

INFORME TECNICO DE AVANCE

Proyecto:

“Ven por tu pega, formación e intermediación laboral de personas. Versión salud, Coyhaique – Aysén 2017”

Corporación Empleado

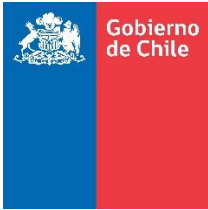
Región de Aysén

Programa Servicios Sociales - Ministerio del Trabajo y

Previsión Social

Subsecretaría del Trabajo.

Abril de 2018



INDICE

Introducción.....	3
Difusión.....	4-5
Selección.....	6-7
Capacitación.....	8-11
Intermediación e Inserción Laboral.....	12-13
Acompañamiento.....	14
Modificaciones.....	15
Tabla de Indicadores.....	16-18
Informe Gestión.....	19-20



1. INTRODUCCIÓN

La presente iniciativa se enmarca en la adjudicación correspondiente al concurso **“Ven por tu pega, formación e intermediación laboral de personas. Versión salud, Coyhaique-Aysén 2017”**, el cual desarrolla, instancias de capacitación, intermediación e inserción laboral en empleos formales para hombres y mujeres mayores de 18 años, residentes en las comunas antes mencionadas de la región de Aysén, mejorando su autonomía, independencia y calidad de vida. Esta instancia, tiene una cobertura de 20 participantes.

La capacitación se desarrolló en el oficio: **“Cuidado y atención de personas dependientes”**, destinado preferentemente a mujeres y hombres entre 30 a 50 años. El desempeño de sus funciones será principalmente en la región de Aysén y sus alrededores. El periodo de la fase capacitación se proyecta desde el 11 de diciembre al 29 de enero.

Al 28 de febrero, hemos desarrollado todas las etapas planificadas en el proyecto de manera exitosa, estando en este momento en la fase post inserción laboral.

La presente cuenta de las actividades realizadas desde el inicio del proceso al 28 de febrero.



1. COMPONENTES DEL PROYECTO

2.1 Difusión:

Inicio y término de la etapa según carta Gantt: Desde el 13 de noviembre al 30 de marzo 2018.

Lugares y direcciones donde se realizarán las actividades:
Errazuriz 3320, Coyhaique.

Personas responsables: Sebastián Vivanco, coordinador. 995801360, sebastianvivancob@gmail.com

El proceso de difusión consideró un trabajo activo territorial mediante reuniones de difusión en las redes de cobertura de las organizaciones representativas de la sociedad civil, además de la red pública de jardines infantiles, colegios, redes comunitarias, grandes, medianas y pequeñas empresas que tengan la necesidad e interés de los oficios a capacitar. De manera paralela con la Oficina Municipal de Intermediación Laboral, con quienes se cuenta con contactos. Por otra parte, y como una estrategia propia de Empleando, se activó cartelera y volantes en las calles de mayor tráfico los días de alta afluencia, como por ejemplo días de ferias.

Como parte del proceso se consideró la realización de las siguientes actividades en cada etapa:

1. Durante la convocatoria: Se realizaron reuniones con autoridades locales y actores relevantes de la comunidad, a través de encuentros donde se presentaron las características generales del proyecto, con la entrega de sets de materiales ilustrativos, como son díptico y afiches, en donde se explicitan las características del proyecto, los requisitos de ingreso, además de lugar y hora del proceso de inscripciones, junto a ello una presentación de Power Point para replicar la iniciativa entre los usuarios de cada una de las instituciones.

- a) Reuniones de difusión previas al comienzo formal del período de selección de beneficiarios en las redes de cobertura de las organizaciones representativas de la sociedad civil (clubes deportivos, iglesias de distintos credos y centros de madres).
- b) Reuniones de difusión previas al lanzamiento de las capacitaciones en la red pública de jardines infantiles y colegios, de cada una de las comunas involucradas.
- c) Reuniones de difusión con los distintos estamentos municipales; Dideco, desarrollo humano, Departamento del adulto mayor, Departamento de salud y

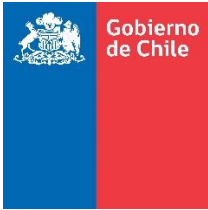
educación, dependencias donde los beneficiarios asisten regularmente a realizar diversos trámites.

- d) Entrega de volantes y dípticos informativos: El equipo Empleando Corporación asistió a las ferias libres de la comuna y entrego 5000 volantes y dípticos en donde se explicitan las características del proyecto, los requisitos de ingreso, además de lugar y hora del proceso de inscripciones a todos los interesados en el proyecto y sus características, además monta un stand informativo al final de los puestos de la feria, con pendón y afiches de grandes dimensiones, donde se responden preguntas relacionadas. Se atendió cada día de feria al menos a 200 personas y un total de 3.000 personas en total. Esta acción se repitió todos los días de feria que comprendió la convocatoria.

Jornada de postulación: La jornada de postulación, entendida como un espacio de información, donde se presentaron las características del proyecto y se generó una interacción general sobre los requisitos de acceso, beneficios, condiciones y requisitos de acceso, se presentaron las características de los cursos y se proyectaron las salidas laborales del proceso.

2. Durante la ejecución:

- a) Actualización de la página www.corporacionempleando.cl en donde se publicitó las características del proyecto.
- b) Se realizaron reuniones periódicas y regulares con empresas e instituciones relacionadas con el área de empleo de los/as beneficiarios/as, en estos encuentros, se realizó una presentación power point con las características del proyecto, los alcances del mismo y un cronograma de avances. En el mismo encuentro, se realizó una asesoría sobre el proceso de contratación y las vacantes ofrecidas, también se considera establecer las fórmulas de apoyo al desarrollo del proyecto y agendarán las visitas de las empresas e instituciones al lugar de capacitación.
- c) Se realizó una Ceremonia y coctel de finalización del proceso con presencia de los beneficiarios, sus familiares, autoridades locales y comunitarias en Errazuriz 3320, Coyhaique, además inserción de esta actividad en los medios de comunicación comunales.



2.2 Selección de beneficiarios

Inicio y término de la etapa según carta Gantt: 13 de noviembre al 31 de diciembre del 2017

Lugares y direcciones donde se realizarán las actividades: Errazuriz 3320, Coyhaique.

Persona responsable: Rony Elizondo, psicólogo de selección. 979875541

Las etapas que componen el proceso de Selección de Beneficiarios, se dividieron de la siguiente manera:

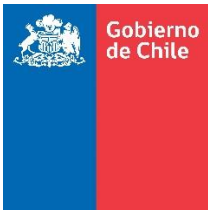
ETAPA 1: CRITERIOS BÁSICOS E INSCRIPCIÓN: En dependencias del lugar de capacitación los interesados se acercaron a inscribir la postulación, ya sea derivados desde los profesionales del Municipio, la red de instituciones de la sociedad civil que apoya la iniciativa o por publicidad de calle, se planificó la posibilidad de generar un grupo de a lo menos 300 personas como total de postulantes que cumplan con todos los requisitos. Deberán cumplir con los siguientes requisitos básicos de ingreso:

1. Encontrarse desempleados, entendiendo por tales aquellas personas que no se encuentran realizando trabajo remunerado. Lo anterior se acreditó mediante declaración jurada simple de los beneficiarios.
2. Ser mayor de 18 años. Instancia acreditada mediante certificado de nacimiento emitido por registro civil on line.
3. No estar cursando carreras técnicas o profesionales. Lo anterior se acreditó mediante declaración jurada simple de los beneficiarios.
4. No haber egresado dentro de los últimos 5 (cinco) años del Programa Servicios Sociales de la Subsecretaría del Trabajo, ni participar simultáneamente de otro programa de empleo. Acreditado mediante el cruce de base de datos por la profesional analista de Proempleo
5. Estar inscrito en la Bolsa Nacional de Empleo. Ello fue consignado mediante los validadores que entregue el sistema BNE.

Además, cumplir con los siguientes criterios para considerar como viable una postulación:

Preferentemente mayores de 35 años, preferentemente jefe o jefa de familia, preferentemente con enseñanza media completa, con alguna trayectoria laboral dependiente con interés y preferencia por el trabajo en servicios relacionados a la capacitación. Que contará con manejo de operaciones matemáticas básicas y lectoescritura, con salud compatible con la función y con una proyección de consolidación económica basada en el trabajo dependiente.

ETAPA 2: CONTACTO CON LAS Y LOS POSTULANTES: Contacto con los postulantes inscritos que reunían las características para acceder al proyecto. Una vez que cumplan



con los requisitos señalados, recibieron mediante contacto telefónico, una invitación formal al proceso de selección, encuentro en dependencias de cada comuna para explicar las características generales del proceso.

ETAPA 3A: SESIONES DE ENTREVISTA: La entrevista individual fue realizada por el profesional psicosocial del proyecto, a esta pudieron asistir junto a cónyuge y/o pareja o apoyo del postulante dentro de la familia para visualizar el compromiso familiar con el proceso, explicación del proyecto de capacitación, intermediación, inserción laboral y seguimiento. En la entrevista se clarificaron dudas y alcances del proyecto, con el fin de no generar falsas expectativas en los/as usuarios/as y co-construir los objetivos a lograr con el proyecto.

ETAPA 3B APLICACION DE TEST DE APTITUDES: En dicha instancia, se aplicó por el psicólogo encargado de selección, se realizó la aplicación de pruebas de selección: Hombre bajo la lluvia, DISC y P.A.P.I, Test que permiten evaluar aspectos de la personalidad, miden comportamiento/emociones y perfiles de personalidad. En todas las pruebas de selección se intentó generar una coincidencia cabal entre la necesidad de contar con los perfiles idóneos para el área de desempeño laboral. Una vez finalizada la aplicación de los test de selección, el psicólogo de selección entregó un listado de prelación con los seleccionados, no fue posible, dado el número de postulantes, la generación de con la lista de espera y para cada seleccionado se generó un informe psicolaboral.

ETAPA 4: ENTREVISTA FINAL CON LOS SELECCIONADOS Y FIRMA DEL COMPROMISO DE PARTICIPACIÓN: A esta etapa fueron convocados las postulantes seleccionadas, se repasaron los acuerdos finales, se respondieron las inquietudes y se procedió a la firma del convenio de participación.

RESULTADOS DE ETAPA:

Personas inscritas y derivadas durante convocatoria	62
Personas preseleccionadas según requisitos (autofiltro)	34
Postulantes evaluados	26
Personas seleccionadas	15
Personas en lista de espera	0
Personas no seleccionadas	11

RECURSOS UTILIZADOS EN LA ETAPA: Elementos consignados en el informe inicial, ítems: comunicación y difusión, coordinador, servicios psicológicos. Impresión y fotocopias, secretaria, apoyo administrativo, servicios financieros, material de oficina, material y útiles de aseo, servicios básicos, servicio de correo y encomiendas.



2.3 Capacitación

Inicio y término de la etapa según carta Gantt: Desde el 11 de diciembre 2017 al 30 enero 2018.

Lugares y direcciones donde se realizarán las actividades: Errazuriz 3320, Coyhaique.

Persona responsable: Sebastián Vivanco. Coordinador. 995801360.
sebastianvivancob@gmail.com

Horario: 08:30 a 16:30 horas.

La capacitación fue ejecutada por Empleando Capacitación, institución con experiencia en la región y larga trayectoria en el trabajo con la población objetivo que se abordó, esta institución fue responsable de las capacitaciones a los/as beneficiarios/as en los procesos ejecutados para Servicios Sociales que anteceden esta propuesta, respondiendo de manera óptima y muy eficiente.

En la fase teórica se revisaron aspectos conceptuales, recibiendo material impreso y relatoría del facilitador, además del análisis de casos y de la retroalimentación durante todo el proceso. En la fase práctica los/as participantes, revisaron aspectos actitudinales y procedimentales. La fase taller implicó la realización de trabajos en grupo, plenarios, análisis de casos y situaciones más recurrentes a las que se ven enfrentados en el cotidiano, lo que facilita trabajar los contenidos del curso desde sus propias habilidades y recursos.

Mediante la realización de clases expositivas del relator y practicas (en proporción de 30% para la primera y 70% para la segunda) se han desarrollado actividades individuales y grupales con los participantes; actividades prácticas de simulación y con el fin de actuar y reflexionar acerca de lo que se propone y relacionarlo con su propia experiencia y desafíos futuros.

La metodología del curso permitió que los/as participantes permanecieran en un espacio pedagógico que posibilita trabajar de manera conjunta dos fases de aprendizaje, una teórica y una práctica, en las cuales se aborda de manera conjunta las competencias conceptuales, actitudinales y procedimentales necesarias para su función.

En la fase teórica los/as participantes trabajaron las competencias conceptuales, recibiendo la información por medio de material impreso y relatoría del facilitador, además del análisis de casos y de la retroalimentación durante todo el proceso. Para esto se utilizó como apoyo el material didáctico manual y presentaciones multimediales.

Evaluación: - Asistencia: cumplimiento de por lo menos, el 80% de asistencia - Dominio de procedimientos: Cada proceso desarrollado por las participantes demostró mínimo un 80% de dominio en desempeño de los procedimientos relativos a los criterios evaluación

- Índice de calidad: mínimo de 4,0 en las escalas de calificación para los trabajos prácticos realizados durante el curso, en escala de 1,0 a 7,0 - Test de conocimientos: se aplicaron test de conocimiento, requiriendo nota mínima de 4.0 en escala de 1,0 a 7,0

Curso 1	Nº de alumnos iniciales	Nº de alumnos egresados	Nº de horas ejecutadas	Estado curso
Cuidado y atención de personas dependientes	15	11	250	Ejecutado

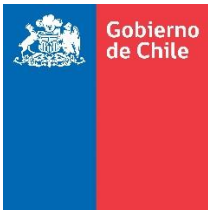
En el proceso, existieron 4 renunciadas, plenamente justificadas, en todos los casos la distancia del domicilio de las beneficiarias con el lugar de ejecución, fueron el impedimento.

Las beneficiarias renunciadas fueron:

Eliana del Carmen Cruces Cárdenas
 Mirna Elizabeth Ocampo Marquez
 María Myriam Quezada Alvarado
 Eleonora Macarena Santana Riesco

Fue necesario, para cumplir cabalmente con el proceso de formación, un calendario de recuperación de clases desde el 04 de febrero al 16 de febrero, 10 sesiones a disposición para completar el ciclo formativo. La asistencia para completar el número válido de sesiones exigido para completar exitosamente el proceso fue el siguiente:

Beneficiaria	Nº se sesiones asistidas
Luzmira Diaz	7
Adriana Lira	9
Veronica Martinez	6
Veronica Medina	7
Claudia Oyarzo	7
Jessica Piticar	4
Deisy Chuguay	11



CUIDADO INFANTIL: El servicio de cuidado infantil, fue brindado a través de una asistente de párvulos, la cual participo de manera muy activa y dinámica en el proceso, este servicio, fue utilizado por las beneficiarias, tanto en el proceso de capacitación, práctica y recuperación de clases. Los niños y niñas, quienes utilizaron el servicio, fueron:

Beneficiaria	Niño/a
Deisy Chuguay	Denisse Santana
Veronica Martinez	Millaray Vera
Claudia Oyarzo	Ema Calisto
Claudia Oyarzo	Aylen Silva
Jessica Pitarcar	Branko Provoste
Jacqueline Rauque	Sofia Rivera
Jacqueline Rauque	Daniel Zuñiga

RECURSOS OPERACIONALES UTILIZADOS EN LA ETAPA: Cuadernos, lápices, aportes movilización y colaciones beneficiarios/as. Elementos consignados en el informe inicial, ítem capacitación, ítem aporte a los beneficiarios, ítem material didáctico para beneficiarios, ítem monitores y apoyos psicosociales.

RECURSOS ADMINISTRATIVOS UTILIZADOS EN LA ETAPA: Coordinador administrativo y apoyos psicosociales. Elementos consignados en el informe inicial, ítem servicio de recursos humanos; coordinador. ítem monitores y apoyos psicosociales.

2.4 PRACTICA LABORAL

Esta etapa de desarrolló a continuación del proceso de formación en oficio, y en algunos casos, finalizando el mismo, días hábiles o fines de semana en atención a la disponibilidad horaria de la beneficiaria.

El lugar y ubicación fueron instituciones relacionadas al área de las comunas de Coyhaique y Aysén con las cuales existen contactos previos, en estos lugares existe la manifiesta voluntad de abrir los espacios a nuestras beneficiarias.

En el caso de la práctica denominada "Comunitaria" fue en un lugar de alto tráfico de potenciales pacientes, plaza de la ciudad, en ella, las beneficiarias ejercitaron tomando índice glicémico, peso, estatura, presión y además realizan educación informativa preventiva de salud.

Organización de la Práctica

La duración de la Práctica Laboral fue de 90 horas se llevó a cabo de lunes a viernes y en algunos casos, dependiendo de las necesidades de la empresa e instituciones y en acuerdo con el participante también incluyo los días sábado y domingo con un tope máximo de 8 horas diarias, privilegiando una duración de 5 horas/día.

Existieron 3 modalidades desarrolladas por cada beneficiaria de manera consecutiva, una vez finalizado el periodo lectivo:

1.- Práctica de Observación: La idea central de esta práctica es acercar a las participantes al mundo laboral del oficio y formarse una visión del puesto de trabajo, las beneficiarias asisten a distintos lugares que desarrollan las actividades propias del oficio y desde la observación y colaboración restringida a las instrucciones de la docente que la acompañará en todo momento, colaboran en acciones no especializadas en los espacios donde se desarrollan las actividades.

2.- Práctica Comunitaria: Busca el desarrollo de la expresión oral de las beneficiarias, dado que deben seguir instrucciones, aplicar y expresar ciertas conclusiones y recomendaciones que genera la aplicación del procedimiento. Acompañados de los docentes que impartieron los módulos de oficio, será en un lugar de alto tráfico de potenciales pacientes, como es la plaza de cada una de las ciudades a intervenir (Coyhaique-Aysén) en ella, las beneficiarias ejercitan tomando índice glicémico, peso, estatura, presión y además realizan educación informativa preventiva de salud.

3.- Práctica de Aplicación: En ella, las beneficiarias aplican cabalmente los conocimientos y habilidades adquiridos en el desarrollo de la fase de capacitación en el oficio. Acompañadas por los docentes de oficio, asisten a los espacios donde se desarrollan actividades propias del oficio (hogares de adulto mayor y hogares teletón y club de Leones). Realizan sesiones de trabajo programados por cada centro, poniéndose a disposición para la cooperación integral en lo que sea solicitado. Pueden realizar procedimientos de mayor complejidad supervisadas.

En la práctica a las beneficiarias se realizó un seguimiento y evaluación de las actividades realizadas por las participantes, verificando su asistencia a través de planillas en las que cada beneficiario deberá firmar colocando hora de entrada y salida. Cada beneficiaria fue acompañada a su lugar de práctica por uno de los docentes que impartieron los módulos de oficio.

Esta etapa fue evaluada a través de una lista de cotejo y escala de evaluaciones, instrumentos que aplicados en conjunto con el jefe directo y docente designado para cada grupo de beneficiarios.



2.5 INTERMEDIACION E INSERCIÓN LABORAL

Inicio y término de la etapa según carta Gantt:

Intermediación Laboral: 11 de diciembre al 16 de Febrero

Inserción Laboral: 31 de enero al 16 de Febrero 2018.

Lugares y direcciones donde se realizarán las actividades: Errazuriz 3320, Coyhaique.

Persona responsable: Natalia Vivanco Natalia239@gmail.com – Lissette Torres
Lissette110@hotmail.com

Se entiende la intermediación laboral como un conjunto de acciones que tienen por objeto poner en contacto las ofertas de trabajo con los demandantes de empleo. Empleando, dispuso de un profesional especialista en estas funciones más el apoyo psicosocial del proyecto para el buen desarrollo de este. Realizaron en conjunto las siguientes acciones:

- Un catastro de los puestos laborales disponibles según la demanda de las empresas contactadas.
- Evaluación de los candidatos, análisis del puesto de trabajo y generación de itinerarios laborales, junto al tutor de cada participante.
- Análisis de perfiles de los beneficiarios y matching con las vacantes laborales.
- Sensibilización e información en las empresas contratantes sobre el proyecto.
- Apoyo en la preparación de la entrevista, curriculum, postulación al puesto de trabajo y recolección de la documentación. Juego de roles para enfrentar la entrevista.
- Inducción a los beneficiarios acerca de la empresa donde trabajarán y sobre el puesto a desempeñar.
- Interpretación de los alcances del contrato de trabajo.

En términos metodológicos, se generó una secuencia de actividades que componen la matriz de funcionamiento:

1. Entrevistas individuales en el desarrollo del período de capacitación con cada beneficiario, lo cual nos permite construir un perfil acabado de su potencial/inhibidores de empleabilidad, esta entrevista es realizada el agente tutor de cada beneficiario (apoyo psicosocial) y el agente especializado (intermediadora especializada) los instrumentos para el desarrollo de esta etapa son: a) encuesta de intereses sociolaborales y b) perfil de empleabilidad y desarrollo laboral.
2. Registro y actualización permanente de los nichos de empleabilidad, como resultado de la constante interacción del agente intermediador especializado con las empresas, quienes revitalizan las ofertas de empleo y sus características.

3. Generación de una secuencia de compromisos del agente tutor con el beneficiario para que en el desarrollo del proceso se generen las instancias y acciones que permitan transformar al beneficiario en el mejor postulante a cada puesto de trabajo. Entre estas acciones destacan las gestiones que pueda realizar el beneficiario, que tiendan a la optimización de su curriculum.
4. Labor de exegesis de cada agente tutor con la agente especializada en intermediación que permite una certidumbre en la suficiencia de que cada beneficiario que será sujeto de intermediación, tiene una alta correlación con la plaza laboral a la cual postulará.
5. Trabajo personalizado de asesoría y monitoreo por parte del agente especializado de intermediación, quien, junto al beneficiario, considera los distintos factores para adoptar una decisión laboral: las fechas, la ubicación geográfica, la duración potencial del trabajo, el ingreso ofertado, y el tipo de contrato.

En el periodo de inserción laboral, las beneficiarias fueron acompañadas a sus entrevistas de trabajo por uno de los apoyos psicosociales y la intermediadora laboral quien alienta su candidatura a las plazas de trabajo y oficio de interlocutor entre nuestra institución y los/as beneficiarios/as.

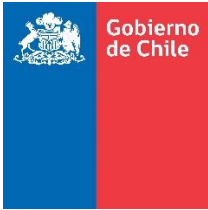
Como resultado de esta etapa, dado que el periodo informado coincide con la finalización del periodo de intermediación correspondiente a la finalización del proyecto, podemos mencionar los resultados definitivos.

A la fecha 11 de las egresadas en puestos de trabajo relacionados al área de capacitación, donde podemos desagregar:

- 6 de ellas se encuentran en hogares de ancianos y casa de acogida de larga estadía de la región.
- 5 beneficiarias están en casas particulares, realizando servicios de cuidados domiciliarios.

Cuadro resumen del contacto con empresas:

Empresas contactadas	Nombre contacto/cargo	N° de cupos comprometidos
HOGAR PADRE ANTONIO RONCHI	María Dolores Pinto	3
HOGAR SOR CLARA BESATTA	Madre Teresa	4
OBRA DON GUANELLA	Sor Margarita	2
HOGAR VICARIANATO APOSTOLICO DE AYSEN	José Valdebuena	4



2.6 ACOMPAÑAMIENTO AL BENEFICIARIO

Inicio y término de la etapa: 11 de diciembre al 31 de marzo de 2018.

Lugares y direcciones donde se realizarán las actividades: Errazuriz 3320, Coyhaique.

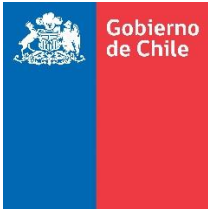
Persona responsable: Sebastian Vivanco – Lissette Torres.

En la metodología, cada participante fue acompañado por un tutor y/o apoyo psicosocial del proceso con quien mantuvo contacto permanente para resolver sus dudas y atender a sus necesidades, mediante reuniones periódicas, contacto telefónico y asistencia del agente a los lugares de capacitación y práctica. Este proceso diseñado por Empleando permitió acompañar a los/as beneficiarios/as por todo el período de participación y buscó mantenerlos en el proceso.

La suscripción con cada una del acuerdo del Plan de Intermediación Laboral es el punto de partida del proceso que requiere el mayor grado de participación activa por parte de la/del usuario/o donde la derivación y el seguimiento de la/del interesada/o constituyen las actividades clave.

El proyecto contempló la participación de un profesional psicosocial, que realiza las siguientes actividades: Acciones de apoyo:

- 1) Cada participante fue acompañada por un apoyo psicosocial con quien trató permanente de resolver sus dudas y atender a sus necesidades, mediante contactos al menos dos veces por semana, pudiendo estas ser: reuniones periódicas, contacto telefónico, asistencia de apoyo en el lugar de capacitación y en los hogares de los/as beneficiarios/as.
- 2) Existió una segunda instancia individual de mayor complejidad, la cual consistió en la orientación personal al participante del proyecto, donde, en atención a mayor complejidad que requiere, la alumna recibió la orientación profesional del coordinador del proyecto. En esta instancia, se resolvieron inquietudes y conflictos personales.
- 3) Ante la generación de faltas persistentes e injustificadas por parte de las alumnas, el apoyo, realizó una visita al domicilio de la beneficiaria, previa coordinación telefónica con ella, para saber el estado de situación de su continuidad en el curso. En la visita, se orienta al alumno y se registran sus declaraciones, para tendiendo el grado de complejidad de la situación, llevar el caso a la reunión semanal de equipo.
- 4) En fase intermediación laboral, el apoyo psicosocial, complementó su acompañamiento con la participación del servicio especializado de los intermediadores laborales resolviendo las dudas y atendiendo las necesidades relacionadas a su itinerario de intermediación laboral generándose una interacción con actividades y acciones tales como: Entrega de información - Elaborar un plan de intervención - Formalizar un plan de intervención. Realizar seguimiento de las actividades del usuario - Identificar proyectos públicos y privados que puedan ir en beneficio del beneficiario - Recopilar información existente de formación y/o capacitación - Sistematizar información de formación y/o capacitación - Actualización de Curriculum Vitae del beneficiario para incorporar las nuevas competencias alcanzadas en las capacitaciones recibidas.



- 5) En el periodo post inserción los beneficiarios recibieron asesoría y acompañamiento de parte de los apoyos psicosociales en temas propios de la complejidad de ingreso al empleo y que permitan una continuidad en el puesto de trabajo.

3. MODIFICACIONES AL PROYECTO

No existen modificaciones del proyecto a la fecha

4. TABLA DE INDICADORES

COMPONENTES	NOMBRE DEL INDICADOR	META DESCRIPTIVA CON % DE ACUERDO A PROPUESTA	INDICADORES FÓRMULA DE CÁLCULO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN EN CORRELACIÓN A INDICADORES
Difusión	Actividades difusión en la convocatoria del proyecto	6 actividades realizadas para convocar a potenciales participantes.	6 de actividades de convocatoria realizadas.	<ul style="list-style-type: none"> ↑ Actas de reunión y/o asistencia firmada por participantes. ↑ Copia del medio de difusión utilizado (folletería, pendón, publicaciones en diarios, difusión radial, fotografías, entre otros).
	Actividades difusión en la ejecución del proyecto	7 actividades realizadas con instituciones y/o empresas, para dar a conocer el proyecto y fortalecer proceso de intermediación laboral.	7 de actividades de difusión realizadas durante la ejecución del proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> ↑ Actas de reunión y/o asistencia firmada por participantes.
Selección de beneficiarios/as	Beneficiarios/as seleccionados	75% de beneficiarios/as seleccionados/as según cobertura criterios del proyecto adjudicado.	15 beneficiarios/as seleccionados/as que cumplen requisitos / 20 beneficiarios/as según cobertura) x 100	<ul style="list-style-type: none"> ↑ Informe psicolaboral. ↑ Carpeta individual del beneficiario/a con antecedentes que acreditan cumplimiento de requisitos.
Capacitación	Término de Capacitación	> o = 80% de los/las participantes aprueba la etapa de capacitación.	15 beneficiarios/as que aprueban la capacitación / 20 beneficiarios/as adjudicados/as) x 100	<ul style="list-style-type: none"> ↑ Certificado emitido por institución, que señale calificación y % de asistencia.
	Competencias de empleabilidad	Se dicta el 100% de las horas proyectadas en el plan común de habilidades blandas.	60 horas impartidas / N° horas proyectadas) x 100 /	<ul style="list-style-type: none"> ↑ Libro de asistencia.
	Capacitación en oficio	Se dicta el 100% de las horas proyectadas en el plan de capacitación de cada oficio propuesto.	190 horas impartidas / N° horas proyectadas) x 100	<ul style="list-style-type: none"> ↑ Libro de asistencia.

Práctica o Taller Práctico	Practica	Se dicta el 100% de las horas proyectadas en el plan de trabajo del Taller Práctico.	(N° horas impartidas / N° horas proyectadas) x 100	↑ Libro de asistencia taller práctico.
		Práctica o Taller práctico realizado acorde a plan de acompañamiento del proyecto adjudicado	(90 de horas proyectadas / 90 actividades realizadas) x 100	↑ Registro de actividades de acompañamiento y supervisión de la etapa.
Intermediación	Empresas contactadas	10 empresas contactadas en los rubros de acuerdo al oficio(s) capacitado(s).	10 de empresas contactadas.	↑ Actas de Reuniones con empresas.
	Cupos laborales	40 cupos laborales obtenidos acordes al oficio(s) impartido (s).	40 cupos laborales obtenidos	↑ Cartas de compromiso de empresa
	Beneficiarios/as intermediados/as	100% de los/las participantes que aprueban la capacitación son intermediados laboralmente.	(15 participantes intermediados / N° participantes egresados/as de la capacitación) x 100	↑ Plan de intermediación (gestiones y resultados) firmado por beneficiario/a y ejecutor.
Inserción Laboral general	Beneficiarios/as insertos	Al menos el 55% de los/as participantes son insertos/as laboralmente.	11 participantes insertos/as laboralmente / 20 cupos adjudicados) x 100	↑ Copia Contratos de trabajo, inicio de actividades, documentos y anexos correspondientes.
	Pertenencia del oficio	Inserción laboral atingente al oficio en que el/la beneficiario/a fue capacitado/a	11 de inserciones laborales atingentes con el curso de capacitación / 12 de inserciones laborales obtenidas) x 100	
Inserción laboral dependiente	Duración contratos de trabajo	Contratos de trabajo que a lo menos tienen 1 meses de duración.	11 de contratos de trabajo que cumplen con la duración mínima / 40 de cupos de trabajo dependientes obtenidos) x 100	↑ Copia Contratos de trabajo y anexos correspondientes.
	Calidad de la contratación	Contratos que fomenten el empleo de carácter dependiente	11 de contratos de trabajo en empleo dependiente / 12 total de beneficiarios insertos en forma dependiente según	↑ Copia Contratos de trabajo y anexos correspondientes.

			meta de Inserción laboral) x 100	
	Calidad de la contratación	Personas insertas laboralmente en modalidad independiente, no superan el 30% del N° de personas consideradas para el cumplimiento de la meta de Inserción laboral general	6 de personas insertas en modalidad independiente / 10 total de beneficiarios insertos en el proyecto) x 100	↑ Copia de boletas de honorarios, contratos de prestación de servicios y anexos correspondientes
Acompañamiento	Acompañamiento durante ejecución	100% de los/las participantes contó con apoyo y acompañamiento durante la ejecución del proyecto.	11 participantes con acompañamiento individual-grupal / N° cupos adjudicados)	↑ Bitácora o registro(s) de actividades individuales y grupales.
	Acompañamiento post inserción laboral	100% de los/las participantes contó con acompañamiento durante el período post inserción laboral (dos meses)	11 participantes con acompañamiento individual / N° participantes insertos(as) laboralmente.	↑ Bitácora o registro(s) de acompañamiento individual post inserción laboral.



Informe de gestión del Apoyo psicosocial

El proceso de Capacitación de los beneficiarios del proyecto Ven por tu Pega versión salud, Coyhaique y Aysén 2017. Contempla el Apoyo Profesional psicosocial durante su ejecución.

En este caso se considera el apoyo para la totalidad de los beneficiarios/as inscritos. Se utiliza como instrumento principal la entrevista individual a cada alumno (a) para ahondar en la historia personal de ellos y sus posibles debilidades, con la finalidad de potenciar sus habilidades y dar apoyo para enfrentar las dificultades y lograr conseguir un empleo pese a estas problemáticas y de acuerdo al propio perfil laboral. La problemática detectada puede ser de carácter: personal, familiar y/o social. Para esto se hace necesaria la activación del trabajo en red con el área público- Privada y las derivaciones pertinentes a cada necesidad, para esto además se consideran el apoyo de las familias durante este proceso y la participación activa del beneficiario/a en las distintas actividades del programa.

Durante el proceso de capacitación se realiza acompañamiento continuo y seguimiento a la participación de los alumnos (as).

Acompañamiento al beneficiario/a: Describir actividades de acompañamiento realizadas, tanto individuales como grupales, señalar procedimientos y metodología utilizados y resultados del proceso.

En una primera etapa se consideraron las dificultades de acercamiento de las alumnas de la localidad de Aysén ya que desde allí hacia Coyhaique existe escaso transporte que facilite la conectividad, para ellos (as) se aumentó el incentivo de locomoción y se flexibilizó el horario de ingreso diario a clases.

En esta oportunidad se dio acompañamiento continuo a cada alumna principalmente en el caso de situación de Violencia Intrafamiliar y poco apoyo de la red familiar, donde el equipo generó una red de apoyo constante y decidió apoyar en la motivación a la alumna a lograr el objetivo de certificación y empleo.

Además, durante el proceso de capacitación se realizan visitas domiciliarias de acuerdo a la bitácora de incidentes presentes y se consideraron los factores de riesgo asociados que pudiesen perjudicar el desempeño y/o el cumplimiento de requisitos de la capacitación y por último minimizar el riesgo de deserción del alumno (a) al mismo utilizando como metodología clases teórico prácticas pertinentes, actividades de coaching individual-grupal, entrega de tips para enfrentar entrevistas laborales, elaboración de curriculum vitae, taller de habilidades blandas, dinámicas grupales, simulación de postulaciones y entrevistas de trabajo efectivas. Lo anterior con la finalidad de preparar a los beneficiarios/as para enfrentar el mundo del trabajo con herramientas que le permitan desempeñarse de la mejor manera en sus funciones y lograr la estabilidad laboral que conlleva a mejorar la calidad de vida de cada uno y sus familias.

Las etapas contemplaron:

- Entrevistas individuales para la elaboración de perfiles previo conocimiento uno a uno de sus situaciones actuales y sus necesidades.



- Clases expositivas y acordes a los planes factores de riesgo de los alumnos (as).
- Contacto permanente con las familias y/o red de apoyo (ej. Vecinos).
- Acompañamiento de los beneficiarios/as a las postulaciones, entrevistas y búsqueda de nuevas oportunidades.
- El Apoyo sociolaboral se brinda de acuerdo a los acontecimientos diarios de los beneficiarios/as ej: situaciones de violencia intrafamiliar, consumo de alcohol y drogas, ausentismos por diferentes motivos: incendios, robos, fallecimiento de familiares directos, entre otros.

Considerando las situaciones de vulnerabilidad a las cuales se han visto enfrentados los beneficiarios/as en el proceso de capacitación es que podemos mencionar que los resultados han sido exitosos, ya que frente a estas dificultades se logró una certificación correspondiente a un 55% del total inscrito en una primera instancia.

Logrando un 55% inserción laboral a la fecha. Destacando la participación activa del grupo en las entrevistas y procesos de selección de las instituciones y la búsqueda constante de nuevas oportunidades.