









## ii. Indicadores

Componente	Meta	Indicador de Cumplimiento		
Difusión	100% de las actividades comprometidas por ejecutor, son realizadas.	Nº actividades de difusión realizadas (se excluyen elementos gráficos)	Nº actividades de difusión programadas (se excluyen elementos gráficos)	Porcentaje de cumplimiento
		171	215	

### 2.2 Selección de beneficiarios/as

<p><b>Breve descripción de las actividades realizadas, metodología utilizada y resultados finales (Nº personas convocadas, Nº personas seleccionadas y lista de espera) 1.500 caracteres</b></p>	<p>Debido a la baja convocatoria que logró el proyecto en los participantes de los diferentes programas sociales del MDSF, el proceso de selección se llevó a cabo en su integridad, pero con algunos cambios, si bien se enfocó en lograr cada una de las actividades comprometidas, el profesional a cargo de la actividad además de aplicar los test y elaborar los informes necesarios, se enfocó en aumentar la motivación de los postulantes de participar en el proceso. Las actividades realizadas por curso son las siguientes: Recopilación de antecedentes. Llamado telefónico para citar a postulantes al proceso de selección grupal. Ejecución del proceso de selección grupal. Elaboración de informes de selección grupal. Llamado telefónico para citar a participantes a proceso de selección individual. Ejecución del proceso de selección individual. Elaboración de informes de selección etapa individual. Llamado telefónico de entrega de resultados. Listado final de participantes. Los resultados alcanzados por comuna son los siguientes: Total de participantes del proceso de selección Talca 24, postulantes seleccionados 20, lista de espera 04. Total de participantes del proceso de selección Curicó 27, postulantes seleccionados 20, lista de espera 07. Total de participantes del proceso de selección San Clemente 20, postulantes seleccionados 20, lista de espera 0.</p>
--	--

## i. Indicadores

Componente	Meta	Indicador de Cumplimiento		
Selección de beneficiarios/as	100% de participantes seleccionados según cobertura del proyecto adjudicado.	Nº participantes seleccionados cumplen con requisitos de acceso al Proyecto	Nº participantes adjudicados	Porcentaje de cumplimiento
		60	60	

### 2.3 Capacitación

<p><b>Breve descripción de las actividades realizadas y metodología utilizada (1.500 caracteres)</b></p>	<p>La etapa de capacitación tuvo una duración total de 222 horas de las cuales 144 horas eran de componente de oficio, y 78 horas de componente transversal. Las clases fueron desarrolladas en modalidad presencial, de lunes a viernes con una duración diaria de 5 horas. La distribución de las actividades fue de un 70% del tiempo total del curso en actividades prácticas, mientras que el restante 30% en actividades teóricas. Los facilitadores en todo momento privilegiaron las actividades de simulación de contextos laborales y la aplicación de técnicas propias del oficio.</p>
--	---

**i. Resultados finales de la etapa<sup>1</sup>**

	Curso 1	Curso 2	Curso 3	Total
	Obras menores de terminación en edificación (Talca)	Obras menores de terminación en edificación (Curicó)	Obras menores de terminación en edificación (San Clemente)	
Cobertura programada por curso	20	20	20	<b>60</b>
Cobertura lograda por curso	21	20	20	<b>61</b>
Nº de mujeres que <b>ingresan</b> a curso (según cobertura lograda)	12	15	14	<b>41</b>
Nº de hombres que <b>ingresan</b> a curso (según cobertura lograda)	8	5	6	<b>19</b>
Nº total de deserciones (incluidas renunciaciones, reprobaciones, desvinculaciones y expulsiones)	12	9	3	<b>24</b>
Nº mujeres que <b>aprueban</b> capacitación	5	7	11	<b>23</b>
Nº hombres que <b>aprueban</b> capacitación	4	4	6	<b>14</b>

**ii. Capacitación en oficio:** Por cada módulo, precise el Nº de horas y el total de horas ejecutadas.

Plan Formativo	Módulos	Nº de horas programadas	Nº de horas ejecutadas	% de cumplimiento
<b>Obras menores de terminación en edificación (Talca)</b> (Código SENCE: PF0649)	NORMAS DE SEGURIDAD, HIGIENE, MEDIOAMBIENTE Y CALIDAD DEL SECTOR CONSTRUCCIÓN	24	24	100
	ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO	16	16	100
	INTERPRETACIÓN DE PLANOS	16	16	100
	TERMINACIONES DE CARPINTERÍA	30	30	100
	INSTALACIÓN DE REVESTIMIENTO DE MUROS	30	30	100
	TRABAJOS DE PINTURA	28	28	100
<b>Totales</b>		<b>144</b>	<b>144</b>	<b>100</b>

Plan Formativo	Módulos	Nº de horas programadas	Nº de horas ejecutadas	% de cumplimiento
<b>Obras menores de terminación en edificación (Curicó)</b> (Código SENCE: PF0649)	NORMAS DE SEGURIDAD, HIGIENE, MEDIOAMBIENTE Y CALIDAD DEL SECTOR CONSTRUCCIÓN	24	24	100
	ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO	16	16	100
	INTERPRETACIÓN DE PLANOS	16	16	100
	TERMINACIONES DE CARPINTERÍA	30	30	100
	INSTALACIÓN DE REVESTIMIENTO DE MUROS	30	30	100
	TRABAJOS DE PINTURA	28	28	100
<b>Totales</b>		<b>144</b>	<b>144</b>	<b>100</b>

<sup>1</sup> Los resultados finales de cada etapa deben tener coherencia con datos señalados en Excel adjunto

Plan Formativo	Módulos	Nº de horas programadas	Nº de horas ejecutadas	% de cumplimiento
<b>Obras menores de terminación en edificación (San Clemente)</b> (Código SENCE: PF0649)	NORMAS DE SEGURIDAD, HIGIENE, MEDIOAMBIENTE Y CALIDAD DEL SECTOR CONSTRUCCIÓN	24	24	100
	ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO	16	16	100
	INTERPRETACIÓN DE PLANOS	16	16	100
	TERMINACIONES DE CARPINTERÍA	30	30	100
	INSTALACIÓN DE REVESTIMIENTO DE MUROS	30	30	100
	TRABAJOS DE PINTURA	28	28	100
<b>Totales</b>		<b>144</b>	<b>144</b>	<b>100</b>

iii. **Capacitación en competencias transversales:** Por cada módulo, precise el Nº de horas ejecutadas en cada curso. Insertar filas si se contemplaron más cursos y/o módulos adicionales.

Plan Formativo	Módulos	Nº de horas programadas	Curso	Nº de horas ejecutadas	% de cumplimiento
<b>Competencias transversales para el trabajo</b> (Código SENCE: PF0702)	Herramientas para la expresión oral y escrita	8	Curso 1	8	100
			Curso 2	8	100
			Curso 3	8	100
	Derechos y deberes en el mundo laboral	12	Curso 1	12	100
			Curso 2	12	100
			Curso 3	12	100
	Técnicas para el emprendimiento	8	Curso 1	8	100
			Curso 2	8	100
			Curso 3	8	100
	Desarrollo del trabajo colaborativo	8	Curso 1	8	100
			Curso 2	8	100
			Curso 3	8	100
	Técnicas para la resolución de problemas	8	Curso 1	8	100
			Curso 2	8	100
			Curso 3	8	100
	Planificación del proyecto ocupacional	12	Curso 1	12	100
			Curso 2	12	100
			Curso 3	12	100
	Uso de TIC's en la búsqueda de empleo	10	Curso 1	10	100
			Curso 2	10	100
			Curso 3	10	100
Apresto laboral para el trabajo	12	Curso 1	12	100	
		Curso 2	12	100	
		Curso 3	12	100	

#### iv. Indicadores

Componente	Meta	Indicador de Cumplimiento		
Capacitación	≥85% de los/las participantes aprueba la etapa de capacitación.	Nº participantes que aprueban la capacitación	Nº participantes adjudicados	Porcentaje de cumplimiento
		37	60	61,6%

#### 2.4 Práctica laboral

<b>Breve descripción de las actividades realizadas y</b>	El proceso de práctica laboral tuvo una duración total de 80 horas distribuidas en jornadas de trabajo completas. Las derivaciones se
--	---

<b>metodología utilizada. (1.500 caracteres)</b>	realizaron después del término del curso, derivando un total de 3 personas. Los criterios de aprobación fueron 2, el primero fue el porcentaje de asistencia al lugar de práctica el cual debía superar el 90%, y el segundo criterio de aprobación fue la evaluación del desempeño del supervisor de práctica, nota que debía deberá ser igual o superior a 4.0.
--	---

**i. Resultados finales de la etapa**

	<b>Curso 1</b>	<b>Curso 2</b>	<b>Curso 3</b>	<b>Total</b>
	Obras menores de terminación en edificación (Talca)	Obras menores de terminación en edificación (Curicó)	Obras menores de terminación en edificación (San Clemente)	
Nº total de participantes ingresan a práctica laboral <sup>2</sup>	1	6	0	<b>7</b>
Nº total de deserciones (incluidas renuncias, reprobaciones, deserciones y expulsiones) en práctica laboral	8	4	17	<b>29</b>
Nº total de participantes egresados/as de práctica laboral	1	6	0	<b>7</b>
Nº mujeres que egresan de práctica laboral	1	4	0	<b>5</b>
Nº hombres que egresan de práctica laboral	0	2	0	<b>2</b>

**ii. Indicadores**

<b>Componente</b>	<b>Meta</b>	<b>Indicador de Cumplimiento</b>		
Práctica laboral	≥90% de los/las participantes aprueba la etapa práctica laboral.	Nº participantes que aprueban práctica	Nº participantes que aprueban capacitación	Porcentaje de cumplimiento
		7	37	18,9%

**2.5 Intermediación e inserción laboral**

<b>Breve descripción de las actividades realizadas, metodología utilizada y resultados finales (1.500 caracteres)</b>	La intermediación laboral fue un proceso mediante el cual la fundación derivó a cada uno/a de los/as participantes aprobados/as del proceso de capacitación e interesados en trabajar a entrevistas en empresas que tenían la necesidad de personal en puestos de trabajo relacionados al oficio. Durante el desarrollo del proceso se esperaba lograr la intermediación laboral del 100% de participantes aprobados/as de la fase lectiva y la colocación laboral de a lo menos el 55% del total de participantes adjudicados/as en el proyecto.
---	---

- i. Acciones con empresas:** según lo comprometido en Informe Inicial, precisar la cantidad de actividades ejecutadas al término y adjuntar el medio de verificación correspondiente.

<b>Nombre de actividad</b>	<b>Periodicidad de la actividad</b>	<b>Cantidad ejecutada</b>	<b>Medios de verificación (Indicar nombre del archivo anexo)</b>
Georreferenciación y primer contacto con empresas	36	7	Print de pantalla de Georreferenciación y correo de respaldo
Contacto con las empresas y	36	9	Anexo 26

<sup>2</sup> En concordancia con egresados/as de capacitación.



presentación del proyecto			Acta nombre empresa
Diseño del perfil de cargo del puesto de trabajo	36	1	Anexo 34 Perfiles de cargo confeccionados
Coincidencias del perfil	36	1	Anexo 35 Proceso de intermediación e inserción y coincidencias del perfil
Derivación al proceso de entrevistas	60	1	Anexo 35 Proceso de intermediación e inserción y coincidencias del perfil
Acompañamiento al proceso de firma de contrato	36	1	Copia de contratos firmados

iii. **Acciones con participantes (Individuales y grupales según corresponda):** según lo comprometido, precisar la cantidad ejecutada al término y adjuntar el medio de verificación correspondiente.

Actividades individuales	Periodicidad de la actividad	Cantidad ejecutada	Medios de verificación (Indicar nombre del archivo anexo)
Visita al lugar de práctica y/o colocación laboral	1 Fase práctica laboral 1 Fase colocación	7 Fase práctica laboral 2 Fase colocación	Anexo N°32 Visita: Fase práctica laboral Acta visita al lugar de colocación
Contacto telefónico	1 Fase práctica laboral 1 Fase colocación	0	N/A

Actividades grupales	Periodicidad de la actividad	Cantidad ejecutada	Medios de verificación (Indicar nombre del archivo anexo)
Acompañamiento grupal post práctica laboral	1	0	N/A
Acompañamiento grupal post inserción	1	0	N/A

iv. **Resultados finales de inserción laboral<sup>3</sup>**

	Curso 1	Curso 2	Curso 3	Total
	Obras menores de terminación en edificación (Talca)	Obras menores de terminación en edificación (Curicó)	Obras menores de terminación en edificación (San Clemente)	
Cobertura programada por curso	20	20	20	<b>60</b>
N° total de participantes insertos/as válidos/as	0	1	0	<b>1</b>
% de inserción laboral logrado (con relación a cobertura adjudicada)	0	1,6%	0	<b>1,6%</b>
N° mujeres insertas válidas	0	0	0	<b>0</b>
N° hombres insertos válidos	0	1	0	<b>1</b>

<sup>3</sup> Los resultados de cada etapa deben tener coherencia con datos señalados en Excel adjunto y tablas previas.

N° de participantes que deserta durante etapa inserción laboral	1	6	0	<b>7</b>
N° de participantes no insertos <sup>4</sup> al finalizar período de inserción	0	0	0	<b>0</b>
N° total de participantes insertos no válidos	0	0	0	<b>0</b>

#### v. Indicadores

Componente	Meta	Indicador de Cumplimiento		
Intermediación laboral	100% de los/las participantes adjudicados son intermediados laboralmente	N° participantes intermediados	N° participantes adjudicados	Porcentaje de cumplimiento
		1	60	1,6%
Inserción laboral	Al menos el 60% de los/as participantes son insertos/as laboralmente	N° participantes insertos válidos	N° participantes adjudicados	Porcentaje de cumplimiento
		1	60	1,6%

### 2.6 Acompañamiento psicosocial de los/as beneficiarios/as

#### 2.6.2 Acompañamiento durante la ejecución

<p><b>Breve descripción de las actividades realizadas, metodología utilizada y resultados finales del acompañamiento durante la ejecución (1.500 caracteres).</b></p>	<p>El acompañamiento psicosocial fue un proceso transversal a través del desarrollo de todo el proyecto, se inició desde el proceso de reclutamiento, guiando a cada uno de los/as postulantes en el proceso de postulación y aplicación de pruebas, luego en el proceso de capacitación se ejecutaron una serie de acciones para disminuir la tasa de deserción de los cursos de capacitación, pasando luego al acompañamiento individual y familiar para iniciar los procesos de práctica laboral y colocación laboral respectivamente. Se trabajó de manera presencial y remota, utilizando todas las técnicas y medios para realizar un proceso de acompañamiento activo.</p>
---	---

- i. **Actividades con participantes durante la ejecución:** según lo comprometido, precisar la cantidad ejecutada al cierre y adjuntar el medio de verificación.

Capacitación			
Actividades <u>individuales</u>	Periodicidad de la actividad	Cantidad ejecutada	Medios de verificación (Indicar nombre del archivo anexo)
Aclaración de dudas durante el proceso de inscripción de los postulantes	A diario	13	Ficha de acompañamiento en el proceso de reclutamiento
Acompañamiento durante el proceso de selección	En reuniones de selección	120	Respaldos de registro WhatsApp con los postulantes.
Reuniones de acompañamiento individual	Mensual	148	Anexo 37 Anexo 39 Anexo 40 Anexo 41
Informe de proyección laboral	1 vez	37	Anexo N°39 Comuna Talca, Curicó y San

<sup>4</sup> Participante no inserto, corresponde a aquel/la persona con la cual no se concreta la inserción laboral y no presenta su renuncia voluntaria al proyecto.

			Clemente Informe de proyección laboral
Visita al hogar de los participantes	1 vez	35	Anexo N°40 – Visita al hogar del beneficiario
Llamado telefónico de seguimiento	Mensual	0	N/A

<b>Capacitación</b>			
<b>Actividades grupales</b>	<b>Periodicidad de la actividad</b>	<b>Cantidad ejecutada</b>	<b>Medios de verificación (Indicar nombre del archivo anexo)</b>
Reuniones de acompañamiento grupal	Mensual	3	Anexo N°42 – Comunas Talca, Curicó, San Clemente
Visita a empresas	Mensual	9	Anexo N° 26

<b>Práctica laboral (si procede)</b>			
<b>Actividades individuales</b>	<b>Periodicidad de la actividad</b>	<b>Cantidad ejecutada</b>	<b>Medios de verificación (Indicar nombre del archivo anexo)</b>
Visita al lugar de práctica	1 vez	1 p.p	Anexo N° 43

<b>Intermediación laboral</b>			
<b>Actividades individuales</b>	<b>Periodicidad de la actividad</b>	<b>Cantidad ejecutada</b>	<b>Medios de verificación (Indicar nombre del archivo anexo)</b>
Visita al lugar de colocación	2	2	Acta de visita al lugar de colocación

### 2.6.3 Acompañamiento post inserción laboral

<b>Breve descripción de las actividades realizadas y metodología utilizada (1.500 caracteres).</b>	Para el acompañamiento posterior a la inserción laboral, se realizaron 2 visitas de seguimiento al alumno colocado efectivamente, en el mayor número de casos se realizaba 1 visita mensual, además de solicitar la documentación correspondiente de respaldo de dicha inserción, tales como contratos, anexos o liquidaciones, lo que facilitó la posibilidad de volver a derivar a ofertas laborales a los/as alumnos/as que no obtuvieron renovación de contrato.
--	--

- ii. **Actividades con participantes:** según lo comprometido, precisar la cantidad de actividades ejecutadas al término y adjuntar el medio de verificación.

<b>Actividades individuales</b>	<b>Periodicidad de la actividad</b>	<b>Cantidad ejecutada</b>	<b>Medios de verificación (Indicar nombre del archivo anexo)</b>
Acompañamiento grupal post práctica laboral	1	1	Anexo N° 44

### iii. Resultados finales de acompañamiento post inserción

	<b>Total</b>
<b>N° total de participantes insertos válidos (al término de la fecha límite aprobada para inserción) en concordancia con tabla de inserción laboral.</b>	<b>1</b>
Respecto al número precedente, precisar el N° de participantes que fueron <u>desvinculados</u> o presentaron <u>renuncia laboral</u> durante el periodo de acompañamiento post inserción.	<b>0</b>

Con relación al N° de participantes que fueron desvinculados o presentaron renuncia laboral ¿se realizaron gestiones de reinserción laboral?	<b>NO</b>
Si respuesta es sí, precisar N° de participantes reinsertos laboralmente	<b>0</b>
<b>Precisar N° total de participantes No insertos (al término de la fecha límite aprobada para inserción) en concordancia con tabla de inserción laboral.</b>	<b>0</b>
Respecto al número precedente (no insertos), precisar el N° de participantes que fueron insertos durante el periodo de acompañamiento post inserción (si procede).	<b>0</b>

#### iv. Indicadores

Componente	Meta Descriptiva	Indicador de Cumplimiento		
		N° actividades realizadas	N° de actividades programadas	Porcentaje de cumplimiento
Acompañamiento psicosocial	100% de las actividades de acompañamiento individual y grupal comprometidas por ejecutor.	10	11	90,9%
Acompañamiento y seguimiento post inserción laboral	100% de los/las participantes insertos laboralmente, reciben acompañamiento individual y presencial mensualmente, durante al menos 2 meses.	N° participantes acompañados(as) individualmente en su puesto de trabajo	N° participantes insertos(as) laboralmente	Porcentaje de cumplimiento
		1	1	100%

### 3. Otros relacionados al Proyecto

#### 3.1 Contingencias:

- Baja convocatoria de postulantes; Talca 24, Curicó 27, San Clemente 20, Total 71 postulantes que asisten a reunión informativa y de selección.
- Cambio del equipo docente, por compromisos laborales.
- Cambio de comuna del curso de Linares, primero a Pelluhue y luego a San Clemente.
- Modificación de fecha de inicio de los cursos, debido al bajo interés del público objetivo.
- Desinterés en tener continuidad laboral, participan mayoritariamente mujeres y apelan al esfuerzo físico del rubro.
- Gran cantidad de renuncias a PL por cuidado de hijos o por tener proyecciones laborales diferentes.

**3.2 Cuidado infantil:** No se demandó el servicio por parte de ningún participante.

**3.3 Seguro:** El seguro de accidentes cumple con cada uno de los requerimientos establecidos en las bases técnicas y administrativas que rigen la ejecución del presente proyecto. A la fecha de cierre del proyecto el seguro no fue utilizado por ningún participante.

**4. Análisis FODA:** Determinar fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas detectadas durante la ejecución del proyecto.

<b>Fortalezas (análisis interno)</b>	1.- Adaptación al cambio por parte de la institución ante las eventualidades y cambios de comuna por el bajo interés de las personas pertenecientes a los programas del MDSF Maule.
<b>Oportunidades (análisis externo)</b>	1.- Mejora en las condiciones sanitarias, disminuyendo las restricciones de movilidad.
<b>Debilidades (análisis interno)</b>	1.- Empresas ligadas al sector en las comunas de ejecución y comprometidas previamente a la colocación de participantes desiste de la misma por problemas de gestión internos.
<b>Amenazas (análisis externo)</b>	1.- Pandemia COVID - 19. 2.- Recesión económica.

3.- Bajo interés de los participantes en trabajar de manera dependiente.

**5. Solicitudes de cambio al Proyecto durante en el período informado** (no precisar cambios informados en el Informe de avance). Incluir filas si es necesario:

N°	Tipo de modificación / adecuación (técnica o financiera)	Breve descripción	Fecha de aprobación	Tipo documento aprobatorio (carta, resolución, decreto, otro)	N° de documento aprobatorio
1.	Técnica	Modificación del equipo docente. Curso Comuna de Curicó.	28/10/2021	Carta	977
2.	Técnica	Modificación de dirección de ejecución. Curso Comuna de Curicó.  Modificación fecha de inicio de ejecución, fecha de término de ejecución, ceremonia de cierre, fecha de inicio práctica laboral, fecha de término práctica laboral. Curso Comuna de Curicó.	02/11/2021	Carta	991
3.	Técnica	Modificación del equipo docente. Curso Comuna de Talca.	11/11/2022	Carta	1036
4.	Técnica	Modificación fecha de inicio de ejecución, fecha de término de ejecución, ceremonia de cierre, fecha de inicio práctica laboral, fecha de término práctica laboral. Curso Comuna de Talca.	11/11/2022	Carta	1038
5.	Técnica	Modificación horario de ejecución. Curso Comuna de Talca.	11/11/2022	Carta	1038
6.	Financiera	Adecuación presupuestaria en ítem Gastos de Operación y de Administración.	11/11/2022	Carta	1044
7.	Técnica	Modificación del equipo docente. Curso Comuna de Talca.	18/11/2022	Carta	1093
8.	Técnica	Solicitud cambio de comuna curso	01/12/2022	Carta	1179

		comuna de Linares a comuna de Pelluhue.			
9.	Técnica	Solicitud cambio de comuna curso comuna de Pelluhue a comuna de San Clemente. Modificación fecha de inicio de ejecución, fecha de término de ejecución, ceremonia de cierre, fecha de inicio práctica laboral, fecha de término práctica laboral. Modificación horario de ejecución. Curso comuna de San Clemente. Dirección de ejecución. Curso comuna de San Clemente.	23/12/2022	Carta	1288
10.	Técnica	Modificación del equipo docente. Curso Comuna de San Clemente.	23/12/2022	Carta	1289
11.	Técnica	Modificación del equipo docente. Curso Comuna de San Clemente.	30/12/2022	Carta	1327
12.	Técnica	Modificación fecha de término de ejecución, ceremonia de cierre, fecha de inicio práctica laboral, fecha de término práctica laboral. Curso comuna de San Curicó.	10/01/2022	Carta	034
13.	Técnica	Solicita colocación directa de 1 beneficiario	03/02/2022	Carta	0153
14.	Técnica	Modificación del equipo docente. Curso Comuna de San Clemente.	21/02/2022	Carta	0199
15.	Técnica	Solicitud extensión de plazo inserción laboral	21/02/2022	Carta	0200

**6. Anexos: grabados en CD o Pendrive organizados en carpetas según se indica (no incluir aquellos medios de verificación enviados previamente junto a Informe de avance):**

- i. Excel estado de beneficiarios/as según formato: Información en coherencia con el total de participantes informados previamente en Sistema Informático ProEmpleo. *No incluir datos personales de participantes en el cuerpo del informe o imágenes de archivo.*
- ii. Medios de verificación de cada etapa en concordancia con descripciones previas:

- a. Difusión
  - i. Durante convocatoria
  - ii. Durante ejecución
- b. Selección
- c. Capacitación (incluir Certificados de alumnos/as aprobados y reprobados)
- d. Práctica laboral (según proceda)
- e. Intermediación e inserción laboral
  - i. Registros de intermediación
  - ii. Registros de inserción laboral (1 carpeta digital por participante que contenga Copia de contrato(s) de trabajo, liquidación(es) de sueldo y/o Certificado de cotizaciones previsionales)
- f. Acompañamiento psicosocial
  - i. Acompañamiento durante la ejecución
  - ii. Acompañamiento post inserción laboral

Aprobado con reparos