



INFORME TÉCNICO FINAL

**CENTRO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL WORLD
VISION SERVICES - ONG CECADES (CENTRO DE CAPACITACIÓN Y
DESARROLLO)**

**“POTENCIA TUS CAPACIDADES CON CAPACITACIÓN Y EMPLEO EN LA
REGIÓN METROPOLITANA”**

REGIÓN METROPOLITANA

**Programa Servicios Sociales 2021, Subsecretaría del Trabajo – Ministerio
de Desarrollo Social y Familia.**

Junio 2022

Índice

1.	Introducción:	3
2.	Resultados finales de cada etapa del proyecto:	4
2.1	Difusión del proyecto: convocatoria y durante la ejecución	4
2.2	Selección de beneficiarios/as:	6
2.3	Capacitación:	7
2.4	Práctica laboral (si procede):	10
2.5	Intermediación e inserción laboral:	12
2.6	Acompañamiento psicosocial de los/as beneficiarios/as	16
3.	Otros relacionados al Proyecto	20
3.1	Contingencias.	20
3.2	Cuidado infantil.	20
3.3	Seguro.	21
4.	Análisis FODA.	21
5.	Solicitudes de cambio al Proyecto durante en el período informado	22
6.	Anexos: grabados en CD o Pendrive:	23

1. Introducción

Resumen Ejecutivo

El proyecto "Potencia tus capacidades con capacitación y empleo en la Región Metropolitana" de la ONG Cecades, inicia su ejecución el día 1° de agosto de 2021, teniendo fecha de término el día 31 de mayo del 2022.

Respecto a la etapa de **Difusión**, se logra obtener un porcentaje de cumplimiento del 156%; realizando 58 actividades de las 37 comprometidas, recibiendo un total de 194 derivaciones de diferentes instituciones.

Para la etapa de **Selección**, la dupla psicosocial del proyecto realizó una llamada telefónica o video llamada por WhatsApp a las personas derivadas, con el fin de aplicar una Ficha de postulación y con esto identificar si los/as postulantes cumplían con los requisitos mínimos para participar en el programa. De esa primera acción, 91 personas cumplen los requisitos para ser entrevistados psicolaboralmente; las que posteriormente al ser entrevistados por el psicólogo laboral, 38 cumplían con el perfil psicológico recomendado para participar del proyecto, 41 personas cumplen con observaciones y 12 personas no cumplen. A partir de esto, se estructuran listas de seleccionados/as de 20 personas para cada curso y de 5 personas en lista de espera en cada uno de ellos.

La **Capacitación** consideró la realización de 3 cursos de oficio; uno correspondiente a Servicios de cuidados básicos integrales para personas mayores y dos cursos de Manipulación y elaboración de alimentos en establecimientos de alimentación colectiva, I y II. Los tres cursos mantuvieron una modalidad mixta, iniciando sus clases mediante plataforma Zoom y finalizando los cursos con clases presenciales.

El curso de Servicios de cuidados básicos integrales para personas mayores inicia sus clases en línea el día 9 de noviembre del 2021, finalizando la capacitación el día 4 de enero del 2022 en salón Conupia, Santiago Centro, logrando egresar satisfactoriamente un total de 15 alumnas. Los cursos de Manipulación y elaboración de alimentos I y II comenzaron ambos sus clases el día 26 de octubre de 2021 mediante plataforma online, finalizando de manera presencial en sala Ecatema ambos, pero en distintas fechas debido a cambios en los relatores que generaron la extensión de un curso para el mes de enero 2022.

El curso de Manipulación de alimentos I finalizó el día 29 de diciembre 2021, con un total de 18 alumnas que egresan satisfactoriamente y el curso de Manipulación II se extiende hasta el día 6 de enero del 2022, egresando un total de 10 personas que aprueban satisfactoriamente el curso. Por lo tanto, se cierra la etapa de Capacitación con un total de 43 alumnas egresadas satisfactoriamente de los 3 cursos. Si bien la capacitación se extiende por el período de casi una semana más respecto de lo planificado en la carta Gantt, esto se debe principalmente a renuncias voluntarias de los relatores por temas personales, lo cual fue informado en su momento a la Subsecretaría.

Respecto a la **Práctica laboral** se obtuvo un porcentaje de logro del 91% finalizando la etapa un total de 39 personas de las 43 egresadas de los cursos. A su vez, se obtiene autorización desde la Subsecretaría para la aprobación del curso sin realización de práctica laboral de las 4 personas restantes debido a motivos de inserción laboral inmediata y salud. Para esta etapa se genera contacto con diferentes empresas e instituciones de la región, obteniendo un total de 95 vacantes previas al inicio de la misma, superando la cobertura requerida. Para el curso de Cuidado se contactan diferentes ELEM de la Región Metropolitana, algunos dependientes de Fundación Las Rosas, Villa Padre Hurtado, San Vicente de Paul, entre otros. Y para el curso de Manipulación se coordina con empresas como Aramark, Sky Chefs y diversos restaurantes de la región.

En cuanto al **Plan de intermediación laboral** se obtienen cerca de 120 cupos de inserción inmediata con diferentes empresas contactadas previamente. A su vez, para la **Inserción laboral** se logra que un total de 18 personas se inserten laboralmente; 10 de las cuales son insertos válidos y 8 como insertos no válidos.

El **Acompañamiento psicosocial** realizado por el equipo contempló a las 60 participantes, cumpliendo con el 100% exigido.

2. Resultados finales de cada etapa del proyecto

2.1 Difusión del proyecto: convocatoria y durante la ejecución

<p>Breve descripción de las actividades realizadas, metodología utilizada y resultados finales de la etapa (N° de personas convocadas, N° de empresas e instituciones contactadas, ceremonia de cierre, etc.) 1.500 caracteres</p>	<p>El proyecto recibió 124 derivaciones del Programa Familias, 20 del Programa Abriendo Caminos desde la Encargada intersectorial Subsistema Seguridades y Oportunidades, lo anterior, se complementa con 50 postulaciones directas al proyecto. Se construye un listado final de 194 postulaciones.</p> <p>Se realizaron las siguientes actividades de difusión:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Reunión online de presentación del programa a profesionales de MDSF a Julio Pintos Silva y Andrea Pérez. 2. Presentación online del proyecto a Programas de MDSF de la Región Metropolitana que contó con la participación de alrededor de 100 profesionales de los programas Familias, Abriendo Caminos y Calle. Gestión en la que convoca la encargada Regional Oferta Intersectorial Subsistema Seguridades y Oportunidades de la Seremi Metropolitana de Desarrollo Social y Familia, Srta. Inés Leighton Cariaga y con el Analista de Programa y Subsistema de la Seremi Metropolitana de Desarrollo Social y Familia. 3. Reunión telefónica de presentación del proyecto a Profesional del Área Mujer y Trabajo de Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género, Claudia Lillo Letelier, quien deriva con Juan Acevedo Garrido del programa Jefas de Hogar. 4. Reunión telefónica de presentación del proyecto al encargado Programa Jefas de Hogar, del Área Mujer y Trabajo de Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género, Juan Acevedo Garrido, quien informó a la totalidad de las comunas de la Región Metropolitana en las que está presente el programa. 5. Reunión telefónica de presentación del proyecto a encargada Programa Familias de Municipalidad de Santiago, Ana María Leighton. 6. Reunión online de presentación Programa Jefas de Hogar de la comuna de Cerro Navia, representado por Iorka Hendl y Ximena Huichapan. 7. Reunión online de presentación Programa Familias de la comuna de Cerro Navia, con encargado Patricio Camus. 8. Reunión presencial de reforzamiento con programa Familias de las comunas de La Florida, San Ramón, San Joaquín, San Miguel y La Granja. 9. Envío afiche digital a Claudia Trevizan, Directora Provincial Santiago 1 PRODEMU 10. Presentación proyecto a OMIL de las comunas de El Bosque, Cerrillos, La Cisterna, Maipú, Lo Espejo, Pedro Aguirre Cerda, San Miguel, San Ramón, La Pintana, Puente Alto, Quilicura, Santiago, Lo Barnechea, Huechuraba, Conchalí, Independencia, Recoleta, Cerro Navia, San Bernardo, Macul, Ñuñoa, La Reina, Peñalolén, La Florida, La Granja, Quinta Normal, Renca, Pudahuel, San Joaquín, Providencia, las Condes, Lo Prado través de correos y contactos telefónicos. 11. Presentación del proyecto a programas Abriendo Caminos, Corporación educacional y beneficencia Cristo Joven, Fundación Visa Compartida, Don Bosco, Fundación León Bloy, Corporación de desarrollo local Rayén Mahuida, Vicaría de la Pastoral Social, Corporación SODEM, Programa poblacional de servicios La Caleta, Corporación de desarrollo Los
--	---

	<p>Almendrales. A través de derivación de correos electrónicos y material visual (afiche).</p> <p>Además, se contempló la difusión con organizaciones e instituciones de la sociedad civil, entre éstas se encuentran:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reunión presencial de presentación y entrega de material visual con Asociación de Emprendedores de Tirso de Molina de Recoleta, representada por María Faúndez. - Reunión presencial de presentación y entrega de afiche con Antonio Pérez, Párroco de Milagroso Niño Jesús de Praga de Independencia. - Reunión presencial de presentación con Práxedes Peña Reyes, Encargada de la organización Tejiendo Futuro en el Maipo. - Reunión presencial de presentación con Claudia Hormazábal Santibáñez, Directora de Pomaire Vive. - Reunión presencial de presentación con dirigente Gustavo Lira de la Junta de vecinos villa Los Presidentes de Ñuñoa. - Reunión presencial de presentación con dirigentes de Junta de vecinos Villa Salvador Cruz Gana. <p>También se hace entrega de afiche a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - JJVV Villa el Abrazo de Maipú - JJVV San Luis de Maipú. - Centro de Salud Laurita Vicuña de Puente Alto. <p>En lo que respecta al material gráfico se confeccionó 1 pendón para la etapa de convocatoria que se ubicó en dependencias de la Iglesia Milagroso niño Jesús de Praga de Independencia, durante tres semanas. Se imprimieron 50 afiches que se distribuyeron en oficinas municipales de San Ramón, La Florida, San Joaquín, La Granja y San Miguel, en juntas de vecinos de la comuna de Ñuñoa y Maipú.</p> <p>Se confeccionaron 60 trípticos que fueron entregados en las empresas con el fin de difundir el proyecto para la obtención de cupos de práctica laboral y de trabajo. A su vez, también se realizó difusión con empresas a través de correo electrónico.</p> <p>Se realizó promoción a través de Facebook del Centro de Capacitación World Vision Facebook del Centro de Capacitación World Vision, https://www.facebook.com/Centro-de-Capacitaci%C3%B3n-World-Vision-605624762855934/</p>
--	--

i. **Actividades:** según lo comprometido en Informe Inicial, precisar la cantidad ejecutada al cierre y adjuntar los medios de verificación en Anexos.

a. Convocatoria

Nombre de actividad	Tipo	Cantidad comprometida	Cantidad ejecutada	Medios de verificación (Indicar nombre del archivo anexo)
Reuniones	Online/Presencial, Correspondencia digital, telefónica	15	17	Carpeta Convocatoria Carpeta registro de reuniones.
Elementos gráficos	Pendón	1	1	Carpeta Convocatoria. Carpeta Fotografía Pendón.
Elementos	Afiches	50	50	Carpeta convocatoria.

gráficos				Carpeta Fotografía afiches. Carpeta cotización afiche.
Publicidad en redes sociales	Facebook	2	1	Carpeta convocatoria. Carpeta Facebook.

b. Durante ejecución

Nombre de actividad	Tipo	Cantidad comprometida	Cantidad ejecutada	Medios de verificación (Indicar nombre del archivo anexo)
Reuniones	Online, telefónica, presencial, correspondencia digital	15	32	Carpeta Ejecución. Registro de reuniones
Elementos gráficos	Pendón	1	1	Carpeta ejecución. Elementos gráficos
Elementos gráficos	Tríptico	60	60	Carpeta ejecución. Elementos gráficos.
Publicidad en web y/o redes sociales	Facebook	4	4	Carpeta ejecución. Carpeta publicación redes sociales
Otras actividades	Online y/o presencial	1	4	Carpeta ejecución. Feria Laboral.

ii. Indicadores

Componente	Meta	Indicador de Cumplimiento		
Difusión	100% de las actividades comprometidas por ejecutor, son realizadas.	Nº actividades de difusión realizadas (se excluyen elementos gráficos)	Nº actividades de difusión programadas (se excluyen elementos gráficos)	Porcentaje de cumplimiento
		58	37	

2.2 Selección de beneficiarios/as

<p>Breve descripción de las actividades realizadas, metodología utilizada y resultados finales (Nº personas convocadas, Nº personas seleccionadas y lista de espera) 1.500 caracteres</p>	<p>Este componente tiene como función realizar un proceso de selección de postulantes de acuerdo con el cumplimiento de requisitos establecidos en el proyecto y perfil laboral de cada oficio. En síntesis, se logra cumplir con el procedimiento de selección establecido:</p> <p>Se recibieron como derivación desde MSDF 144 postulantes desde de los programas Familias y Abriendo Caminos. Adicionalmente, se reciben postulaciones individuales al correo electrónico del proyecto. Asimismo, se reciben postulaciones de participantes de programas Jefas de hogar de las comunas de Curacaví y Cerro Navia.</p> <p>El proceso se estructuró de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recepción de listado de postulantes. - Llamada telefónica o videollamada para aplicar Ficha de postulación a postulantes derivadas. Instrumento (Ficha de Postulación) permite identificar si postulantes cumplen con requisitos del programa. - Postulantes que cumplen con los requisitos pasan a entrevista psicológica, instancia presencial y remota (de acuerdo con la
--	---

	<p>disponibilidad de postulantes), en la que se aplican instrumentos de selección psicológica: cuestionario por competencias, entrevista psicológica, test proyectivos y análisis grafológico.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fueron entrevistados/as por el psicólogo 91 postulantes. En este proceso 38 personas cumplen el perfil recomendado para participar del proyecto, 41 personas cumplen el perfil recomendado, con observaciones del psicólogo y 12 personas no cumplen con el perfil que se requiere en el oficio. - Se revisan los antecedentes recopilados en la ficha de postulantes y los resultados de la entrevista psicológica en reunión de equipo con profesional seleccionador. - Se estructura listas de seleccionados/as con 20 personas en cada curso y de 5 personas por curso en lista de espera. - Se notifica telefónicamente el resultado del proceso de selección de postulantes y se cita a retiro de materiales y firma documentación. - Se realiza reunión online de inducción al uso de plataforma Zoom a los dos cursos de Manipulación y elaboración de alimentos en establecimientos de alimentación colectiva. - Se evidencia bajo interés en las postulaciones al curso de Servicios de cuidados Básicos integrales para personas mayores, asociado a los riesgos derivados de la situación sanitaria.
--	--

i. Indicadores

Componente	Meta	Indicador de Cumplimiento		
Selección de beneficiarios/as	100% de participantes seleccionados según cobertura del proyecto adjudicado.	Nº participantes seleccionados cumplen con requisitos de acceso al Proyecto	Nº participantes adjudicados	Porcentaje de cumplimiento
		60	60	100%

2.3 Capacitación

<p>Breve descripción de las actividades realizadas y metodología utilizada (1.500 caracteres)</p>	<p>La etapa de Capacitación a cargo del Organismo Técnico de Capacitación CECADES y Cía. Ltda. (Centro de Capacitación de World Vision), certificado bajo las normas de calidad NCH2728 e ISO 9001:2008 por la empresa certificadora internacional SCI. Consideró la ejecución de 3 cursos de oficios de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servicios de cuidados básicos integrales para personas mayores (218 horas) - Manipulación y elaboración de alimentos en establecimientos de alimentación colectiva I (258 horas). - Manipulación y elaboración de alimentos en establecimientos de alimentación colectiva II (258 horas). <p>El proceso de capacitación se definió bajo modalidad mixta, iniciándose primeramente de manera online, a través de plataforma Zoom, para más adelante finalizar con clases presenciales.</p> <p>La capacitación del curso de Manipulación y elaboración de Alimentos I se inicia con fecha 26 de octubre y se extendió hasta el día 29 de diciembre del 2021.</p>
--	--

	<p>El curso de Manipulación y elaboración de Alimentos II, comenzó el 26 de octubre y culminó el día 6 de enero del 2022.</p> <p>El curso de Servicios de cuidados básicos integrales para personas mayores inició el 9 de noviembre y finalizó el día 4 de enero del 2022.</p> <p>Los cursos se desarrollaron en horario de 09:00 a 12:00 y de 15:00 a 17:00 de lunes a sábado. En el mes de noviembre se modifica horario de clases de los sábados, siendo continuo de 09:00 a 14:00 horas.</p> <p>Posteriormente, se realizaron clases presenciales a fines de diciembre y comienzo del mes de enero, estableciendo un horario sin cortes de 9:00 a 14:00 horas.</p> <p>El registro de asistencia del proceso online se realizó con toma de asistencia en línea y registro de chat y/o pantallazo de participantes por parte de las duplas quienes mantenían un registro diario de las participantes.</p> <p>El proceso de capacitación al 06 de enero fue de un total del 100% de su ejecución de los cursos de manipulación y elaboración de alimentos y Servicios de Cuidados básicos integrales para personas mayores.</p> <p>En este sentido se tenía presupuestado finalizar durante el mes de diciembre, no obstante hubo contingencias que generaron que se extendieran 2 de los 3 cursos, debido principalmente a renuncia de algunos relatores. No obstante lo anterior, fue sólo 1 semana que se prolongó respecto a lo planificado, que fue informado oportunamente a la Subsecretaría.</p> <p>Posterior al proceso de capacitación se realiza nivelación de alumnas que ingresaron más tarde a la capacitación y/o que no cumplían con el 75% de asistencia solicitado, presentando justificativos señalados en las Bases.</p> <p>El curso de nivelación de cuidado estuvo 1 persona que aprueba satisfactoriamente.</p> <p>Del curso de Manipulación fueron 7 alumnas las que realizan la nivelación, reprobando sólo 1 el curso por asistencia.</p> <p>El proceso finalizó con 43 participantes mujeres egresadas satisfactoriamente de un total de 60 personas que quedaron seleccionadas. Desertan 12 beneficiarias durante el proceso de capacitación y reprueban 5 al finalizar el curso.</p>
--	---

i. Resultados finales de la etapa¹

¹ Los resultados finales de cada etapa deben tener coherencia con datos señalados en Excel adjunto

	Curso 1	Curso 2	Curso 3	Total
	Servicios de cuidados básicos	Manipulación y elaboración de alimentos		
Cobertura programada por curso	20	20	20	60
Cobertura lograda por curso	20	20	20	60
N° de mujeres que ingresan a curso (según cobertura lograda)	20	20	20	60
N° de hombres que ingresan a curso (según cobertura lograda)	0	0	0	0
N° total de deserciones (incluidas renuncias, reprobaciones, desvinculaciones y expulsiones)	5	2	10	17
N° mujeres que aprueban capacitación	15	18	10	43
N° hombres que aprueban capacitación	0	0	0	0

ii. **Capacitación en oficio:** Por cada módulo, precise el N° de horas y el total de horas ejecutadas.

Plan Formativo	Módulos	N° de horas programadas	N° de horas ejecutadas	% de cumplimiento
Servicios de cuidados básicos para personas mayores – (Código SENCE: PF0960)	Asistencia en las actividades de la vida diaria de la persona mayor	40	40	100%
	Mantenimiento y mejora de la salud en procesos de cuidado del adulto mayor	40	40	100%
	Monitoreo de los planes de intervención de cuidados en personas mayores	20	20	100%
	Estimulación y autonomía de la persona mayor	20	20	100%
	Estrategias para el autocuidado del cuidador/a	20	20	100%
Totales		140	140	100%
Manipulación de alimentos I – (Código SENCE: PF0690)	Organización y control de la bodega	55	55	100%
	Limpieza, descongelación y retermalización de los alimentos	60	60	100%
Asistencia en la elaboración y montaje (Código SENCE: PF0515)	Atención y relación con clientes	35	35	100%
	Asistencia en la elaboración y montaje de preparaciones culinarias	30	30	100%
Totales		180	180	100%
Manipulación de Alimentos II – (Código SENCE: PF0690)	Organización y control de la bodega	55	55	100%
	Limpieza, descongelación y retermalización de los alimentos	60	60	100%
Asistencia en la elaboración y montaje (Código SENCE: PF0515)	Atención y relación con clientes	35	35	100%
	Asistencia en la elaboración y montaje de preparaciones culinarias	30	30	100%
Totales		180	180	100%

iii. **Capacitación en competencias transversales:** Por cada módulo, precise el N° de horas ejecutadas en cada curso.

Plan Formativo	Módulos	N° de horas programadas	Curso	N° de horas ejecutadas	% de cumplimiento
Competencias transversales para el trabajo (Código SENCE: PF0702)	Herramientas para la expresión oral y escrita	8	Curso 1	8	100%
			Curso 2	8	100%
			Curso 3	8	100%
	Derechos y deberes en el mundo laboral	12	Curso 1	12	100%
			Curso 2	12	100%
			Curso 3	12	100%
	Técnicas para el emprendimiento	8	Curso 1	8	100%
			Curso 2	8	100%
			Curso 3	8	100%
	Desarrollo del trabajo colaborativo	8	Curso 1	8	100%
			Curso 2	8	100%
			Curso 3	8	100%
	Técnicas para la resolución de problemas	8	Curso 1	8	100%
			Curso 2	8	100%
			Curso 3	8	100%
	Planificación del proyecto ocupacional	12	Curso 1	12	100%
			Curso 2	12	100%
			Curso 3	12	100%
	Uso de TIC's en la búsqueda de empleo	10	Curso 1	10	100%
			Curso 2	10	100%
			Curso 3	10	100%
Apresto laboral para el trabajo	12	Curso 1	12	100%	
		Curso 2	12	100%	
		Curso 3	12	100%	

iv. Indicadores

Componente	Meta	Indicador de Cumplimiento		
Capacitación	≥85% de los/las participantes aprueba la etapa de capacitación.	N° participantes que aprueban la capacitación	N° participantes adjudicados	Porcentaje de cumplimiento
		43	60	72%

2.4 Práctica laboral

<p>Breve descripción de las actividades realizadas y metodología utilizada. (1.500 caracteres)</p>	<p>Para la etapa de la práctica laboral la gestora laboral del proyecto, durante los meses previos a la finalización de los cursos de capacitación, realizó un catastro de la mayor parte de las empresas del rubro, estableciendo coordinación con diferentes empresas e instituciones de toda la región Metropolitana lo que queda consignado en el Informe de Análisis del entorno. Todo esto mediante correo electrónico, llamadas telefónicas, reuniones vía Zoom o Google Meet, con el fin de otorgar una oferta amplia y variada a las alumnas.</p> <p>Es así como se contacta con un total de empresas, de las cuales se obtienen en un inicio un total de 91 vacantes para la realización de la práctica laboral; 60 F. Las Rosas, 15 Aramark, 5 Care Full Home, 5 Skychefs, 1 Home Senior y 5 Villa Padre Hurtado.</p> <p>Con esta oferta la gestora se reúne con cada una de las</p>
---	---

	<p>participantes y le ofrece un plan de práctica laboral, el cual fue validado y aceptado por la alumna según cercanía a su domicilio, preferencia de la institución u horarios de la misma. No obstante es necesario señalar que durante esta etapa algunas alumnas, viajan por vacaciones, algunos colegios cierran, otras alumnas presentan problemas de salud, lo que genera un cambio en lo propuesto inicialmente debiendo readecuar la estrategia con cada una de ellas; otorgando nuevas fechas de práctica o cambio de lugares de la misma. También considerar la nivelación de estudios de otras alumnas que les impidió insertarse a su práctica a inicios de enero 2022.</p> <p>De las empresas contactadas para Manipulación de alimentos se establece un convenio de colaboración finalmente con Aramark, Skychefs, Fundación Las Rosas, Restaurant Coco Café, Restaurant Rapa Nui, Restaurant El 13 Cerillos, Fuente de soda Rikura Pudahuel, Sushi Pudahuel, Restaurant El fogón del momo y Restaurant Doña Celinda y Juan Valiente de Curacaví que permite formalizar el trabajo en conjunto. Para Cuidado de personas mayores, se establece convenios con Fundación Las Rosas de toda la región, Home Senior Ltda., Hogar Villa Padre Hurtado, Hogar Oasis de Vida y ELEAM San Andrés.</p> <p>Posterior a esto, se acompaña a realizar la toma de un PCR previo al ingreso a la institución, según requerimiento de cada empresa, y se refuerzan aspectos a considerar como puntualidad, presentación personal, horarios, entre otros. Cuando no fue requerida la toma de PCR, debido a que la empresa no lo exigía o ellos mismos la realizaban, la inducción se realizó vía telefónica u otro medio digital.</p> <p>Una vez iniciada la práctica laboral de cada una, se realizó una visita al lugar durante el desarrollo de esta, siempre que la empresa e institución lo permitió, considerando el contexto de pandemia nacional.</p> <p>La práctica laboral tuvo una duración de 80 horas, lo que quedó consignado en un registro de asistencia de las alumnas, finalizando con una evaluación otorgada por la empresa.</p> <p>Los apoyos psicosociales generan un contacto fluido con las participantes con el fin de apoyar el proceso y evitar deserción. En cuatro casos se realizó una reunión con las instituciones debido a situaciones de conflicto. Dos de ellas fueron reuniones con Fundación las Rosas, Hogar La Florida principalmente, una reunión presencial y otra vía telefónica por dos estudiantes en práctica. Otra reunión vía telefónica con Hogar Oasis de vida, por otra estudiante en práctica. Y por último una reunión presencial por cambio de práctica laboral a solicitud de la beneficiaria.</p> <p>Finalmente al término de la práctica se concurre a retirar documentación, y a realizar un cierre con la alumna, retroalimentándola con la evaluación de las empresas.</p>
--	--

i. Resultados finales de la etapa

	Curso 1	Curso 2	Curso 3	Total
	Servicios de cuidados básicos	Manipulación y elaboración de alimentos		
Nº total de participantes ingresan a práctica laboral ²	15	18	10	43
Nº total de deserciones (incluidas renunciaciones, reprobaciones, deserciones y expulsiones) en práctica laboral.	0	0	0	0
Nº de personas autorizadas para inserción directa, por contraparte técnica.	1	2	1	4
Nº total de participantes egresados/as de práctica laboral	16	9	14	39
Nº mujeres que egresan de práctica laboral	16	9	14	39
Nº hombres que egresan de práctica laboral	0	0	0	0

ii. Indicadores

Componente	Meta	Indicador de Cumplimiento		
Práctica laboral	≥90% de los/las participantes aprueba la etapa práctica laboral.	Nº participantes que aprueban práctica	Nº participantes que aprueban capacitación	Porcentaje de cumplimiento
		39	43	91%

2.5 Intermediación e inserción laboral

<p>Breve descripción de las actividades realizadas, metodología utilizada y resultados finales (1.500 caracteres)</p>	<p>Para esta etapa se trabaja en torno al Análisis del entorno realizado por la gestora, en la que establece un mapeo de las instituciones y empresas del rubro en la región metropolitana. Luego se establece coordinación y contacto con diferentes empresas de los rubros capacitados, a través de correo o vía telefónica, estableciendo reuniones con cada una de ellas.</p> <p>Las empresas contactadas fueron: Aramark, Sky Chefs (reunión), Fundación Las Rosas, Sodexo, Brisnacks, Compass Group, Casinoexpress, Breden Master, Hotel City Express, Care Full Home, Casino Express, Cuidadoras.cl, Bolsa empleos chile, Xinerlink, Alicopsa, Aliservice, Myrasalud, Casinos Bistro dmkebab Everydayprovidencia, Divo.cl, Ifrancoventas, Am. Valle, Hogar de cristo, Citty Express, Casactiva, Amber Residence, Residencia Suecia, Hogar Villa Padre Hurtado, Hogar Oasis de Vida, Fundación San Vicente de Paul, Home Senior, Eleam San Andrés, Restaurant Celinda, Iss, Jardín Vitamina, Restaurant Coco Café, entre otros.</p> <p>De estas empresas, la gestora logra tener un total de 120 cupos mínimo de inserción inmediata con Xinerlink y F. Las Rosas.</p> <p>Además la gestora participa de 4 ferias laborales: Feria Laboral Pudahuel durante el mes de octubre, en el mes de marzo de 2022, Feria Laboral Maipú, Feria Laboral Plaza de Armas Santiago Centro, Feria Laboral Parque Almagro Santiago Centro.</p> <p>También se establece contacto con 18 OMIL de toda la región Metropolitana.</p>
--	---

² En concordancia con egresados/as de capacitación.

	<p>Debido al contexto de pandemia y para acotar los tiempos se genera una reunión vía Zoom con cada una de las beneficiarias con el fin de presentar todas las ofertas laborales disponibles, señalando la persona la oferta que se ajusta más a su perfil. Por parte de la ONG se mantenían disponibles variadas ofertas que están consignadas en los anexos en la carpeta de intermediación y en ejecución. Luego para dejar consignadas las ofertas se realiza el plan de intermediación en la cual se agregan 3 ofertas como mínimo, señalando los resultados y concurriendo a los domicilios a firmarlos.</p> <p>También para mantener una comunicación fluida con los distintos cursos, se mantienen 3 WhatsApp, uno por cada curso, en los cuales se otorga información de las ofertas laborales de cada rubro, con el fin de sociabilizar con todas las personas las propuestas de trabajo y ver las interesadas. Además se le envía a cada persona por este mismo medio las ofertas laborales de manera individual de las ofertas que se adecuan a lo buscado.</p> <p>Se contacta telefónicamente también a las beneficiarias cuando no se obtiene respuesta o se realiza visita domiciliaria.</p> <p>Se revisan portales de empleo trabajando.com, Indeed, Chiletrabajos y la BNE, asesorando a las alumnas a ingresar y generar un usuario, enviando ofertas a alumnas.</p> <p>De un total de 43 egresadas satisfactoriamente de la capacitación se logra que 18 personas se inserten laboralmente; de los cuales 10 corresponden a insertos validados y 8 a inserciones no validadas ya que se encuentran trabajando en otro rubro, se concretaron fuera del plazo señalado o presentan jornadas especiales.</p> <p>De las 25 personas restantes, 13 presentan renuncian al proceso de intermediación laboral:</p> <ul style="list-style-type: none"> - personas renuncian por el cuidado de hijos/as. - 6 personas renuncian por motivos de salud. - 2 personas renuncian por motivos personales. - 1 persona renuncia por cuidado de adulto mayor. <p>De las otras 12 personas que no se insertan laboralmente, algunas tienen un emprendimiento por lo que sólo pueden trabajar en horarios acotados, o también tienen trabajos informales, no queriendo insertarse formalmente. También algunas presentan jornadas complejas para la inserción laboral; solicitan sólo turnos de noche, sólo fines de semana, buscan un trabajo en su misma comuna, señalan que los sueldos son muy bajos o las jornadas de trabajo muy largas, lo que reduce las probabilidades de encontrar un trabajo que cumpla con esas expectativas.</p> <p>Las 43 alumnas egresadas presentan acciones de intermediación laboral, que queda consignado en el plan, además que también hay evidencia de otras ofertas posteriores o paralelas enviadas por diferentes medios.</p>
--	---

- i. **Acciones con empresas:** según lo comprometido en Informe Inicial, precisar la cantidad de actividades ejecutadas al término y adjuntar el medio de verificación correspondiente.

Nombre de actividad	Cantidad comprometida	Cantidad ejecutada	Medios de verificación (Indicar nombre del archivo anexo)
---------------------	-----------------------	--------------------	---

Análisis del entorno (Oportunidades de colocación según desenlace laboral)	3 meses	6 meses	Carpeta intermediación/registro intermediación/Carpeta análisis del entorno y carpeta contacto con empresas. Carpeta Difusión/ durante ejecución/ Registro de reuniones/Carta oferta empresas, carpeta empresas.
Generación de cupos de práctica laboral	43	39	Carpeta Difusión/ durante ejecución/ Registro de reuniones/Carta oferta empresas y carpeta empresas.
Generación de cupos de inserción laboral	43	43	Carpeta Intermediación laboral/ Registro de intermediación/ carpeta plan de intermediación laboral, carpeta contacto con empresas y carpeta OMIL. Carpeta de difusión/ durante ejecución/Registro de reuniones/Carta oferta empresas y carpeta empresas.

- iii. **Acciones con participantes (Individuales y grupales según corresponda):** según lo comprometido, precisar la cantidad ejecutada al término y adjuntar el medio de verificación correspondiente.

Actividades individuales	Cantidad comprometida	Cantidad ejecutada	Medios de verificación (Indicar nombre del archivo anexo)
Levantamiento de perfil laboral y elaboración de informe de proyección laboral	60	60	Carpeta Difusión/ durante ejecución/ Registro de reuniones/Carta oferta empresas y carta empresas. Carpeta intermediación/registro intermediación/Carpeta análisis del entorno y carpeta contacto con empresas. Carpeta de acompañamiento psicosocial/Acompañamiento durante la ejecución/Informe de proyección laboral.
Coincidencia de perfil laboral y puesto de trabajo	43	43	Carpeta de intermediación laboral/Registro de intermediación/Evidencia ofertas laborales. Carpeta de acompañamiento psicosocial/Durante ejecución/Informe de proyección laboral.
Reunión de intermediación con equipo de ejecución	24	12	Carpeta acompañamiento psicosocial/Reunión análisis de caso

Actividades grupales	Cantidad comprometida	Cantidad ejecutada	Medios de verificación (Indicar nombre del archivo anexo)
Ferias de empleos presenciales u online (se)	Según concurrencia de	4	Carpeta ejecución/Ferias laborales

cotejará fecha de participación según corresponda)	hechos		
Acompañamiento grupal, por curso, en modalidad presencial u online de preparación de antecedentes laborales.	9	9	Carpeta acompañamiento psicosocial/Reuniones mensuales alumnas/Taller Apresto laboral.
Asesoramiento grupal por curso, en modalidad online o presencial, según condiciones sanitarias	9	9	Carpeta acompañamiento psicosocial/Reuniones mensuales alumnas
Reunión grupal por curso, modalidad online o presencial, al término de la capacitación.	1 o 2 veces antes de comenzar práctica laboral	3	Carpeta ejecución/Acompañamiento psicosocial/Reuniones mensuales alumnas

iv. Resultados finales de inserción laboral³

	Curso 1	Curso 2	Curso 3	Total
	Servicios de cuidados básicos	Manipulación y elaboración de alimentos		
Cobertura programada por curso	20	20	20	60
Nº total de participantes insertos/as válidos/as	3	5	2	10
% de inserción laboral logrado (con relación a cobertura adjudicada)	5%	8,3%	3,3%	16,6%
Nº mujeres insertas válidas	3	5	2	10
Nº hombres insertos válidos	0	0	0	0
Nº de participantes que deserta durante etapa inserción laboral	5	5	3	13
Nº de participantes no insertos ⁴ al finalizar período de inserción	6	6	0	12
Nº total de participantes insertos no válidos	1	2	5	8

v. Indicadores

Componente	Meta	Indicador de Cumplimiento		
Intermediación laboral	100% de los/las participantes adjudicados son intermediados laboralmente	Nº participantes intermediados	Nº participantes adjudicados	Porcentaje de cumplimiento
		60	60	100%
Inserción laboral	Al menos el 60% de los/as participantes son insertos/as laboralmente	Nº participantes insertos válidos	Nº participantes adjudicados	Porcentaje de cumplimiento
		10	60	16,6%

³ Los resultados de cada etapa deben tener coherencia con datos señalados en Excel adjunto y tablas previas.

⁴ Participante no inserto, corresponde a aquel/la persona con la cual no se concreta la inserción laboral y no presenta su renuncia voluntaria al proyecto.

2.6 Acompañamiento psicosocial de los/as beneficiarios/as

2.6.2 Acompañamiento durante la ejecución

<p>Breve descripción de las actividades realizadas, metodología utilizada y resultados finales del acompañamiento durante la ejecución (1.500 caracteres).</p>	<p>El acompañamiento psicosocial realizado por la ONG Cecades, se inicia desde el proceso de selección, recabando toda la información requerida, estableciendo los primeros contactos mediante llamada telefónica, entrevistas y mensajería electrónica, mediante el apoyo psicosocial y también de otros miembros del equipo.</p> <p>Durante la capacitación se visualiza diariamente la asistencia, realizado seguimiento de cada una, contactando a las alumnas ante situaciones críticas de deserción, mediante contacto telefónico, videollamada, mensajería o visitas domiciliarias.</p> <p>Semanalmente se evalúa asistencia en reunión y se acuerdan estrategias a seguir.</p> <p>En lo que respecta a la toma de PCR previo a la capacitación consignado en el informe, no se requirió debido a que por el Plan Paso a Paso, desde diciembre 2021 se decretó en la Región Metropolitana Fase 4 que permitía aforos de 100 a 200 personas en espacios cerrados, por lo cual se procede a aplicar encuesta COVID, toma de temperatura, entrega de mascarilla, mantención de distancia social y entrega de alcohol gel, cumpliendo con lo requerido. Además que a esa fecha se contaba con sistema de vacunación con dosis de refuerzo. Se adjunta encuesta COVID aplicada diariamente por curso durante las clases presenciales.</p> <p>Posteriormente durante la práctica laboral se mantiene contacto permanente con gestora laboral para ir conociendo el proceso de las alumnas en práctica, se realiza inducción previa al ingreso y se realiza 1 visita al lugar de práctica por algún miembro del equipo.</p> <p>También se retroalimenta la evaluación de la práctica por parte de la dupla en especial la psicóloga en casos en que aparece una evaluación con aspectos a mejorar.</p> <p>Además la dupla psicosocial mantiene comunicación fluida con todas las beneficiarias resolviendo dudas y apoyando su proceso. También se realiza acompañamiento mediante redes sociales como WhatsApp, mediante los grupos o de manera individual.</p> <p>Durante la intermediación laboral se mantiene coordinación entre la dupla psicosocial y la gestora laboral, quienes realizan en conjunto el Zoom para ofertar los puestos vacantes. Es necesario señalar que la gestora laboral de la ONG renuncia el día 22 de marzo, teniendo fecha de término de contrato el día 17 de abril, lo que generó que el equipo durante este periodo e incluso hasta mayo continuara ofertando vacantes, teniendo la dupla psicosocial un papel importante junto a la coordinadora del proyecto.</p> <p>Las beneficiarias que asisten a entrevistas se preparan previamente por la psicóloga o la trabajadora social.</p> <p>Una vez que han ingresado a trabajar se procede a hacer seguimiento telefónico, visitas, preguntando constantemente cómo ha sido el proceso, además de recabar documentos para el pago del bono.</p>
---	--

- i. **Actividades con participantes durante la ejecución:** según lo comprometido, precisar la cantidad ejecutada al cierre y adjuntar el medio de verificación.

Capacitación			
Actividades individuales	Cantidad comprometida	Cantidad ejecutada	Medios de verificación
Contempla un plan de trabajo por cada participante que incluye seguimiento diario de capacitación (monitoreo telefónico frente a inasistencia tanto en modalidad online o presencial)	Durante todo el proceso lectivo online o presencial	60	Carpeta Acompañamiento psicosocial/Planilla de seguimiento y evidencias. Carpeta de Capacitación. Asistencia técnica y seguimiento asistencia.
Atención de casos que presenten problemas que pongan en riesgo continuidad en el proyecto.	1 vez por semana según casos complejos	17	Cartas de renuncia y reprobación. Carpeta acompañamiento psicosocial/Acompañamiento durante ejecución. Resolución de conflictos.
Activación de redes interinstitucionales para atención específica requerida por beneficiario/a	Según requerimiento de participante y su situación	4	Carpeta acompañamiento psicosocial/Activación de redes.
Apoyo en registro de participantes Bolsa Nacional de Empleo y registro plataformas laborales	1º mes de capacitación	57	Carpeta acompañamiento psicosocial/BNE. Carpeta intermediación laboral/Registro de intermediación/Evidencias de WhatsApp individual para portales de trabajo.
Asistencia técnica clases sincrónicas, uso plataforma capacitación online.	Durante toda la capacitación	3	Informe de avance

Capacitación			
Actividades grupales	Cantidad comprometida	Cantidad ejecutada	Medios de verificación
Asistencia técnica grupal para capacitación online	1 vez antes de iniciar la capacitación	3 inducciones	Informe de Avance. Carpeta Capacitación/ Reunión de inicio
Reunión de resolución de problemas	Mensual según corresponda ante situación conflictiva	1	Carpeta acompañamiento psicosocial/Resolución de conflictos.
Reunión grupal por curso guiado por apoyo psicosocial	Según concurrencia de hechos	6	Carpeta acompañamiento psicosocial/Reuniones mensuales.
Toma PCR previa capacitación presencial	1 vez en el periodo según situación sanitaria	0	Carpeta Capacitación/PCR
Reunión retroalimentación fase-lectiva cierre capacitación	1 vez al finalizar la capacitación	3	Carpeta acompañamiento psicosocial/Reuniones mensuales.

Práctica laboral			
Actividades individuales	Cantidad comprometida	Cantidad ejecutada	Medios de verificación
Toma examen PCR, según ingreso de participantes a práctica	Según solicitud de empresa o institución de práctica laboral.	21	Carpeta práctica laboral/PCR
Reuniones individuales con cada participante antes de iniciar práctica laboral	1 o más veces según necesidad de iniciar práctica	39	Carpeta acompañamiento psicosocial/Durante ejecución/Planilla de seguimiento individual/Evidencias.
Visita a participante en lugar de práctica previa coordinación con empresa o supervisor/a	A lo menos 1 visita en centro de práctica en tanto lo permita la empresa.	39	Carpeta acompañamiento psicosocial/Planilla de seguimiento individual y Evidencias
Seguimientos telefónicos, visita domiciliaria en caso de ser requerido	Durante el periodo de práctica	39	Carpeta práctica laboral/Acompañamiento psicosocial/Evidencias

Intermediación laboral			
Actividades individuales	Cantidad comprometida	Cantidad ejecutada	Medios de verificación
Entrevista para cotejar perfil de entrada y de intervención	1 vez al mes o según requerimiento de participante o empresa	60	Acompañamiento psicosocial/Planilla de seguimiento individual
Acompañamiento individual por participante	Permanente 5 meses	60	Acompañamiento psicosocial/Planilla de seguimiento individual
Contacto permanente con participantes por distintas vías de comunicación	1 vez por semana	60	Carpeta acompañamiento psicosocial/Planilla de seguimiento individual.
Visitas a participantes en puestos de trabajo	1 vez al mes o según requerimiento de empresa o participante	10	Acompañamiento post inserción/carpeta individual
Recopilación de verificadores de cumplimiento de colocación laboral dependiente	Durante periodo de inserción 2 meses	19	Carpeta de intermediación laboral/Registro de inserción laboral.
Registro de instrumentos de acompañamiento	Mensual	60	Carpeta de acompañamiento psicosocial/Durante ejecución/Planilla de seguimiento individual y carpeta evidencias
Registro y postulación de apoyo a subsidios de empleo	1 vez según requerimiento	18	Carpeta acompañamiento psicosocial/Durante ejecución/Planilla de seguimiento individual y carpeta evidencias. Carpeta acompañamiento psicosocial/Post inserción laboral/individuales.
Obtención carta de renuncia al proceso	1 vez	13	Carpeta capacitación/Renuncias/Abril

2.6.3 Acompañamiento post inserción laboral

<p>Breve descripción de las actividades realizadas y metodología utilizada (1.500 caracteres).</p>	<p>Se establece acompañamiento con todas las participantes que se insertan laboralmente, con el fin de apoyar la permanencia en su puesto de trabajo, entregar orientación respecto a la distribución de roles en el cuidado de niños/as, apoyar ante situaciones de conflicto, informar sobre la postulación de bonos, asesorar en el reordenamiento de la dinámica familiar, entre otros.</p> <p>También en algunos casos se otorgó nuevas ofertas laborales a quienes lo requirieron, debido a vencimiento de contrato, renuncias o por solicitud de cambio de lugar de trabajo.</p> <p>La metodología utilizada fue mediante visitas domiciliarias, visitas laborales, llamadas telefónicas o mensajería electrónica, que permitió mantener una comunicación fluida con cada una de ellas y recabar toda la documentación requerida por el proyecto.</p>
---	--

- ii. **Actividades con participantes:** según lo comprometido, precisar la cantidad de actividades ejecutadas al término y adjuntar el medio de verificación.

Actividades <u>individuales</u>	Cantidad comprometida	Cantidad ejecutada	Medios de verificación
Cotejar la permanencia en el puesto de trabajo seguimiento a personas insertas	Mensual post inserción	36	Carpeta acompañamiento psicosocial/Post inserción/individuales. Carpeta acompañamiento psicosocial/durante ejecución/Planilla seguimiento individual.
Cotejar situación laboral post inserción	Mensual (2 meses)	36	Carpeta acompañamiento psicosocial/durante ejecución/Planilla de seguimiento individual. Carpeta acompañamiento psicosocial/Post inserción/individuales.
Fortalecer estrategias de autogestión para mejorar la empleabilidad con los no insertos	1 vez según se requiera	33	Acompañamiento psicosocial/Reuniones grupales/Planilla de seguimiento individual.
Realizar cierre formal de intervención con cada participante	1 vez según se requiera	19	Acompañamiento psicosocial/Durante ejecución/Planilla de seguimiento individual. Acompañamiento psicosocial/Post inserción laboral/Carpeta individuales

iii. Resultados finales de acompañamiento post inserción

	Total
N° total de participantes <u>insertos válidos</u> (al término de la fecha límite aprobada para inserción) en concordancia con tabla de inserción laboral.	10
Respecto al número precedente, precisar el N° de participantes que fueron <u>desvinculados</u> o presentaron <u>renuncia laboral</u> durante el periodo de acompañamiento post inserción.	0
Con relación al N° de participantes que fueron desvinculados o presentaron renuncia laboral ¿se realizaron gestiones de reinserción laboral?	N/A
Si respuesta es sí, precisar N° de participantes reinsertos laboralmente	0

Precisar N° total de participantes <u>No insertos</u> (al término de la fecha límite aprobada para inserción) en concordancia con tabla de inserción laboral.	18
Respecto al número precedente (no insertos), precisar el N° de participantes que fueron insertos durante el periodo de acompañamiento post inserción (si procede).	6

iv. Indicadores

Componente	Meta Descriptiva	Indicador de Cumplimiento		
		N° actividades realizadas	N° de actividades programadas	Porcentaje de cumplimiento
Acompañamiento psicosocial	100% de las actividades de acompañamiento individual y grupal comprometidas por ejecutor.	25	26	96%
Acompañamiento y seguimiento post inserción laboral	100% de los/las participantes insertos laboralmente, reciben acompañamiento individual y presencial mensualmente, durante al menos 2 meses.	N° participantes acompañados(as) individualmente en su puesto de trabajo	N° participantes insertos(as) laboralmente	Porcentaje de cumplimiento
		18	18	100%

3. Otros relacionados al Proyecto

3.1 Contingencias:

Durante la ejecución del proyecto sí hubo contingencias, la primera de ellas fue el cambio en los relatores asignados para la capacitación, debido a que algunos de ellos asumieron otros compromisos laborales, lo que generó una modificación en las fechas estipuladas en el proyecto inicial de algunos cursos, no obstante se logra subsanar encontrando nuevos facilitadores que reciben una buena evaluación por parte de las alumnas.

Otra contingencia se generó debido a que el proveedor histórico de uniformes de chef que tenía el proyecto, durante el periodo de enero y febrero, se tomó vacaciones, debiendo recurrir rápidamente a otro proveedor que no cumplió con las expectativas de algunas alumnas, debido a que las tallas eran pequeñas, lo que significó un reclamo por parte de todo un curso de Manipulación de alimentos. Esto fue atendido por parte del proyecto generando una reunión mediante zoom con todo el curso, el equipo de la ONG y Lisandro Villegas, jefe de capacitación, logrando establecer acuerdos de cambio de uniforme, haciendo una nota de crédito y comprando nuevos uniformes para algunas alumnas que le permitieran quedar satisfechas con el producto.

También se debe mencionar la rotación del personal del equipo durante la ejecución del proyecto, lo que requirió la búsqueda de profesionales acordes al perfil, pudiendo ser contratados a la brevedad, no significando un desmedro del proyecto.

En este mismo punto, otra contingencia fue que la gestora laboral una vez que fue elegida y estar aprobada para iniciar en el proyecto, se contagió de COVID, atrasando su ingreso en las fechas estipuladas en el proyecto, lo que debido a no existir otra persona que cumpliera con el perfil designado para el cargo, se optó por esperar a su recuperación. Posteriormente, durante el proceso inserción laboral, la gestora presenta su renuncia, lo que pudo resolverse con el apoyo del equipo más una persona otorgada por parte de la ONG, quienes continuaron el trabajo de intermediación laboral.

3.2 Cuidado infantil: Como la mayor parte de la capacitación fue realizada mediante modalidad online no se requirió el ítem de cuidado infantil durante los primeros meses, siendo utilizado sólo para las clases presenciales del curso. Por lo que se solicitó el pago de un after school de un niño de 8 años para que la madre pudiese acudir, ya que los establecimientos educacionales no estaban funcionando, por encontrarse en periodo de vacaciones durante el mes de enero.

3.3 Seguro: El seguro fue utilizado principalmente durante las clases presenciales para las alumnas de los tres cursos, la última semana de diciembre y hasta la quincena de enero. Además, posterior a eso, se requirió para el pago de las prácticas laborales de cada una de ellas en las diferentes instituciones en las que realizaron la misma y hasta cumplir sus 80 horas cronológicas.

4. Análisis FODA: Determinar fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas detectadas durante la ejecución del proyecto.

<p>Fortalezas (análisis interno)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se destaca la capacidad del equipo para sobreponerse rápidamente ante las crisis y la alta rotación del mismo, finalizando el proyecto con un resultado satisfactorio por parte de las beneficiarias quienes destacaron todo el apoyo otorgado. - Las reuniones periódicas realizadas por el equipo en el cual se generó constante análisis de caso, pudiendo cambiar de estrategia o visualizar nudos críticos. Además las reuniones mantenidas por parte de los apoyos psicosociales más la gestora, permitió coordinar también la inserción y las prácticas laborales. - La coordinación realizada con grandes empresas como Fundación Las Rosas, Sky Chefs, Aramark, entre otras, permitió tener una oferta laboral constante para distintas comunas de la región, además de otorgar diferentes alternativas para las prácticas laborales. Además el nexo generado con las empresas permitió que ante situaciones de conflictos hubiese disposición para resolver y conversar entre las partes afectadas. - Las reuniones mensuales con las alumnas, más la constante comunicación a través de diferentes medios digitales, permitió ir resolviendo dificultades generadas en el proceso.
<p>Oportunidades (análisis externo)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Este segundo año de pandemia se visualizó un mayor conocimiento y fácil acceso por parte de las personas a las plataformas online, lo que ayudó a la realización de las clases mediante esta modalidad. - Las redes sociales como WhatsApp ayudaron a mantener un contacto fluido con todo el curso, facilitando la comunicación. - El alto nivel de vacunación de la población permitió que un alto número de personas asistieran a clases presenciales y a las prácticas. A su vez, facilitó la realización de la ceremonia de graduación de manera presencial, lo que por las alumnas fue una instancia valorada que marcó un hito importante en el proyecto. - El contacto fluido con las contrapartes técnica y financiera de la Subsecretaría del Trabajo permitió resolver dudas con rapidez necesaria, no significando un atraso en los procesos de intervención o capacitación.
<p>Debilidades (análisis interno)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se contó con bajo número de derivaciones lo que impidió hacer un proceso de selección que contará con 60 participantes que cumplieran con el perfil psicológico acorde al rubro. Se logró que sólo 39 presentaran el perfil idóneo, lo que después se refleja en la alta deserción en las clases. - La elección del curso de Cuidado de personas mayores no fue de preferencia en general de las personas, lo que dificultó encontrar interesados para capacitarse en ese oficio, sumado a la baja derivación de personas.
<p>Amenazas (análisis externo)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Durante el proyecto se visualizó como dificultad para la inserción laboral las personas que contaban con antecedentes penales, debido a que el 100% de las empresas consultadas requirieron Certificado de antecedentes, lo que impidió poder cumplir con esta meta. - También se visualizó como obstáculo la solicitud por parte de las empresas del papel de residencia definitiva para los migrantes, ya que actualmente las oficinas de migración se encuentran colapsadas, lo que en un caso impidió la inserción laboral de la persona.

	<ul style="list-style-type: none"> - La situación de la pandemia actual obstaculizó la inserción laboral para las mujeres que tienen a cargo cuidado de hijos/as o adultos mayores. Los establecimientos educacionales estaban funcionando en su mayoría sólo media jornada o algunos presentan modalidad compartida, es decir una semana presencial y la otra mediante plataforma Zoom, lo que dificulta a las mujeres poder insertarse en un trabajo formal. - Los bajos sueldos para el oficio de cuidado del adulto mayor no generan atractivo en las personas, ya que en general en las Fundaciones u hogares, se paga el sueldo mínimo o \$400.000 líquidos, lo que para las beneficiarias que viven en comunas alejadas del centro, que son la mayoría, no es atractivo. También en este mismo ámbito muchas de las personas señalaban lo largo de los turnos (12 horas) para la carga laboral, ya que físicamente al estar a cargo de personas que se encontraban postradas el esfuerzo físico que se realiza es alto. - Los meses de enero y febrero dificultaron la inserción laboral de las personas, ya que muchas de ellas tenían planificadas salidas durante esos meses. Se atrasó la práctica laboral que estaba presupuestada para enero y muchas alumnas por no estar disponibles en esas fechas, por encontrarse fuera de Santiago, debieron realizarla en marzo o incluso algunas la terminaron a principios de abril. O también sucedió que su red familiar no se encontraba en la ciudad no pudiendo colaborar con el cuidado de sus hijos, ya que también se encontraban vacacionando. Al igual que los colegios los que durante esos meses cierran, generando que las mujeres madres del proyecto, no pudieran realizar su práctica en los plazos estipulados o no pudieran insertarse durante esos meses. - A su vez, la mayoría de las empresas durante los meses de enero y febrero no cuentan con el personal directivo, ya que están vacacionando, lo que obstaculiza mantener un contacto fluido y directo. También sucedió que el proveedor de uniformes de chef cerrara durante esos meses, debiendo encontrar otro proveedor rápidamente que no fue del gusto de las alumnas debido a tener tallas pequeñas. - A pesar de la mejora en la situación de la pandemia a nivel país, se visualiza como una amenaza para el cumplimiento de los plazos el COVID, debido a que generó aplazamiento en las prácticas laborales o inasistencias en los cursos, en periodos de 1 semana como mínimo. - La pandemia dificulta establecer unos vínculos más cercanos con alumnas a diferencia de las actividades presenciales. - La región Metropolitana es extensa, además que la población vulnerable vive en zonas en las cuales existe poca diversidad de oferta de trabajo adecuado al rubro, comunas como Padre Hurtado por ejemplo, de difícil conectividad o Peñaflor. - El perfil de gestor/a laboral estipulado en las bases es difícil de encontrar con facilidad, lo que genera que ante la rotación de un/a profesional, los tiempos de búsqueda se extiendan y exista baja oferta para elegir al/la candidata/a adecuado/a.
--	---

5. Solicitudes de cambio al Proyecto durante en el período informado (no precisar cambios informados en el Informe de avance). Incluir filas si es necesario:

N°	Tipo de modificación / adecuación (técnica o financiera)	Breve descripción	Fecha de aprobación	Tipo documento aprobatorio (carta u otro)	N° de documento aprobatorio
1.	Técnica	Cambios staff facilitadores	18/11/2021	Carta	1100
2.	Técnica	Cambio horario cursos	23/11/2021	Carta	1113
3.	Técnica	Cambio staff facilitadores	14/12/2021	Carta	1242
4.	Técnica	Informa clases presenciales	16/12/2021	Carta	1258
5.	Técnica	Cambio equipo de trabajo	23/12/2021	Carta	1300

6.	Técnica	Cuidado infantil	23/12/2021	Carta	1295
7.	Técnica	Informa clases presenciales	23/12/2021	Carta	1293
8.	Técnica	Informa Nivelación	18/01/2022	Carta	064
9.	Técnica	Cambio equipo de trabajo	19/01/2022	Carta	069
10.	Financiera	Compra de zapatos	19/01/2022	Carta	088
11.	Técnica	Inserción laboral sin práctica	20/01/2022	Carta	098
12.	Técnica	Aumento horas nivelación	01/02/2022	Carta	132
13.	Técnica	Cuidado infantil	03/02/2022	Carta	154
14.	Técnica	Extensión plazo inserción	17/02/2022	Carta	190
15.	Técnica	Cambio equipo de trabajo	01/03/2022	Carta	215
16.	Financiera	Cambio material de oficina	01/03/2022	Carta	214
17.	Técnica	Inserción laboral sin práctica	10/03/2022	Carta	251
18.	Técnica	Renuncia gestora laboral	29/03/2022	Carta	299
19.	Técnica	Inserción laboral sin práctica	30/03/2022	Carta	303
20.	Técnica	Gastos de encomienda	30/03/2022	Carta	307
21.	Técnica	Cambio en Fanpage	25/05/2022	Carta	550

6. Anexos: grabados en CD o Pendrive organizados en carpetas según se indica (no incluir aquellos medios de verificación enviados previamente junto a Informe de avance):

- i. Excel estado de beneficiarios/as según formato: Información en coherencia con el total de participantes informados previamente en Sistema Informático ProEmpleo.
- ii. Medios de verificación de cada etapa en concordancia con descripciones previas:
 - a. Difusión
 - i. Durante convocatoria
 - ii. Durante ejecución
 - b. Selección
 - c. Capacitación (incluir Certificados de alumnos/as aprobados y reprobados)
 - d. Práctica laboral (según proceda)
 - e. Intermediación e inserción laboral
 - i. Registros de intermediación
 - ii. Registros de inserción laboral (1 carpeta digital por participante que contenga Contrato(s) de trabajo, liquidación(es) de sueldo y/o cotizaciones previsionales)
 - f. Acompañamiento psicosocial
 - i. Acompañamiento durante la ejecución
 - ii. Acompañamiento post inserción laboral