



INFORME TÉCNICO FINAL

Ejecutado por ASOCIACIÓN SOÑADORES INDESTRUCTIBLES

Proyecto "ABRIENDO PUERTAS PARA LA EMPLEABILIDAD"

Valdivia – Región de Los Ríos

**Programa Servicios Sociales, línea Subsecretaría del Trabajo, 2º
convocatoria 2023.**

Abril 2024

Índice numerado

1.	Introducción:	2
2.	Resultados finales de cada etapa del proyecto	3
2.1	Difusión del proyecto: convocatoria y durante la ejecución	3
2.2	Selección de beneficiarios/as	8
2.3	Capacitación	9
2.4	Práctica laboral (si aplica al proyecto)	11
2.5	Intermediación e inserción laboral	11
2.6	Acompañamiento psicosocial durante la ejecución	16
2.7	Acompañamiento Post inserción laboral.....	21
3.	Otros relacionados al Proyecto	22
4.	Análisis FODA	23
5.	Solicitudes de cambio al Proyecto durante en el período informado	25
6.	Anexos: grabados en CD o Pendrive	25

1. Introducción

Resumen Ejecutivo

El presente informe entrega los resultados del Proyecto "Abriendo puertas a la empleabilidad", que emana del Programa Servicios Sociales, línea Subsecretaría del Trabajo, 2° convocatoria 2023 en sus distintas fases, cobertura y resultados obtenidos al finalizar cada una de las etapas. El Proyecto fue ejecutado por Asociación Soñadores Indestructibles entre el mes junio de 2023 hasta febrero 2024, en la comuna de Valdivia, región de Los Ríos; considerando las etapas de difusión, selección, capacitación, intermediación e inserción laboral y acompañamiento psicosocial, ejecutándose cuatro cursos de oficios: "Servicio de asistencia administrativa y contable", "Manipulación de alimentos", "Operaciones básicas de panadería" y "Cajero(a)", la modalidad de entrega de las clases para cada uno de los cursos fue mixta, es decir, con clases presenciales y online, la cobertura adjudicada fue de 20 beneficiarios/as por curso, alcanzando una cobertura total de 80 personas.

La etapa de Difusión/Convocatoria, se realizó entre el 19 de junio hasta el 21 de julio del año 2023, cuyo grupo objetivo fueron postulantes de la comuna de Valdivia, Paillaco, Corral, Mariquina, La Unión, que cumplieran con los requisitos señalados en el informe inicial.

En etapa de convocatoria, la difusión se ejecutó mediante los canales comprometidos por proyecto a través de elementos gráficos, publicaciones en redes sociales oficiales de la Asociación Soñadores Indestructibles con el objetivo de dar a conocer el proyecto a todos aquellos posibles interesados de las diferentes comunas señaladas. Asimismo, se realizaron reuniones, contactos telefónicos, envío de correo electrónico a diferentes entidades tales como área mujeres y diversidad de la comuna de Valdivia, SERNAMEG, OMIL Paillaco, Programa Jefas de Hogar Valdivia y Paillaco, Programa Migrantes, Municipalidad de Máfil; se realizaron el 100% de las actividades comprometidas en la etapa de difusión convocatoria.

La fase de capacitación consistió en desarrollar de forma teórica y práctica los oficios antes mencionados, con el objetivo de entregar a los/as beneficiarios/as del Proyecto todas las herramientas necesarias para desarrollarse laboralmente una vez finalizada la etapa, incluyendo módulos técnicos (oficio) y de competencias transversales para el trabajo, estas actividades se llevaron a cabo en la comuna de Valdivia. De esta etapa egresaron 57 beneficiarios/as, constituyendo un 71% de alumnos/as aprobados/as.

Paralelamente a la etapa de capacitación se realizaron las acciones de intermediación, para una vez finalizada la fase lectiva, iniciar la inserción laboral, se establecieron vínculos laborales formales entre los/as beneficiarios/as del Proyecto y las empresas/organizaciones que estuvieron dispuestas a ofrecer cupos de empleo, a pesar de la disminuida situación económica de la región de Los Ríos, hecho que llevó a ser considerada la región con más alto índice de desempleo en el país con un 9,8% según datos del INE a diciembre 2023, no obstante lo anterior las ofertas laborales fueron canalizadas entre el intermediador laboral y las empresas, organizaciones privadas y las OMIL de Valdivia, Paillaco, La Unión, Mariquina, sosteniendo algunas reuniones y contacto permanente durante esta etapa a fin de generar un mayor compromiso, credibilidad y éxito en la inserción laboral. Al finalizar el proyecto los/as beneficiarios/as insertos/as fueron: 14 insertos/as válidos/as y 3 insertos/as no validados, adicionalmente 4 personas se insertar durante enero y febrero 2024, culminando la etapa el 29 de febrero del 2024.

El acompañamiento psicosocial fue transversal durante todo el Proyecto, iniciando en la fase de capacitación, siendo fundamental durante el proceso de intermediación e inserción laboral, lo que permitió orientar, acompañar y fortalecer las habilidades de los/as beneficiarios/as, para el mundo del trabajo y los procesos de reclutamiento y selección previos, entregando un acompañamiento constante y atingente que permitió apoyar de mejor manera el proceso de colocación laboral.

2. Resultados finales de cada etapa del proyecto

2.1 Difusión del proyecto: convocatoria y durante la ejecución

- a) Breve descripción de las actividades realizadas, metodología utilizada y resultados finales de la etapa (Nº de personas convocadas, Nº de empresas e instituciones contactadas, ceremonia de cierre, etc.)

En la etapa de difusión durante la convocatoria se ejecutó mediante los canales comprometidos por proyecto a través de elementos gráficos, publicaciones en redes sociales oficiales de la Asociación Soñadores Indestructibles con el objetivo de dar a conocer el proyecto a todos aquellos posibles interesados de las diferentes comunas de la región. Asimismo, se realizaron reuniones, contactos telefónicos, envío de correos electrónico a diferentes entidades tales como agrupación de mujeres y diversidad de la comuna de Valdivia, SERNAMEG, OMIL Paillaco, Programa Jefas de Hogar Valdivia y Paillaco, Programa Migrantes, Municipalidad de Máfil, todas las anteriores con las respectivas actas, se realizó el 100% de las actividades comprometidas en la etapa de difusión convocatoria y ejecución.

- b) Por cada actividad comprometida en convocatoria y ejecución (de acuerdo con lo señalado en el Informe Inicial), precisar la cantidad ejecutada a la fecha de cierre del Informe y adjuntar medio de verificación.

i. Durante convocatoria				
Nombre de actividad	Tipo	Cantidad comprometida	Cantidad ejecutada	Nombre de medio de verificación adjunto
Elementos gráficos	La gráfica de los pendones fue impresa una vez dada la aprobación por contraparte técnica, fueron utilizados en dependencias de Asociación Soñadores Indestructibles y dependencias de OTEC GlobalPlus. Resultados presentados en el informe de avance.	2	2	Fotografías de pendón en exhibición
Correos Electrónicos	Fueron enviados a diferentes instituciones que pudiesen derivar a potenciales beneficiarios/as del proyecto, tales como PRODEMU, SERNAMEG, Programas Municipales, Juntas de Vecinos, OMIL, Casa de la Mujer y Diversidad, Programas Jefas de Hogar de las comunas de Paillaco, Valdivia, Máfil, todo lo anterior con sus respectivos verificadores y respuestas. La información apunta principalmente a informar acerca del proyecto, cursos que se ejecutan, requisitos y beneficios económicos para los/as beneficiarios/as del proyecto (minuta). Resultados presentados en el informe de avance.	6	6	Correos electrónicos

<p>Publicidad en red y/o Redes sociales</p>	<p>Publicidad pagada en red social Facebook se realizó en el mes de julio realizando una publicación semanal de manera que la publicidad sobre el proyecto llegue al público potencial mientras hacen uso de la red social oficial de Soñadores Indestructibles.</p> <p>Se publicaron 4 post comprometidos por proyecto, se informan fechas y links de las publicaciones en red social Facebook, resultados presentados en el informe de avance:</p> <p>1° publicación realizada 07-07-2023 https://web.facebook.com/photo.php?fbid=610431974522928&set=pb.100066683925954.-2207520000&type=3</p> <p>2° publicación realizada 14-07-2023 https://web.facebook.com/photo.php?fbid=614177834148342&set=pb.100066683925954.-2207520000&type=3</p> <p>3°publicacion realizada 17-07-2023 https://web.facebook.com/photo.php?fbid=615735800659212&set=pb.100066683925954.-2207520000&type=3</p> <p>4°publicacion realizada 21-07-2023 https://web.facebook.com/photo.php?fbid=617683470464445&set=pb.100066683925954.-2207520000&type=3</p>	<p>4</p>	<p>4</p>	<p>Print de pantalla - Facebook</p>
<p>Publicidad en red y/o Redes sociales</p>	<p>Publicidad pagada en red social Instagram se realizó posterior a la VB° en el mes de julio realizando una publicación semanal de manera que la publicidad sobre el proyecto llegase al público potencial mientras hacen uso de la red social oficial de Asoc. Soñadores Indestructible. Se publicaron 4 post comprometidos por proyecto, se informan fechas y links de las publicaciones en red social Instagram, resultados presentados en el informe de avance:</p>	<p>4</p>	<p>4</p>	<p>Print de Pantalla - Instagram</p>

	<p>1° publicación realizada 07-07-2023 https://www.instagram.com/p/CuZaPRcOAx9/</p> <p>2° publicación realizada 14-07-2023 https://www.instagram.com/p/Curir7vPtRV/</p> <p>3°publicacion realizada 17-07-2023 https://www.instagram.com/p/CuzRE0KvhLD/</p> <p>4°publicacion realizada 21-07-2023 https://www.instagram.com/p/Cu9kQNdNnIm/</p>			
Reuniones	<p>Las reuniones se realizaron entre los meses de junio y julio, tanto en modalidad virtual como presencial con instituciones públicas con presencia en el territorio, tales como Programa Jefas de Hogar de la Comuna de Valdivia y Paillaco, Centro de atención a víctimas comuna de Valdivia, Casa de la Mujer y la Diversidad, Centro de Los Migrantes de la comuna de Valdivia, con el objetivo de dar a conocer el proyecto. Asimismo, se realizó la reunión con el Seremi del Trabajo y Previsión Social.</p>	4	5	Actas de reuniones firmadas por participantes

ii. Durante ejecución				
Nombre de actividad	Tipo	Cantidad comprometida	Cantidad ejecutada	Nombre de medio de verificación adjunto
Elementos gráficos	La gráfica de los pendones fue impresa una vez dada la aprobación por contraparte técnica, fueron utilizados en dependencias de Asociación Soñadores Indestructibles y dependencias de OTEC GlobalPlus.	2	2	Fotografías de pendón en exhibición
Elementos gráficos	Los dípticos fueron distribuidos por el equipo ejecutor al representante de la empresa, con los cuales mantuvieron reuniones informativas del Proyecto, en busca de cupos laborales.	400	400	Fotografía de exhibición de díptico
Publicidad en	Esta actividad se ejecutó entre el	8	8	Print de

<p>red y/o Redes sociales</p>	<p>23/oct/23 y el 17/nov/23. Se realizaron 8 publicaciones en la red social oficial de Facebook de Asociación Soñadores Indestructibles, con el objetivo de informar el avance de la etapa de capacitación del proyecto:</p> <p>1° publicación 23-10-2023 https://web.facebook.com/photo.php?fbid=666388772260581&set=pb.100066683925954.-2207520000&type=3</p> <p>2° publicación 26-10-2023 https://web.facebook.com/photo.php?fbid=668159195416872&set=pb.100066683925954.-2207520000&type=3</p> <p>3a publicación 01-11-2023 https://web.facebook.com/photo.php?fbid=671249825107809&set=pb.100066683925954.-2207520000&type=3</p> <p>4a publicación 04-11-2023 https://web.facebook.com/photo/?fbid=672659154966876&set=pb.100066683925954.-2207520000</p> <p>5a publicación 08-11-2023 https://web.facebook.com/photo/?fbid=672659154966876&set=pb.100066683925954.-2207520000</p> <p>6a publicación 11-11-2023 https://web.facebook.com/photo.php?fbid=676063891293069&set=pb.100066683925954.-2207520000&type=3</p> <p>7a publicación 13-11-2023 https://web.facebook.com/photo.php?fbid=677228237843301&set=pb.100066683925954.-2207520000&type=3</p> <p>8a publicación 17-11-2023 https://web.facebook.com/photo.php?fbid=679274497638675&set=pb.100066683925954.-2207520000&type=3</p>			<p>pantalla - Facebook</p>
<p>Publicidad en red y/o Redes sociales</p>	<p>Esta actividad se ejecutó entre el 23/oct/23 y el 17/nov/23. Se realizaron 8 publicaciones en la</p>	<p>8</p>	<p>8</p>	<p>Print de pantalla - Instagram</p>

	<p>red social oficial de Instagram de Asociación Soñadores Indestructibles, con el objetivo de informar el avance de la etapa de capacitación del proyecto:</p> <p>1° publicación 23-10-2023 https://www.instagram.com/p/CyvmFXyxHmZ/</p> <p>2° publicación 26-10-2023 https://www.instagram.com/p/Cy4aPd9rV-q/</p> <p>3a publicación 01-11-2023 Link de publicación: https://www.instagram.com/p/CzG5BagCXgx/</p> <p>4a publicación 05-11-2023 Link de publicación: https://www.instagram.com/p/CzO8A3-tonB/</p> <p>5a publicación 08-11-2023 Link de publicación: https://www.instagram.com/p/CzY6o1cuMuQ/?hl=es</p> <p>6a publicación 11-11-2023 https://www.instagram.com/p/Czq9mOYqzdb/?hl=es</p> <p>7a publicación 13-11-2023 https://www.instagram.com/p/CzmwZKCCAIY/?hl=es</p> <p>8a publicación 17-11-2023 https://www.instagram.com/p/CzvXJPPpJt/?hl=es</p>			
<p>Reuniones informativas</p>	<p>Se realizaron 20 reuniones, 4 virtuales y 16 presenciales, todas ellas con los respectivos medios verificadores.</p> <p>El objetivo de informar tanto a las empresas privadas como públicas, sobre el proyecto, los oficios que se desarrollaron, y así trabajar de manera colaborativa para la obtención de puestos de trabajo.</p> <p>Dentro de las empresas contactadas se encuentra Adecco, SyS Ingeniería, Xinerlink, Claro Chile, Librería la Estrellita Chacabuco, Bata Valdivia, Supermercados Eltit, Tienda HyM, asimismo se realizaron reuniones</p>	<p>20</p>	<p>20</p>	<p>Actas reuniones informativas</p>

	con instituciones públicas tales como OMIL Paillaco.			
Actividad de Inicio	Esta actividad se realizó el día 21/julio/23 en distintos horarios. El primer curso partió a las 10:30 horas, el segundo a las 11:45 horas, el tercero a las 13:00 horas y el cuarto a las 14:15 horas, en dependencias de Espacio Ko-crear, ubicada en calle Vicente Pérez Rosales N°1527. Dicha actividad se llevó a cabo por curso, con una duración de 1 hora por grupo, donde el objetivo de la actividad fue dar la bienvenida a los/as beneficiarios/as seleccionados/as y dar a conocer cada una de las etapas y aclarar dudas. Asimismo, al terminar cada reunión con el respectivo curso se invitaba a los/as participantes al coffee break básico preparado y comprometido en el Proyecto.	1 por curso	4	1 acta de reunión con el listado de asistencia de los 4 cursos y registros fotográficos
Ceremonia de Cierre	Esta actividad se realizó el día 28 febrero 2024, previa visación de fecha por parte de la contraparte técnica. Se extendieron invitaciones a personas participantes del Proyecto, autoridad comunales y regionales. La ceremonia se llevó a cabo en Espacio Ko-Crear, ubicado en V. Pérez Rosales N°1527 Valdivia, contempló amplificación, maestro de ceremonia y servicio de banquetería. Cada participante fue invitado junto a un acompañante. Algunos usuarios/as declinaron a la invitación por encontrarse trabajando.	1	1	Invitación a la ceremonia. Acta de entrega de diplomas. Fotografías de la actividad.

c) Indicadores

Meta	Indicador de cumplimiento		
100% de las actividades comprometidas por ejecutor, son realizadas.	N° actividades de difusión realizadas (se excluyen elementos gráficos)	N° actividades de difusión programadas (se excluyen elementos gráficos)	% de cumplimiento
	60	55	109%

2.2 Selección de beneficiarios/as

El proceso de selección se realizó desde el 05 de junio al 23 julio 2023, a un grupo de posibles beneficiarios/as que cumplieran con los requisitos de ingreso, pertenecientes a las diferentes

comunas de la región. Resultados y medios de verificación fueron presentados en el informe de avance.

Para las evaluaciones se aplicaron entrevistas, considerando criterios mínimos que debían poseer los/as beneficiarios/as para formar parte del Proyecto, dónde se completaron fichas de postulación con el fin de conocer antecedentes personales, situación laboral, nivel de estudios, entre otros.

Se registraron un número de 177 personas en la base de datos interna del proyecto, todos ellos contactados telefónicamente una vez realizado el registro en la base de datos, 77 personas quedaron fuera del proceso por no cumplir requisitos necesarios, así como otros/as desistieron del proceso por diferentes razones. 100 personas fueron seleccionadas, quienes pasaron a la entrevista con la psicóloga de selección.

El instrumento aplicado para el psicolaboral fue el Test Disc, ponderando los resultados de acuerdo con una pauta de evaluación. Con la información obtenida se conformó un ranking, del cual se desprende una nómina de seleccionados/as y una lista de espera. Como resultado del proceso, se elaboró un informe psicolaboral por cada uno de los 80 beneficiarios/as seleccionados/as como también de los/as 20 postulantes en lista de espera.

a) Indicadores

Meta	Indicador de cumplimiento		
100% de participantes seleccionados según cobertura del proyecto adjudicado.	Nº participantes seleccionados cumplen con requisitos de acceso al Proyecto	Nº participantes adjudicados	% de cumplimiento
	84	80	105%

2.3 Capacitación

Esta etapa se desarrolló entre el 24/julio/23 y el 08/nov/23, teniendo como objetivo principal el entregar herramientas tanto técnicas como prácticas a los/as participantes de los cuatro cursos: Manipulación de alimentos; Asistencia administrativa y contable; Cajero(a); Operaciones básicas de panadería.

Las clases fueron de tipo expositivas y participativas en modalidad mixta, con desarrolló de talleres prácticos, lo cual permitió un aprendizaje del saber-hacer de las personas participantes.

El plan formativo de cada curso estuvo conformado por módulos técnicos (oficio) y de competencias transversales para el trabajo, estos últimos apuntando al mejoramiento de toda actitud/habilidad que permita ser utilizado como herramienta para la búsqueda de empleo y permanencia en el puesto de trabajo.

Esta etapa finalizó con 57 personas aprobadas, de los cuales 51 fueron mujeres y 6 hombres; 5 reprobados a quienes se les brindó soporte permanente para cumplir la fase, tanto en asistencia como en evaluación mínima, sin embargo las situaciones personales de cada uno impidieron su avance a la próxima etapa.

También en este ciclo hubo 22 participantes que desertaron, siendo 18 de ellos mujeres, quienes tuvieron que abandonar el Proyecto, por cambios en las estructuras de apoyo familiar y/o económica que forzaron la decisión de retirarse.

Respecto del proceso de evaluación y certificación de competencias laborales comprometido en el Informe Inicial, en el subítem Trámites y certificados, aplicable al curso de Manipulación de alimentos, sobre el perfil ChileValora Manipulador(a) de Alimentos, la actividad se ejecutó entre los días 12 y 14 de diciembre 2023, en las instalaciones de Espacio KoCrear en Valdivia. El proceso fue coordinado por el equipo del Proyecto y la Casa Certificadora, el equipo de profesionales aportó

nómina y datos de las personas que participarían de la evaluación, también se acordaron las fechas de ejecución de la actividad. Una vez realizado esto, ECERLAB se contactó con cada una de las usuarias para informar sobre el proceso de evaluación, indicar como se llevaría a cabo y aclarar dudas.

Por su parte el equipo a través de la Coordinadora reafirmó la información de ECERLAB, reforzando lo importante y valioso de acceder a este proceso, dado el impacto que tiene en las oportunidades laborales de las personas.

Como esta actividad tiene carácter de confidencial, podemos informar que de las 18 personas convocadas 9 fueron evaluadas como competentes en todas las unidades de competencia, y 6 personas no lograron el 100% de la calificación, quedando como aún no competente en 1 de las 3 competencias que componen el perfil.

- a) Capacitación en competencias transversales: Por cada curso realizado, precise los resultados según tabla.

Nombre Plan formativo	Curso (versión 1, 2, etc.)	N° de horas totales plan	N° de horas ejecutadas	% de cumplimiento
Competencias transversales para el trabajo (PF0702)	Manipulación de alimentos	94	94	100%
	Operaciones básicas de panadería y pastelería	94	94	100%
	Servicio administrativo y contable	94	94	100%
	Cajero(a)	94	94	100%

- b) Capacitación en oficio: Por cada curso realizado, precise los resultados según tabla.

Nombre Plan formativo	Curso (versión 1, 2, etc.)	N° de horas totales plan	N° de horas ejecutadas	% de cumplimiento
PF0590 Manipulación de alimentos	1	150	150	100%
PF0604 Operaciones básicas de panadería y pastelería	1	185	185	100%
PF0599 Servicio administrativo y contable	1	104	104	100%
PF0792 Cajero(a)	1	120	120	100%
Totales		559	559	100%

- c) Resultados finales de la etapa¹

	Curso 1	Curso 2	Curso 3	Curso 4	Total
	Manipulación de alimentos	Operaciones básicas de panadería	Servicio de asistencia administrativa y contable	Cajero(a)	
Cobertura programada por curso	20	20	20	20	80
Cobertura lograda por curso	21	22	20	21	84
N° de mujeres que ingresan a curso (según cobertura lograda)	20	17	19	17	73

¹ Los resultados finales de cada etapa deben tener coherencia con datos señalados en Excel adjunto

N° de hombres que ingresan a curso (según cobertura lograda)	1	5	1	4	11
N° total de deserciones (incluidas renuncias, reprobaciones y expulsiones) en etapa	3	10	8	6	27
N° mujeres que aprueban capacitación	17	9	12	13	51
N° hombres que aprueban capacitación	1	3	0	2	6

d) Indicadores

Meta	Indicador de cumplimiento		
≥85% de los/las participantes aprueba la etapa de capacitación.	N° participantes que aprueban la capacitación	N° participantes adjudicados	% de cumplimiento
	57	80	71,2%
% de participantes certificados o con licencia habilitante	N° participantes que logran certificación o licencia	N° participantes comprometidos en propuesta adjudicada ²	% de cumplimiento
	9	18	50%

2.4 Práctica laboral

Proyecto no contempla esta etapa

2.5 Intermediación e inserción laboral

Esta etapa inició el 24 julio 2023 y se mantuvo hasta el 29 febrero 2024, comenzó con el levantamiento de información sobre las empresas de la comuna donde se ejecutó la capacitación, como también en las comunas de origen de los/as participantes, con el fin de determinar cuáles necesitaban mano de obra en los rubros capacitados, ésta actividad fue desarrollada por medio del profesional a cargo de los servicios de colocación como también el apoyo de los otros profesionales del equipo, se utilizaron distintas estrategias de accesibilidad y conexión como RRSS, contactos telefónicos, mails y visitas presenciales a empresas de interés. Paralelamente se trabajó en conjunto a las OMIL de las comunas de Valdivia, Paillaco, Los Lagos, La Unión, Mariquina, focalizada en la búsqueda de inserción laboral para los/las beneficiarios/as.

Se estableció contacto con los/as encargados/as de reclutamiento de cada empresa a quienes se les entregó una carta de presentación de los oficios impartidos con énfasis en la ventaja del perfil de egreso de los participantes. Posterior al envío de la carta de presentación, se realizó contacto telefónico con la empresa, para asegurar la recepción del comunicado y abrir posibilidades concretas de una reunión.

Una vez que las empresas permitieron el ingreso de las personas participantes a su staff de colaboradores, el equipo a cargo del Proyecto hizo llegar los antecedentes necesarios para la incorporación oficial y generación de contrato correspondiente, siempre y cuando el/la beneficiario/a aceptase la oferta laboral. Si la propuesta era aceptada por el/la usuario/a entonces se daba inicio al proceso de seguimiento y visitas a empresas con periodicidad de 1 vez al mes.

En el caso de usuarios/as que rechazaron ofertas laborales o renunciaron a dicho trabajo después de aceptar, entonces se comienza nuevamente la búsqueda de empresas para la reinserción del/la beneficiario/a, repitiendo el proceso anteriormente descrito.

² Se certificará desde el 76% al 100% de los/as alumnos/as egresados/as del curso de Manipulación de alimentos, a través de un organismo certificador perfil ChileValora.

- a) Por cada actividad comprometida en el Informe Inicial, precisar resultados obtenidos, cantidad ejecutada y adjuntar medio de verificación.

i. Acciones con empresas			
Nombre de actividad	Breve descripción de resultados	Cantidad ejecutada	Nombre de medio de verificación adjunto
Carta de presentación del proyecto vía correo electrónico	Se enviaron múltiples correos de presentación del Proyecto. Se les hizo seguimiento de recepción del documento a través de llamado telefónico o directamente visita a cada una de las entidades. Algunas empresas respondieron positivamente y con otras no fue posible avanzar en el proceso. Para este caso se informa medio verificador comprometido.	15	Respaldo de correos electrónicos enviados con sus respectivas respuestas.
Reunión de gestión con empresas	Se sostuvieron 41 reuniones con empresas que potencialmente podían asignar cupos laborales a los/as beneficiarios/as del Proyecto, asimismo se trabajó con la encargada de la oficina de SENCE (Depto. Empresas) con la finalidad de conocer las necesidades y condiciones de los puestos de trabajo e incorporar a las personas beneficiarias a esta oferta. Igualmente se trabajó con la OMIL de Paillaco, Los Lagos y La Unión, Mariquina, sellando una alianza estratégica para este Proyecto y futuros Proyectos de la Asociación Soñadores Indestructible.	41	Actas de reuniones firmadas por equipo ejecutor y asistentes En caso de reunión online print de pantalla
Prospección plataformas web	Esta actividad se desarrolló de manera quincenal, desde agosto a diciembre del 2023. Es importante señalar que independiente de la cantidad comprometida, semanalmente se hizo la revisión en plataformas y entrega de la información a los/as usuarios/as, no obstante no se sistematizó cada una de estas, por el flujo de información. En lo particular, se realizó un análisis de las plataformas laborales que se encuentran en línea, buscando ofertas laborales en las cuales se pudiesen integrar a los/as beneficiarios/as según los respectivos perfiles. Asimismo, con la información recabada se contactan a las empresas telefónicamente y/o correos electrónicos para presentar el proyecto e ingresar a los/as beneficiarios/as que cumplan con los requerimientos solicitados. En paralelo se informa a los/as beneficiarios/as sobre las postulaciones vigentes.	11	Informe de Prospección plataformas web

ii. Acciones con participantes (intermediación individual)			
Nombre de actividad	Breve descripción de resultados	Cantidad ejecutada	Nombre de medio de verificación adjunto
Entrevistas individuales de perfil laboral	<p>Actividad ejecutada por el gestor laboral con el objetivo de realizar un levantamiento del perfil laboral y elaboración de la proyección laboral de cada uno de los/as beneficiarios/as, apuntando al área desempeño a las jornadas laborales pretensiones de renta, entre otros.</p> <p>Cabe mencionar que existe una diferencia en la cantidad de verificadores, es decir, los comprometidos en informe inicial, 80, versus los 75 que se presentan en este informe. Dicha situación se genera producto de las deserciones de beneficiarios/as que abandonaron durante la 1ª fase de la capacitación, y por tanto no estuvieron en esta etapa.</p> <p>La actividad fue desarrollada en dependencias del OTEC quienes proporcionaron un espacio en horario posterior a la capacitación. Resultados y medios presentados en el informe de avance.</p>	74	Ficha Entrevista individual de perfil laboral
Asesoría Currículum Vitae	<p>Se realizaron asesorías a todos/as los/as beneficiarios/as que se encontraban vigentes, con el objetivo de realzar las competencias y en su defecto apoyar en el diseño y estructura de este documento, la actividad fue realizada por el gestor laboral con el apoyo del equipo ejecutor, con una duración de 45 minutos aproximadamente por participante.</p> <p>La actividad se llevó a cabo en dependencias del OTEC y oficinas de Asociación Soñadores indestructibles.</p> <p>Cabe mencionar que existe una diferencia en la cantidad de verificadores, es decir, los comprometidos en informe inicial, 80, versus los 63 que se presentan en este informe. Dicha situación se genera producto de las deserciones de beneficiarios/as que abandonaron durante la 1ª fase de la capacitación, y por tanto no estuvieron en esta etapa. Resultados y medios presentados en el informe de avance.</p>	63	Pauta de asesoría más el CV de los/as beneficiarios/as
Preparación laboral	<p>Se realiza orientación y revisión de antecedentes laborales a todos los/as participantes, actividad realizada por el gestor laboral con el apoyo del equipo</p>	75	Pauta de revisión de antecedentes laborales

	<p>ejecutor. Se realizó en dependencias del OTEC, posterior al horario de capacitación y en oficinas de Asociación Soñadores Indestructibles.</p> <p>Cabe mencionar que existe una diferencia en la cantidad de verificadores, es decir, los comprometidos en informe inicial, 80, versus los 76 que se presentan en este informe. Dicha situación se genera producto de las deserciones de beneficiarios/as que abandonaron durante la 1ª fase de la capacitación, y por tanto no estuvieron en esta etapa. Resultados y medios presentados en el informe de avance.</p>		
Derivación a ofertas laborales	<p>El gestor laboral junto al equipo del Proyecto, captaron cupos y ofertas laborales tanto en la comuna de Valdivia como en las comunas de origen de los/as beneficiarios/as, cada una de estas ofertas fue entregada a las personas participantes que habían egresado de la etapa de capacitación. La derivación se hizo considerando las preferencias y condicionantes que habían manifestado los/as usuarios/as.</p> <p>Se adjuntan al informe 161 derivaciones laborales, equivalentes a 3 derivaciones por cada uno de los/as 57 usuarios/as que egresaron de la fase lectiva, de acuerdo con lo estipulado por bases e Informe Inicial visado, en donde se indica se realizarían 3 derivaciones a oferta laborales, según requerimiento. Es importante precisar que en su mayoría las empresas/instituciones expusieron que dentro de sus procesos de selección de personal no están autorizados a una entrevista asistida, es decir, que haya un 3º presente, por tanto las entrevistas ocurrieron, sin embargo no fueron sistematizadas, exceptuando Fab. De Calzados Gino, quienes trabajaron directamente con el intermediador para coordinar fecha y horario de entrevistas.</p>	57	Formulario de derivaciones firmado por las personas participantes y el equipo

iii. Acciones con participantes (intermediación grupal)

Nombre de actividad	Breve descripción de resultados	Cantidad ejecutada	Nombre de medio de verificación adjunto
Orientación laboral	<p>Se realizó un conversatorio por curso en modalidad presencial, el cual tuvo una duración de 60 min. aproximadamente, en las siguientes fechas:</p> <p>Curso Cajero(a) 21/09/23; Curso Manipulación de alimentos 02/10/23;</p>	4	Acta de reunión con listado de participantes firmados

	<p>Panadería 18/10/23; Servicio administrativo y contable 20/09/23.</p> <p>El taller estaba orientado a fortalecer el momento de una entrevista laboral, la actividad se realizó durante la etapa de capacitación fue ejecutado por el gestor laboral, previa coordinación con el grupo curso, posterior al término de las clases presenciales, en dependencias de OTEC quien facilitó el espacio para realizar la actividad. Resultados y medios presentados en el informe de avance.</p>		
Taller de análisis del entorno laboral	<p>La actividad se realizó por curso en modalidad presencial, el cual tuvo una duración de 60 min. aproximadamente, en las siguientes fechas: Curso Cajero(a) 06/09/23; Curso Manipulación de alimentos 30/08/23; Panadería 07/09/23; Servicio administrativo y contable 04/09/23.</p> <p>Se realiza un taller de análisis del entorno laboral por cada curso, dando a conocer las competencias requeridas para los distintos puestos de trabajo y diferentes áreas en las que se pueden insertar, fue ejecutado por el gestor laboral, previa coordinación con el grupo curso, posterior al término de las clases presenciales, en dependencias de OTEC quien facilitó el espacio para realizar la actividad. Resultados y medios presentados en el informe de avance.</p>	4	Acta de reunión con listado de participantes firmados
Reunión informativa de ofertas laborales	<p>La actividad se realizó por curso en modalidad presencial, el cual tuvo una duración de 60 min. aproximadamente, en las siguientes fechas: Curso Cajero(a) 06/10/23; Curso Manipulación de alimentos 20/10/23; Panadería 07/11/23; Servicio administrativo y contable 03/10/23.</p> <p>Se realiza una reunión informativa de ofertas laborales por curso, con el objetivo de dar a conocer datos atingentes sobre las empresas que se han contactado a la fecha, perfiles que buscan las empresas y ofertas laborales que se encuentran disponibles en las plataformas virtuales de empleo.</p> <p>La actividad fue ejecutada por el gestor laboral, previa coordinación con el grupo curso, posterior al término de las clases presenciales, en dependencias de OTEC que facilitó el espacio para realizar la actividad.</p>	4	Acta de reunión con listado de participantes firmados

b) Respecto a la inserción laboral, precisar los resultados finales de cada curso ejecutado:

	Curso 1	Curso 2	Curso 3	Curso 4	
	Manipulación de Alimentos	Operaciones básicas de panadería	Servicio de asistencia administrativa contable	Cajero/a	Total
Cobertura programada por curso	20	20	20	20	80
N° total de participantes insertos/as válidos/as	3	1	4	6	14
% de inserción laboral logrado (con relación a cobertura programada)	3,75%	1,25%	5%	7,5%	17,5%
N° mujeres insertas válidas	3	1	4	4	12
N° hombres insertos válidos	0	0	0	2	2
N° total de participantes insertos no válidos	0	0	1	2	3
N° de participantes no insertos ³ al finalizar período de inserción	15	11	7	7	40⁴
N° total de deserciones (incluidas renunciaciones y expulsiones) en etapa	0	0	0	0	0

c) Indicadores

Meta	Indicador de cumplimiento		
100% de los/las participantes egresados de capacitación son intermediados laboralmente	N° participantes intermediados	N° participantes egresados de capacitación	% de cumplimiento
	57	57	100%
100% de los/as participantes egresados de la capacitación se encuentran registrados/inscritos en la BNE	N° participantes registrados/inscritos en la BNE	N° participantes egresados de capacitación	% de cumplimiento
	57	57	100%
Al menos el 60% de los/as participantes son insertos/as laboralmente	N° participantes insertos	N° participantes adjudicados	% de cumplimiento
	14	80	17,5%

2.6 Acompañamiento psicosocial durante la ejecución

Inicialmente se ejecutaron actividades con los participantes del Proyecto dirigidas a la exploración y el barrido de información relevante, la cual permitió favorecer en una primera instancia la comprensión de la individualidad de cada persona, sin dejar de lado los factores comunes presentes; pudiendo así, a partir de un análisis de la información desplegar estrategias de intervención, facilitando el fortalecimiento de redes de apoyo.

El acompañamiento psicosocial se brindó a los/as beneficiarios/as del Proyecto, durante todas las etapas ejecutadas, considerando permanentemente la identificación de limitantes personales y sociofamiliares que influyen negativamente en los diferentes procesos, proporcionando un soporte continuo y apropiado, motivando la formación personal y desarrollo laboral de cada usuario/a.

³ Participante no inserto, corresponde a aquel/la persona con la cual no se concreta la inserción laboral y no presenta su renuncia al proyecto.

⁴ Considera 4 participantes insertos no validados en enero y febrero 2024.

Las actividades de acompañamiento estuvieron orientadas a contener y apoyar a los/as beneficiarios/as, con el fin de evitar situaciones como baja asistencia o riesgo de deserción, pese a lo anterior, igualmente existieron beneficiarios/as que desertaron en esta etapa por distintas razones, en su mayoría vinculadas a la modificación del entorno sociofamiliar o económico, lamentablemente el mayor porcentaje de abandono del Proyecto corresponde a mujeres, representado en un 82% del total de deserciones, repitiendo un patrón común asociado a género, como es la inequidad en la distribución de responsabilidades familiares, la multiplicidad de roles y la falta de redes de apoyo que se adecuen a los requerimientos de las mujeres en tiempo y forma, factores que inciden negativamente en sus oportunidades de crecimiento laboral.

- a) Por cada actividad comprometida en el Informe Inicial en cada etapa, precisar resultados obtenidos, cantidad ejecutada y adjuntar medio de verificación.

i. Actividades individuales durante Capacitación			
Nombre de actividad	Breve descripción de resultados a la fecha	Cantidad ejecutada	Nombre de medio de verificación adjunto
Diagnóstico Inicial	Se indagó sobre las expectativas laborales de cada beneficiario/a en torno al proceso laboral. Asimismo, se identificaron las redes de apoyo de cada uno/a de los/as beneficiarios/as contribuyendo a la permanencia del proyecto, esta actividad fue ejecutada por la dupla psicosocial y fue desarrollada en dependencias del OTEC que proporcionó un espacio en horario posterior a la capacitación, y en dependencias de las oficinas de Asoc. Soñadores Indestructibles. Cabe mencionar que existe una diferencia en la cantidad de verificadores, es decir, los comprometidos en informe inicial, 80, versus los 76 que se presentan en este informe. Dicha situación se genera producto de las deserciones de beneficiarios/as que abandonaron durante la 1ª fase de la capacitación, y por tanto no estuvieron en esta etapa. Resultados y medios presentados en el informe de avance.	76	Diagnóstico individual incluye firmas de equipo ejecutor y participante
Matriz de análisis FODA	Se realizó un análisis FODA por beneficiario/a para identificar aquellos atributos personales claves para la inserción laboral de los/as beneficiarios/as activos/as del proceso. Esta actividad fue ejecutada por la dupla psicosocial y fue desarrollada en dependencias del OTEC que proporcionó un espacio en horario posterior a la capacitación, y en dependencias de Asoc. Soñadores Indestructibles. Cabe mencionar que existe una diferencia en la cantidad de verificadores, es decir, los comprometidos en informe inicial, 80, versus los 76 que se presentan en este informe. Dicha situación se genera	76	Hoja de respuesta Matriz de análisis FODA

	<p>producto de las deserciones de beneficiarios/as que abandonaron durante la 1ª fase de la capacitación, y por tanto no estuvieron en esta etapa. Resultados y medios presentados en el informe de avance.</p>		
<p>Perfil sociolaboral y análisis del contexto situacional y laboral</p>	<p>Esta actividad fue realizada por la dupla psicosocial, aplicando dos instrumentos el perfil sociolaboral, además de realizar el análisis del contexto situacional permitiendo obtener información del perfil sociolaboral de los/as beneficiarios/as, realizando preguntas reflexivas a estos, acerca de las barreras que han influido en su trayectoria laboral.</p> <p>Fue ejecutada en dependencias del OTEC que proporcionó un espacio en horario posterior a la capacitación, y en las oficinas de Asoc. Soñadores Indestructibles.</p> <p>Cabe mencionar que existe una diferencia en la cantidad de verificadores, es decir, los comprometidos en informe inicial, 80, versus los 64 que se presentan en este informe. Dicha situación se genera producto de las deserciones de beneficiarios/as que abandonaron durante la fase de la capacitación, y por tanto no estuvieron en esta etapa.</p> <p>Resultados y medios presentados en el informe de avance.</p>	64	<p>Entrevista de Perfil laboral y análisis del contexto situacional laboral con fecha y firma de ambas partes</p>
<p>Informe de proyección laboral</p>	<p>Esta actividad fue realizada durante la etapa de capacitación, por la dupla psicosocial, teniendo como objetivo conocer las expectativas laborales de cada participante y orientar la toma de decisiones. Situando un diagnóstico pertinente y coherente de acuerdo con la coyuntura laboral local y la realidad de la persona.</p> <p>La actividad fue ejecutada en dependencias del OTEC que proporcionó un espacio en horario posterior a la capacitación, y en las oficinas de Asoc. Soñadores Indestructibles.</p> <p>Cabe mencionar que existe una diferencia en la cantidad de verificadores, es decir, los comprometidos en informe inicial, 80, versus los 64 que se presentan en este informe. Dicha situación se genera producto de las deserciones de beneficiarios/as que abandonaron durante la fase de la capacitación, y por tanto no estuvieron en esta etapa.</p> <p>Resultados y medios presentados en el informe de avance.</p>	64	<p>Registro de proyección laboral con fecha y firma de ambas partes</p>

Inscripción BNE	<p>Este proceso se realizó posterior al desarrollo de documento currículum vitae. La sesión duró 45 minutos, por cada beneficiario/a, donde la dupla psicosocial guio a los/as participantes para realizar la inscripción en la BNE.</p> <p>Cabe mencionar que existe una diferencia en la cantidad de verificadores, es decir, los comprometidos en informe inicial, 80, versus los 76 que se presentan en este informe. Dicha situación se genera producto de las deserciones de beneficiarios/as que abandonaron durante la fase de la capacitación, y por tanto no estuvieron en esta etapa.</p> <p>Resultados y medios presentados en el informe de avance.</p>	76	Informe Inscripción BNE
-----------------	--	----	-------------------------

ii. Actividades grupales durante Capacitación			
Nombre de actividad	Breve descripción de resultados a la fecha	Cantidad ejecutada	Nombre de medio de verificación adjunto
Desarrollo de habilidades para el mundo laboral	<p>La actividad se realizó por curso en modalidad presencial, el cual tuvo una duración de 60 min. aproximadamente, en las siguientes fechas: Curso Cajero(a) 05/09/23; Curso Manipulación de alimentos 29/08/23; Panadería 08/09/23; Servicio administrativo y contable 12/09/23.</p> <p>El taller grupal se enfocó en reconocer, incorporar y fortalecer las habilidades necesarias para el mundo laboral, asimismo desarrollar habilidades para la resolución de conflictos en el ámbito laboral, esta actividad fue realizada por la dupla psicosocial en dependencias de la OTEC, posterior al horario de clases, previa coordinación con el grupo curso. Resultados y medios presentados en el informe de avance.</p>	4	Acta del taller firmado por los participantes y registro fotográfico
Taller Motivacional	<p>La actividad se realizó por curso en modalidad presencial, el cual tuvo una duración de 60 min. aproximadamente, en las siguientes fechas: Curso Cajero(a) 10/10/23; Curso Manipulación de alimentos 23/10/23; Panadería 08/11/23; Servicio administrativo y contable 04/10/23.</p> <p>La actividad grupal se realizó al término de la fase de capacitación con el objetivo de generar espacios de motivación previo al desenlace laboral de cada uno de los 4 cursos, la actividad fue ejecutada por la dupla psicosocial en dependencias de OTEC, posterior al horario de clases y</p>	4	Acta del taller firmado por las personas participantes y registro fotográfico

	previa coordinación con el grupo curso.		
Reuniones de Coordinación	<p>La actividad se realizó en 2 ocasiones, la 1ª de ellas el 16/08/23 y la 2ª el 27/09/23 en modalidad presencial, ambas tuvieron una duración de 60 min. aproximadamente,</p> <p>La actividad fue ejecutada entre el equipo ejecutor y los/as facilitadores/as tanto de los módulos transversales como de oficio con el objetivo de retroalimentar al equipo ejecutor en cuanto al desempeño de los/as beneficiarios/as y así complementar los perfiles laborales y ocupacionales del/los participantes, considerando las sugerencias en relación con las empresas y áreas donde se pueden insertar los/las beneficiarios/as. Fue ejecutada en dependencias de OTEC y fuera del horario de capacitación. Resultados y medios presentados en el informe de avance.</p>	2	Acta del taller firmado por las personas participantes y registro fotográfico

iii. Actividades individuales durante la Práctica laboral (si procede)

Nombre de actividad	Breve descripción de resultados a la fecha	Cantidad ejecutada	Nombre de medio de verificación adjunto
No aplica			

iv. Actividades individuales durante la Intermediación laboral

Nombre de actividad	Breve descripción de resultados a la fecha	Cantidad ejecutada	Nombre de medio de verificación adjunto
Registro de intermediación laboral	<p>Esta actividad se realizó con las personas participantes que egresaron de la etapa de capacitación y que se involucraron de los procesos de intermediación laboral.</p> <p>Si bien había un compromiso de 1 registro por participante, esta actividad se repitió con algunos/as usuarios/as.</p> <p>Para el caso del curso Cajero se desarrollaron 26 registros.</p> <p>Para el caso del curso Manipulación de alimentos se desarrollaron 34 registros.</p> <p>Para el caso del curso Panadería se desarrollaron 24 registros.</p> <p>Para el caso del curso Servicio administrativo y contable se desarrollaron 29 registros. La suma total arroja 113 registros.</p>	57	Acta de registro firmado por la persona participante y el equipo del Proyecto
Visita domiciliaria	<p>Esta actividad estaba contemplada para ser realizada con aquellos/as beneficiarios/as a los cuales no fuera posible contactar a través de correo o llamada telefónica.</p> <p>Para este caso no fue necesaria la visita</p>	0	No Aplica

	domiciliaria, dado que hubo comunicación constante con los/as participantes.		
--	--	--	--

2.7 Acompañamiento Post inserción laboral

Durante la etapa de post inserción laboral, la dupla psicosocial realizó seguimiento a los/as usuarios/as a través de una visita en su lugar de trabajo, posterior a su contratación y con una frecuencia de 1 vez al mes, al menos por 2 meses, según cada caso. La entrevista incluyó reunión con el supervisor/a directo del beneficiario/a.

El objetivo de la visita era actualizar la situación de cada persona y estar alerta a cualquier requerimiento de intervención o apoyo, que fomentara la permanencia en el puesto de trabajo, promoviendo la adaptación y el buen desempeño del colaborador/a, igualmente esta instancia sirvió como espacio para incentivar una alianza estratégica con las empresas, y así poder continuar con la contratación de este y futuros Proyectos.

Por otra parte se realizaron visitas domiciliarias a todos los/as participantes no insertos o aquellos que estuvieron insertos y habían renunciado o habían sido desvinculados. La finalidad era evaluar las causales que determinaron la no contratación o el despido. Se trabajó el desarrollo de posibles soluciones ante futuras ofertas laborales. Se hicieron acuerdos para aplicar estrategias que facilitarían el acceso a las ofertas recibidas.

Se trabajó sobre alternativas que permitieran encontrar una nueva fuente laboral si es que el/la usuario/a lo requería.

Nombre de actividad	Breve descripción de resultados a la fecha	Cantidad ejecutada	Nombre de medio de verificación adjunto
Visita mensual Post inserción laboral	La actividad se realizó con los/as beneficiarios/as que se insertaron laboralmente. La visita tuvo como objetivo, evaluar el desarrollo, adaptación y desempeño del colaborador/a intermediado, así como también la percepción de la empresa respecto del desenvolvimiento del trabajador/a. La retroalimentación de la empresa llega a través del supervisor/a del beneficiario/a, quien es entrevistado para conocer el comportamiento laboral de la persona y sondear aspectos a fortalecer en pro de la continuidad en la empresa. Para el curso de Cajero se realizaron 14 visitas. Manipulación de Alimentos se realizaron 6 visitas. Panadería se realizaron 2 visitas y Servicio administrativo y contable se realizaron 11 visitas. Lo que arroja un total de 33 visitas	33	Formulario de visita mensual firmado por empresa y por Dupla psicosocial
Visita Domiciliaria	Esta visita se realizó a los/as beneficiarios/as no insertos laboralmente y que aun cuando se mantuvo contacto con ellos/as, se buscaba hacer un acercamiento para resolver inquietudes o dudas. También ayudo para conversar cuando algún usuario/a, si bien estaba	43	Informe de visita domiciliaria con firmas del participante y equipo ejecutor

	<p>desarrollando alguna labor remunerada, esta no cumplía con sus expectativas y deseaba cambiar de empleo o se encontraba en una situación incierta de contratación.</p> <p>Para el curso de Cajero se hicieron 9 visitas.</p> <p>Para el curso de Manipulación de Alimentos se hicieron 16 visitas, Panadería se hicieron 11 visitas, Servicio administrativo y contable se hicieron 7 visitas. Lo que arroja un total de 43 visitas.</p>		
--	---	--	--

a) Resultados finales de acompañamiento post inserción

	Total
Nº total de participantes insertos/as en concordancia con tabla de inserción laboral (numeral 2.5 letra c)	17
Respecto al total de participantes insertos/as, precisar el Nº de personas que fue <u>desvinculada</u> o presentó su <u>renuncia laboral</u> durante el acompañamiento post inserción.	3
Con relación al Nº previo (personas desempleadas) ¿se realizaron gestiones de reinserción laboral?	SI
Si respuesta es sí, precisar Nº de participantes reinsertos laboralmente	1
Nº total de participantes no insertos/as , en concordancia con tabla de inserción laboral (numeral 2.5 letra c)	40
Respecto al número precedente (no insertos), precisar el Nº de participantes que fueron insertos durante el periodo de acompañamiento post inserción.	4
Total participantes insertos/as validados por Contraparte Técnica	14

b) Indicadores

Meta Descriptiva	Indicador de Cumplimiento		
100% de las actividades de acompañamiento individual y grupal comprometidas por ejecutor.	Nº actividades realizadas	Nº de actividades programadas	% de cumplimiento
	11	12	91,6%
100% de los/las participantes insertos laboralmente, reciben acompañamiento individual y presencial mensualmente, durante al menos 2 meses.	Nº participantes acompañados(as) individualmente en su puesto de trabajo	Nº participantes insertos(as) laboralmente.	% de cumplimiento
	21	21	100%

3. Otros relacionados al Proyecto

- a) Contingencias: Breve descripción de las contingencias al cierre del proyecto. Si hubo, indicar como se resolvieron, sino hubo igualmente indicarlo.

Durante el desarrollo de la etapa de capacitación, hubo deserciones, las cuales fueron abordadas por el equipo de profesionales del Proyecto, quienes se entrevistaron con las personas participantes que manifestaron su intención de desertar. Si bien en algunos casos los/as usuarios/as involucrados avanzaron en la fase, finalmente optaron por desertar debido a situaciones emergentes en lo personal, familiar y/o económico.

En la etapa de intermediación e inserción laboral, los/as participantes, rechazaron ofertas laborales entregadas por empresas, cuando esto ocurría la dupla psicosocial, el gestor laboral y/o la coordinadora contactaban a la persona, solicitando una entrevista, para revisar en conjunto cuales eran los inconvenientes para aceptar la oferta. La entrevista tenía como objetivo, inducir al usuario/a para ingresar al mercado laboral, destacando las ventajas y oportunidades que se podrían abrir para él o para ella.

b) Cuidado infantil: estaba contemplado el servicio, no fue requerido durante el Proyecto.

c) Seguro: fue contratado, sin embargo, no fue requerida la prestación del servicio.

4. Análisis FODA: Precisar fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas detectadas durante la ejecución del proyecto.

<p>Fortalezas (análisis interno)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se privilegiaron cursos que por su infraestructura, localización u horarios pudieran resultar inclusivos para mujeres. 2. Equipo de trabajo que conoce el entorno en términos de redes y contactos, lo cual facilita en muchos casos la movilidad de la información. 3. OTEC y facilitadores empáticos, con buen manejo de grupo, relaciones interpersonales y comprometidos con los objetivos del proyecto. 4. Instalaciones para la capacitación y talleres, adecuadas para cada una de las actividades realizadas. 5. Buenas herramientas de seguimiento y registro a usuarios/as. 6. Disposición de herramientas de comunicación y conexión para mantener el contacto permanente de todos los participantes del proyecto. 7. Acompañamiento psicosocial continuo a los beneficiarios/as para contención y activación de redes.
<p>Oportunidades (análisis externo)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Los proyectos de empleabilidad ofrecen una oportunidad cierta a personas desempleadas para adquirir competencias que les permitan ser atractivos para el mercado laboral. 2. Este tipo de proyecto tiene una alta inscripción de mujeres, que buscan a través de esta iniciativa adquirir conocimiento, deconstruir paradigmas y empoderarse psicosocial y psicolaboralmente a nuevos desafíos. 3. Apoyar en disminuir los indicadores de desempleo en la región, al dejar instalada mano de obra calificada para los diferentes rubros del mercado. 4. Este tipo de proyecto al tener incorporado la gestión de inserción laboral, genera enlaces y alianzas estratégicas con el mundo privado, en cuanto a responsabilidad social empresarial.
<p>Debilidades (análisis interno)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mejorar la etapa de selección, principalmente en aquella primera etapa en la cual se dan a conocer las expectativas, duración y desarrollo del proyecto, antes de su paso a la seleccionadora. 2. Poder acercar las gestiones propias de la intermediación desde la etapa de capacitación, para que las personas puedan relacionarse con la búsqueda laboral, respecto a las solicitudes que pide el mercado en general para un puesto laboral, la idea es que las personas se hagan cargo de la búsqueda laboral, como su propio motor, independiente al soporte que se presta como organización y del proyecto en sí, puesto que el paradigma de "Me buscan trabajo a mi medida" a "Buscamos trabajo en conjunto y nos preparamos para una vida laboral" será más bien desde la proactividad.
<p>Amenazas</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Las expectativas de los/as usuarios/as respecto a los ingresos que

(análisis externo)

- podiesen percibir una vez finalizada la etapa de capacitación, muchas veces se desbordaban completamente, provocando desmotivación y rechazo a ofertas laborales.
2. Algunos usuarios/as presentaron sentimientos de temor a perder beneficios estatales, como bonos, por ingresar a un trabajo formal, situación que se ve aumentada ante el desconocimiento de información de las personas provocando el rechazo a ofertas laborales. A pesar de trabajar esta temática como equipo, los/as participantes recibían información contradictoria de familiares y cercanos lo que dificultaba su aceptación a la inserción.
 3. La mayor parte de participantes de los Proyectos de empleabilidad son mujeres, la gran mayoría tiene hijos/as, al postular, regularmente han coordinado el cuidado de ese hijo/a con alguna red familiar (hermana, madre, suegra, tía), no obstante, cuando el cuidador/a, por diversos motivos, abandona el compromiso, impacta directamente en la mujer-madre. Sería ideal poder contar con un subsidio de cuidado infantil para que de producirse la situación se pueda resolver pagando a alguien que continúe con la labor de cuidado del menor
 4. El Proyecto no contempla subsidios para movilización de los/as usuarias en actividades comprometidas en intermediación y/o acompañamiento.
 5. El subsidio de movilización asignado para esta región es bajo, considerando las distancias entre comunas de la misma región, desde donde proceden varios de los/as usuarios/as, comunas distantes a 60 minutos promedio de Valdivia.
 6. Decrecimiento económico de la región de Los Ríos se reflejó en una disminución concreta de cupos laborales, este descenso se pudo palpar con mayor crudeza en comunas como Paillaco, Mariquina, Lanco.
 7. Modificación de conductas de contratación, el empresariado modificó las conductas de contratación, ya que si bien necesitaban el recurso humano, no podían arriesgarse a contratar por esas fechas (noviembre y diciembre 2023 y enero 2024), por cuanto la temporada no tenía buen pronóstico y no podían comprometerse.
 8. Contratación a través de boletas de honorarios, algunos empresarios, avanzaron hacia la contratación, no obstante, lo hicieron a través de contratos de servicio con boleta de honorarios, práctica ampliamente utilizada para emplear personas, sin mayor compromiso contractual, el cual además no es validado para este Proyecto.
 9. Altos índices de cesantía en la región, estos datos son avalados por el BOLETÍN ESTADÍSTICO: EMPLEO TRIMESTRAL N°177/30 enero 2024, emitido por el INE, el cual indica que la tasa de desocupación regional fue de 9,8%, aumentando 3,9 puntos porcentuales (pp.) en doce meses, catalogando a Los Ríos como la región con la tasa más alta de desocupación en el país para ese período, esta situación se mantuvo ya que en el periodo noviembre 2023 a enero 2024 el porcentaje llegó a 8,2% por aumento de contrataciones en rubro de la salud y enseñanza, oficios que estuvieran incorporados en este Proyecto.
 10. Las ofertas laborales a nivel nacional han venido a la baja, según lo informado en el reporte de febrero del ENE (Encuesta Nacional de Empleo) que entrega resultados del trimestre móvil noviembre 2023-enero 2024, confirmando que el escenario laboral se ha complejizado en todas sus dimensiones.

5. Solicitudes de cambio al Proyecto durante en el período informado (*no precisar cambios informados en el Informe de avance*). Incluir filas si es necesario:

N°	Tipo de modificación / adecuación (técnica o financiera)	Breve descripción	Fecha de aprobación	Tipo y N° de documento que aprobó cambio
1.	Financiera	Solicitud de cambio de proveedor	01/nov/23	Carta N°728
2.	Técnica	Respuesta a solicitud de corrección fichas beneficiarios/as	24/ene/24	Carta N°76
3.	Financiera	Solicitud cambio de proveedor ceremonia de certificación	16/02/24	Carta N°78
4.	Técnica	Solicitud de cambio de dirección para recepción de correspondencia	01/03/24	Carta N°92
5.	Técnica	Solicitud de cambio de Coordinador/a	12/03/24	Carta N°106

6. Anexos: grabados en CD o Pendrive organizados en carpetas según se indica (no incluir aquellos medios de verificación enviados previamente junto a Informe de avance):

- i. Excel estado final de beneficiarios/as según formato: *actualización de planilla revisada en Informe de avance*.
- ii. Medios de verificación de cada etapa en concordancia con descripciones previas y según esquema adjunto:
 - Difusión convocatoria
 - Difusión durante ejecución
 - Selección
 - Capacitación (incluir Certificados OTEC de participantes aprobados/as y reprobados/as si procede)
 - Intermediación laboral
 - Inserción laboral (1 carpeta digital por participante que contenga Copia de contrato/s de trabajo, liquidación(es) de sueldo y Certificado de cotizaciones previsionales)
 - Acompañamiento psicosocial
 - Durante capacitación
 - Durante intermediación
 - Durante post inserción laboral