



INFORME TÉCNICO FINAL

FUNDACIÓN "ALMIRANTE CARLOS CONDELL"

PROYECTO

"COMPROMETIDOS CON MAGALLANES"

REGIÓN DE MAGALLANES Y LA ANTÁRTICA CHILENA

JUNIO 2022

PROGRAMA SERVICIOS SOCIALES 2021

SUBSECRETARÍA DEL TRABAJO

Índice

1.	Introducción:	3
2.	Resultados finales de cada etapa del proyecto:	4
2.1	Difusión del proyecto: convocatoria y durante la ejecución	4
2.2	Selección de beneficiarios/as:	6
2.3	Capacitación:	7
2.4	Práctica laboral (si procede):	9
2.5	Intermediación e inserción laboral:	10
2.6	Acompañamiento psicosocial de los/as beneficiarios/as	11
3.	Otros relacionados al Proyecto	15
3.1	Contingencias.	15
3.2	Cuidado infantil.	15
3.3	Seguro.	15
4.	Análisis FODA.	15
5.	Solicitudes de cambio al Proyecto durante en el período informado	16
6.	Anexos: grabados en CD o Pendrive:	16

1. Introducción:

El Proyecto "Comprometidos con Magallanes", destinado a capacitar, insertar laboralmente y realizar seguimiento en los cursos de "Servicio de Reposición y Orden de Productos en Supermercados y Grandes Tiendas", "Servicio de Guardia de Seguridad Privada" y "Auxiliar de Aseo", para 60 beneficiarios/as vulnerables de 18 a 65 años, pertenecientes al programa "Seguridad y Oportunidades" de la Seremía de Desarrollo Social de la Región de Magallanes y Antártica Chilena, con el fin de disminuir la cesantía en la región.

La ejecución del proyecto "Comprometidos por Magallanes" comenzó el 01 de septiembre del 2021 y finaliza el 30 de junio del 2022. De la etapa de capacitación solo se pudo llevar a cabo el curso de Servicio de Reposición que contempló 104 horas del plan formativo y las competencias transversales para el trabajo con 78 horas. Este curso es el único que pudo reunir la cantidad de beneficiarios/as para poder comenzar con la capacitación. De los otros dos cursos contemplados en el proyecto (Servicios de Guardia de Seguridad y Auxiliar de Aseo), a pesar de los grandes y reiterados esfuerzos del equipo de trabajo, no se pudieron realizar debido al poco interés de los beneficiarios/as del programa de Seguridad y Oportunidades en capacitarse. Se trató por todos los medios factibles de incentivarlos/as llamándolos/as por vía telefónica e insistiendo en las bondades y beneficios del proyecto, tanto por parte de las profesionales del programa de la Seremía de Desarrollo Social, como la dupla Psicosocial y la secretaria del proyecto, pero aun así no fue posible convocar la cantidad de interesados/as para su inicio.

El curso de Reposición se impartió en modalidad ONLINE en vivo con plataforma propia del OTEC Carlos Condell. Comenzó el 03 de noviembre y finalizó el 03 de diciembre del 2021. Este curso fue dictado de lunes a viernes en horario de 8:00 a 12:00 y de 14:00 a 18:00 horas. Solamente 12 beneficiarias terminaron con la capacitación, quedando inmediatamente con las competencias para insertarse en las distintas empresas que fueron previamente contactadas por el Coordinador y la Encargada de Inserción Laboral. Sin embargo, la mayoría comenzó a postergar su inserción aludiendo diversos motivos personales. Las profesionales de la dupla psicosocial le realizaron el seguimiento correspondiente a cada beneficiaria, incentivándolas a la inserción laboral mediante charlas, entrevistas, pero sin lograr los resultados esperados.

Finalmente, solo una beneficiaria se insertó laboralmente y las demás debido al poco interés que mostraron, se desvincularon del proyecto.

2. Resultados finales de cada etapa del proyecto

2.1 Difusión del proyecto: convocatoria y durante la ejecución

<p>Breve descripción de las actividades realizadas, metodología utilizada y resultados finales de la etapa (N° de personas convocadas, N° de empresas e instituciones contactadas, ceremonia de cierre, etc.) 1.500 caracteres</p>	<p>La difusión del proyecto durante la convocatoria y ejecución se inició a contar del 01 de septiembre y terminó el 31 de enero de 2022, realizándose por los siguientes medios de comunicación:</p> <p>Redes Sociales: Se utilizaron las plataformas de Facebook e Instagram para difundir los cursos que se impartirían en el proyecto.</p> <p>Pendón: Se instaló uno en las dependencias de la Fundación Almirante Carlos Condell y el otro se entregó a la encargada del Programa de Seguridad y Oportunidades para que lo colocara donde estimara pertinente.</p> <p>Afiches y Volantes: Se colocaron afuera de las dependencias de la Fundación, a la encargada del Programa de Seguridad y Oportunidades y a la OMIL de Punta Arenas, quienes nos ayudaron con la difusión de los cursos.</p> <p>A pesar de haber personas interesadas en capacitarse, el problema que se presentó en la mayoría de ellos fue que no pertenecían al Programa de Seguridad y Oportunidades de la Seremía de Desarrollo Social, requisito fundamental para poder acceder a unos de los cursos del proyecto.</p> <p>Igualmente, la encargada del Programa de Seguridad y Oportunidades de la Seremía de Desarrollo Social nos entregó listados con alrededor de 600 beneficiarios/as que pertenecían a dicho programa, a los cuales se tomó contacto telefónico con cada uno de ellos para ofrecer la oportunidad de capacitarse e insertarse laboralmente de forma gratuita.</p> <p>Dentro de las instituciones que se contactaron para la inserción de los/as alumnos/as se destacan:</p> <ul style="list-style-type: none">● Unimarc● Corcorán● Sánchez y Sánchez SpA.● Walmart● Rendic Hnos. S.A <p>La ceremonia de cierre del curso de Servicio de Reposición se realizó el 07 de febrero de 2022 de forma online con la presencia de alumnos, profesores, equipo de trabajo y autoridades de la Seremía de Desarrollo Social y de la Seremía del Trabajo y Previsión Social.</p>
---	--

- i. **Actividades:** según lo comprometido en Informe Inicial, precisar la cantidad ejecutada al cierre y adjuntar los medios de verificación en Anexos.

a. Convocatoria

Nombre de actividad	Tipo	Cantidad comprometida	Cantidad ejecutada	Medios de verificación (Indicar nombre del archivo anexo)
Reuniones	Informativa	4	5	DIFUSIÓN/CONVOCATORIA/REUNIONES
Jornadas Informativas	Charlas	3	3	DIFUSIÓN/CONVOCATORIA/JORNADAS INFORMATIVAS
Elementos gráficos	Pendón	2	2	DIFUSIÓN/CONVOCATORIA/ELEMENTOS GRÁFICOS/ Pendón recinto Fundación Punta Arenas
Elementos gráficos	Volantes	50	50	DIFUSIÓN/CONVOCATORIA/ELEMENTOS GRÁFICOS/Factura Lubag/volante recinto Fundación Punta Arenas
Publicidad en Web y/o Redes sociales	Facebook	5	8	DIFUSIÓN/CONVOCATORIA/PUBLICIDAD MEDIOS DE COMUNICACIÓN/publicidad en redes sociales Facebook
Publicidad en Web y/o Redes sociales	Instagram	6	8	DIFUSIÓN/CONVOCATORIA/PUBLICIDAD MEDIOS DE COMUNICACIÓN/publicidad en redes sociales Instagram

b. Durante ejecución

Nombre de actividad	Tipo	Cantidad comprometida	Cantidad ejecutada	Medios de verificación (Indicar nombre del archivo anexo)
Reuniones	Coordinaciones con empresas	5	4	DIFUSIÓN/EJECUCIÓN /REUNIONES
Jornadas Informativas	Charlas Motivacionales	3	0	-
Elementos gráficos	Pendón	2	2	DIFUSIÓN/EJECUCIÓN /ELEMENTOS GRÁFICOS/Pendón recinto Fundación Punta Arenas
Elementos gráficos	Volantes	12	12	DIFUSIÓN/EJECUCIÓN /ELEMENTOS GRÁFICOS/Factura Lubag/volante recinto Fundación Punta

				Arenas 2
Publicidad en Web y/o Redes sociales	Banner	6	4	DIFUSIÓN/EJECUCIÓN /PUBLICIDAD EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN/Publicidad en Web
Publicidad en Web y/o Redes sociales	Facebook	4	4	DIFUSIÓN/EJECUCIÓN /PUBLICIDAD EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN/publicidad en redes sociales Facebook
Publicidad en Web y/o Redes sociales	Instagram	4	4	DIFUSIÓN/EJECUCIÓN /PUBLICIDAD EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN/publicidad en redes sociales Instagram
Publicidad en medios de comunicación	Diario	1	1	DIFUSIÓN/CEREMONIA DE CIERRE/Foto ceremonia de certificación en diario

ii. Indicadores

Componente	Meta	Indicador de Cumplimiento		
Difusión	100% de las actividades comprometidas por ejecutor, son realizadas.	Nº actividades de difusión realizadas (se excluyen elementos gráficos)	Nº actividades de difusión programadas (se excluyen elementos gráficos)	Porcentaje de cumplimiento
		35	41	85%

2.2 Selección de beneficiarios/as

<p>Breve descripción de las actividades realizadas, metodología utilizada y resultados finales (Nº personas convocadas, Nº personas seleccionadas y lista de espera) 1.500 caracteres</p>	<p>La selección de participantes comenzó el 13 de septiembre de 2021 hasta el 31 de enero de 2022, la metodología que se utilizó para la recepción de antecedentes consistió en que los/las postulantes entregaran sus documentos de forma presencial para los que vivían en Punta Arenas y de forma online para los que vivían en Puerto Natales, ya sea en formato PDF o JPG y estos eran impresos por la secretaria, la cual tomaba contacto con ellos posteriormente para completar la ficha de inscripción. Luego los documentos eran guardados en una funda personal. Todas las postulantes fueron entrevistadas vía on line por el Coordinador del proyecto. Patricia Guerrero, fue la profesional encargada de realizar tanto las entrevistas personales como los test psicológicos del</p>
--	---

	<p>“Hombre bajo la lluvia” para el caso de los/las interesados/as en el curso de Reposición y Auxiliar de Aseo y el “Test de Barret” para los/las interesados/as en el curso de Guardia de Seguridad y para la entrevista personal, la psicóloga concertó video llamadas con los/las postulantes. Como este proyecto estaba enfocado a beneficiarios/as del Programa Seguridad y Oportunidades de la Seremía de Desarrollo Social, el poco interés que mostró la mayoría de las personas contactadas en capacitarse en los cursos ofrecidos, significó que para el curso de reposición se inscribieran solamente 25 personas, de las cuales sólo 20 entregaran sus documentos. Para el curso de Auxiliar de Aseo no hubo interesados/as y finalmente para el curso de Guardia de Seguridad sólo se llegaron a inscribir 10 beneficiarios/as.</p>
--	--

i. Indicadores

Componente	Meta	Indicador de Cumplimiento		
Selección de beneficiarios/as	100% de participantes seleccionados según cobertura del proyecto adjudicado.	Nº participantes seleccionados cumplen con requisitos de acceso al Proyecto	Nº participantes adjudicados	Porcentaje de cumplimiento
		20	60	33,3%

2.3 Capacitación

<p>Breve descripción de las actividades realizadas y metodología utilizada (1.500 caracteres)</p>	<p>La capacitación se realizó en modalidad ONLINE en la plataforma de la OTEC Carlos Condell y el horario de clases fue de lunes a viernes de 08:00 a 12:00 y de 14:00 a 18:00 horas. Los relatores manejaban un libro de clases por cada asignatura impartida, el cual contenía el registro de asistencia, las actividades desarrolladas y el control de notas. Éstos eran enviados firmados a la secretaria, la cual imprimía y guardaba hasta terminar cada curso. Luego realizaba el acta de notas para saber los resultados obtenidos de cada alumno/a. Aparte de este libro de clases, también los relatores ingresaban la asistencia a la plataforma del OTEC para tener un mayor control por parte de ésta. Los relatores solo pudieron realizar el</p>
--	---

	curso de Servicio de Reposición por la poca cantidad de interesados/as en realizar los otros cursos que comprendía este proyecto.
--	---

i. Resultados finales de la etapa¹

	Curso 1 (Servicio de Reposición y Orden de productos en Supermercados y Grandes tiendas)	Curso 2 (Servicio de Guardia de Seguridad Privada)	Curso 3 (Auxiliar de aseo)	Total
Cobertura programada por curso	20	20	20	60
Cobertura lograda por curso	20	0	0	20
Nº de mujeres que ingresan a curso (según cobertura lograda)	19	0	0	19
Nº de hombres que ingresan a curso (según cobertura lograda)	1	0	0	01
Nº total de deserciones (incluidas renunciaciones, reprobaciones, desvinculaciones y expulsiones)	8	0	0	08
Nº mujeres que aprueban capacitación	12	0	0	12
Nº hombres que aprueban capacitación	0	0	0	00

ii. Capacitación en oficio: Por cada módulo, precise el Nº de horas y el total de horas ejecutadas (*Repetir cuadro de Oficio, según planes formativos y cursos tenga el proyecto*).

Plan Formativo	Módulos	Nº de horas programadas	Nº de horas ejecutadas	% de cumplimiento
Nombre Plan Servicio de Reposición y orden de productos en supermercados y grandes tiendas (Código SENCE: PF0592)	Atención básica de clientes	25	25	100%
	Implementación de productos en supermercado	30	30	100%
	Procedimientos de seguridad y emergencias	24	24	100%
	Mantenimiento y orden de secciones de tiendas	25	25	100%
Totales		104	104	100%

Plan Formativo	Módulos	Nº de horas programadas	Nº de horas ejecutadas	% de cumplimiento
Nombre Plan Servicio de guardia de Seguridad Privada (Código SENCE: PF0943)	Normativa de seguridad privada	22	00	0%
	Higiene, seguridad y prevención de	48	00	0%

¹ Los resultados finales de cada etapa deben tener coherencia con datos señalados en Excel adjunto

	riesgos			
	Principios y formación básica del guardia de seguridad	20	00	0%
Totales		90	00	0%

Plan Formativo	Módulos	N° de horas programadas	N° de horas ejecutadas	% de cumplimiento
Nombre Plan Auxiliar de aseo (Código SENCE: PF0691)	Orden, higiene, seguridad y prevención de riesgos.	16	00	0%
	Procedimientos de aseo y limpieza al interior	64	00	0%
Totales		80	00	0%

- iii. **Capacitación en competencias transversales:** Por cada módulo, precise el N° de horas ejecutadas en cada curso. Insertar filas si se contemplaron más cursos y/o módulos adicionales.

Plan Formativo	Módulos	N° de horas programadas	Curso	N° de horas ejecutadas	% de cumplimiento
Competencias transversales para el trabajo (Código SENCE: PF0702)	Herramientas para la expresión oral y escrita	8	Curso 1	8	100%
			Curso 2	0	0%
			Curso 3	0	0%
	Derechos y deberes en el mundo laboral	12	Curso 1	12	100%
			Curso 2	0	0%
			Curso 3	0	0%
	Técnicas para el emprendimiento	8	Curso 1	8	100%
			Curso 2	0	0%
			Curso 3	0	0%
	Desarrollo del trabajo colaborativo	8	Curso 1	8	100%
			Curso 2	0	0%
			Curso 3	0	0%
	Técnicas para la resolución de problemas	8	Curso 1	8	100%
			Curso 2	0	0%
			Curso 3	0	0%
	Planificación del proyecto ocupacional	12	Curso 1	12	100%
			Curso 2	0	0%
			Curso 3	0	0%
Uso de TIC's en la búsqueda de empleo	10	Curso 1	10	100%	
		Curso 2	0	0%	
		Curso 3	0	0%	
Apresto laboral para el trabajo	12	Curso 1	12	100%	
		Curso 2	0	0%	
		Curso 3	0	0%	

iv. Indicadores

Componente	Meta	Indicador de Cumplimiento		
Capacitación	≥85% de los/las participantes aprueba la etapa de capacitación.	Nº participantes que aprueban la capacitación	Nº participantes adjudicados	Porcentaje de cumplimiento
		12	60	20%

2.4 Práctica laboral (si procede)

Breve descripción de las actividades realizadas y metodología utilizada. (1.500 caracteres)	No estaba contemplada la práctica laboral en este proyecto.
--	---

i. Resultados finales de la etapa

	Curso 1	Curso 2	Curso 3	Total
	((Nombre del oficio))	((Nombre del oficio))	((Nombre del oficio))	
Nº total de participantes ingresan a práctica laboral ²	0	0	0	XX
Nº total de deserciones (incluidas renuncias, reprobaciones, deserciones y expulsiones) en práctica laboral				XX
Nº total de participantes egresados/as de práctica laboral				XX
Nº mujeres que egresan de práctica laboral				XX
Nº hombres que egresan de práctica laboral				XX

ii. Indicadores

Componente	Meta	Indicador de Cumplimiento		
Práctica laboral	≥90% de los/las participantes aprueba la etapa práctica laboral.	Nº participantes que aprueban práctica	Nº participantes que aprueban capacitación	Porcentaje de cumplimiento
		0	0	0%

2.5 Intermediación e inserción laboral

Breve descripción de las actividades realizadas, metodología utilizada y resultados finales (1.500 caracteres)	<p>Durante la capacitación los/as alumnos/as de forma online recibieron una intervención grupal por parte de la profesional para entregarles información de apresto laboral.</p> <p>Igualmente se realizaron entrevistas personales con cada beneficiaria para saber sobre sus proyecciones laborales, sus fortalezas y debilidades en el ámbito laboral, en qué tipo de empresas le gustaría trabajar, ayudarlas a hacer un currículum, con el fin de buscar la empresa y</p>
---	--

² En concordancia con egresados/as de capacitación.

	<p>el empleo apto para ellas. Se tomó contacto con varias empresas del comercio de la región, con el fin de informar y ofrecer mano de obra capacitada y certificada en el área de la reposición de productos. El proceso de inserción lamentablemente no se pudo realizar como estaba estipulado, ya que las beneficiarias comenzaron a postergar el proceso, debido a distintos motivos personales, lo que conllevó a que las empresas comenzaran a desistir de esperar por las beneficiarias, dejándoles los puestos a personas que tenían en lista de espera. Al alcanzar solo el 33,3% de cobertura de beneficiarios interesados en postular, a pesar de todas las acciones que la Fundación hubo realizado por cuenta propia, en apoyo a las gestiones que realizara la Seremía de Desarrollo Social y Familia en su calidad de administradora y custodia del Subsistema Seguridad y Oportunidades. Mediante Decreto Exento N°36 del 10 de marzo de 2022 del Ministerio del Trabajo, fue modificado el Convenio de Transferencia y Colaboración Programa Servicios Sociales – Subsecretaría del Trabajo – Ministerio de Desarrollo Social y Familia Convocatoria 2021 entre Subsecretaría del Trabajo y Fundación Almirante Carlos Condell “Comprometidos con Magallanes”, con la modificación de la cobertura de 60 a 20 participantes y se modifica el costo total del proyecto, el cual quedó establecido en \$38.468.860 pesos. , lo que obligó a recalcular los costos y restaurar a la Subsecretaria del Trabajo, los recursos que hubieren superado los montos equivalentes, no utilizados.</p>
--	--

- i. **Acciones con empresas:** según lo comprometido en Informe Inicial, precisar la cantidad de actividades ejecutadas al término y adjuntar el medio de verificación correspondiente.

Nombre de actividad	Periodicidad de la actividad	Cantidad ejecutada	Medios de verificación (Indicar nombre del archivo anexo)
Contacto con las empresas	1 por semana	5	4.- INTERMEDIACIÓN/ACCIONES CON EMPRESAS/CONTACTOS CON EMPRESAS

- iii. **Acciones con participantes (Individuales y grupales según corresponda):** según lo comprometido, precisar la cantidad ejecutada al término y adjuntar el medio de verificación correspondiente.

Actividades individuales	Periodicidad de la actividad	Cantidad ejecutada	Medios de verificación (Indicar nombre del archivo anexo)
Acciones con participantes	Semana a Semana	0	NO SE REALIZARON

Actividades grupales	Periodicidad de la actividad	Cantidad ejecutada	Medios de verificación (Indicar nombre del archivo anexo)
Acciones con participantes	Quincenalmente	1	4.- INTERMEDIACIÓN/ACCIONES CON PARTICIPANTES/ACTIVIDADES GRUPALES/CURSO REPOSICIÓN 1

iv. **Resultados finales de inserción laboral³**

	Curso 1 (Servicio de Reposición y orden de productos en supermercados y grandes tiendas)	Curso 2 (Servicio de Guardia de Seguridad)	Curso 3 (Auxiliar de aseo)	Total
Cobertura programada por curso	20	20	20	20
Nº total de participantes insertos/as válidos/as	1	0	0	01
% de inserción laboral logrado (con relación a cobertura adjudicada)	5%	0	0	5%
Nº mujeres insertas válidas	1	0	0	01
Nº hombres insertos válidos	0	0	0	00
Nº de participantes que deserta durante etapa inserción laboral	11	0	0	11
Nº de participantes no insertos ⁴ al finalizar período de inserción	0	0	0	00
Nº total de participantes insertos no válidos	0	0	0	00

v. **Indicadores**

Componente	Meta	Indicador de Cumplimiento		
Intermediación laboral	100% de los/las participantes adjudicados son intermediados laboralmente	Nº participantes intermediados	Nº participantes adjudicados	Porcentaje de cumplimiento
		12	20	60%

³ Los resultados de cada etapa deben tener coherencia con datos señalados en Excel adjunto y tablas previas.

⁴ Participante no inserto, corresponde a aquel/la persona con la cual no se concreta la inserción laboral y no presenta su renuncia voluntaria al proyecto.

Inserción laboral	Al menos el 60% de los/as participantes son insertos/as laboralmente	Nº participantes insertos válidos	Nº participantes adjudicados	Porcentaje de cumplimiento
		01	20	5%

2.6 Acompañamiento psicosocial de los/as beneficiarios/as

2.6.2 Acompañamiento durante la ejecución

<p>Breve descripción de las actividades realizadas, metodología utilizada y resultados finales del acompañamiento durante la ejecución (1.500 caracteres).</p>	<p>El Plan de Acompañamiento Psicosocial se desarrolló con cada una de las estudiantes del Curso de Reposición y Orden de Productos del Proyecto "Comprometidos con Magallanes" teniendo en consideración las limitaciones que ha conllevado la pandemia por COVID-19, se desplegaron acciones para mantener el contacto permanente con las beneficiarias por medio de modalidad remota a través de la utilización de medios tecnológicos disponibles (correo electrónico, contacto telefónico, videollamadas, mensajería de WhatsApp), a través de los cuales se proporcionaron los acompañamientos, orientaciones y seguimientos pertinentes a fin de conocer las situaciones actualizadas y ofrecer apoyos de tipo asistencial y motivacional a las estudiantes, junto con lograr la coordinación para agendar las diferentes actividades a desarrollar (reuniones grupales, entrevistas individuales, aplicación de encuesta). A partir de las acciones anteriores, es que la Dupla de Apoyo Psicosocial logró mantener una comunicación constante con las estudiantes del Proyecto, atendiendo a sus dudas y observaciones, siendo, a su vez, intermediarias entre estas y la Fundación Almirante Carlos Condell de Punta Arenas. Se ofreció orientación respecto a beneficios sociales y gestiones y se fomentó en cada encuentro la motivación de las beneficiarias a través del refuerzo positivo de sus logros respecto a cumplir con el curso de capacitación, la búsqueda de un trabajo, el insertarse laboralmente y proyectarse a partir de ello en dicho ámbito.</p>
---	--

- i. **Actividades con participantes durante la ejecución:** según lo comprometido, precisar la cantidad ejecutada al cierre y adjuntar el medio de verificación.

Capacitación			
Actividades individuales	Periodicidad de la actividad	Cantidad ejecutada	Medios de verificación (Indicar nombre del archivo anexo)
Diagnóstico, orientación, apoyo y seguimiento psicosocial.	Semana a semana	5	5. ACOMPÑAMIENTO/DURANTE LA

			CAPACITACIÓN/ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO INDIVIDUAL
--	--	--	---

Capacitación			
Actividades grupales	Periodicidad de la actividad	Cantidad ejecutada	Medios de verificación (Indicar nombre del archivo anexo)
Envío de Presentación Plan de Acompañamiento Psicosocial	Quincenales	1	5. ACOMPAÑAMIENTO/DURANTE LA CAPACITACIÓN/ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO GRUPAL
Envío de invitación y realización de Taller de autocuidado de Salud Mental y Telestudio	Quincenales	1	5. ACOMPAÑAMIENTO/DURANTE LA CAPACITACIÓN/ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO GRUPAL
Aplicación y sistematización de encuesta de satisfacción y evaluación motivacional.	Quincenales	1	5. ACOMPAÑAMIENTO/DURANTE LA CAPACITACIÓN/ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO GRUPAL

Práctica laboral (si procede)			
Actividades individuales	Periodicidad de la actividad	Cantidad ejecutada	Medios de verificación (Indicar nombre del archivo anexo)

Intermediación laboral			
Actividades individuales	Periodicidad de la actividad	Cantidad ejecutada	Medios de verificación (Indicar nombre del archivo anexo)
Se establece contacto con empresas de retail y supermercados.	Contactos individuales periódicos enfatizando según necesidades de cada caso	3	5. ACOMPAÑAMIENTO/DURANTE LA INTERMEDIACIÓN/ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO INDIVIDUAL
Contactos telefónicos con beneficiarias, envío de ofertas laborales de manera individual, seguimiento de situación laboral, apoyo en postulaciones a trabajos.	Contactos individuales periódicos enfatizando según necesidades de cada caso	3	5. ACOMPAÑAMIENTO/DURANTE LA INTERMEDIACIÓN/ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO INDIVIDUAL

Intermediación laboral			
Actividades grupales	Periodicidad de la actividad	Cantidad ejecutada	Medios de verificación (Indicar nombre del archivo anexo)
Envío de ofertas laborales a grupo, envío de información de interés para fomentar la inserción laboral	Contactos grupales periódicos	0	No se realizaron actividades grupales, como talleres a modo de acompañamiento durante etapa de intermediación laboral.

2.6.3 Acompañamiento post inserción laboral

Breve descripción de las actividades realizadas y metodología utilizada (1.500 caracteres).	Se lleva a cabo seguimiento telefónico de la beneficiaria inserta laboralmente, doña María Cecilia Poblete por medio de aplicación de encuesta para conocer su situación actual en el desarrollo de sus funciones como reponedora.
--	--

- ii. **Actividades con participantes:** según lo comprometido, precisar la cantidad de actividades ejecutadas al término y adjuntar el medio de verificación.

Actividades individuales	Periodicidad de la actividad	Cantidad ejecutada	Medios de verificación (Indicar nombre del archivo anexo)
Apoyo y seguimiento psicosocial post inserción laboral	Quincenalmente	2	5. ACOMPAÑAMIENTO/POST INSERCIÓN/ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO INDIVIDUAL

iii. Resultados finales de acompañamiento post inserción

	Total
N° total de participantes insertos válidos (al término de la fecha límite aprobada para inserción) en concordancia con tabla de inserción laboral.	01
Respecto al número precedente, precisar el N° de participantes que fueron <u>desvinculados</u> o presentaron <u>renuncia laboral</u> durante el periodo de acompañamiento post inserción.	11
Con relación al N° de participantes que fueron desvinculados o presentaron renuncia laboral ¿se realizaron gestiones de reinserción laboral?	NO
Si respuesta es sí, precisar N° de participantes reinsertos laboralmente	00
Precisar N° total de participantes No insertos (al término de la fecha límite aprobada para inserción) en concordancia con tabla de inserción laboral.	00
Respecto al número precedente (no insertos), precisar el N° de participantes que fueron insertos durante el periodo de acompañamiento post inserción (si procede).	00

iv. Indicadores

Componente	Meta Descriptiva	Indicador de Cumplimiento		
Acompañamiento psicosocial	100% de las actividades de acompañamiento individual y grupal comprometidas por	N° actividades realizadas	N° de actividades programadas	Porcentaje de cumplimiento
		26	30	72%

	ejecutor.			
Acompañamiento y seguimiento post inserción laboral	100% de los/las participantes insertos laboralmente, reciben acompañamiento individual y presencial mensualmente, durante al menos 2 meses.	Nº participantes acompañados(as) individualmente en su puesto de trabajo	Nº participantes insertos(as) laboralmente	Porcentaje de cumplimiento
		1	1	5%

3. Otros relacionados al Proyecto

3.1 Contingencias: Debido a la poca cantidad de beneficiarios interesados que nos entregaban desde la Seremía de Desarrollo social para realizar los cursos de guardia de seguridad y auxiliar de aseo, el coordinador del proyecto solicitó a encargada del programa Seguridades y Oportunidades, el listado de todos sus beneficiarios con el fin de que la secretaria del proyecto pudiera tomar contacto con cada uno de ellos y ofrecer los cursos y los beneficios que obtenían al optar por uno de ellos. Se contactó, uno a uno, a todos los beneficiarios del programa Seguridad y Oportunidades. Sin embargo, pesar de los esfuerzos, solamente se pudo captar a 10 personas para el curso de guardia de seguridad, cuyo curso no se desarrolló.

3.2 Cuidado infantil: Durante la duración de la capacitación del proyecto, el servicio de cuidado infantil no fue requerido.

3.3 Seguro: Durante la duración del proyecto, el seguro contratado por la Fundación no fue requerido.

4. Análisis FODA: Determinar fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas detectadas durante la ejecución del proyecto.

Fortalezas (análisis interno)	<ul style="list-style-type: none"> La conformación del equipo de trabajo a cargo del proyecto contó con la experiencia y competencias profesionales requeridas para llevar adelante el proyecto de la forma planificada y cumplir los objetivos. Las clases se efectuaron exitosamente de manera online para el curso de reposición, de lunes a viernes de 08:00 a 12:00 y de 14:00 a 18:00 horas en la plataforma que el OTEC Carlos Condell dispuso. Cabe destacar la alta participación y buena asistencia de los/as alumnos/as del curso.
Oportunidades (análisis externo)	<ul style="list-style-type: none"> Los cursos contemplados en el proyecto "Comprometidos con Magallanes", eran consistentes con la gran cantidad de ofertas laborales que existían en esas áreas en la Región, lo que significaba que las inserciones laborales de los/as beneficiarios/as serían exitosas.
Debilidades (análisis interno)	<ul style="list-style-type: none"> No existen herramientas para asegurar que todos los/las alumnos/as que terminan el curso cumplan con el requisito final de inserción laboral, considerando que ésta estaba asegurada para todos/as en las empresas contactadas, igualmente la mayoría optó por no insertarse aduciendo motivos personales.
Amenazas (análisis externo)	<ul style="list-style-type: none"> A pesar de que el programa Seguridades y Oportunidades de la Seremía de Desarrollo Social de Magallanes, contaba con una gran cantidad de beneficiarios/as (alrededor de 600 personas). No se pudo cubrir con los cupos para dar inicio a los cursos de Guardia de Seguridad Privada y Auxiliar de Aseo, por la falta de interés de las personas en capacitarse en los oficios que se impartirían.

5. Solicitudes de cambio al Proyecto durante en el período informado (no precisar cambios informados en el Informe de avance). Incluir filas si es necesario:

N°	Tipo de modificación / adecuación (técnica o financiera)	Breve descripción	Fecha de aprobación Día/mes/año	Tipo documento aprobatorio (carta, resolución, decreto, otro)	N° de documento aprobatorio
1.	Técnica	Revisión documental	26-11-2021	Carta	1148
2.	Técnica	Informe Técnico de avance aprobado	30-11-2021	Carta	1160
3.	Técnica	Aprueba cambio fecha de inicio cursos	30-11-2021	Carta	1167
4.	Técnica	Aprueba extensión plazo inserción laboral	31-12-2021	Carta	1331
5.	Técnica	Informe estado final de la supervisión del proyecto	02-03-2022	Carta	227
6.	Financiera	Aprobación rendición de gastos nov, dic 2021 y ene 2022	04-03-2022	Carta	234
7.	Técnica	Aprueba modificación del convenio de colaboración.	23-02-2022	Decreto Exento	36

6. Anexos: grabados en CD o Pendrive organizados en carpetas según se indica (no incluir aquellos medios de verificación enviados previamente junto a Informe de avance):

- i. Excel estado de beneficiarios/as según formato: Información en coherencia con el total de participantes informados previamente en Sistema Informático ProEmpleo. *No incluir datos personales de participantes en el cuerpo del informe o imágenes de archivo.*
- ii. Medios de verificación de cada etapa en concordancia con descripciones previas:
 - a. Difusión
 - i. Durante convocatoria
 - ii. Durante ejecución
 - b. Selección
 - c. Capacitación (incluir Certificados de alumnos/as aprobados y reprobados)
 - d. Práctica laboral (según proceda)
 - e. Intermediación e inserción laboral
 - i. Registros de intermediación
 - ii. Registros de inserción laboral (1 carpeta digital por participante que contenga Copia de contrato(s) de trabajo, liquidación(es) de sueldo y/o Certificado de cotizaciones previsionales)
 - f. Acompañamiento psicosocial
 - i. Acompañamiento durante la ejecución
 - ii. Acompañamiento post inserción laboral