó un convenio en el cual se estableció el compromiso de mantener al/a alumno/a en práctica durante 80 horas.

Se realizó una supervisión semanal a los centros de práctica, para verificar avances de los/as practicantes, realizar evaluación y hacer entrega del subsidio de locomoción y colación. También se mantuvo contacto presencial y/o telefónico y/o por mail tanto con supervisores de la empresa como con los/as beneficiarios/as.

Resultados totales de la etapa:

Nº Total de Beneficiarios/as que egresan de capacitación	Nº Total de Beneficiarios/as que ingresan a la Práctica	Nº de Mujeres	Nº de Hombres	Nº Total de Beneficiarios/as que egresan de la Práctica	Nº de Mujeres que egresan de la Práctica	Nº de Hombres que egresan de la Práctica
99	89	68	21	87	67	20

12 beneficiarios/as renunciaron a esta etapa, 10 previo al inicio de las prácticas y 2 una vez iniciado su proceso en una empresa. Los motivos fueron variados, entre los cuales destacan problemas personales (separación de pareja, disputas familiares, etc.), trabajos dependientes en otro oficio y/o región y complicaciones de salud.

2.4. Intermediación laboral:

Responsable: Patricia Camelio, mail: patriciacamelio@hotmail.com, teléfonos: 09-6455000 / 045-2323215.

Fecha de Inicio: 03 de Agosto de 2015.

Fecha de Término: 31 de Diciembre de 2015.

Lugar de Ejecución: Región de la Araucanía.

Las acciones de intermediación realizadas son:

- 1) Búsqueda de ofertas laborales:** Se contactaron las empresas con puestos laborales disponibles por distintas vías (visita, mail, teléfono) y se visitaron a la/las personas con poder de decisión en la contratación. Para ello se conversó con la red de empresas de base de datos de la Fundación, se realizaron rutas de visitas para contacto de empresas con las que no hubo contacto anterior, se buscaron ofertas laborales a través de redes de apoyo tales como las OMIL, otros equipos municipales, gremios, etc., se buscaron ofertas laborales por medios tradicionales como diario, bolsas de trabajo, internet, radios, etc. A estas mismas empresas que comprometieron cupos laborales se le solicitó la realización de la práctica laboral para los/as beneficiarios/as que cumplan con el perfil requerido.
- 2) Entrevista individual:** Se prepararon a los/s alumnos/as para las entrevistas laborales, también se realizó una retroalimentación de acuerdo a informe del OTEC con respecto a fortalezas y debilidades detectadas en el curso. Se le apoyo en la preparación de curriculum y se conversó con el/la alumno/a sobre expectativas y requerimiento del trabajo.
- 3) Entrevistas Laborales:** Para las entrevistas laborales solicitadas por las empresas se realizó una selección interna para seleccionar los perfiles más adecuados según puesto de trabajo, se enviaron los curriculum en los casos requeridos, se acompañó al beneficiario/a tanto en entrevistas presenciales como en las on-line, en los casos en que se pudo se realizó una retroalimentación con la empresa, sobre todo cuando no hubo un

buen resultado después de la entrevista.

- 4) Una vez obtenido el cupo para práctica o trabajo:** Se apoyó al/la beneficiario/a en la recolección de antecedentes requeridos por las empresas (tales como certificado de antecedentes, AFP, etc.), también se mantuvo una comunicación fluida a través de visitas y/o contacto telefónico y/o mails con la empresa para monitorear el desempeño del/a beneficiario/a.

Empresas contactadas y comprometidas con cupos laborales:

N°	Empresa contactada	Nombre contacto/cargo	N° cupos comprometidos	N° cupos utilizados
1	SUPERMERCADO EL TRÉBOL	Ximena Bravo / Encargada de RRHH.	6	4
2	SUPERMERCADOS JUMBO LOS PABLOS	Oriana Rivas/RRHH	5	0
3	FALABELLA	Graciela Arroyo	10	5
4	CENTRO RADIOLOGICO RDO	Ángelo Flores / Gerente	2	1
5	PANADERIA PERLA DEL SUR	Nadia Vasquez / Dueña Local	2	0
6	CLINICA ALEMANA	Patricia Ávila/Supervisora	2	1
7	HOSPITAL CLINICA MAYOR	Marisol Vega/Sub-Gerente RRHH	3	0
8	CASSIO	Marta Almarza/Gerenta Tienda	2	0
9	TIENDAS TRICOT	Lilian Toledo/ Gerenta de tienda	5	0
10	CAFETERIA MARRIET	Felipe Bustos/Gerente	2	0
11	RIPLEY CENTRO	Ema de la Guarda/Gerente de RRHH	5	1
12	MAQUINARIAS CABALLERO	Daniela Muñoz/ Jefa de Administracion	2	1
13	STUDIO ESTHETIQUE ACADMIA	Patricia Ilabarra/Directora Academia	1	0
14	UNIMARC SAN MARTIN	Hugo Valenzuela /Gerente de Tienda	5	1
15	SERNAM	Barbara Eytel/Directora Regional	1	0
16	INGEMONTE	Yanina Quintun/Jefe de Contabilidad	1	0
17	OFICINA DE CONTABILIDAD	David Adams/Jefe de Contabilidad	1	0
18	OFICINA DE CONTABILIDAD	Sergio Gómez /Contador Auditor	1	1
19	CLINICA DENTAL	Ingrid Saelzar/Odontóloga	1	0
20	UNIVERSIDAD AUTONOMA	Claudia Langdon/ Coordinadora Jefe	1	0
21	OFICINA DE CONTABILIDAD	Dany Andrade/Jefe de Finanzas	2	0
22	BOTILLERIA DANIEL GODOY	Daniel Godoy/Propietario	2	2
23	CIBER PITRUFQUEN	Marcelo Gonzalez / Dueño de Local	1	1
24	MINI MARKET ALTO EXPRESS	Alejandra Godoy / Dueña de Local	1	1
25	COMERCIAL MEDIA LUNA LTDA	Leonardo Candía/Jefe de Local	2	0
26	CLERS CONFECCIONES	Gerente/Carlos Palma	1	0
27	MUNDO TECNO	Julio Aguilar/ Jefe de Personal	2	0
28	CONSTRUCTORA EL BOSQUE	Patricio Fernández/Jefe de contabilidad	1	0
29	LOCAL DE COMIDA RAPIDA	Ana Millanao/ Jefe de Local	2	0
30	FASHION PARK	Víctor Bravo / Jefe de Tienda	4	0
31	SEFOMECLTDA.	Yasna Navarrete/ Encargada de Administración	1	0
32	EL ALMENDRO S.P.A	Pablo Muñoz/Recursos Humanos	2	1

33	AGRÍCOLA SANTA ROSA DEL PARQUE S.A	Gastón Cabezas/administrador	6	5
34	FUNDO EL ENCATO S.P.A	Pablo Muñoz / Recursos Humanos	1	1
35	FORESTAL LA ARAUCANA SPA	Bernardo Novoa / Representante Legal	2	2
36	LUIS VALENZUELA HERRERA	Pedro Cancino / Administrador	5	5
37	ORTIZ & DÍAZ ASOCIADOS LIMITADA	Rodrigo Ortiz representante	2	1
38	CENTRAL FRUTICOLA SAN CLEMENTE	Loredana Lonconado / Jefe Turno	5	1
39	AGRICOLA LA CUMBRERA LTDA	Catalina Bruron / Representante Legal	2	1
40	SOCIEDAD AGRICOLA PARANT LTDA.	Enrique Parant / Representante Legal	1	1
41	ANA CÁCERES CONCHA	Guillermo Beltrán / Jefe de turno	1	1
42	SERVIAGRO SPA	Francisco Aguilera / Administrador	1	1
43	PEDRO RAMÍREZ SAAVEDRA	Pedro Ramírez / Representante Legal	1	1
44	LUIS BELTRÁN BASCUR	Luis Beltrán / Representa Legal	1	1
45	CARLOS TOLEDO JARA SERVICIOS FORESTALES	Carlos Toledo / Representante Legal	5	6
46	HECTOR OPORTO GARRIDO	Héctor Oporto / Representante Legal	2	2
47	LEONEL UTRERAS ORTIZ	Leonel Utreras / Representante legal	2	2
48	JOVAN JARAMILLO ZUÑIGA EMPRESA COMERCIAL Y DE SERVICIO E.I.R.L.	Jovan Jaramillo / Representante Legal	1	1
49	AGRÍCOLA SUR LTDA.	Eduardo Parraguez, Ramón San Martín/ Administradores	30	25
50	MARANELLO LTDA.	Francisco Segura / Contratista	1	1
Totales			149	79

2.5. Inserción Laboral:

Responsable: Patricia Camelio, mail: patriciacamelio@hotmail.com, teléfonos: 09-6455000 / 045-2323215.

Fecha de Inicio: 01 de Noviembre de 2015.

Fecha de Término: 31 de Diciembre del 2015.

Lugar de Ejecución: Región de la Araucanía.

Se logró un 79% de inserción laboral, aumentando un 14% la meta comprometida inicialmente (65%).

Resultados finales del Proceso:

Nº Total de Beneficiarios/as que Ingresan a Etapa Inserción Laboral	Nº de Beneficiarios/as Insertos	Nº de Beneficiarios/as Renunciados a Inserción Laboral
87	79	8

8 beneficiarios/as renunciaron a esta etapa, los motivos fueron variados, entre los cuales destacan problemas personales, trabajos dependientes en otro oficio y/o región y

complicaciones de salud.

2.6. Acompañamiento al Beneficiario:

Responsable: Patricia Camelio, mail: patriciacamelio@hotmail.com, teléfonos: 09-6455000 / 045-2323215.

Fecha de Inicio: 28 de Agosto del 2015.

Fecha de Término: 31 de Diciembre del 2015.

Lugar de Ejecución: Región de La Araucanía.

Actividades y Metodología Realizadas:

Desde el inicio del programa se generaron lazos de confianza entre la Fundación y los/las beneficiarios/as/as para lograr detectar cualquier inconveniente que pueda estar sucediendo en alguno/a de ellos/as. Esto se logró a través de visitas regulares a los cursos, centros de prácticas y trabajos, encuestas, conversaciones personales y/o telefónicas, feedback con el OTEC y sus relatores en la etapa de los cursos. Cualquier inconveniente fue tratado directamente con el/la beneficiario/a, realizando las gestiones necesarias para su resolución, lo cual en algunos casos ha implicado ayuda de nuestra psicóloga.

En la etapa de Práctica se realizó aproximadamente, una a dos visitas semanales a los beneficiarios/as en la empresa, donde se produjo una retroalimentación directamente con ellos y/o con sus jefes o supervisores directos. Por otro lado, se estableció como canal la comunicación telefónica con los beneficiarios/as/as en caso de eventualidades tales como problemas en el lugar de práctica, ausencias, etc., quienes nos llamaban entre visitas por estas u otras problemáticas. Se aplicó ficha de visita.

En la etapa de puesto de trabajo se realizó aproximadamente una visita mensual por personal de la Fundación, Angelina Bizarro, Ana María Zapata, Leticia Romero y Patricia Mora y comunicación telefónica cada 2 a 3 semanas. Se aplicó ficha por cada actividad.

3. Fortalecimiento de la Empleabilidad:

Durante la ejecución del proyecto, se llevaron a cabo diversas prestaciones y actividades tendientes a fortalecer la permanencia de los/las participantes en cada una de las etapas y puesto de trabajo, tales como:

- 1) Bonos de locomoción: \$3.000 diarios por día asistido a clases durante el curso. Subsidio que apoya a los /as beneficiarios/as a asistir al curso de capacitación, sin él, y debido a su situación de vulnerabilidad y cesantía, no podrían asistir.
- 2) Bono de colación y locomoción: \$6.000 diarios por día asistido a la práctica laboral. Subsidio que apoya a los/as beneficiarios/as a asistir a la práctica laboral, sin él, y debido a su situación de vulnerabilidad y cesantía, no podrían asistir.

- 3) Bono implementación trabajo: \$150.000 terminado el curso de capacitación. Bono cuyo fin es que los/as beneficiarios/as puedan adquirir bienes o servicios que le faciliten la inserción laboral.
- 4) Bono a la inserción laboral: \$150.000 al incorporarse a un trabajo: Bono que les permite a los/as beneficiarios/as cubrir sus gastos básicos mientras obtienen su primer sueldo.
- 5) Cuidado Infantil: los/las beneficiarios/as/as tuvieron la opción de cuidado infantil durante las etapas de capacitación y práctica, que facilita y asegura la permanencia de beneficiarios/as/as
- 6) Apoyo psicosocial: cuando se detecta un/a beneficiario/a con problemas de tipo emocional, se le deriva a una sesión con nuestra psicóloga, lo cual logró en algunos casos, una mejoría emocional y aumento en la motivación para seguir en el Proyecto.
- 7) Seguro contra accidentes: cada beneficiario/a tuvo un seguro que cubría cualquier accidente ocurrido en el trayecto desde su casa a las clases o centro de práctica, durante las clases u horas de práctica y en el trayecto desde las clases o centro de práctica a su domicilio.

4. Fortalezas y debilidades:

Fortalezas:

- El equipo de trabajo de la Subsecretaría del Trabajo, quienes mostraron experiencia y compromiso, con un acompañamiento muy profesional durante todo el proceso, donde existió comunicación directa, fluida y oportuna en todo momento y ámbitos, lo que indudablemente facilitó el buen desarrollo del proyecto.
- Programa altamente flexible en su elaboración, lo que permite proponer soluciones a la medida de las realidades regionales y locales.
- Oficios altamente demandados en los territorios intervenidos, lo que determinó una rápida contratación de un buen porcentaje de los beneficiarios una vez finalizada su práctica.

Debilidades:

En general, es un programa con pocas debilidades si se realiza una buena planificación, las detectadas tienen que ver con el corto tiempo que se tuvo para realizar cada etapa, ya que en un principio se tuvo un desfase de poco más de un mes debido a atraso de la primera transferencia de los recursos para poder comenzar con la operación.

Por otro lado, se tuvo demoras en lograr la convocatoria adecuada en algunos cursos, lo cual se relaciona con la población acotada de beneficiarios/as que pueden acceder al Programa, los cuales deben pertenecer a la red Chile Solidario. Estos listados de beneficiarios los manejan los equipos municipales, quienes prefirieron enviar un listado filtrado de usuarios que el total de ellos. En algunos oficios esto se manejó de buena forma, nos entregaron beneficiarios con un perfil adecuado para el oficio, pero en otros casos fue insuficiente, lo que generó atraso en el proceso.

Otras problemáticas se dieron porque las empresas desisten de los cupos laborales, ya sea por problemas internos, de mercado o de beneficiarios/as que al momento de incorporarlos al mundo laboral presentan inconvenientes tales como horarios, u otros. Sin embargo, gracias a las redes de apoyo y a la gestión del equipo de la Fundación se pudo hacer frente a estas externalidades, logrando recuperar estos cupos laborales en otras empresas y ajustarnos a los requerimientos de los beneficiarios/as.

Sugerencias:

Se sugiere que la licitación se realice en forma anterior para contar con mayor tiempo de ejecución, como también una transferencia más oportuna de los recursos.

Se sugiere también que los equipos municipales entreguen los listados completos de las familias, con observaciones incorporadas en ellos de quienes, por su trayectoria laboral, serían más idóneos para el oficio.

5. Tabla de Indicadores:

Etapa	Nombre del Indicador	Meta descriptiva con % de acuerdo a propuesta	% de Logro	Indicadores Fórmula de Cálculo	Medios de verificación en correlación a indicadores
Convocatoria y selección	Actividades de convocatoria	15 actividades de convocatoria realizadas para la selección de potenciales beneficiarios.	100% respecto a la meta	15 actividades de convocatoria realizadas	<ul style="list-style-type: none"> ↑ Actas de reunión y/o asistencia. ↑ Fotografías.
	Beneficiarios seleccionados	100% de beneficiarios seleccionados según cobertura adjudicada.	100% respecto a la meta	100 seleccionados que cumplen requisitos / 100 beneficiarios según cobertura x 100	<ul style="list-style-type: none"> ↑ Ficha de inscripción. ↑ Resumen listado de seleccionados. ↑ Lista de espera. ↑ Carpeta individual del beneficiario(a) con antecedentes que acreditan cumplimiento de requisitos.
Difusión	Plan de difusión	100% de las actividades propuestas en el plan de difusión, son realizadas.	100% respecto a la meta	5 actividades realizadas / 5 actividades propuestas x 100	<ul style="list-style-type: none"> ↑ Copia del medio de difusión utilizado (folletería, pendón, publicaciones en diarios, difusión radial, fotografías, entre otros).
Capacitación	Término de Capacitación	100% de los usuarios aprueba la etapa de capacitación.	99% respecto a la meta	99 personas certificadas / 100 beneficiarios adjudicados x 100	<ul style="list-style-type: none"> ↑ Certificado emitido por OTEC que señale calificación y % de asistencia.
	Horas de Capacitación	Se dicta el 100% de las horas programadas en el plan de capacitación de	100% respecto a la meta	1050 horas impartidas / 1050 horas programadas x 100	<ul style="list-style-type: none"> ↑ Libro de asistencia.

		cada oficio propuesto.			
Práctica Laboral	Beneficiarios en práctica laboral	100% de los egresados de la capacitación realiza práctica laboral.	88% respecto a la meta	87 beneficiarios que realizan práctica laborales / 99 beneficiarios egresados de capacitación x 100	<ul style="list-style-type: none"> ↑ Convenios de práctica firmados. ↑ Evaluación final o Certificado de egreso de práctica laboral firmado por empleador.
Intermediación	Empresas contactadas	50 empresas contactadas en los rubros de acuerdo al oficio capacitado.	100% respecto a la meta	50 empresas contactadas	<ul style="list-style-type: none"> ↑ Cartas de compromiso. ↑ Actas de Reuniones. ↑ Registro de contactos (Base de datos de las empresas contactadas).
	Beneficiarios intermediados	100% de los egresados de la capacitación son intermediados laboralmente.	100% respecto a la meta	99 beneficiarios intermediados / 99 beneficiarios egresados de la capacitación) x 100	↑ Ficha de Plan de intermediación (gestiones y resultados) firmado por beneficiario y ejecutor.
Inserción Laboral	Beneficiarios insertos	65% de los beneficiarios son insertos laboralmente.	79% de avance respecto a la meta	79 personas insertas laboralmente / 100 cupos adjudicados) x 100	↑ Copia Contratos de trabajo y anexos correspondientes.
Acompañamiento	Acompañamiento	100% de los beneficiarios contó con apoyo y acompañamiento durante la ejecución del proyecto.	100% respecto a la meta	100 usuarios con acompañamiento individual-grupal / 100 beneficiarios adjudicados	↑ Bitácora o registro(s) de actividades individuales y grupales.

6. Situación final de todos los beneficiarios del proyecto (archivo Excel anexo).

7. Medios de verificación: copia contratos de trabajos y copia cartas de renuncia.

